

**IFMG – CAMPUS CONGONHAS**  
**ORIENTAÇÕES PARA ESTÁGIO**  
**PASSO A PASSO**

---

## **1. Carga Horária Obrigatória**

<b>Curso</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Carga Horária</b>
Engenharia Mecânica	Graduação	360 horas
Engenharia de Produção	Graduação	450 horas

---

## **2. Escolha do(a) Orientador(a)**

Procure um(a) professor(a) do seu curso que atuará como orientador(a) do estágio.

---

## **3. Busca por Empresa/Escola**

Encontre uma empresa ou instituição onde realizará o estágio.

---

## **4. Cadastro de Estágio**

Acesse o site do Campus Congonhas e preencha o formulário de cadastro de estágio:

☐ [www.ifmg.edu.br/congonhas/extensao/tecnico-e-bacharelado](http://www.ifmg.edu.br/congonhas/extensao/tecnico-e-bacharelado)

---

## **5. Geração e Envio dos Documentos**

Após o cadastro no SUAP, será gerado um único documento contendo:

- **Termo de Compromisso**
- **Plano de Estágio**

☐ Uma via assinada deve ser enviada para:  
**estagio.congonhas@ifmg.edu.br**

△ ☐ Estes documentos devem ser assinados antes do início do estágio.

---

## 6. Controle de Frequência

Durante o estágio, preencha diariamente o **Acompanhamento Diário de Estágio**, disponível no site.

- Deve ser assinado a cada dia de estágio cumprido.
  - Envie ao setor de estágio ao final do período.
  - Caso a empresa utilize outro documento para controle de frequência, ele poderá ser aceito.
- 

## 7. Relatório Semestral

Você deverá inserir no SUAP, a cada semestre, um relatório das atividades desenvolvidas.

- ☐ O modelo está disponível no site.
- 

## 8. Avaliação do Supervisor

O(a) supervisor(a) da empresa receberá automaticamente um link do SUAP para avaliar suas atividades.

- ☐ **Não é necessário anexar nenhum arquivo.**
- 

## 9. Conclusão do Estágio

Ao final do estágio, envie ao setor de estágio o **Termo de Conclusão de Estágio**.

- ☐ Modelo disponível no site.
- 

## 10. Relatório Final de Estágio

Para elaboração e envio ao(à) orientador(a), siga as instruções do **Manual de Elaboração do Relatório Final**, disponível no site.

---

### ⚠ **IMPORTANTE**

- **Prorrogação do Estágio:** Exige elaboração de **Termo Aditivo** (em 3 vias).
- **Alterações no Estágio:** Mudança de orientador, supervisor ou qualquer outro dado também exige **Termo Aditivo**.
  - ☐ O modelo de Termo Aditivo está disponível no site.