



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Piumhi

Rua Severo Veloso, 1880 - Bairro BELA VISTA - CEP 37925-000 - Piumhi - MG
(37) 3371-3353 - www.ifmg.edu.br

EDITAL Nº362/2026

RETIFICAÇÃO Nº 01

O DIRETOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS CAMPUS PIUMHI, reconduzido ao cargo pela Portaria IFMG Nº 6.667, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025, publicada no DOU de 19 de dezembro de 2025, Seção 2, pág. 22, e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG no 475 de 06 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, seção 2, pág.17, retificada pela Portaria IFMG no 805, de 04 de julho de 2016, publicada no DOU de 06 de julho de 2016, Seção 2, pág. 22 e pela Portaria IFMG no 1078, de 27 de setembro de 2016, publicada no DOU de 04 de outubro de 2016, Seção 2, pág. 20, resolve:

RETIFICAR o Edital 362/2026:

Onde se lê:

3.1. São atribuições e valores inerentes a cada função de que trata este Edital:

Função:	Atribuições:	Quantidade de Vagas:	3:30 horas de Prova - limite 6h pagas
Fiscal de Sala	Fiscalizar a aplicação de provas e preencher os documentos referentes à aplicação.	16	267,84
Fiscal de Corredor	Oferecer suporte aos fiscais de sala e aos supervisores nos locais de aplicação de prova.	4	267,84

Porteiro	Fiscalizar o acesso aos locais de prova e dar suporte aos supervisores em outras atividades, se necessário	1	267,84
Auxiliar de Serviços Gerais	Cuidar da limpeza dos locais de aplicação de prova, cuidar da conservação da limpeza dos locais de prova e monitorar o acesso dos candidatos ao banheiro.	1	267,84
Intérprete de Libras	Ajudar na comunicação entre pessoas ouvintes e com deficiência auditiva, ou entre surdos, por meio da Língua Brasileira de Sinais e a língua oral corrente, o português	1	267,84
Apoio Médico/Enfermaria	Dar o suporte aos candidatos que eventualmente apresentem algum problema de saúde no recinto	1	267,84
Segurança	Manter a segurança dos locais de prova impedindo o acesso de pessoas estranhas e manter a ordem nos locais de aplicação.	1	267,84

Leia-se:

3.1. São atribuições e valores inerentes a cada função de que trata este Edital:

Função:	Atribuições:	Quantidade de Vagas:	3:30 horas de Prova - limite 6h pagas
----------------	---------------------	-----------------------------	--

Fiscal de Sala	Fiscalizar a aplicação de provas e preencher os documentos referentes à aplicação.	16	312,48
Fiscal de Corredor	Oferecer suporte aos fiscais de sala e aos supervisores nos locais de aplicação de prova.	4	312,48
Porteiro	Fiscalizar o acesso aos locais de prova e dar suporte aos supervisores em outras atividades, se necessário	1	312,48
Auxiliar de Serviços Gerais	Cuidar da limpeza dos locais de aplicação de prova, cuidar da conservação da limpeza dos locais de prova e monitorar o acesso dos candidatos ao banheiro.	1	312,48
Intérprete de Libras	Ajudar na comunicação entre pessoas ouvintes e com deficiência auditiva, ou entre surdos, por meio da Língua Brasileira de Sinais e a língua oral corrente, o português	1	312,48
Apoio Médico/Enfermaria	Dar o suporte aos candidatos que eventualmente apresentem algum problema de saúde no recinto	1	312,48
Segurança	Manter a segurança dos locais de prova impedindo o acesso de pessoas estranhas e manter a ordem nos locais de aplicação.	1	312,48

Onde se lê:

ANEXO I - CRONOGRAMA PARA SELEÇÃO DE COLABORADORES

Atividade	Data
Período de inscrição	23/03/2026 a 01/04/2026
Divulgação das inscrições homologadas	06/04/2026
Prazo para recursos contra a homologação preliminar (Art. 30 do Decreto nº 8.241/2014)	07/04/2026
Divulgação da lista de selecionados	10/04/2026
Reunião de formação para fiscais de sala	24/04/2026
Dia de aplicação das provas	26/04/2026

Leia-se:

ANEXO I - CRONOGRAMA PARA SELEÇÃO DE COLABORADORES

Atividade	Data
Período de inscrição	23/03/2026 a 01/04/2026
Divulgação das inscrições homologadas	02/04/2026
*Entrega da documentação exigida por e-mail (concursos.piumhi@ifmg.edu.br) ou presencialmente no campus.	06/04/2026 a 08/04/2026
Resultado preliminar dos selecionados:	09/04/2026
Prazo para recursos contra a homologação preliminar (Art. 30 do Decreto nº 8.241/2014)	10/04/2026
Resultado Final dos selecionados:	13/04/2026
Reunião de formação para fiscais de sala	24/04/2026
Dia de aplicação das provas	26/04/2026

Documentos pessoais item 10.3.1.1 do edital -

- **CPF**
- **Carteira de Identidade**
- **PIS ou PASEP ou NIS**
- **Comprovante de Escolaridade**
- **Comprovante de situação Cadastral - site da Receita Federal**
- **Dados bancários de conta corrente válida ou PIX (cópia de documento com as informações bancárias com agência e conta corrente com dígito) não podendo ser conta salário, poupança e nem banco digital**
- **Comprovante de vínculo profissional, para fins de garantia de vaga, conforme ordem de classificação: servidores efetivos do IFMG; servidores efetivos federais de outros órgãos; professores contratados do IFMG; servidores terceirizados do IFMG; alunos do IFMG; e pessoas**

externas sem vínculo com a instituição.

Piumhi, 02 de abril de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Coelho de Melo, Diretor(a) - Campus Piumhi**, em 02/04/2026, às 09:31, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2675474** e o código CRC **6142F8C3**.

23715.000180/2026-16	2675474v1
----------------------	-----------