

Ao concluir ou interromper o preenchimento deste formulário, se desejar salve as informações antes de clicar no botão 'Imprimir' ou fechá-lo. Vide orientações no botão 'Ajuda'.

Há dados para recuperar?

Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido Abrir Arquivo

Registro do Contrato

Nº do protocolo e registro Data

Nome do cartório e cidade

Unidade de Governo

Nome

INST. FEDERAL DE EDUC., CIÊNCIA E TEC. DE MG

CNPJ

10.626.896/0001-72

Nº do Centro de Custo

--/----

Nome da Unidade de Faturamento

Nome do Centro de Custo

(NOME EDITAL)

Preencher no caso de faturamento centralizado

Portador

CPF

RESPONS. PROJETO

Data de nascimento

XX/XX/XXXX

Nome

RESPONS. PROJETO

Nome a constar no cartão

RESPONS. PROJETO

Preenchimento obrigatório para portador com faturamento individual

Agência do débito

Nº da conta corrente (Unidade de Governo) para débito

Prefixo sem dv

Conta sem dv

Dia do vencimento

▼

Tipo de cartão

Corporate ▼

Preenchimento obrigatório, caso o portador não seja cadastrado no Banco do Brasil

Identidade

Órgão emissor

UF

Data da emissão

Sexo

▼

▼

Data início do cargo

Estado Civil

Solteiro

▼

Cargo

Mês/ano início do cargo

Endereço

Bairro/Distrito

Município

UF

CEP

▼

DDD	Telefone	Ramal	Fax
-----	----------	-------	-----

Cartão Corporativo

Limite geral mensal do portador (R\$)

Permissões

Saque <input checked="" type="radio"/> S - Sim <input type="radio"/> N - Não	Compra parcelada <input type="radio"/> S - Sim <input checked="" type="radio"/> N - Não	
Uso no exterior <input checked="" type="radio"/> S - Sim <input type="radio"/> N - Não	Valor máximo por transação - R\$ xxxxxxxxxx	Valor sem centavos
Compra internet/telefone <input checked="" type="radio"/> S - Sim <input type="radio"/> N - Não	Valor máximo por transação - R\$ xxxxxxxxxx	Valor sem centavos
Demais transações		
Valor máximo por transação - R\$ xxxxxxxxxx	Valor sem centavos	

Preencher o quadro abaixo somente para cartões Corporate ou Purchasing

Filtros

Filtros	Limitar gastos por dia-R\$	Limitar gastos por semana-R\$	Limitar gastos por mês-R\$
<input type="checkbox"/> 1. Agências de turismo			
<input type="checkbox"/> 2. Aluguel de carros			
<input checked="" type="checkbox"/> 3. Artigos eletrônicos	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
<input type="checkbox"/> 4. Cias aéreas			
<input type="checkbox"/> 5. Drogarias e farmácias			
<input type="checkbox"/> 6. Entretenimento			
<input type="checkbox"/> 7. Estacionamento			
<input type="checkbox"/> 8. Hospitais e clínicas			
<input type="checkbox"/> 9. Hotéis			
<input type="checkbox"/> 10. Joalherias			
<input checked="" type="checkbox"/> 11. Lojas de departamento	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
<input checked="" type="checkbox"/> 12. Materiais de construção	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
<input type="checkbox"/> 13. Móveis e decoração			
<input checked="" type="checkbox"/> 14. Outros varejos	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

<input type="checkbox"/> 15. Pedágios			
<input type="checkbox"/> 16. Postos de combustíveis			
<input type="checkbox"/> 17. Restaurantes			
<input type="checkbox"/> 18. Revendas de veículos			
<input checked="" type="checkbox"/> 19. Saques	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
<input checked="" type="checkbox"/> 20. Serviços	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
<input type="checkbox"/> 21. Serviços e autopeças			
<input type="checkbox"/> 22. Supermercados			
<input type="checkbox"/> 23. Telemarketing e catálogo			
<input type="checkbox"/> 24. Vestuário			
<input checked="" type="checkbox"/> 25. Outros estabelecimentos	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX

Observações

- a) o limite geral mensal é o limite máximo que o portador pode gastar e deve ser sempre informado;
- b) anular com traço as colunas de limite não preenchidas;
- c) valor não informado nos campos para definição de limites por tipo de gastos significa que o portador não poderá efetuar este tipo de compra;
- d) deverá ser sempre informado o valor de limites para gastos por dia/semana/mês. Caso não informado, o sistema considerará que o portador não poderá efetuar este tipo de gasto;
- e) na solicitação de cartão para não clientes do Banco juntar cópias de identidade e CPF;
- f) este documento é parte integrante do Contrato acima descrito e seus aditivos, cujo texto declara conhecer.

Local e data

O BANCO coloca à disposição do(s) clientes(s), os seguintes telefones:

Central de Atendimento - 4004.0001* ou 0800.729.0001;

Serviço de Atendimento ao Consumidor (informação, dúvida, sugestão, elogio, reclamação, suspensão ou cancelamento) - 0800.729.0722;

Para Deficientes Auditivos ou de Fala - 0800.729.0088;

Ouvidoria BB (demandas não solucionadas no atendimento habitual) - 0800.729.5678.

* Custos de ligações locais e impostos serão cobrados conforme o Estado de origem. No caso de ligação via celular, custos da ligação mais impostos conforme a operadora.

Mod. 0.70.635-0 - Jun/12 - SISBB 12167 - nei

Antes de imprimir, clique no botão '**Salvar**' para guardar as informações digitadas, se desejar.