



**PLANO DE GESTÃO ESTRATÉGICA E TRANSFORMAÇÃO INSTITUCIONAL - PGT - IFMG**

**I - DADOS GERAIS**

Entidade: INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - IFMG
Autoridade aprovadora do PGT: Kléber Gonçalves Glória   Reitor do IFMG
Ponto Focal na coordenação do PGT: Wilson José Vieira da Costa   Diretoria de Desenvolvimento Institucional - DDI
Telefone: (31) 99965-0304
E-mail: <a href="mailto:wilson.costa@ifmg.edu.br">wilson.costa@ifmg.edu.br</a>
Ponto focal substituto: Rainer de Paula   Diretoria de Planejamento e Orçamento (DIRPLAN)
Telefone: (31) 99723-4658
E-mail: <a href="mailto:rainer.paula@ifmg.edu.br">rainer.paula@ifmg.edu.br</a>
Gerente de Projeto SEGES: Sérgio Paz Magalhães
Telefone: (61) 98156-1817
E-mail: <a href="mailto:sergio.magalhaes@economia.gov.br">sergio.magalhaes@economia.gov.br</a>
Gerente de Projeto substituto: Maria de Fátima Santos Camargo
Telefone: (31) 98263-4813
E-mail: <a href="mailto:maria.camargo@economia.gov.br">maria.camargo@economia.gov.br</a>
Vigência do plano: Setembro de 2021 a dezembro de 2022

**II - OBJETIVO**

Implementar as propostas de transformação institucional do Instituto Federal de Minas Gerais - IFMG, englobando ações nas áreas de gestão estratégica, processos de trabalho, arranjos institucionais e estruturas organizacionais, serviços ao cidadão e pessoas, no âmbito do Programa de Gestão Estratégica e Transformação do Estado – TransformaGov.

**III - PROPOSTA DE TRANSFORMAÇÃO INSTITUCIONAL**

Os quadros abaixo contemplam ações diretamente vinculadas aos objetivos do TransformaGov, no âmbito do IFMG.

**AÇÕES PGT:**

**GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA**

Ação	Prazo	Responsáveis	
		IFMG	ME
Cadastrar o IFMG no ambiente restrito do Raio-X	out/21	Wilson Costa (DDI) e Rainer de Paula (DIRPLAN)	CGINF/SEGES João Francisco Araújo Maria <a href="mailto:joao.maria@economia.gov.br">joao.maria@economia.gov.br</a>
Validar suas informações no Painel Raio X	out/21	Wilson Costa (DDI) e Rainer de Paula (DIRPLAN)	CGINF/SEGES João Francisco Araújo Maria <a href="mailto:joao.maria@economia.gov.br">joao.maria@economia.gov.br</a>
Revisar a cadeia de valor integrada do IFMG.	mar/2022	Camila Barbosa e Wilson Costa (DDI)	Nicir Chaves <a href="mailto:nicir.chaves@economia.gov.br">nicir.chaves@economia.gov.br</a> CGSIM/SEGES
Avaliar as estruturas organizacionais do IFMG com base na cadeia de valor integrada.	jul/2022	Wilson Costa e Camila Barbosa (DDI)	Sérgio Paz <a href="mailto:sergio.magalhaes@economia.gov.br">sergio.magalhaes@economia.gov.br</a> CGSIM/SEGES
Instituir seccional de Organização e Inovação com as devidas competências, em consonância com o Decreto nº 9.739/20.	out/2021	Wilson Costa e Dayana Dutra (DDI)	Sérgio Paz <a href="mailto:sergio.magalhaes@economia.gov.br">sergio.magalhaes@economia.gov.br</a> CGSIM/SEGES
Apresentar sistemas alternativos aos sistemas estruturantes, em uso pelo IFMG, para obtenção de resultados que atendam às demandas do Instituto (SISPLAN – Sistema de Planejamento Participativo e SUAP).	dez/2021	Adriano Tonelli (DTI) Rainer de Paula (DIRPLAN)	Sérgio Paz <a href="mailto:sergio.magalhaes@economia.gov.br">sergio.magalhaes@economia.gov.br</a> CGSIM/SEGES
Revisar o PEI constante do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMG de modo a adequá-lo à IN 24 de 18 de março de 2020.	jun/2022	Camila Barbosa e Wilson Costa (DDI)	Patrícia Parra <a href="mailto:patricia.parra@economia.gov.br">patricia.parra@economia.gov.br</a> CGSIM/SEGES
Adequar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação aos termos do Decreto nº8.638/2016 e da Portaria SGD/ME nº778/2019.	dez/2022	Adriano Tonelli (DTI) e Rogério Silva (DTI)	Carolina Hagen <a href="mailto:carolina.hagen@economia.gov.br">carolina.hagen@economia.gov.br</a> SGD
Implantar o Programa de Gestão do Instituto Federal de Minas Gerais, em acordo com a IN 65 /2020 SGP/ME.	dez/2022	Olímpia Marta (PROGEP), Ângela Tesser (GAB), Adriano Tonelli (DTI) e Wilson Costa (DDI)	Roberto Pojo <a href="mailto:roberto.pojo@economia.gov.br">roberto.pojo@economia.gov.br</a> CGSIM/SEGES

**INFORMAÇÃO CORPORATIVA**

Ação	Prazo	Responsáveis	
		IFMG	ME
Indicar membro para a Subcomissão de Coordenação do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos – SIGA.	fev/2022	Serenna Alves e Vinícius Alves (DDI/GDP)	Fernando Matias <a href="mailto:fcosta@an.gov.br">fcosta@an.gov.br</a> Arquivo Nacional

Realizar levantamento dos conjuntos documentais, incluindo sem tratamento, com identificação de volume (em metros lineares) e dos locais de armazenamento. (sim)	dez/2022	Serenna Alves e Vinícius Alves (DDI/GDP)	Fernando Matias fcosta@an.gov.br Arquivo Nacional
Adotar a solução Protocolo Digital do Governo Federal utilizando a solução Gov.br	dez/2022	Serenna Alves e Vinícius Alves (DDI/GDP)	Cintia Moura cintia.moura@economia.gov.br DELOG

#### PESSOAS

Ação	Prazo	Responsáveis	
		IFMG	ME
Analisar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas e orientar quanto ao correto planejamento e execução de ações de desenvolvimento, de modo a promover sua integração ao planejamento estratégico e aos resultados da avaliação de desempenho individual.	dez/2022	Rafaela Lucarelli Lavorato (CDPES/PROGEP)	Eduardo Almas eduardo.almas@economia.gov.br DESEN SGP
Implementar o Painel do Banco de Talentos como ferramenta de seleção e divulgação de perfil.	dez/2022	Rafaela Lucarelli Lavorato (CDPES/PROGEP)	Rogério Meneguim rogerio.meneguim@economia.gov.br DESIN/ SGP
Adotar o módulo requerimento como ferramenta de autoatendimento para que o servidor possa solicitar de forma eletrônica um benefício ou alguma alteração cadastral que seja afeta a sua vida funcional.	jan/2022	Zilda de Oliveira Pego (CGPAG/PROGEP)	Daniela Marques daniela.cardoso@economia.gov.br DESIN/ SGP
Adotar o módulo central de mensagens como ferramenta para envio de mensagens aos servidores do órgão.	dez/2021	Zilda de Oliveira Pego (CGPAG/PROGEP)	Daniela Marques daniela.cardoso@economia.gov.br DESIN/ SGP
Adotar o módulo SIGEPE – BGP (Boletim de Gestão de Pessoas ) para cadastro e publicação de todos os atos de pessoal	dez/2022	Zilda de Oliveira Pego (CGPAG/PROGEP)	Daniela Marques daniela.cardoso@economia.gov.br DESIN/ SGP
Complementar dados das estruturas organizacionais no SIGEPE – EORG.	set/2021	Daniel dos Reis Pedrosa (DAPES/PROGEP)	Daniela Marques daniela.cardoso@economia.gov.br DESIN/ SGP
Promover a digitalização, certificação e inserção dos documentos funcionais em meio digital, no SIGEPE-AFD, referentes aos inativos e pensionistas, conforme orientações definidas na Portaria Normativa nº 9, de 1º de agosto de 2019, SGP/MPDG.	dez/2022	Zilda de Oliveira Pego (CGPAG/PROGEP)	Antônio Fiuzza antonio.landim@economia.gov.br DESIN/ SGP

#### PATRIMÔNIO E CUSTEIO

Ação	Prazo	Responsáveis	
		IFMG	ME
Definir, em conjunto com a SPU e a SEGES, estratégias de otimização de ocupação e custeio	out/2022	Rainer de Paula (DIRPLAN/PROAP)	Sérgio Paz sergio.magalhaes@economia.gov.br CGSIM
Elaborar Diagnóstico de ocupação, incluindo a cesta de custos vinculados a cada imóvel.	jun/2022	Gladyston Roberto (SPA/DIRPLAN/PROAP)	Sérgio Paz sergio.magalhaes@economia.gov.br CGSIM
Aderir à Rede + Brasil OBS: Em operação apenas o SICONV. Verificar o desdobramento dos responsáveis para os diferentes painéis e soluções disponíveis na Rede +Brasil	dez/2021	Matheus Frade (CGAEXT/PROEX)	Camila Pereira camila.pereira@economia.gov.br DETRU
Aderir ao Modelo de Excelência em Gestão (MEG-Tr)	dez/2022	Rainer, Rafael, Matheus e Carlos Roberto (DIRPLAN/CGAEXT)	Camila Pereira camila.pereira@economia.gov.br DETRU
Capacitar os colaboradores que operam transferências voluntárias no Curso Ferramentas de Gestão das Transferências da União.	jul/2022	Rainer, Rafael, Matheus e Carlos Roberto (DIRPLAN/CGAEXT)	Camila Pereira camila.pereira@economia.gov.br DETRU

#### TERMO DE COMPROMISSO

- O Instituto Federal de Minas Gerais se compromete a concentrar esforços para o cumprimento das ações estabelecidas nesse Plano de Gestão Estratégica e Transformação Institucional, bem como viabilizar a entrega dos produtos e resultados pactuados neste documento nos prazos acordados.
- A Secretaria de Gestão do Ministério da Economia e a Secretaria Especial de Modernização do Estado da Secretaria-Geral da Presidência da República oferecerão apoio e orientações técnicas ao Instituto Federal de Minas Gerais para a boa execução deste Plano.
- As partes monitorarão conjuntamente o cumprimento das ações e prazos propostos, podendo haver repactuação por mútuo acordo, inclusive por meio de inclusões de novas ações.

*Documento assinado eletronicamente*

**CRISTIANO ROCHA HECKERT**  
Secretário de Gestão do Ministério da Economia

*Documento assinado eletronicamente*

**KLÉBER GONÇALVES GLÓRIA**  
Reitor do Instituto Federal de Minas Gerais

*Documento assinado eletronicamente*

**ANDRÉ DE SOUZA MONTEIRO**  
Secretário de Modernização Institucional e Regional da Secretaria-Geral da Presidência da República



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Rocha Heckert, Secretário(a)**, em 15/09/2021, às 10:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉ DE SOUZA MONTEIRO, Usuário Externo**, em 15/09/2021, às 10:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kléber Gonçalves Glória, Usuário Externo**, em 15/09/2021, às 10:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.economia.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **18357261** e o código CRC **7C45C7B2**.