CITAÇÕES EM DOCUMENTOS NBR 10520/2002

É uma informação retirada de outro texto, utilizada para confirmar o assunto tratado.

Citações Diretas: transcrição literal do texto consultado. São reproduzidas entre aspas duplas. As aspas simples são utilizadas para indicar citação no interior de citação. Exemplo:

As citações são trechos transcritos ou informações retiradas das publicações consultadas para a realização do trabalho. São introduzidas no texto com o propósito de esclarecer ou complementar as idéias do autor. A fonte de onde foi extraída a informação deve ser citada obrigatoriamente, respeitando-se dessa forma os direitos autorais do autor. (FRANÇA; VASCONCELLOS, 2004, p. 119).

a) Citações curtas: de até 3 linhas são inseridas no texto entre aspas. Exemplo:

Para Chiavenato (2006, p. 26) "pesquisar e saber vislumbrar onde estão as oportunidades constituem os primeiros passos para identificar um bom negócio."

b) Citações longas: com mais de 3 linhas. Constituem um parágrafo independente, recuado a 4 cm da margem esquerda, com tamanho menor que o utilizado no texto e espaçamento 1 entre linhas, sem aspas.

A teleconferência permite ao indivíduo participar de um encontro nacional ou regional sem a necessidade de deixar seu local de origem. Tipos comuns de teleconferências incluem o uso da televisão, telefone, e computador. Através de áudio-conferência, utilizando a companhia local de telefone, um sinal de áudio pode ser emitido em um salão de qualquer dimensão. (NICHOLS, 1993. p. 181).

Citações indiretas (livres): reprodução das informações do texto consultado, sem a transcrição das palavras do autor. Exemplo:

O cliente é a razão de ser e existir de qualquer negócio. (CHIAVENATO, 2006. p. 134).

Citação de citação: reprodução de informação já citada por outros autores da qual não se teve acesso ao documento original. Pode ser direta ou indireta. Usa-se a expressão latina apud ou citado por. Os dados do documento original devem ser mencionados na lista de referências ou em nota de rodapé.

No texto: Exemplo:

Hingston citado por Chiavenato (2006, p. 222) afirma que a maioria dos negócios realiza uma captação de recursos financeiros em mais de uma fonte.

O capital da empresa pode ser classificado em dois tipos: fixo e de giro. (HINGSTON, 2001, p. 102 apud CHIAVENATO, 2006, p. 222)1.

Em nota de rodapé: Exemplo:

1 HINGSTON, Peter. Como abrir e administrar seu próprio negócio. São Paulo: Publifolha, 2001.

Quando não se usa nota de rodapé, deve-se incluir duas entradas na lista de referência. Exemplo:

CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo**: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2006.

HINGSTON, Peter. **Como abrir e administrar seu próprio negócio**. São Paulo: Publifolha, 2001. p. 67. apud CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo**: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2006.

Citações extraídas de documentos eletrônicos:

No texto: Exemplo:

De acordo com Lopes e Bottino (2002)₁ em 2025 o Brasil ocupará o 6º lugar em população de idosos.

Em nota de rodapé: Exemplo:

Obs.: A referência completa dos documentos eletrônicos deve constar na lista de referências ao final do trabalho.

Dados obtidos por informação verbal: indicar entre parênteses, a expressão "informação verbal", e em nota de rodapé mencionar os dados disponíveis. Exemplo:

A queima de combustíveis fósseis e a produção desenfreada de lixo são as principais causas do aquecimento global. (informação verbal)₁.

Obs.: as notas de rodapé devem ser digitadas dentro das margens, com fonte menor, ficando separadas do texto por um espaço simples de entrelinhas e por filete de 3 cm a partir da margem esquerda.

¹ http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0004-282X2002000100012

¹ Informação obtida durante a Eco-92 conhecida como Conferência Mundial para o Meio Ambiente e Desenvolvimento.

TRANSCRIÇÃO DOS ELEMENTOS

Um autor: citar o sobrenome do autor seguido do ano de publicação e das páginas consultadas. Exemplo:

Para Silva (2002, p. 130) o capital representar um risco para o empreendedor...

```
...(SILVEIRA, 2001, p. 304).
```

Até 3 autores: citar os sobrenomes separados por ponto-e-vírgula, seguido do ano de publicação e as páginas. Exemplo:

```
...(SILVA; MARCONDES, 2003, p. 56).
```

```
...(LIBANEO; CRUZ; FONSECA, 2000, p. 330).
```

Mais de 3 autores: citar o sobrenome do primeiro autor seguido da expressão et al. (em itálico), do ano de publicação e página. Exemplo:

Segundo Leal et al. (1990, p. 100)...

...(MEZENCIO et al., 2005, p. 203).

Autor entidade:

a) nome entidade: citar o nome da entidade por extenso, o ano de publicação e as páginas. Exemplo:

As estatísticas apontam... (ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS, 2002, p. 110).

b) sigla da entidade: citar a sigla da entidade, o ano de publicação e as páginas. Exemplo:

```
...(ANEL, 1999, p. 120).
```

c) Jurisdição: quando se tratar de órgão do poder público federal, estadual, municipal. Exemplo:

```
...(BRASIL, 1980, p. 401).
```

Autor de eventos: indicar o nome completo do evento, seguido do ano de publicação e páginas. Exemplo:

No Congresso Internacional de Informática (2001, p. 213) realizado...

```
...(CONGRESSO BRASILEIRO DE CAFÉ, 1998, p. 321)
```

Autor desconhecido: deve ser indicado pela primeira palavra do título seguida de reticências, seguido do ano de publicação e das páginas. Exemplo:

O Manual... (1990, p. 123) enfatiza a necessidade de haver maior... Todas as grandes empresas e grupos multinacionais começaram como pequenas empresas.

(Empreendedorismo... 2003, p. 53).

Autores com o mesmo sobrenome e data: citar o sobrenome e as iniciais dos prenomes; caso ainda haja coincidências, colocar os prenomes por extenso. Exemplo:

```
...(CAMPOS, S., 2000, p. 199).
...(CAMPOS, V. S., 2000, p. 199).
...(SOARES, Cássio, 2003, p. 10).
...(SOARES, Cássio Lima, 2003).
```

Vários documentos do mesmo autor: citar o sobrenome, seguido dos anos de publicação em ordem cronológica. Exemplo:

```
...(SILVA, 2000, 2001, 2004)
...(SILVA; CAMPOS; BATISTA, 1999, 2001)
```

Vários documentos de vários autores citados simultaneamente: citar os sobrenomes separados por ponto-e-vírgula, seguidos das datas de publicação. Exemplo:

```
...(SILVA, 2000; SALES, 2003; CRISCOLO, 2001).
```

Vários documentos do mesmo autor, publicados no mesmo ano: acrescentar ao ano letras minúsculas em ordem alfabética. O mesmo deve ser feito na lista de referências bibliográficas. Exemplo:

```
De acordo com Wiese (1982a) ...(WIESE, 1982b).
```