

Manual do Módulo Projetos de Extensão no SUAP - Perfil “Coordenador de Extensão”

Proex - 2019

INTRODUÇÃO

Este manual reúne as atribuições do perfil Coordenador de Extensão elencadas no Manual do sistema de gerenciamento de projetos de extensão do IFRN, disponível em <https://www2.ifmg.edu.br/portal/extensao/arquivos-1/manual-suap-projetos-de-extensao.pdf>, além de informações complementares inseridas pela Proex do IFMG.

O usuário com perfil “Coordenador de Extensão” no módulo projetos é destinado às Diretorias/Coordenações de Extensão dos *campi*.

Cabe ao Coordenador de Extensão, coordenar todo o processo de inscrição das propostas, pré-avaliar os projetos, monitorar e validar os registros que são efetuados pelos (as) coordenadores (as) dos projetos nos *campi*.

Para cadastrar editais no SUAP, o Coordenador de Extensão deverá enviar ofício para Proex via SEI, incluindo no processo o edital assinado pelo Diretor do *campus*, juntamente com todos os anexos do edital. Somente a Proex tem acesso para cadastrar editais, criar comissão de avaliação e indicar avaliadores para as propostas submetidas.

O papel do Coordenador de Extensão varia em função do tipo de edital cadastrado. O SUAP está programado para cadastrar os seguintes tipos de editais:

1. Edital de extensão da Proex ou do *campus*: para processo seletivo de propostas a partir da formação de uma comissão de avaliação, para serem financiadas pela Proex ou pelo *campus*.
2. Edital de fluxo contínuo: fluxo para propostas apresentadas a qualquer tempo durante o período letivo de cada ano, sem garantia de fomento econômico. Neste caso, não ocorre processo seletivo, apenas uma avaliação por parte do Coordenador de Extensão para as propostas do seu respectivo *campus*. A Proex lançará anualmente um edital unificado de fluxo contínuo abrangendo todos os *campi*.

As funções para cada tipo de edital serão descritas abaixo separadamente.

EDITAL DE EXTENSÃO DA PROEX OU DO CAMPUS

1. PERÍODO DE INSCRIÇÃO

Durante o período de inscrição previsto no edital, o Coordenador de Extensão deverá acompanhar as propostas submetidas para que, caso esteja em desacordo com o edital, proceda a devolução, acompanhada de parecer, via SUAP. A proposta poderá ser submetida novamente desde que respeitado o prazo de inscrição previsto no edital. É recomendável que o Coordenador de Extensão entre em contato com o coordenador da proposta informando a devolução. Veja a figura 01.

Figura 01: Tela “Dados do projeto”, “devolver projeto”

▼ Dados do Projeto

		Devolver Projeto	Alterações do Projeto
Início da Execução	05/09/2018	Término da Execução	25/03/2019
Possui Cunho Social	Sim		
Foco Tecnológico	Cultura, Turismo e Lazer		
Área do Conhecimento	ARTES (LINGUÍSTICA, LETRAS E ARTES)	Área Temática	Cultura
Tema	• Outras ações na temática de cultura e arte.		
Pré-seleção	Não foi pré-avaliado.	Data da Pré-seleção	-
Seleção	Em Espera	Data da Seleção	-
Pontuação	Não se aplica		
Data da Divulgação	-		

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

Para devolver, acesse Projeto, clique na aba Dados do projeto e em Devolver projeto, preencha o parecer e finalmente clique em Salvar. Veja a Figura 02 a seguir:

Figura 02: Tela “Devolver projeto”

Devolver Projeto

Parecer sobre a devolução do projeto: *

Salvar

Retornar ao Projeto

Histórico de Movimentação			
Data	Operador	Parecer de Devolução	Situação
05/09/2019	Mara Beatriz Duzende		

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

2. PERÍODO PARA PRÉ-SELEÇÃO

Após encerramento do período de inscrição, inicia-se o período de pré-avaliação das propostas. A pré-avaliação dos projetos acontece nos *campi*, pelo coordenador de extensão, de acordo com os critérios constados em edital. Para tanto, clique em Extensão > Pré-avaliar projetos. Aparecerão na tela todos os editais em que constam projetos na fase de pré-avaliação. Acesse o edital desejado para abrir seus projetos.

A pré-avaliação só pode ser realizada pelo perfil de coordenador de extensão ou pelo usuário inserido na aba Extensão > Indicar pré-avaliador. Veja a Figura 03 adiante:

Figura 03: Tela de editais com projetos a serem pré-avaliados

Início > Pre avaliacao

Editais

Título	Descrição
EDITAL DE FLUXO CONTÍNUO N° 01/2016-PROEX/IFRN	EDITAL DE FLUXO CONTÍNUO PARA REGISTRO E MONITORAMENTO DE PROJETOS DE EXTENSÃO NO SUAP, VINCULADOS AOS CAMPI DO IFRN, EXERCÍCIO 2016
EDITAL TESTE 2016	TESTE

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

Depois de clicar no edital aparecerá a tela de pré-seleção, conforme a Figura 04 a seguir:

Figura 04: Tela “Pré-seleção de projetos”

Início » Pre avaliacao » Projetos nao avaliados

Pré-Seleção de Projetos

EDITAL TESTE 2016

Campus	Quantidade Máxíma para pré-seleção	Projetos Insctos	Projetos Envlados	Projetos Pré-avallados	Quantldade Disponível
CNAT	10	1	1	0	10

Projetos

Ações	Título	Resumo	Campus	Pré-seleção	Opções
Q	TESTANDO	xx	CNAT	Aguardando pré-avaliação.	Pré-selecionar Não Selecionar Imprimir

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

Antes da pré-avaliação, clique na lupa Ações e leia o projeto observando os itens exigidos no edital, para então clicar em Pré-selecionar ou Não selecionar.

3. PERÍODO PARA SELEÇÃO

Depois que o projeto é pré-selecionado, a Proex deverá indicar no mínimo dois avaliadores para cada proposta.

Quando encerrar o prazo de seleção, o resultado parcial será automaticamente divulgado em Extensão > Editais > Editais > Resultado parcial. Veja a Figura 05 a seguir:

Figura 05: Tela de visualização do resultado parcial

Início » Editais com Resultados Disponíveis » Editais com Resultados Disponíveis

Editais com Resultados Disponíveis

FILTROS

Ano:

2018

Enviar

Edital	Resultado
EDITAL 012/2018-PROEX/IFRN	Ver Resultado
EDITAL Nº. 17/2018-DG/DIREX/IFRN-CNAT	Ver Resultado
EDITAL 029/2018/DG/COEX/NC/IFRN	Ver Resultado
EDITAL 05/2018-PROEX/IFRN-PROGRAMA DE APOIO AO PÚBLICO DA TERCEIRA IDADE,	Ver Resultado
EDITAL Nº 04/2018/-PROEX/IFRN- PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL A PROJETOS DE EXTENSÃO	Ver Resultado
EDITAL Nº. 09/2018-PROEX/IFRN-PROGRAMA MULHERES MIL-IFRN	Ver Resultado
EDITAL 02/2018-PROEX/IFRN-NEEP _s	Ver Resultado
EDITAL 01/2018/PROEX-PROGRAMA MULHERES MIL	Ver Resultado

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

4. PERÍODO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

Após divulgação do resultado parcial no SUAP, se houver interposição de recurso, o Coordenador de Extensão responderá os recursos de editais do seu *campus*, dentro do prazo estipulado no edital, podendo ser aceito ou não aceito.

Se o recurso for aceito, emita o parecer justificando a aceitação e salve-o. Em seguida, acesse a aba Dados da seleção e clique na ficha do avaliador para alterar a nota referente ao item citado no recurso. Tanto a nota anterior quanto a alterada ficarão registradas. Veja as Figuras 06 e 07 adiante:

Figura 06: Tela de “Alteração de pontuação” com base no recurso aceito

Alteração de Pontuação

Pontuação Original	5.00
Pontuação Após Recurso	10.00
Pontuação Alterada Por	Sandra Maria da Nobrega - 1104712
Pontuação Alterada Em	20/04/2018 13:50

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

Figura 07: Tela de detalhamento da avaliação do projeto após recurso aceito

Início > Projetos com Solicitações de Recurso > Recurso projeto > Recurso projeto > Projeto de Extensão > Detalhamento da Avaliação do Projeto

Detalhamento da Avaliação do Projeto

Voltar

Notas com (*) foram alteradas após aceitação de recurso.

Critério	Pontuação	Pontuação Máxima	Opções
Coerência e clareza do conteúdo da proposta, no que se refere ao objetivo geral, às metas, às atividades, à justificativa e à metodologia. As atividades precisam ser inseridas no projeto de forma que o monitoramento possa ser feito mensalmente.	24,00	25,00	Alterar Nota
Impactos sociais na comunidade externa.	23,00	25,00	Alterar Nota
Comprovação formal de demanda por parte de instituição/organização externa (Ex: municípios, associações, cooperativas, empresas etc).	10,00 *	10,00	Alterar Nota Ver Alteração
Coerência com a definição de ações de extensão do IFRN.	10,00	10,00	Alterar Nota
Adequação da proposta a área temática e ao tema.	10,00	10,00	Alterar Nota
Proposta de divulgação dos resultados do projeto.	8,00	10,00	Alterar Nota
Adequação e preenchimento correto do Plano de Aplicação e do Plano de Desembolso.	8,00	10,00	Alterar Nota

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

5. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

Após a fase de interposição de recurso, o resultado final será divulgado automaticamente em Extensão > Editais > Resultado final, de acordo com a data registrada no SUAP.

Após a divulgação do resultado final da seleção, o resultado parcial não permanece visível no SUAP, e os projetos selecionados passam para o status “Em execução”.

6. MONITORAMENTO DO PROJETO

Os projetos aprovados em editais da Proex e do *campus* serão monitorados pelos Coordenadores de Extensão. É necessário que todos os registros de atividades e gastos registrados pelo coordenador do projeto sejam validados pelo Coordenador de Extensão do *campus* ou monitor(a) designado(a), por meio da aba Monitoramento. **Extensão > Projetos > Monitoramento**

Na tela monitoramento será exibido os projetos que o Coordenador de Extensão do *campus* é Monitor. Clique em **Acompanhar Validação > Aprovar** para aprovar as atividades executadas. Veja a figura 08 abaixo:

Figura 08: Tela “Monitoramento”, Acompanhar e Aprovar

Projetos

Legenda: Projeto com atividade em atraso. Projeto com atividade ou gasto pendente de validação.

Total de 3 itens

-	Título	Período de Execução	Campus	Proporção da Execução	Proporção da Avaliação	Opções
	Equoterapia	26/02/2019 - 28/02/2019	CONGONHAS	14/14 <div style="width: 100%; background-color: #28a745; height: 10px;"></div> 100%	13/14 <div style="width: 92%; background-color: #ffc107; height: 10px;"></div> 92%	Acompanhar Validação Imprimir
	segundo tempo	19/02/2019 - 20/02/2019	CONGONHAS	1/1 <div style="width: 100%; background-color: #28a745; height: 10px;"></div> 100%	0/1 <div style="width: 0%; background-color: #ffc107; height: 10px;"></div> 0%	Acompanhar Validação Imprimir
	Teste de Submissão de projeto	11/02/2019 - 28/02/2019	CONGONHAS	0/1 <div style="width: 0%; background-color: #6c757d; height: 10px;"></div> 0%	0/0 <div style="width: 0%; background-color: #6c757d; height: 10px;"></div> 0%	Acompanhar Validação Imprimir

Total de 3 itens

Metas

Gastos

▼ Meta 1 - fff

Indicadores

Índem	Descrição	Indicador Quantitativo	Indicador(es) Qualitativo(s)	Qtd Prevista	Qtd Executada	Período Previsto	Período Executado	Data de Registro da Execução	Resultado Esperado	Observação	Comprovante	Avaliação
1	fff	fff	fff	12	12	De 19/02/2019 até 21/02/2019	De 19/02/2019 até 21/02/2019	18/07/2019	Atendido	feito	-	<div style="border: 2px solid yellow; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #28a745; color: white; border-radius: 5px;">Aprovar</div> <div style="background-color: #6c757d; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px;">Não Aprovar</div>

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

Figura 09: Tela “Monitoramento - validação dos gastos”

Início » Monitoramento » Validar Execução » Validar Execução

Validar Execução

Visualizar Projeto

Edital: Edital extensão - teste 3

Título do Projeto: Equoterapia

Coordenador do Projeto: Thais Maria

Campus do Projeto: CONGONHAS

Situação do Projeto: Em execução

Monitor do Projeto: Katia Pereira

Metas | **Gastos** | Conclusão do Projeto

Validação dos Gastos

#	Ano	Mês	Descrição	Observação	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Subtotal (R\$)	Comprovante	Avaliação
	2019	1	bolsa 1	-	1	200,00	200,00		Aprovar Não Aprovar
	2019	2	bolsa 1	-	1	200,00	200,00		Aprovado em 21/05/2019 Avaliador: Katia Lima Pereira (1735744) Cancelar Avaliação
	2019	3	bolsa 1	-	1	200,00	200,00		Aprovado em 21/05/2019 Avaliador: Katia Lima Pereira (1735744) Cancelar Avaliação

Fonte: SUAP – Ambiente de teste do IFMG

7. FINALIZAÇÃO DO PROJETO

Após a finalização do projeto, o Coordenador de Extensão/monitor deve acessar **Monitoramento > Acompanhar validação > Conclusão do Projeto**, emitir o parecer final e **enviar**. O projeto então passará ao status de concluído.

O Coordenador de Extensão/monitor só poderá realizar a avaliação final se o(a) coordenador(a) do projeto tiver **registrado a conclusão** e clicado na aba **Finalizar projeto**. Veja a Figura 10 a seguir:

Figura 10: Tela para avaliação do coordenador/monitor do projeto

Metas Gastos **Conclusão do Projeto**

Validação da Conclusão do Projeto

Resultados Alcançados	XXXXXXXXXXXXXXXX
Disseminação de resultados	XXXXXXXXXX
Observação	XXXXXXX
Avaliação	Emitir Parecer

Fonte: Manual do SUAP módulo projetos do IFRN

ATENÇÃO: SOMENTE OS PROJETOS FINALIZADOS SERÃO CONTABILIZADOS COMO CONCLUÍDOS NOS RELATÓRIOS ESTATÍSTICOS.

EDITAL DE FLUXO CONTÍNUO

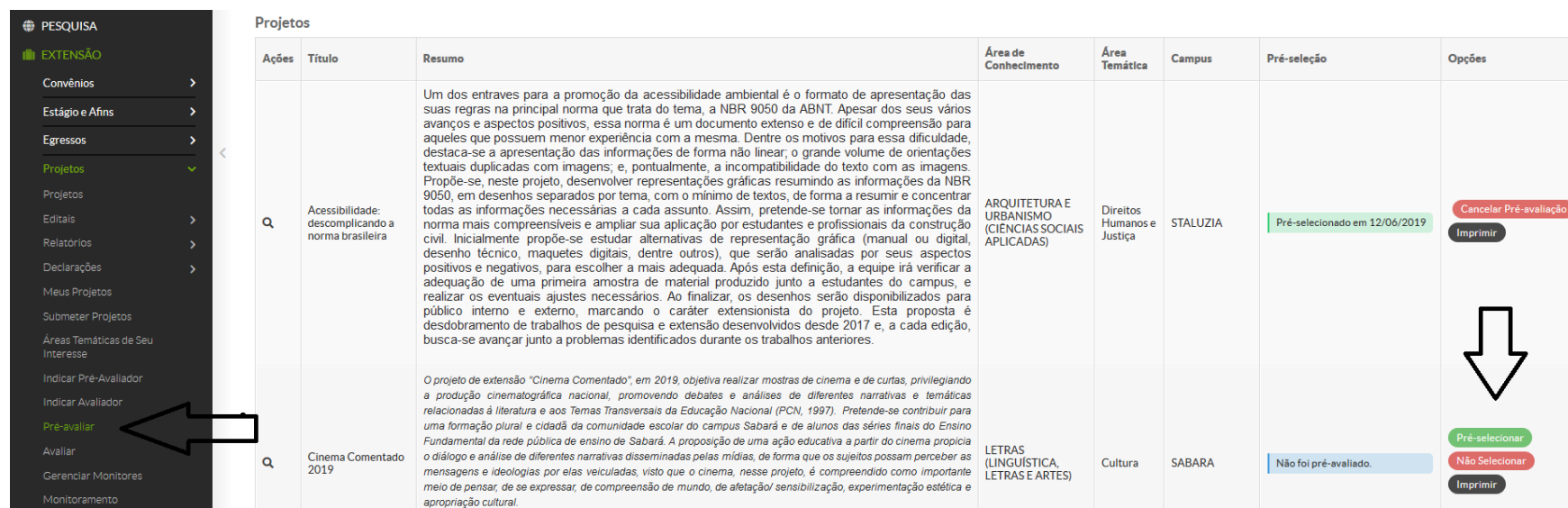
1. AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DO PROJETO

O Coordenador de Extensão deverá ficar atento ao prazo previsto em edital para avaliação e seleção dos projetos submetidos.

O processo de avaliação acontece de forma simplificada pelo Coordenador de Extensão. Para isso, é necessário clicar em Pré-avaliar > Pré-selecionar ou Não selecionar, conforme figura 11.

Não será atribuída nota tendo em vista que não existe concorrência. Antes de selecionar uma das opções, o projeto pode ser devolvido para retificações que sejam necessárias. Veja a figura 12.

Figura 11: Avaliação e seleção de projetos submetidos a editais de fluxo contínuo



Ações	Título	Resumo	Área de Conhecimento	Área Temática	Campus	Pré-seleção	Opções
Q	Acessibilidade: descomplicando a norma brasileira	Um dos entraves para a promoção da acessibilidade ambiental é o formato de apresentação das suas regras na principal norma que trata do tema, a NBR 9050 da ABNT. Apesar dos seus vários avanços e aspectos positivos, essa norma é um documento extenso e de difícil compreensão para aqueles que possuem menor experiência com a mesma. Dentre os motivos para essa dificuldade, destaca-se a apresentação das informações de forma não linear; o grande volume de orientações textuais duplicadas com imagens; e, pontualmente, a incompatibilidade do texto com as imagens. Propõe-se, neste projeto, desenvolver representações gráficas resumindo as informações da NBR 9050, em desenhos separados por tema, com o mínimo de textos, de forma a resumir e concentrar todas as informações necessárias a cada assunto. Assim, pretende-se tornar as informações da norma mais compreensíveis e ampliar sua aplicação por estudantes e profissionais da construção civil. Inicialmente propõe-se estudar alternativas de representação gráfica (manual ou digital, desenho técnico, maquetes digitais, dentre outros), que serão analisadas por seus aspectos positivos e negativos, para escolher a mais adequada. Após esta definição, a equipe irá verificar a adequação de uma primeira amostra de material produzido junto a estudantes do campus, e realizar os eventuais ajustes necessários. Ao finalizar, os desenhos serão disponibilizados para público interno e externo, marcando o caráter extensionista do projeto. Esta proposta é desdobramento de trabalhos de pesquisa e extensão desenvolvidos desde 2017 e, a cada edição, busca-se avançar junto a problemas identificados durante os trabalhos anteriores.	ARQUITETURA E URBANISMO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS)	Direitos Humanos e Justiça	STALUZIA	Pré-selecionado em 12/06/2019	Cancelar Pré-avaliação Imprimir
Q	Cinema Comentado 2019	O projeto de extensão "Cinema Comentado", em 2019, objetiva realizar mostras de cinema e de curtas, privilegiando a produção cinematográfica nacional, promovendo debates e análises de diferentes narrativas e temáticas relacionadas à literatura e aos Temas Transversais da Educação Nacional (PCN, 1997). Pretende-se contribuir para uma formação plural e cidadã da comunidade escolar do campus Sabará e de alunos das séries finais do Ensino Fundamental da rede pública de ensino de Sabará. A proposição de uma ação educativa a partir do cinema propicia o diálogo e análise de diferentes narrativas disseminadas pelas mídias, de forma que os sujeitos possam perceber as mensagens e ideologias por elas veiculadas, visto que o cinema, nesse projeto, é compreendido como importante meio de pensar, de se expressar, de compreensão de mundo, de afetação/ sensibilização, experimentação estética e apropriação cultural.	LETRAS (LINGÜÍSTICA, LETRAS E ARTES)	Cultura	SABARA	Não foi pré-avaliado.	Pré-selecionar Não Selecionar Imprimir

Fonte: SUAP (2019)

Figura 12: Tela para devolução de projeto para correções

The screenshot displays a web interface for project management. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Dados do Projeto' (active), 'Dados do Edital', 'Caracterização dos Beneficiários 1', 'Equipe 3', 'Metas/Atividades 2', 'Plano de Aplicação' (active), 'Plano de Desembolso', 'Anexos 3', and 'Lições Aprendidas'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Dados do Projeto'. It contains several rows of project information:

Início da Execução	01/03/2019	Término da Execução	30/06/2020
Possui Cunho Social	Sim		
Foco Tecnológico	Gestão e Negócios		
Área do Conhecimento	ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS)	Área Temática	Tecnologia e Produção
Tema	Promoção, fortalecimento e garantia de direitos de grupos sociais vulneráveis		
Pré-seleção	Não foi pré-avaliado.	Data da Pré-seleção	-
Seleção	Em Espera	Data da Seleção	-
Pontuação	Não se aplica		

At the top right of the main content area, there are two buttons: 'Devolver Projeto' and 'Alterações do Projeto'. A large black arrow points upwards to the 'Devolver Projeto' button.

Fonte: SUAP (2019)

2. MONITORAMENTO DO PROJETO

Os projetos aprovados em editais de fluxo contínuo também serão monitorados pelo Coordenador de Extensão do respectivo *campus*, conforme fluxo descrito anteriormente.

3. FINALIZAÇÃO DO PROJETO

Ver fluxo descrito anteriormente.