



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS

Reitoria
Gabinete da Reitoria
Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG
(31) 2513-5105 - www.ifmg.edu.br

EDITAL 14/2020

ANUÁRIO DE EXTENSÃO DO IFMG - 3ª EDIÇÃO

CHAMADA PARA SUBMISSÃO DE RELATOS DE AÇÕES DE EXTENSÃO REALIZADAS EM 2019

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo **Estatuto da Instituição, republicado com alterações no Diário Oficial da União do dia 08/05/2018, Seção 1, Páginas 09 e 10**, e pelo Decreto de 16 de setembro de 2015, publicado no DOU de 17 de setembro de 2015, Seção 2, página 01, torna público o Anuário de Extensão do IFMG, conforme segue:

1 – Das disposições gerais

1.1 A Pró-Reitoria de Extensão do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) torna pública a chamada para submissão de relatos de ações de extensão, nas categorias: cursos, eventos e projetos que tenham sido realizados nos campi durante o ano de 2019.

1.2 – Os relatos selecionados serão publicados no Anuário da Extensão do IFMG - 3ª Edição que terá o formato 26 cm X 20 cm, 4 cores, composto por até 108 páginas.

2 – Da padronização

2.1 – Os relatos devem ser encaminhados ao e-mail anuario.extensao@ifmg.edu.br, impreterivelmente até o dia **29/05/2020**, em formato EXCEL (**anexo I**), estar em conformidade com as normas de publicação (**anexo II**) e apresentar a seguinte padronização:

I. Identificação (projeto, evento, curso, programas e outros)

II. Nome da ação

III. Data de início e término da ação

IV. Coordenadores

V. Equipe (caso se aplique)

VI. Resumo (descrição da ação, fase em que se encontra, público atendido e resultados alcançados)

VII. Breve depoimento descrevendo o quanto a ação contribuiu para: realização acadêmica e/ou pessoal do coordenador; formação acadêmica e desenvolvimento pessoal dos membros da equipe (bolsistas e voluntários)

VIII. Breve depoimento descrevendo o relato dos participantes da comunidade/indivíduo do público externo alcançado pela ação.

IX. Envio mínimo de **três** fotografias com resolução igual ou superior a 300 dpi. Deverá ser apresentada, ainda, uma descrição correspondente para a identificação de cada foto.

Observação: os depoimentos dão destaque na apresentação das ações e contribuem para dar publicidade ao que vem sendo realizado e os impactos na comunidade interna e externa, portanto, é muito importante coletar a avaliação dos bolsistas, voluntários e comunidade envolvida nas ações.

Atenção: A quantidade total dos textos informados deverá contemplar o **mínimo de 1.500** e o **máximo de 2.000** caracteres com espaço. Não se inclui a essa regra os depoimentos, onde o número de caracteres será livre a fim de facilitar o compartilhamento das experiências e contemplar o maior número de pessoas dispostas a darem suas contribuições.

3- Da seleção

3.1 – A seleção dos relatos será realizada por um Comitê Editorial indicado pela PROEX, sendo os critérios de avaliação:

3.1.1. Utilização do *template* (formato Excel)

3.1.2. Atendimento às orientações (tópicos abordados e quantitativos de palavras)

3.1.3. Uso adequado da língua portuguesa

3.1.4. Linguagem jornalística de caráter informativo (relatos dos fatos da maneira mais objetiva possível)

3.1.5. Adequação ao público ^[1] alvo (comunidade interna e externa do IFMG)

3.1.6. Clareza dos objetivos e dos resultados alcançados

3.1.7. Envio de, no mínimo 3, fotografias de boa qualidade. O não envio das imagens, bem como o envio das mesmas em baixa resolução, implicará na desclassificação do relato.

3.2 – O Comitê Editorial e a equipe responsável pela edição do Anuário de Extensão se reservam o direito, quando necessário, de adequar e alterar os textos recebidos para fins de diagramação e padronização das publicações.

4- Cronograma

4.1 – O cronograma da seleção está descrito no quadro abaixo.

Divulgação de chamada pública	16/04/2020
Prazo para envio dos relatos	29/05/2020

[1] Conforme estabelecido no Manual de Comunicação do IFMG, a classificação dos públicos da instituição se define como:

- interno: docentes, técnicos administrativos, funcionários terceirizados, estudantes, pais/ responsáveis de alunos.

- externo: pesquisadores, alunos visitantes e provenientes de intercâmbio, ex-alunos, empresas parceiras, instituições de ensino nacionais e internacionais (incluindo demais IFs do país), órgãos públicos, organizações não governamentais, federações, fundações e associações, imprensa, fornecedores, prestadores de serviço, autoridades, comunidade em geral.

Belo Horizonte, 16 de abril de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Gonçalves Glória, Reitor do IFMG**, em 16/04/2020, às 14:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0548811** e o código CRC **AD707FE2**.

23208.001331/2020-98

0548811v1