



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Colégio de Dirigentes do IFMG
Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG
- www.ifmg.edu.br

**Ata da 29ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas
Gerais (Gestão 2019-2023), realizada em 22 de junho de 2023.**

Aos vinte e dois dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas e quarenta minutos, realizou-se a vigésima nona reunião ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, da gestão 2019-2023, no *campus* Ouro Preto, sob a presidência do Magnífico Reitor Kléber Gonçalves Glória, **com as presenças** dos seguintes dirigentes: **Pró-Reitores: Carlos Bernardes Rosa Júnior**, Pró-Reitor de Extensão; **Fernando Gomes Braga**, Pró-Reitor de Pesquisa; **Leandro Antônio da Conceição**, Pró-Reitor de Administração e Planejamento; **Olímpia de Sousa Marta**, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas; **Carlos Henrique Bento**, Pró-Reitor de Ensino e os **diretores dos Campi: Alex Andrade Fernandes**, *Campus* avançado Ipatinga; **Willerson Custódio da Silva**, *Campus* Governador Valadares; **Humberto Coelho de Melo**, *Campus* Avançado de Piumhi; **José Roberto de Paula**, *Campus* São João Evangelista; **Lawrence Andrade Magalhães**, *Campus* Ouro Branco; **Leonardo de Paiva Barbosa**, *Campus* Avançado Ponte Nova; **Maria das Graças de Oliveira**, *Campus* Ribeirão das Neves; **Oiti de Paula**, *Campus* Ibirité; **Reginato Fernandes dos Santos**, *Campus* Ouro Preto; **Rafael Bastos Teixeira**, *Campus* Bambuí; **Rodrigo de Andrade Reis**, *Campus* Avançado Conselheiro Lafaiete; **Wemerton Luís Evangelista**, *Campus* Santa Luzia; **Robert Cruzoaldo Maria**, *Campus* Congonhas; **Daniel França Fonseca**, *Campus* Avançado Itabirito. O Reitor cumprimentou os (as) dirigentes, agradecendo a presença de todos e todas. Justificou as ausências de **Welinton La Fontaine Lopes**, *Campus* Betim; **Washington Santos da Silva**, *campus* Formiga; **Alexandre Pimenta**, Polo de Inovação, **Daniel Neves Rocha**, *Campus* Sabará e **Niltom Vieira Júnior**, *Campus* Avançado Arcos. Ressaltou a presença dos convidados Daniel dos Reis Pedrosa, diretor de Desenvolvimento de Pessoal e Mário Luís Viana Alvarenga, diretor de Planejamento de Ensino. Deu início à reunião agradecendo ao professor Reginato, diretor do *Campus* Ouro Preto, pela recepção e parabenizando o professor Rafael, Reitor eleito e demais candidatos a reitor e diretores envolvidos no processo eleitoral. Enfatizou que na pauta sobre a transição da gestão irá abordar o processo eleitoral, que ele entende que foi muito positivo para o IFMG. Professor Reginato desejou boas vindas, apresentou o espaço de inovação do *campus*, onde aconteceu a reunião, passou alguns informes logísticos e agradeceu a presença de todos, manifestando satisfação com a oportunidade de receber os dirigentes no *campus*. Parabenizou o professor Rafael pela vitória no processo eleitoral e ao Carlos pela campanha honesta e íntegra. O Reitor informou a pauta da reunião, a saber: **Instrução Normativa de Permanência de Estudantes no IFMG; Sistema de avaliação do Estágio Probatório; Proposta de programação da transição da Gestão; Informes sobre os ajustes realizados da jornada flexibilizada dos TAE.** A pedido do Reitor, Olímpia Marta, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, abordou sobre o **Sistema de avaliação do Estágio Probatório**. Pontuou que a avaliação de estágio probatório, hoje, ainda é feita de forma manual, em papel impresso e que quer iniciar um projeto com vistas a migrar para a plataforma moodle, nos mesmos moldes que estão sendo realizadas as avaliações de desempenho dos servidores. Informou que vai reunir com as comissões e apresentar a plataforma moodle e convencer os usuários a utilizá-la. Ressaltou que a intenção é levar todas essas avaliações para o SUAP, que possui esta possibilidade, no entanto, o sistema ainda se encontra em fase de ajustes. A proposta é que seja utilizado o moodle até que se tenha o SUAP Edu. Professor Robert, diretor de Congonhas, versou que o SUAP Edu não tem a opção de os estudantes fazerem avaliação, como era feito pelo CONECTA. Carlos Bernardes informou que será configurado no SUAP essa modalidade, que os estudantes só conseguirão se matricular após preencher a avaliação no sistema e que para os servidores será do mesmo jeito. Dando continuidade, Olímpia passou o **Informe sobre os ajustes realizados na jornada flexibilizada dos TAE**, pontuando que o IFMG foi notificado pela CGU de que a auditoria sobre a jornada flexibilizada do IFMG foi encerrada, após os

últimos ajustes. Relatou os números de servidores com jornada flexibilizada em cada *campus* e os ajustes realizados. Explanou que, do total de 888 servidores, restaram 277 com a jornada flexibilizada, atendendo, assim, as demandas da CGU. Informou os números de servidores com adesão ao Programa de Gestão em cada unidade, totalizando 276 servidores em todo o IFMG. Professor Oiti pediu para a PROGEP verificar o registro de frequência dos técnicos com adesão ao Programa de Gestão parcial, pois o SUAP não permite o registro inferior a 8h, sem que tenha que abonar as horas. A pedido do Reitor, Professor Bento, Pró-Reitor de Ensino e Professor Mário, diretor de Planejamento Educacional discorreram sobre a **Instrução Normativa de Permanência** dos estudantes. Informou que a Política de Permanência já foi aprovada pelo CONSUP, que delegou à PROEN a construção da Instrução Normativa – IN que cria o plano de permanência. Versou sobre o fluxo para construção do plano de permanência, que será feito por comissões central e locais e pelo colegiados de curso. Informou que as comissões serão capacitadas para elaboração dos planos de metas e ações. O plano será alimentado com os dados da Planilha Nilo Peçanha, de onde serão construídas as metas. O plano será construído trienalmente, com avaliação e revisão das metas anualmente. Professor Leonardo, diretor de Ponte Nova, manifestou preocupação com o fluxo passar pelo colegiado do curso, tendo em vista a complexidade do assunto e problemas pontuais que, muitas vezes, não chegam ao conhecimento dos docentes. Ele considerou que o fluxo também deve passar pela direção do *campus*. Professor Oiti expressou que tanto a direção-geral quanto a direção de administração dos *campi* devem participar do processo. Considerou ainda que a proposta de IN dá muita autonomia para o colegiado de curso. Daniel, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas substituto alertou da importância da PROGEP participar ou ser ouvida pela comissão. Professor Bento, Pró-Reitor de Ensino, informou que aguarda contribuição dos dirigentes para publicação da IN. Ficou definido que as sugestões de alteração devem ser enviadas à PROEN até o dia 06 de julho de 2023. Fez-se intervalo para o almoço. Após o retorno, o Daniel, Diretor de Administração e Desenvolvimento de Pessoal, relatou que foi convidado pela Silvilene Silva, Coordenadora-Geral de Desenvolvimento de Pessoas da Rede Federal do MEC, juntamente com o diretor de gestão de pessoas do IFSP, para participação no evento de Descentralização de processos de Gestão de Pessoas do IFBA, prestando **consultoria sobre o modelo de processo de Gestão de Pessoas utilizados pelo IFMG**, opinando sobre os fluxos, por meio de experiências nos dois órgãos. Na oportunidade, foi apresentado ao IFBA o Banco Institucional de professor substituto e visitante e o controle do saldo utilizado pelo IFMG, assim como situação do BPEQ e QRTAE e, ainda, a implantação do SIASS naquele órgão. Ressaltou que, em sua análise, o Ensino e Extensão do IFBA está bem desenvolvido e a gestão do IFMG está de parabéns pela dedicação em organizar e otimizar os processos de gestão de pessoas e outras áreas, como as estruturas organizacionais, ressaltando o trabalho em conjunto desenvolvido com o CODIR. Após algumas manifestações, o Reitor discorreu sobre a **Proposta de programação da transição da Gestão**. Relembrou as datas de deflagração do processo eleitoral e de limite para encaminhamento para o MEC que é dia 04 de julho de 2023. Informou que a homologação do resultado da eleição será no dia 30 de junho, em reunião do CONSUP. Afirmou que em comum acordo com o professor Rafael, Reitor eleito, a transição da gestão iniciará no dia 07 de agosto de 2023. Ressaltou que algumas questões deverão ser discutidas com os eleitos antes desta data. Solicitou muito cuidado e zelo daqueles que estão saindo e dos que estão assumindo a gestão. Versou sobre o Processo eleitoral, lembrando os oito anos de gestão e a gratidão que tem ao colégio de dirigentes. Expressou a importância do futuro reitor ter saído de dentro do colégio de dirigentes, assim, considerou que o grupo todo saiu vitorioso. Relatou que o processo em si foi muito bom, transcorreu com muito sucesso. Parabenizou a todos os diretores eleitos e agradeceu o professor Carlos pelos oito anos de dedicação ao IFMG como Pró-Reitor e Reitor substituto e pela campanha ética, honesta e democrática. Professor Rafael ressaltou o ato de coragem de todos os candidatos, parabenizou a todos os candidatos e ao colégio pela parceria destes anos de convivência. Manifestou que espera contar com os colegas na transição da gestão. Relatou estar à disposição de todos para que todo o processo transcorra da melhor forma. Professor Carlos agradeceu ao Professor Kléber pela oportunidade de ter sido Pró-Reitor e Reitor substituto e pela confiança e apoio durante esses anos. Ressaltou o crescimento da Instituição e o aprendizado que teve durante o processo e que acredita que o IFMG está saindo maior e melhor desse processo. Outros dirigentes também se manifestaram sobre o processo no sentido de parabenizar e agradecer aos candidatos. A próxima reunião do colégio ficou agendada para o dia 03 de agosto de 2023, *campus* Santa Luzia. Nada mais havendo a ser tratado, o Reitor, Kléber Glória, deu a presente reunião por encerrada, às quinze horas e dez minutos, agradecendo a participação de todos e todas. Assim, eu, Angela Rangel Ferreira, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e demais participantes.

Belo Horizonte, 01 de agosto de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Angela Rangel Ferreira Tesser, Secretário(a) Designado(a)**, em 01/08/2023, às 08:54, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Olimpia de Sousa Marta, Pró-Reitor(a) de Gestão de Pessoas**, em 01/08/2023, às 08:57, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Gonçalves Glória, Reitor do IFMG**, em 01/08/2023, às 09:04, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **José Roberto de Paula, Diretor(a) Geral**, em 01/08/2023, às 09:07, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Oiti Jose de Paula, Diretor(a) Geral**, em 01/08/2023, às 09:23, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Humberto Coelho de Melo, Diretor(a) Geral**, em 01/08/2023, às 10:00, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Henrique Bento, Pró-Reitor(a) de Ensino**, em 01/08/2023, às 12:21, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Wemerton Luis Evangelista, Diretor(a) Geral**, em 01/08/2023, às 14:05, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Reginato Fernandes dos Santos, Diretor(a) Geral**, em 02/08/2023, às 12:17, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Antonio da Conceicao, Pró-Reitor(a) de Administração e Planejamento**, em 30/08/2023, às 09:59, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Robert Cruzoaldo Maria, Diretor(a) Geral**, em 05/09/2023, às 13:30, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1629489** e o código CRC **71EE3EE5**.