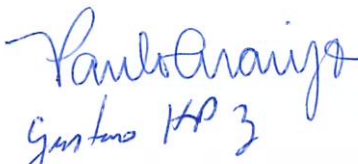




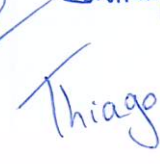
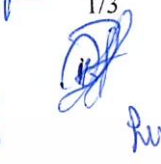





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS AVANÇADO PIUMHI  
RUA SEVERO VELOSO, 1880 PIUMHI-MG CEP 37925-000  
TEL: (37) 3371.3353

23ª ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ACADÊMICO DO IFMG CAMPUS  
AVANÇADO PIUMHI

1 Aos doze dias do mês de março de dois mil e dezoito, às quatorze horas e quarenta e cinco minutos,  
2 no Auditório Zélia Simões do IFMG - *Campus* Avançado Piumhi, reuniram-se os membros do  
3 Conselho Acadêmico, para participarem de sua reunião ordinária, dirigida pela Diretora *Pro*  
4 *Tempore* do IFMG - *Campus* Avançado Piumhi, **Lina Maria Soares**, presidente do Conselho  
5 Acadêmico. Foram registradas as presenças de: **Mônica do Nascimento Barros**, representante  
6 titular da área de Ensino; **Germano de Oliveira Mattosinho**, representante titular da área de  
7 Pesquisa; **Paulo Henrique Araújo**, representante substituto da área de Extensão; **Juliano**  
8 **Mendonça Terra**, representante titular da área de Administração/Planejamento; **Thiago Pastre**  
9 **Pereira**, representante titular do corpo Docente; **Gustavo Henrique Pereira Luz**, representante  
10 titular do corpo Docente; **Alexandra Aparecida de Oliveira**, representante titular do corpo  
11 Técnico-Administrativo; **Marcela Soares Machado**, representante titular do corpo Técnico-  
12 Administrativo; **Lucas Lopes Pedrosa**, representante titular do corpo Discente; **Rodrigo Heleno**  
13 **Barbosa**, representante titular do corpo Discente. Foi justificada a ausência de: **Stella Maria**  
14 **Gomes Tomé**, representante titular da área de Extensão. O dirigente da reunião cumprimentou e  
15 agradeceu a presença de todos e procedeu-se à **ORDEM DO DIA: 1)Agendamento das reuniões**  
16 **para o 1º semestre de 2018:** O Conselho deliberou que a reunião de abril ocorrerá no dia nove do  
17 referido mês, do ano corrente, às 9 horas e a reunião de junho, no dia onze do referenciado mês, do  
18 ano corrente, às 9 horas. **2) Definição sobre localização e uso da mesa de Pingue-Pongue:** A  
19 presidente do Conselho explicou que este assunto deveria retornar a pauta do conselho, pois e  
20 reunião de dezembro de 2017, o conselho havia deliberado que o Pingue - Pongue ficaria na sala 01,  
21 porém devido a compra de equipamentos no final do ano, a sala 1 será utilizada para Laboratório,  
22 assim sugeriu que a mesa fique no hall superior do campus, e que as bolas e as raquetes ficassem  
23 em uma caixa na secretaria e que houvesse um livro para controle da retirada das mesmas,  
24 acrescentou que poderia ser fixado um cartaz próximo à mesa com os horários permitidos para o  
25 jogo. O Conselho Acadêmico deliberou que os horários permitidos para os jogos serão os seguintes:  
26 nos intervalos de segunda a sexta-feira das 12h00 às 13h00 e das 17h30 às 18h50, além desses  
27 horários poderão jogar neste semestre, segunda-feira das 8h00 às 13h00, terça-feira das 16h40 às  
28 18h50, quinta-feira 08h00 às 10h00 e das 14h40 às 15h50 e sexta-feira das 14h40 às 18h50. Os  
29 representantes discentes sugeriram que as raquetes e as bolas ficassem em uma caixa próximo à  
30 mesa de pingue-pongue. Os membros presentes concordaram com a sugestão dos representantes  
31 discentes e solicitaram a colaboração dos discentes para evitarem o barulho excessivo e na  
32 conscientização dos horários permitidos para os jogos, além do zelo das bolas e raquetes.  
33 **3)Apreciação de proposta para "Normas de acesso ao Campus":** O conselheiro Germano propôs  
34 que os formulários de solicitação de acesso ao *Campus* fossem elaborados no "Google Forms",  
35 informou que assim economizaria papel e todos os interessados poderiam ter acesso aos  
36 formulários. A conselheira Mônica sugeriu que os formulários ficassem na forma física, pois os  
37 porteiros precisarão de uma via para controle. A sugestão da conselheira Mônica foi acatada pelo  
38 Conselho e o documento foi deliberado por unanimidade com ressalvas. **4)Análise e Revisão sobre**

  
Gustavo HP 3       



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS  
CAMPUS AVANÇADO PIUMHI  
RUA SEVERO VELOSO, 1880 PIUMHI-MG CEP 37925-000  
TEL: (37) 3371.3353

39 **Porteiros diurnos do Campus e Orçamento 2018:** A presidente do Conselho informou que por  
40 decisão da empresa terceirizada os atuais porteiros foram demitidos e os novos em breve iniciarão  
41 no cargo. Esclareceu também que em razão dos cortes no orçamento de 2018 gostaria que o  
42 Conselho efetuasse uma análise e deliberasse sobre a necessidade da presença dos porteiros diurnos.  
43 Para auxiliar na decisão convidou o conselheiro Juliano para apresentar a planilha de orçamento  
44 para 2018 e as mudanças ocorridas. O conselheiro Juliano apresentou os dados orçamentários e  
45 informou que o *Campus* não possui mais a funcionária da limpeza cedida pela prefeitura, desta  
46 forma será necessário contratar mais uma funcionária, totalizando três profissionais para a limpeza  
47 do *Campus*. Para contenção de despesas, sugeriu que o *Campus* demitisse os dois porteiros diurnos  
48 que trabalham de segunda a sexta-feira e informou que somente nos fins de semana e feriados  
49 haveria porteiro. O conselheiro Paulo perguntou se o Orçamento de 2018 ficaria com saldo positivo  
50 caso os porteiros não fossem demitidos e a faxineira contratada. O conselheiro Juliano informou  
51 que o saldo de 2018 seria positivo, mas que a longo prazo se ocorrerem as demissões, haverá  
52 economia e demonstrou por meio da planilha orçamentária como ficaria o orçamento com a  
53 demissão dos porteiros e a contratação da profissional de limpeza. Após as demonstrações, o  
54 Conselho não chegou a um consenso para deliberar sobre o tema, e entendeu que essa decisão  
55 precisa de planejamento por se tratar da segurança do *Campus* e também por envolver a legislação  
56 trabalhista. Desta forma, a presidente do Conselho informou que pedirá auxílio sobre o assunto  
57 também para a Comissão de Planejamento da Reitoria e o tema será pauta em reuniões posteriores.  
58 **5)Apreciação do Regulamento para Afastamento Docente do IFMG Campus Avançado**  
59 **Piumhi:** A Comissão de Afastamento Docente representada pelos conselheiros Germano, Mônica,  
60 Paulo e Thiago informaram que a minuta do regulamento ainda não ficou pronta, pois alguns pontos  
61 ainda precisam ser mais debatidos para chegarem a um consenso que atenda de forma coerente  
62 tanto ao solicitante quanto ao *Campus*, dessa forma o regulamento será apreciado quando estiver  
63 pronto. A presidente do Conselho esclareceu que devido a exoneração da professora Joane Aran, a  
64 redistribuição da professora Carla ainda está sendo analisada pela PROGEP, pois antes da  
65 redistribuição é preciso que haja um edital de remoção, se não houver interessados na remoção,  
66 poderá ocorrer a redistribuição. **Informes Gerais: 1)Regulamento Disciplinar Discente:** A  
67 presidente do Conselho comunicou que o documento foi aprovado pelo CONSUP e que em breve  
68 será publicado, também enfatizou sobre a importância da leitura do mesmo. **2)Memorando aos**  
69 **servidores sobre orientações gerais do Campus. (Manutenção da limpeza, economia de**  
70 **energia, persianas, ligações telefônicas):** A presidente do Conselho solicitou a leitura e  
71 contribuições após o recebimento do memorando e informou que enviará um comunicado aos  
72 alunos sobre o tema. Nada mais havendo a tratar, a presidente do Conselho reiterou seus  
73 agradecimentos e declarou encerrada a reunião do Conselho Acadêmico às 16h40, da qual eu,  
74 Aracelli Gonçalves Soares Alves, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por todos os  
75 presentes.

Paulo Araújo  
Germano 18/3

X

Germano

Mônica

Paulo

Thiago

Thiago

Germano

Mônica

2/3

Aracelli



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**CAMPUS AVANÇADO PIUMHI**  
RUA SEVERO VELOSO, 1880 PIUMHI-MG CEP 37925-000  
TEL: (37) 3371.3353

|  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| <b>Lina Maria Soares</b>               | Presidente do Conselho Acadêmico    |  |
| <b>Mônica do Nascimento Barros</b>     | Titular - Área de Ensino            |  |
| <b>Germano de Oliveira Mattosinho</b>  | Titular - Área de Pesquisa          |  |
| <b>Paulo Henrique Araújo</b>           | Substituto - Área de Extensão       |  |
| <b>Juliano Mendonça Terra</b>          | Titular - Área de Adm./planejamento |  |
| <b>Thiago Pastre Pereira</b>           | Titular - Docente                   |  |
| <b>Gustavo Henrique Pereira Luz</b>    | Titular - Docente                   |  |
| <b>Alexandra Aparecida de Oliveira</b> | Titular - Técnico - Administrativo  |  |
| <b>Marcela Soares Machado</b>          | Titular - Técnico - Administrativo  |  |
| <b>Lucas Lopes Pedrosa</b>             | Titular - Discente                  |  |
| <b>Rodrigo Heleno Barbosa</b>          | Titular - Discente                  |  |
| <b>Aracelli Gonçalves Soares Alves</b> | Secretária Designada                |  |