



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS BETIM

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL  
Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG  
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

**Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC**

1 Aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e dezesseis, às quinze horas, na sala vinte e  
2 oito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – *Campus*  
3 Betim, reuniu-se o Conselho Acadêmico, presidido por Luciana Batista de Lima, com a  
4 participação dos seguintes membros: Diego Alves de Oliveira, Flávio Magno de Carvalho  
5 Fonseca, Larissa de Nadai Magalhães, Mauro da Costa Fernandes, Nádia Helena Braga, Paulo  
6 André de Moraes, Reginaldo Vagner Ferreira, Rogério Eustáquio de Souza e Rosânia das  
7 Graças Silva Souza. Como convidados, Bruno de Souza Baptista, Cláudia Motta da Rocha  
8 Naves e Welinton La Fontaine Lopes. Pauta: I - Adoção da Planilha de Atividade Docente no  
9 *Campus* Betim; II - Definição da quantidade de horas para atendimento de estudantes pelos  
10 docentes; III - Definição das áreas de lotação dos docentes para posterior portaria de lotação;  
11 IV - Criação de uma comissão para subsidiar a definição do curso de licenciatura a ser  
12 ofertado no *Campus* Betim; V - Regulamento para validação das atividades complementares  
13 dos cursos de graduação. A presidente agradeceu a presença de todos. **Discussão Item I** – A  
14 presidente explicou que a planilha de atividade docente visa mensurar as atividades realizadas  
15 pelos professores, principalmente as realizadas fora da sala de aula, como projetos, comissões,  
16 entre outros. Até o ano de dois mil e quatorze, a planilha era preenchida semestralmente. A  
17 presidente explicou que a intenção ao incluir essa pauta é retomar a utilização da planilha,  
18 com a verificação da pontuação de cada docente de forma semestral. Caso seja aprovada a  
19 utilização, será nomeada uma comissão para criar um manual que oriente o preenchimento e  
20 também a comprovação das atividades realizadas. O Diretor Welinton explicou que já existe  
21 um esboço da planilha com comentários sobre a forma de preenchimento, que pode ser  
22 utilizada como base para o trabalho da comissão. Além disso, a planilha estabelece uma  
23 proposta de ação para o semestre seguinte, é um plano. O professor Reginaldo apontou que  
24 não há acompanhamento do que foi realizado, se o que foi lançado na planilha foi executado.  
25 O diretor Welinton sugeriu que a comissão que irá criar o manual possa estudar uma forma de  
26 avaliar a execução das ações. O professor Diego manifestou-se favorável à utilização da  
27 planilha, desde que seja possível adapta-la à realidade do *Campus* Betim, além de servir como  
28 comprovação da atividade docente. A presidente Luciana explicou que a planilha é baseada  
29 em uma resolução e por isso não deve ser alterada. Desse modo, é necessário buscar formas  
30 de incluir as atividades realizadas pelos professores nas categorias estabelecidas. O diretor  
31 Welinton acrescentou que a planilha é uma referência, e que o *campus* pode solicitar a  
32 rediscussão das categorias. A presidente complementou dizendo que essa demanda já foi  
33 apontada à Reitoria e que existe a previsão de discussão desse tema por um grupo de trabalho  
34 no fim do ano. O professor Diego explicou que a resolução dá abertura para alterações na  
35 planilha. O diretor Welinton sugeriu considerar a mesma pontuação do RSC –



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**CAMPUS BETIM**  
**GABINETE DA DIREÇÃO GERAL**

Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG  
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

**Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC**

36 Reconhecimento de Saberes e Competências. O professor Reginaldo sugeriu criar uma nova  
37 planilha, acrescentando as atividades não mencionadas na primeira. O diretor Welinton  
38 concordou, dizendo que as pontuações das duas planilhas podem ser somadas. A presidente  
39 Luciana sugeriu estabelecer uma pontuação mínima por área. O diretor Welinton concordou,  
40 mas acrescentou a necessidade de respaldar o professor em situações atípicas, como períodos  
41 de mudança na grade de cursos, extinção de cursos, entre outros. O Conselho decidiu encerrar  
42 as discussões sobre propostas para a planilha, entendendo que esse estudo deve ser realizado  
43 pela comissão que será nomeada. O professor Diego sugeriu incluir na comissão representantes  
44 do corpo docente e técnico-administrativo, a fim de conhecerem a realidade dos professores.  
45 O Conselho decidiu convidar todos os docentes do *Campus* Betim para participar da  
46 comissão, com o limite de seis membros. Essa comissão será nomeada pela Direção-Geral.  
47 **Item II** – A presidente Luciana expôs a necessidade de estabelecer carga-horária mínima a ser  
48 cumprida pelos professores com atividade de atendimento ao estudante, sugerindo a criação  
49 de uma comissão e encaminhamento desse estudo para análise do Conselho Acadêmico. O  
50 diretor Welinton explicou que os estudantes do técnico integrado terão o sexto horário livre,  
51 permitindo aos alunos ter um período livre para buscar a ajuda do professor, participar de  
52 monitorias e de outros eventos. A presidente Luciana explicou que é necessário estabelecer  
53 um horário fixo de atendimento, pois também há demanda de pais que desejam conversar com  
54 os professores. O professor Diego concordou que o horário de atendimento é importante, pois  
55 complementa e auxilia a formação dos estudantes, mas acha que o atendimento deve ser em  
56 horários variados. O professor Diego também alertou para a necessidade do *campus* oferecer  
57 infraestrutura adequada para esse atendimento, uma vez que muitas vezes ele acontece na sala  
58 dos professores, que é um espaço coletivo. A presidente Luciana observou que há salas de  
59 aulas vazias em determinados horários, e que é necessário buscar soluções para esse  
60 problema. O professor Diego também enfatizou que esse atendimento deve ser reconhecido na  
61 tabela de atividade docente. Para a estudante Larissa, o atendimento atual é irregular, pois é  
62 difícil encontrar horários livres para buscar o professor para atendimento. O técnico Paulo  
63 sugeriu que os professores que oferecem muitas disciplinas contem com mais monitores, que  
64 poderiam ajudar no atendimento aos estudantes. A pedagoga Cláudia explicou que a  
65 participação em atividades de monitoria será considerada para a recuperação paralela. O  
66 Conselho decidiu delegar à Diretoria de Ensino a indicação dos membros da comissão que irá  
67 estudar e propor regras para o atendimento a estudantes por docentes. O professor Diego  
68 sugeriu que essa minuta seja apresentada aos estudantes e docentes antes do encaminhamento  
69 para análise do Conselho Acadêmico. O professor Diego destacou a necessidade de levar ao  
70 Conselho as demandas do *campus* e também o desenvolvimento do Conselho no papel de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS BETIM

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL  
Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG  
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

**Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC**

71 discutir e deliberar. Ele parabenizou a presidente Luciana, explicando que não havia a prática  
72 de trazer para o Conselho as demandas, as discussões que estavam sendo realizadas no  
73 *campus* e destacou a importância dos membros trazerem pautas e divulgarem para a  
74 comunidade que os representantes podem solicitar a inclusão de pautas para o Conselho. **Item**  
75 **III** – A presidente explicou que existe a demanda por criação de áreas de lotação para os  
76 docentes, principalmente nos casos de pedido de afastamento para capacitação, pois o  
77 regulamento prevê que o colegiado da área deve autorizar a saída do docente. Desse modo, o  
78 Conselho irá definir as áreas a serem criadas para que os docentes sejam lotados. O professor  
79 Diego sugeriu criar áreas gerais, como no Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM. Após  
80 votação, foram definidas as seguintes áreas: Automação Industrial e Tecnologia da  
81 Informação; Ciências Biológicas; Ciências Humanas e Sociais; Física; Linguagens e Códigos;  
82 Matemática e Estatística; Mecânica; e Química. **Item IV** – Sobre a criação de uma comissão  
83 para definir o curso de licenciatura a ser criado pelo *Campus* Betim, a presidente explicou que  
84 o oferecimento de curso de licenciatura ou de outras modalidades de cursos na área de  
85 formação docente foi estabelecido na lei que criou os institutos federais. No Plano de  
86 Desenvolvimento Institucional do IFMG havia a previsão do *Campus* Betim oferecer o curso  
87 de Licenciatura em Matemática, devido a capacidade do corpo docente na época. Com o  
88 crescimento do *campus* e ingresso de novos professores, surgiu a necessidade de rediscutir  
89 esse assunto, buscando identificar qual curso seria o mais adequado. A presidente Luciana  
90 indicou o professor Diego para presidir uma comissão para estudar e identificar os possíveis  
91 cursos a serem oferecidos, para posterior definição pelo Conselho Acadêmico. Os demais  
92 membros da comissão serão os servidores que manifestaram interesse em apoiar esse estudo:  
93 Bruno Francisco Melo Pereira, Claudia Motta da Rocha Naves, Flávia de Faria Siqueira,  
94 Helio Luiz Simonetti, Lucas Carvalho Soares de Aguiar Pereira, Marina Lindaura Maranhã  
95 Contarine, Meiriane Cristina Faria Soares Lima, Nadia Helena Braga, Ricardo de Lima Silva,  
96 Sandra Cristina de Medeiros e Walter Alves Durão Junior. O conselheiro Paulo André de  
97 Moraes foi incluído na comissão a pedido do Conselho, por ser estudante de licenciatura e ter  
98 realizado pesquisa sobre essa modalidade de ensino. O professor Diego explicou que a  
99 comissão irá realizar uma pesquisa quantitativa e qualitativa região, buscando comparar o  
100 perfil do *campus* com a demanda externa. Serão realizadas entrevistas com estudantes,  
101 professores, secretários municipais de educação, entre outras ações. O professor Reginaldo  
102 enfatizou que é necessário avaliar a demanda de infraestrutura do novo curso, uma vez que o  
103 orçamento foi reduzido. A pedagoga Cláudia sugeriu consultar também a sociedade civil  
104 organizada. O professor Flávio pediu para a comissão se atentar ao arranjo produtivo local. A  
105 pedido do professor Diego, o Conselho estabeleceu que a comissão terá cinco meses para



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**CAMPUS BETIM**

**GABINETE DA DIREÇÃO GERAL**  
Rua Karen Lessa Rodrigues, nº 50 – Bairro Arquipélago Verde – CEP 32656-840 – Betim, MG  
Tel. (31) 3597-6376 – E-mail: gabinete.betim@ifmg.edu.br

**Ata nº 001/2016-CONSELHO ACADEMICO/CAMPUS BETIM/IFMG/SETEC**

106 apresentar os resultados. A comissão será nomeada pela Direção-Geral. **Item V** – Sobre o  
107 “Regulamento para validação das atividades complementares dos cursos de graduação” a  
108 presidente Luciana questionou o Conselho se havia necessidade de discussão ou se o  
109 documento já poderia ser votado, uma vez que a minuta foi encaminhada com antecedência  
110 para os conselheiros e a reunião já se prolongara além do planejado. O professor Mauro  
111 sugeriu a inclusão de itens referentes a teatro, cinema, entre outros. O professor Reginaldo  
112 explicou que essas atividades foram excluídas devido a dificuldade em validar a participação  
113 do estudante. O professor Mauro sugeriu limitar a carga-horária e acreditar na boa-fé do  
114 estudante, explicando que a escola não pode se tornar burocrática. A estudante Larissa  
115 argumentou ser contra a inclusão do item, sem comprovação da participação. O professor  
116 Rogério sugeriu que o documento fosse discutido por outras áreas. A professora Luciana  
117 explicou que o documento foi elaborado pelo Núcleo Docente Estruturante – NDE dos cursos  
118 de Engenharia Mecânica e Engenharia de Controle e Automação e foi submetido a análise dos  
119 respectivos Colegiados de Curso. O regulamento foi submetido para apreciação do Conselho  
120 Acadêmico por ser único para todos os cursos de graduação do *campus*. O professor  
121 Reginaldo acrescentou que a minuta de regulamento foi apresentada para os estudantes, que  
122 concordaram com o conteúdo. Por votação, o Conselho decidiu que as atividades de cinema e  
123 teatro não serão incluídas entre os itens pontuados no Regulamento (sete votos contrários e  
124 dois a favor). O Conselho aprovou o regulamento de forma unânime. Nada mais havendo a  
125 tratar, a presidente finalizou a reunião às dezessete horas e quarenta e cinco minutos e eu,  
126 Vivian Kelly Andaki Nunes, lavrei a presente ata que, se achada conforme, será devidamente  
127 assinada.

---

Luciana Batista de Lima - Presidente

---

Diego Alves de Oliveira

---

Flávio Magno de Carvalho Fonseca

---

Larissa de Nadai Magalhães

---

Mauro da Costa Fernandes

---

Nádia Helena Braga

---

Paulo André de Moraes

---

Reginaldo Vagner Ferreira

---

Rogério Eustáquio de Souza

---

Rosânia das Graças Silva Souza