

INSTITUTO FEDERAL
MINAS GERAIS
Campus Ouro Preto



SISTEC

**Cadastrando usuário e
Confirmando Frequência**

Centro de Educação Aberta e a Distância

Diego de Souza Rodrigues
Instituto Federal de Minas Gerais
Maio de 2017





JUSTIFICATIVA

Este tutorial visa descrever para o aluno os passos a serem seguidos a fim de garantir o acesso ao sistema do SISTEC onde poderá confirmar sua frequência no curso do CEAD/IFMG no qual está matriculado.

Esta ação é obrigatória. Todos os alunos matriculados em cursos financiados pelo PRONATEC (Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego) devem confirmar a sua presença no curso por meio do SISTEC (Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica).

Por esta razão contamos com o apoio e colaboração de todos os atores envolvidos na execução dos cursos técnicos a distância, coordenadores de cursos, coordenadores de polo, professores mediadores, professores formadores e principalmente você, estudante!

Leia com atenção este manual ele será muito útil no para a realização desta ação.

CONTAMOS COM A SUA COLABORAÇÃO!

Equipe CEAD

PASSO A PASSO

1 Cadastrando usuário

Acesse o site abaixo

<http://sistec.mec.gov.br/login/login>

Dirija-se ao quadro **SSD – Sistemas de Segurança** digital e clique em **Solicitar acesso**. Ele é indicado pelo retângulo amarelo na figura abaixo:

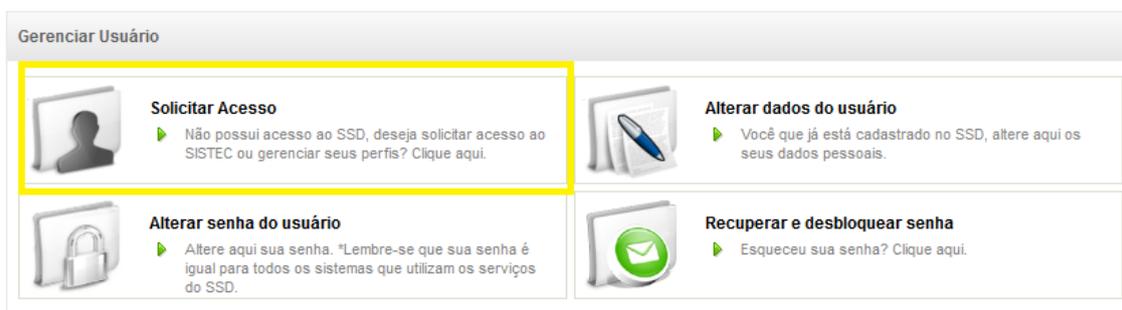
The screenshot displays the SisTEC user interface. The top navigation bar includes icons for help, RSS, and user management. The main content area is divided into several sections:

- SSD - Sistema de Segurança Digital** (highlighted with a yellow border):
 - Icon: Padlock
 - Text: "Se você não possui cadastro no Sistema de Segurança Digital do Ministério da Educação (SSD) Se já possui cadastro no Sistema de Segurança Digital do Ministério da Educação (SSD) através de outros programas."
 - Link: [Solicitar Acesso](#)
 - Section: **Outras Opções:**
 - Links: [Alterar Dados](#) | [Alterar Senha](#) | [Recuperação e Desbloqueio de Senha](#)
- Acesso ao Sistec**:
 - Icon: Key
 - Text: "Se já realizou seu cadastro no SSD e já possui permissão de acesso,"
 - Link: [Clique aqui para Acessar](#)
- Outras Opções**:
 - Icon: Plus sign
 - Links: [Consulta Acordo](#), [Consulta Pública das Unidades de Ensino](#), [Consulta Pública das Unidades de Ensino Federais](#), [Pré-cadastro de Unidade de Ensino](#), [Guia Sistec](#)
- Oferta de cursos técnicos na forma subsequente para Instituições Privadas**:
 - Icon: Book
 - Links: [Manual - Adesão à Bolsa Formação Mantenedoras](#), [Manual - Oferta de Curso à Bolsa-Formação](#)
- Notícias e Últimas Informações**:
 - Icon: Megaphone
 - Section: **PRONATEC VOLUNTÁRIO**
 - Section: **ALTERAÇÃO CALENDÁRIO**
 - Text: "Pronatec Voluntário - ATENÇÃO - Alteração De Calendário - Por Motivos Técnicos, A Pré-matricula Estará Disponível A Partir Do 30/05/2015. Desculpe O Transtorno."
 - Section: **Publicações**
 - Link: [Alteração Cronograma Edital Setec 01 - 02/03/17 - Alteração No Cronograma Constante Do Anexo I Do Edital Setec Nº 01, De 02 De Março De 2017. Acesse O DOU - Http://bit.ly/2rMjhm6](#)
 - Link: [Resultado Final Após Recurso Edital SETEC Nº01/2017 - Mediotec - A SETEC/MEC TORNA PÚBLICO O Resultado Final Após Análise Dos Recursos Previsto No Edital SETEC Nº 01/2017 - MEDIOTEC De Acordo Com O Cronograma Publicado Na Edição Extra Do DOU De 22 De Maio De 2017.](#)

A pagina seguinte apresentará as seguintes funções, sendo uma para um novo cadastro, e três para usuários já cadastrados, sendo duas para alterar senha e dados do usuário e uma para recuperar e desbloquear a senha.

- Novo usuário:
 - Solicitar Acesso
- Usuário já cadastrado
 - Alterar senha do usuário
- Alterar dados do usuário
- Recuperar e desbloquear senha.

Tendo um usuário cadastrado, leia a opção que anteda-lhe melhor, caso seja seu primeiro acesso, clique em **Solicitar acesso**.



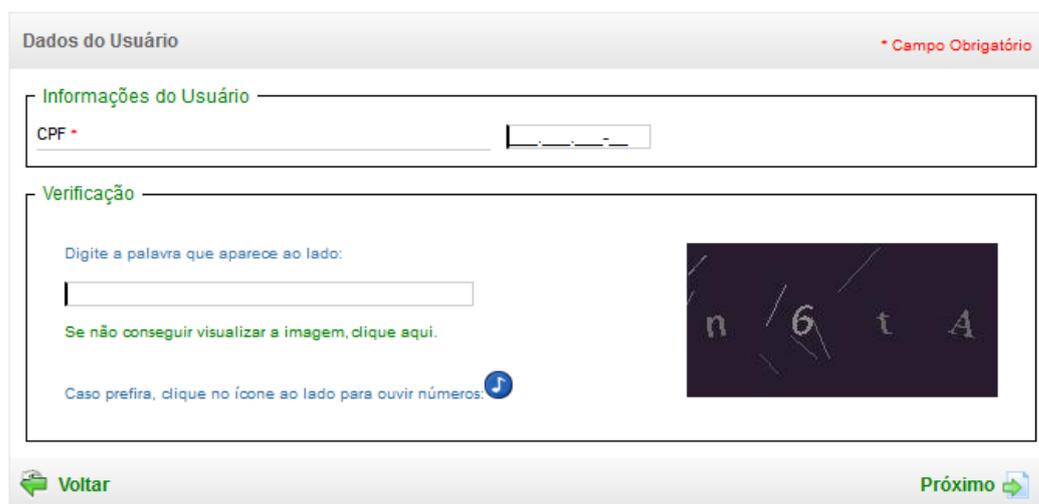
Gerenciar Usuário

- Solicitar Acesso**
▶ Não possui acesso ao SSD, deseja solicitar acesso ao SISTEC ou gerenciar seus perfis? Clique aqui.
- Alterar dados do usuário**
▶ Você que já está cadastrado no SSD, altere aqui os seus dados pessoais.
- Alterar senha do usuário**
▶ Altere aqui sua senha. *Lembre-se que sua senha é igual para todos os sistemas que utilizam os serviços do SSD.
- Recuperar e desbloquear senha**
▶ Esqueceu sua senha? Clique aqui.

A página seguinte apresentará os seguintes campos:

CPF : forneça somente os 11 dígitos que compõem o seu CPF

Digite a palavra que aparece ao lado: esta caixa é um sistema utilizado para garantir maior segurança.



Dados do Usuário * Campo Obrigatório

Informações do Usuário

CPF

Verificação

Digite a palavra que aparece ao lado:

Se não conseguir visualizar a imagem, clique aqui.

Caso prefira, clique no ícone ao lado para ouvir números. 



[Voltar](#) [Próximo](#)

Fornecido os dados obrigatórios, clique em Próximo. A tela a seguir será apresentada. Clique na caixa a frente de Usuário como indicado pela seta na figura a seguir. Logo após, clique em próximo.



Novo Usuário * Campo Obrigatório

CPF

Perfis do sistema

DEFAULT

USUARIO

Legenda

- Perfil selecionado

- Perfil não selecionado

[Voltar](#) [Próximo](#)

Preencha o formulário da página seguinte com seus dados e clique em **Próximo**. **Tenha uma atenção especial com o Campo senha, o mesmo obrigatoriamente deverá ter 4 caracteres não numéricos (letras e dois números).**

Dados do Usuário * Campo Obrigatório

CPF

Identificação

Nome *

Nome da Mãe

RG

Data de Expedição do RG. Exemplo: (dd/mm/aaaa)

Órgão Expedidor

UF Órgão Expedidor

NIS

E-mail

E-mail principal *

Confirmação do email principal *

E-mail alternativo

Confirmação do email alternativo

Senha

Senha (mínimo 4 caracteres não numéricos e 2 numéricos) *

Confirmação da senha *

[Voltar](#) [Próximo](#)

A próxima página solicitará mais dados pessoais, preencha-os e mais uma vez clique em **Próximo**.

NÃO ESQUEÇAM DE PREENCHER OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS!

Dados do Usuário * Campo Obrigatório

Nascimento

Data de nascimento. Exemplo: (dd/mm/aaaa)

Nacionalidade

UF Nascimento

Localidade Nascimento

Telefones

Principal

Alternativo

Celular

Instituição

Instituição de trabalho

Lotação

[Voltar](#) [Próximo](#)

A próxima página, solicitará que informe o CEP de sua residência. Ao fornecer-lo, automaticamente será aberto novos campos. Preencha todos eles e clique em Salvar

Dados do Usuário * Campo Obrigatório

Endereço

CEP

[Voltar](#) [Salvar](#)

Dados do Usuário * Campo Obrigatório

Endereço

CEP

Tipo do Logradouro

Logradouro

Número

Complemento

Bairro

Localidade

UF

[Voltar](#) [Salvar](#)

Tendo clicado em salvar, será redirecionado para a página de login do SISTEC que será apresentada no próximo tópico

ACESSANDO O SISTEC

Forneça seu **CPF** e a **SENHA** cadastrada seguindo as orientações do tópico anterior e clique em **Autenticar** para garantir o acesso.



Ao efetuar o acesso, a página seguinte será apresentada. Ao lado esquerdo, será apresentado um duas abas, uma escrito **Notícias** e outra **Pronatec**. Clique na aba **Pronatec** como indicado pela seta na figura a seguir.



No menu **Bolsa-Formação**, clique no sinal de adição que fica a frente para expandir as opções(+). Feito o passo anterior, a opção **Frequência** será apresentada; mais uma vez, clique no sinal de adição para expandir as opções (+). Logo após, aparecerá a opção **Confirmar**, clique nela.

Observe que ao clicar em Confirmar, na parte da tela que estava em branco, aparecerá as seguintes opções para preenchimento:

Unidade de Ensino: já preenchida com os dizeres: **Instituto Federal de Minas Gerais – Campus Ouro Preto**

Unidade de ensino remota: não é necessário preencher

Curso: selecione o curso em que esta matriculada

Oferta/Turma: selecione a opção de oferta apresentada

Preenchida as informações solicitadas, clique em **Filtrar**. A figura abaixo apresenta, destacada pelo retângulo amarelo, a opção que será aberta.

Notícias Pronatec Ferramentas

Menu Pronatec Onde Estou - Pronatec - Bolsa-Formação - Confirmar - Frequência

Bolsa-Formação

Frequência

Confirmar

Unidade de Ensino* INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - CAMPUS OI

Unidade de Ensino Remota SELECIONE

Curso* TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL

Oferta/Turma TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL N4/2016 - (BC)

Filtrar Limpar

Extrato Mensal	Código da Turma	Oferta / Turma	Situação	Iniciativa
	270364	TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL N4/2016	INICIADA	BOLSA FORMAÇÃO

Clique em **Extrato Mensal**, como indicado abaixo

Onde Estou - Pronatec - Bolsa-Formação - Confirmar - Frequência

Unidade de Ensino *	INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - CAMPUS OI ?
Unidade de Ensino Remota	SELECIONE... ?
Curso *	TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL ?
Oferta/Turma	TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL N4/2016 - (BC) ?

Filtrar Limpar

Extrato Mensal	Código da Turma	Oferta / Turma
	270364	TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL N4/2016

A tela seguinte, apresentará as seguinte colunas

Visualizar	Mês/Ano	Situação	Cadastrado em	Confirmado em
	Dezembro/2016	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:25	29/05/2017 10:22:20
	Janeiro/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:32	...
	Fevereiro/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:48	...
	Março/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:21:01	...
	Abril/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:22:53	...
	Mai/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:24:13	...

Visualizar

Ao clicar no ícone , você será redirecionado para a área de **Dados da Oferta** com os seguintes campos já preenchidos:

Unidade de Ensino: instituição que oferta o curso

Curso: curso em que esta matriculado

Oferta/Turma: listará o nome do curso e a oferta do mesmo

Mês/Ano: o mês que selecionou na tela anterior para confirmar frequência

Duração em horas do curso: carga horária do curso

Data de início do curso: data de início do curso

Data de fim previsto do curso: data prevista para o encerramento do curso e formação dos alunos.

Onde Estou - Pronatec - Bolsa-Formação - Confirmar - Frequência

Registro Frequência Oferta

Dados da Oferta

Unidade de Ensino	INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - CAMPUS OURO PRETO
Curso	TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL
Oferta / Turma	TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL N4/2016
Mês/ano	JANEIRO/2017
Duração em horas do curso	1200
Data de início do curso	20/12/2016
Data de fim previsto do curso	20/12/2018

Em seguida, visualizará uma tabela com os seguintes dados.

CPF: este campo listará seu número de CPF

Nome Aluno: este campo listará seu nome completo.

Horas/Aula mês: número de horas-aula ministradas no mês selecionado

Faltas em horas: número de faltas informado pelo professor da disciplina

Situação/Mês: EM_CURSO; significa que no mês selecionado, você está regularmente matriculado.

Cadastrado em: esta opção apresentará quando as aulas foram cadastradas no sistema

Confirmado em: este campo informará o dia que você confirmou os dados no sistema

CPF	Nome Aluno	Horas/Aula Mês	Faltas em Horas	Situação/Mês	Cadastrado em	Confirmado em
[REDACTED]	[REDACTED]	1	0	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:32	...

* Confirmando a frequência e autorizo o repasse financeiro para a Instituição.

Abaixo da tabela, encontra-se uma pequena caixa e em seguida, os dizeres: “***Confirmando a frequência e autorizo o repasse financeiro para a instituição**”;

marque a opção caso os dados informados estejam corretos (Constatando algum erro, favor enviar um email para suporteacad@ifmg.edu.br relatando o problema).

Abaixo dos dizeres “***Confirmando a frequência e autorizo o repasse financeiro para a instituição**”;

serão apresentadas as opções **Salvar**, **Extrato Mensal** e **Voltar**.

CPF	Nome Aluno
[REDACTED]	[REDACTED]

* Confirmando a frequência e autorizo o repasse financeiro para a Instituição.

 **Salvar**  **Extrato Mensal**  **Voltar**

1ª – Salvar – clique nesta opção para salvar as configurações e confirmar a sua frequência no curso;

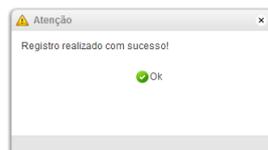
Onde Estou - Pronatec - Bolsa-Formação - Confirmar - Frequência

Confirmação da Frequência do Aluno

Extrato Mensal Oferta / Turma:

Visualizar	Mês/Ano	Situação	Cadastrado em	Confirmado em
✓	Dezembro/2016	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:25	26/05/2017 10:22:20
✓	Janeiro/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:32	02/06/2017 10:13:58
✎	Fevereiro/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:48	---
✎	Março/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:21:01	---
✎	Abril/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:22:53	---
✎	Maior/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:24:13	---

[Voltar](#)



Esta é a tela que será apresentada ao clicar na opção Salvar. Observe que você é direcionado para a tela Extrato mensal com duas diferenças:

1ª o sistema apresenta uma pequena caixa no centro da tela com os seguintes dizeres: “Registro realizado com sucesso!” informando que os dados foram salvos.

2ª na coluna visualizar ocorre uma alteração nos ícone. Onde antes era apresentado o ícone ✎, após salvar as mudanças, passa a apresentar o ícone ✓ indicando a confirmação de frequência.

Visualizar	Mês/Ano
✓	Dezembro/2016
✓	Janeiro/2017
✎	Fevereiro/2017
✎	Março/2017
✎	Abril/2017
✎	Maior/2017

Quando o sistema apresentar este ícone, significa que as informações foram confirmadas pelo os alunos

Quando o sistem apresentar este ícone, significa que as informações ainda não foram confirmadas pelo aluno. Clique no ícone, verifique os dados informados e confirme as informações

2ª Extrato Mensal - clique nesta opção para retornar à tela que lista os meses já cursados;



Onde Estou - Pronatec - Bolsa-Formação - Confirmar - Frequência

Confirmação da Frequência do Aluno

Extrato Mensal Oferta / Turma: Técnico em Automação Industrial N4/2016

Visualizar	Mês/Ano	Situação	Cadastrado em	Confirmado em
✓	Dezembro/2016	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:25	29/05/2017 10:22:20
✗	Janeiro/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:32	...
✗	Fevereiro/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:18:48	...
✗	Março/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:21:01	...
✗	Abril/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:22:53	...
✗	Mai/2017	EM_CURSO	26/05/2017 17:24:13	...

Voltar

3ª Voltar – esta opção permite que o usuário volte à tela de filtro

Onde Estou - Pronatec - Bolsa-Formação - Confirmar - Frequência

Unidade de Ensino * INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - CAMPUS OURO F ?

Unidade de Ensino Remota SELECIONE... ?

Curso * TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL ?

Oferta/Turma TÉCNICO EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL N4/2016 - (BOLSA) ?

Filtrar Limpar

Repita os passos acima até confirmar a frequência em todos os meses que já cursou.

Em caso de dúvidas, envie um email para suportecead@ifmg.edu.br.

Atenciosamente

Equipe CEAD/IFMG – Campus Ouro Preto