**ANEXO II**

**PLANO DE TRABALHO \***

*.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE AÇÃO:**  **PROJETO  CURSO FIC  EVENTO** | | | | | | |
| **1 – TÍTULO DA AÇÃO** | | | | | | |
| *Deve traduzir, de forma sintética, a proposta.* | | | | | | |
| ***2 – ÁREA TEMÁTICA*** *(de acordo com o Anexo X)* | | | | | | |
|  | *Área 1 – Comunicação* | | |  | *Área 5 – Meio ambiente* | |
|  | *Área 2 – Cultura* | | |  | *Área 6 – Saúde* | |
|  | *Área 3 – Direitos Humanos e justiça* | | |  | *Área 7 – Tecnologia e produção* | |
|  | *Área 4 – Educação* | | |  | *Área 8 - Trabalho* | |
| ***3- LINHA DE EXTENSÃO*** *(de acordo com o Anexo X)* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **4 – RESUMO** | | | | | | | |
| *Deve apresentar brevemente a proposta da ação: “o que será feito?” (caracterização), “motivo da proposta” (justificativa), “para quê” (objetivo geral), “fundamentação” (referencial teórico), “como será feito?” (metodologia), “para quem?” (público alvo), “onde serão feitas as intervenções?” (explicitar a articulação dos projetos e ações envolvidas no programa), “resultados esperados” (impactos internos/externos).*  ***Palavras-chave:*** *mencionar três palavras-chave que norteiam o programa.*  **Período de realização:** mês/ano à mês/ano | | | | | | | |
| **5 – CARACTERIZAÇÃO** | | | | | | | |
| *Deve explicitar o que é a ação: projeto, curso, evento, prestação de serviço ou publicação. Deve explicitar o contexto das comunidades envolvidas na ação: aspectos econômicos, sociais, culturais, educacionais e tecnológicos em articulação as alternativas frente aos problemas e realidades que se pretende atuar e transformar. Descrever as necessidades e possibilidades de melhoria da qualidade de vida das populações por meio das atividades a serem desenvolvidas, bem como as possíveis contribuições da ação (e suas frentes de atuação) para o desenvolvimento local e regional.* | | | | | | | |
| **6 – JUSTIFICATIVA** | | | | | | | |
| *Deve apresentar uma explicitação detalhada dos fundamentos teóricos que a orientam, bem como a caracterização da proposta, indicando-se o público referencial e o número estimado de pessoas beneficiadas (direta e indiretamente), dentre outros. A justificativa deve responder à questão “Por que executar a proposta? Por que ela deve ser aprovada e implementada?”. Deve-se deixar claro que a ação está voltada para responder a um determinado problema percebido e identificado pelo proponente ou pela comunidade.* | | | | | | | |
| **7 – OBJETIVO GERAL** | | | | | | | |
| *O objetivo geral deve ser claro e preciso, e deve expressar o que se quer alcançar na comunidade envolvida e que será atingido pela somatória das atividades desenvolvidas a longo prazo, ultrapassando inclusive o tempo de duração da ação. O objetivo geral é sempre único. Está diretamente relacionado ao tema e ao problema percebido e norteia a metodologia a ser adotada. Utilizar verbo no infinitivo que indique, clara e precisamente, o objetivo almejado. Exemplos: investigar, identificar, verificar, avaliar, comparar, descrever, delimitar, determinar, definir, elucidar, explicar.* | | | | | | | |
| **8 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | | | | | | | |
| *São desdobramentos do objetivo geral que orientam as metas a serem alcançadas através de indicadores físicos, são etapas intermediárias necessárias para viabilizar seu cumprimento. A quantidade de objetivos específicos varia de acordo com a natureza dos projetos e ações. Podem ser apresentados tanto em itens como em lista numerada. Cada objetivo específico deve conter apenas um verbo, também no infinitivo, indicando, clara e precisamente, o objetivo almejado. Exemplos: identificar, descrever, sistematizar, caracterizar, indicar, levantar, comparar, relacionar, analisar.* | | | | | | | |
| **9 – FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA** | | | | | | | |
| *Deve apresentar uma discussão teórica do problema, na perspectiva de fundamentá-lo nas teorias existentes.* *Sugere-se usar uma estrutura narrativa de análise temática na qual possibilita destacar e explicitar:1) o que é conhecido e já aceito como válido pelas contribuições teóricas anteriores, 2) a extensão em que o problema é compartilhado e outras intervenções já realizadas, 3) apresentação do que há de inovador na atual proposta e do seu potencial transformador das realidades que se pretende atuar, bem como as contribuições para o desenvolvimento local/regional. O texto deve ser estruturado de forma a validar um caminho específico para solucionar o problema apresentado nas suas diferentes frentes de atuação. As estratégias de intervenção devem estar claramente indicadas, permitindo a avaliação processual dos projetos e/ou ações e os resultados esperados. É recomendado mencionar as relações entre o ensino apresentadas no tratamento teórico dado ao problema de caráter extensionista que se propõe atuar, bem como prever a articulação com a pesquisa a partir de relatos de experiências que o programa proporcionará e/ou demais intervenções que demandem pesquisa aplicada.* | | | | | | | |
| **10 – METODOLOGIA** | | | | | | | |
| *A metodologia deve descrever as formas e técnicas que serão utilizadas para executar as atividades previstas nos projetos e ações, explicando passo a passo a realização de cada atividade e não apenas repetindo as atividades. Deve-se levar em conta que as atividades têm início, meio e fim, detalhando o plano de trabalho. Deve-se explanar como será o desenvolvimento da ação nos locais envolvidos e a participação da comunidade externa e/ou interna.* | | | | | | | |
| **11 – PÚBLICO-ALVO** | | | | | | | |
| *Descrever o público-alvo previsto, destacando a participação de discentes, docentes, técnicos-administrativos, comunidade externa, etc.* | | | | | | | |
| **Estimativa de participação** | | | | | | | |
| **Docentes do IFMG** | | **Técnicos do IFMG** | **Discentes do IFMG** | | | **Comunidade Externa** | |
|  | |  |  | | |  | |
| **12 – ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO** | | | | | | | |
| *Descrição do acompanhamento e avaliação, explicitação dos indicadores e sistemática avaliação da ação.* | | | | | | | |
| **13 – NATUREZA ACADÊMICA** | | | | | | | |
| *Este item deve priorizar: Cumprimento ao preceito da indissociabilidade entre ensino, extensão e pesquisa; Interdisciplinaridade; Impacto na formação do estudante.* | | | | | | | |
| **14 – IMPACTO INTERNO** | | | | | | | |
| *Potencial impacto da ação de extensão nas atividades de ensino e formação. Contribuição na formação acadêmica do estudante e, para além dela, para formação integral, ou seja, a efetiva interação do aluno com a comunidade, vivenciando aspectos sociais, econômicos, culturais e humanísticos.* | | | | | | | |
| **15 – IMPACTO EXTERNO** | | | | | | | |
| *É imprescindível descrever a previsão do impacto social, a relação dialógica com os demais setores da sociedade e a contribuição na formulação. Como será feita a divulgação (interna e externa) de forma a chegar a comunidade externa. Quais transformações são esperadas ao realizar o programa? Qual impacto se pretende ter? O que se espera obter como resultado ao final da ação de extensão?* | | | | | | | |
| **16- *INFRAESTRUTURA, PARCERIAS* E CONTRAPARTIDAS** | | | | | | | |
| *Detalhar a infraestrutura existente para execução da proposta, possíveis parcerias (intercampi e/ou interinstitucionais) e contrapartidas.* | | | | | | | |
| **17 – ORÇAMENTO** | | | | | | | |
| *Apresentar orçamento simplificado, explicitando os itens de custeio. O orçamento detalhado deve ser apresentado na Planilha de Recursos.*   |  |  | | --- | --- | | **TIPO DE DESPESA** | **PREÇO TOTAL (R$)** | | 1. Material de consumo | **R$** | | 1. Serviços de terceiros | **R$** | | 1. Bolsas (somente para Projetos) | **R$** | | 1. Passagens e diárias (somente para Eventos) | **R$** | | **TOTAL** | **R$** | | | | | | | | |
| **18 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | *Apresentar as ações a serem executadas e o período de execução (mês).* | | | | | | | | | | | | | | **Atividades** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | |
| **19 – MATRIZ CURRICULAR (para Cursos FIC)** | | | | | | | |
| *Informar os dados do curso e a matriz curricular.*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **DADOS DO CURSO** | | | | **Nome :** | | | | **Categoria:** Formação Inicial Formação Continuada | | | | **Eixo Tecnológico** (*de acordo com o Anexo IX)*: | | | | **Modalidade de oferta:** Presencial Semipresencial À distância | | | | **Período de realização:** | **Carga Horária Total:** | | |  | | | | **MATRIZ CURRICULAR** | | **CARGA HORÁRIA** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **TOTAL** | |  | | | | | | | | |
| **20 – ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS POR DISCENTES BOLSISTAS E/OU VOLUNTÁRIOS** | | | | | | | |
| *Descrição das atividades que serão realizadas*por discentes bolsistas e/ou voluntários. | | | | | | | |
| **21 – REFERÊNCIAS** | | | | | | | |
| *Relacionar as referências dos trabalhos citados na proposta, utilizando as normas da ABNT.* | | | | | | | |

\* *Utilizar fonte Times New Roman ou Arial, tamanho 12 e espaçamento entre linhas de 1,5. A proposta deverá ter, no máximo, 20 (vinte) folhas*.