



**GP.04**

**PROGRAMAÇÃO DE FÉRIAS**

VERSÃO 2016.1

**IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

NOME DO(A) SERVIDOR(A)		MATRÍCULA SIAPE
CAMPUS	CPF	
CARGO		
<input type="checkbox"/> TAE (30 dias de férias) <input type="checkbox"/> Professor Efetivo (45 dias de férias) <input type="checkbox"/> Professor Substituto (30 dias de férias)		

As férias deverão ser programadas com 60 dias de antecedência do mês de usufruição.

PROGRAMAÇÃO DE FÉRIAS: EXERCÍCIO _____			
PERÍODO DE AFASTAMENTO			
PARCELA	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	TOTAL DE DIAS
1ª PARCELA	___/___/___	___/___/___	___ dias
2ª PARCELA	___/___/___	___/___/___	___ dias
3ª PARCELA	___/___/___	___/___/___	___ dias

**INFORMAÇÕES SOBRE A REMUNERAÇÃO**

<b>ADICIONAL DE 1/3 DE FÉRIAS</b>	O valor do abono constitucional (1/3 da remuneração) será pago automática e integralmente na 1ª parcela, independentemente de solicitação do servidor ou do número de dias usufruídos.
<b>ADIANTAMENTO DA GRATIFICAÇÃO NATILNA</b>	A antecipação da gratificação natalina (50% da remuneração) poderá ser requerida uma única vez para cada ano de usufruição das férias e somente será paga vinculada ao requerimento de férias, no período de janeiro a junho. Caso não seja requerida, a antecipação da gratificação natalina ocorrerá na folha de junho, paga em julho. ( ) Não desejo antecipar a gratificação natalina. ( ) Desejo antecipar a gratificação natalina, que deverá ser paga na ___ parcela.
<b>ADIANTAMENTO DE SALÁRIO</b>	O adiantamento de salário (70% da remuneração) poderá ser requerido em quaisquer das parcelas de férias e será pago proporcionalmente ao número de dias da parcela de férias programada. O valor antecipado será descontado integralmente no mês subsequente ao de usufruição do período correspondente de férias. ( ) Não desejo antecipar o salário. ( ) Desejo antecipar o salário na(s) _____ parcela(s).

\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Servidor(a)

Defiro em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata

Para uso pela Gestão de Pessoas

Recebido em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ por

Lançado em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ por