



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Avançado Piumhi
Direção Geral
Conselho Acadêmico

Rua Severo Veloso 1880 - Bairro Bela Vista - CEP 37925000 - Piumhi - MG
3733713353 - www.ifmg.edu.br

Ata da 6ª Reunião Extraordinária do Conselho Acadêmico, realizada em 10 de julho de 2020.

Aos dez dias do mês de julho de dois mil e vinte, de forma remota (*on line*), às nove horas e onze minutos, iniciou-se Reunião Extraordinária do Conselho Acadêmico, com os participantes: **o Diretor do Campus Humberto Melo, a Diretora de Ensino Ana Laura Belo, a Representante do Setor de Extensão Stella Tomé, a Representante do Setor de Pesquisa Ceile Nunes, os Representantes do Corpo Técnico Administrativo Rodrigo Oliveira e Eugênia de Sousa, os Representantes dos Docentes Ranucy Campos e Carla Silva, os Representantes dos discentes Fernando Barros e Sara Landi.** Ausência justificada do Professor Vinícius Paiva. Humberto agradeceu a participação de todos, a pontualidade de todos, ressaltou a excelência do trabalho executado. Apresentou ao grupo a novidade do uso do *streaming* (transmissão ao vivo) e perguntou à equipe sobre a utilização da mesma. O grupo discutiu sobre, tendo posicionamento de três membros contrários à transmissão pelo fato de ter sido comunicado às vésperas do evento (reunião). Após os membros autorizaram a prática. Humberto iniciou evidenciando a composição do Conselho Acadêmico. Deu sequência reforçando ao grupo as discussões sobre propostas de Calendário Acadêmico, disse da importância de se deixar registrado o brilhante trabalho executado pelas Coordenações de Curso, Coordenadoria de Ensino, NDE, Colegiados de Curso, servidores e estudantes de modo geral, evidenciando a magnificência do trabalho na história do *Campus*. Mostrou as duas pautas do dia: **1) Deliberação sobre a implementação do Ensino Remoto Emergencial (ERE) no IFMG Campus Avançado Piumhi para os cursos Técnico em Edificações Integrado, Técnico em Edificações Subsequente e Bacharelado em Engenharia Civil e 2) Deliberação sobre a opção de Calendário Acadêmico a ser adotada pelo campus no caso de deferimento da pauta 1 (implementação do ERE).** Humberto passou a palavra para Ana Laura explicar sobre os pareceres gerados pelos grupos de trabalho. Ana Laura iniciou falando sobre o Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio cujo Colegiado de Curso aprovou a adoção do ERE (Ensino Remoto Emergencial), citou alguns detalhes como divisão de disciplinas em grupo, uso do AVA Moodle, com detalhes que podem ser vistos no parecer (ANEXO I) dessa ata. Passou para o parecer do Curso de Engenharia Civil, cujo Colegiado também aprovou o ERE, através de estudo realizado pelo NDE do Curso, citou que 99% dos estudantes do Curso tem equipamento tecnológico para realização das aulas remotas, detalhes podem ser vistos no ANEXO II dessa ata. Falou sobre o Curso Técnico em Edificações modalidade Subsequente, cujo Colegiado de Curso também aprovou o ERE, como pode ser visto no ANEXO III dessa ata. Ana ainda reforçou que a Gestão do Campus estará a postos para auxiliar em todo o processo de Ensino Remoto, para que aconteça de forma satisfatória. Humberto deixou aberta a palavra. Não havendo manifestações, partiu para a votação da Pauta 1, tendo como opção **1: de acordo e opção 2: não concordo.** A estudante Sara parabenizou o grupo pelo trabalho realizado por todos, ressaltou a participação considerável por parte dos estudantes nesse processo. Eugênia agradeceu a estudante e o envolvimento dos discentes, disse que todos estamos aprendendo com a nova situação. Humberto agradeceu o envolvimento de todos. Conduziu a votação da pauta 1: votação unânime do grupo, ofertando seu "De acordo" para a deliberação do ERE para os cursos: Técnico em Edificações Integrado, Subsequente e Engenharia Civil do Campus Piumhi. Humberto conduziu a votação para a pauta 2, reforçou o aprendizado contínuo a partir do ERE em nosso Campus, passou a palavra para Ana Laura, explicar sobre as propostas de Calendário Acadêmico. Ana Laura disse das quatro versões de Calendário que foram voltadas por toda Comunidade (de forma pública), opção 1 (início em 27 de julho de 2020 e término em 10 de março de 2021-36 semanas), segunda opção mais votada, com carga horária igual ao presencial, falou da importância da adequação de carga horária sem prejuízo da aprendizagem. Disse que ficou entendido que não se pode perder os vinte e dois dias que foram ministrados antes da pandemia.

Citou que não haverá aumento da carga horária semanal dos cursos, destacou como ponto positivo, disse da preocupação com o tempo destinado para as recuperações. Disse que a opção 3 foi a mais votada, onde há redução de dias letivos aumentando a carga horária de aula de todos os cursos. Citou a IN05/2020 do IFMG, com instruções para o Ensino Remoto, dizendo que não foram ultrapassadas as 40 horas previstas na instrução. Citou que essa versão 3, mais votada pela comunidade, oferta um tempo maior para recuperações e exames finais. Ana mostrou o gráfico que mostra as preferências da comunidade em relação às propostas de Calendário Acadêmico. Citou o aumento significativo da carga horária (início em 03 de agosto de 2020 e término em 06 de março de 2021), citou que em Piumhi o máximo de carga horária semanal será 35 horas, não atingindo o teto de 40 horas preconizado pela IN 05/2020 do IFMG. Humberto agradeceu as explicações. Fernando questionou sobre as aulas específicas do Curso de Engenharia. Ana Laura explicou que algumas disciplinas não serão ofertadas através de ERE, tendo em vista por exemplo, a necessidade de uso de laboratórios físicos que não podem ser acessados neste momento, por entendimento do NDE, esse tipo de disciplina não será ofertado de forma remota. Ranucy disse que do ponto de vista dos docentes, a escolha pelo início no dia 03 de agosto, para que a semana do dia 27 de julho fosse utilizada para conhecimento e treino do Ambiente Virtual de Aprendizagem, citou ainda o tempo de férias escolares docentes. Ana ressaltou a questão da dúvida dos estudantes, em se ter um calendário mais curto, no sentido das aulas semanais, disse que explicou aos discentes que não há possibilidades de um calendário com menos de 34 semanas, para uma efetiva aprendizagem. Citou a novidade do Ensino Remoto e que no decorrer do processo ainda se possa ter alteração do calendário, priorizando ao máximo o processo de ensino aprendizagem. Humberto perguntou ao grupo se havia mais alguma dúvida, como não houve, conduziu a votação para a pauta 2, que versa sobre a deliberação das opções do Calendário Acadêmico, a opção 3 do Calendário Acadêmico foi votada por unanimidade pelo grupo. Ana disse ao grupo sobre as datas de início e fim do ano e semestres de acordo com os cursos, informou que não foi colocado no Calendário Acadêmico, datas como Conselho de Classe, trancamento de matrícula, entre outras, de modo a serem flexíveis pensando na especificidade desse ERE, avisando aos estudantes com um mínimo de cinco dias de antecedência para que possam se organizar. Colocou para apreciação do grupo sobre essa proposta de essas datas serem flexíveis neste momento novo. Humberto salientou que seria necessária a organização desse tema, deixando para o Conselho decidir se opina nessa reunião ou quando da volta em 27 de julho. O grupo entendeu a proposta de ser experienciado primeiro essa modalidade ensino remoto. Humberto passou a informes gerais, dizendo do Edital 31/2020 da Reitoria sobre Atendimento Digital Emergencial, disse que a partir do rastreamento que foi realizado sobre necessidades por parte dos estudantes com relação à ferramenta computacional, de modo que até que o estudante seja contemplado no referido Edital, o Campus emprestará maquinário para o estudante que necessita. Rodrigo disse da importância da documentação do patrimônio que precisa ser atendida com eficiência. Stella disse que na data de ontem, Adriana, Ana Laura, Lucas e ela construíram um termo de empréstimo e responsabilidade de uso do equipamento do Campus. Eugênia trouxe uma preocupação da servidora Adriana no que tange a materiais impressos, que acontece através de serviços terceirizado, para que se possa ter um controle das impressões, falou que o campus não dispõe de pendrives para ser disponibilizados aos discentes, mas possui DVDs que podem ser usados. Eugênia disse que estamos todos nos organizando para que tudo aconteça da melhor forma possível, no entanto, é um momento novo, portanto, ajustes podem ser necessários ao longo do percurso, mas que tudo está sendo pensado da melhor maneira. Encerrando, Humberto mais uma vez agradeceu a todos, o trabalho executado com eficiência por parte de todos, enfatizou o desafio que está pela frente e quanto aprenderemos juntos, disse que tem total segurança de que o trabalho será feito com excelência, tendo em vista a dedicação de todos, servidores e estudantes, enfatizou inclusive os reflexos positivos que esse momento trará, no combate a evasão e experiência de novas formas de aprendizagem. Eu, Stella Maria Gomes Tomé, lavro esta ata, que após lida e aprovada por todos, seguirá para assinaturas.

Piumhi, 10 de julho de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Stella Maria Gomes Tome, Representante Titular da Área de Extensão**, em 10/07/2020, às 11:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Ceile Cristina Ferreira Nunes, Representante Titular da Área de Pesquisa**, em 10/07/2020, às 11:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Coelho de Melo, Presidente do Conselho Acadêmico**, em 10/07/2020, às 11:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ranucy Campos Marçal da Cruz, Representante Titular do Corpo Docente**, em 10/07/2020, às 11:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luis Roberto Marcelino, Representante Titular da Área de Administração e Planejamento**, em 10/07/2020, às 11:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SARA LANDI MACHADO PEREIRA, Aluna**, em 10/07/2020, às 11:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carla Cristiane Silva, Professora**, em 10/07/2020, às 11:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Laura Rabelo Belo, Representante Titular da Área de Ensino**, em 10/07/2020, às 11:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando da Costa Barros, Aluno**, em 10/07/2020, às 12:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Goncalves de Oliveira, Representante Titular do Corpo Técnico-Administrativo**, em 10/07/2020, às 18:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0596223** e o código CRC **E6A753E6**.