



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

RIBEIRÃO DAS NEVES - MG

Janeiro/2023



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Equipe Gestora:

Reitor:	Kléber Gonçalves Glória
Pró-Reitor(a) de Ensino:	Carlos Henrique Bento
Diretor(a) Geral:	Maria das Graças de Oliveira
Diretor(a) de Ensino:	Saulo Furletti
Coordenador(a) de Curso:	Paulo Aparecido Tomaz



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Sumário

1- DADOS DO CURSO	5
2 - INTRODUÇÃO	6
3- CONTEXTUALIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO E DO <i>CAMPUS</i>	7
3.1- Contextualização da Instituição	7
3.2- Contextualização do campus	9
4- CONTEXTO EDUCACIONAL E POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO	12
4.1 - Contexto educacional e justificativa do curso	12
4.2- Políticas Institucionais no âmbito do curso	17
5. OBJETIVOS	23
5.1- Objetivo geral	23
5.2- Objetivos específicos	23
6- PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO	24
6.1 - Perfil profissional de conclusão	24
7 - REQUISITOS E FORMAS DE INGRESSO	27
8- ESTRUTURA DO CURSO	27
8.1 - Organização Curricular	27
8.1.1 - Matriz Curricular	29
8.1.2- Ementário	35
8.1.3	99 102
8.1.3.1- Aproveitamento de estudos	101
8.1.3.2- Aproveitamento de conhecimento e experiências anteriores	101
8.1.4 - Orientações Metodológicas	102
8.1.5 - Estágio Supervisionado	106
8.1.6 - Atividades complementares	107
8.1.7 - Trabalho de conclusão de curso (TCC)	110
8.2 - Apoio ao discente	111
8.3 - Procedimentos de avaliação	114
8.3.1 - Aprovação	116
8.3.2 Reprovação	116
8.3.3 Exame Final	117
8.4 Infraestrutura	117



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

8.4.1 Espaço físico	117
8.4.1.1 - Laboratório(s) de informática	119
8.4.1.2 - Biblioteca	119
8.4.1.3 - Tecnologia de informação e comunicação – TICs no processo de ensino-aprendizagem	121
8.4.2 Acessibilidade	122
8.5 Gestão do Curso	123
8.5.1 - Coordenador de curso	124
8.5.2 Colegiado de curso	125
8.5.3 Núcleo Docente Estruturante (NDE)	126
8.6 Servidores	127
8.6.1 Corpo docente	127
8.6.2 Corpo técnico-administrativo	129
8.7 Certificados e diplomas a serem emitidos	130
9. AVALIAÇÃO DO CURSO	130
10. CONSIDERAÇÕES FINAIS	133
REFERÊNCIAS	134
APÊNDICES	139
APÊNDICE A –	139
REGULAMENTO 02/2021 ATIVIDADES COMPLEMENTARES	141
APÊNDICE B	153
APÊNDICE C – Resolução nº 04/2019 do Colegiado do Curso – Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	158
ANEXOS	179
ANEXO 1 – Resolução 020/2017 – Retificação da Resolução de criação do Curso de Bacharelado em Administração	180
ANEXO 2 – Portaria 919/2017 – Alteração de funcionamento do Curso de Bacharelado em Administração	182
ANEXO 3	183
ANEXO 4	184
ANEXO 5	187



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

1- DADOS DO CURSO

Denominação do Curso	Curso Bacharelado em Administração
Título Acadêmico conferido	Bacharel em Administração
Modalidade do curso	Bacharelado
Modalidade de Ensino	Presencial
Regime de Matrícula	Semestral
Tempo de Integralização	Mínimo: 8 semestres Máximo: 16 semestres
Carga Horária Total do curso	3.000 horas
¹Vagas Ofertadas Anualmente:	80 vagas
Turno de Funcionamento	Manhã e Noite
Formas de Ingresso	Processo Seletivo, transferências e obtenção de novo título
Endereço de Funcionamento do Curso:	Rua Taiobeiras - Fazenda Mato Grosso e Neves - Zona Rural - 169 – Sevilha (2ª Seção) – Ribeirão das Neves - Minas Gerais - CEP: 33.858-480
Ato autorizativo de criação	Resolução nº 20, de 06 de julho de 2017.
Ato autorizativo de funcionamento	Portaria nº 919, de 26 de julho de 2017
Reconhecimento do Curso (caso se aplique)	
Renovação de Reconhecimento do Curso (caso se aplique)	

Código de Classificação dos Cursos de Graduação	
Área Geral	Negócios, administração e direito

¹ O instrumento de avaliação dos Cursos de Graduação estabelece que o número de vagas para o Curso deve estar fundamentado em estudos periódicos quantitativos e qualitativos, e em pesquisas com a comunidade acadêmica que comprovam a sua adequação à dimensão do corpo docente (e tutorial, na educação à distância) e às condições de infraestrutura física e tecnológica para o ensino e a pesquisa (esta última, quando for o caso).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Área Específica	Negócios e administração
Área Detalhada	Gestão e administração
Rótulo do Curso	0413A01

2 - INTRODUÇÃO

O Projeto Pedagógico de Curso (PPC) é o instrumento norteador da organização e gestão dos cursos, com vistas a garantir o processo formativo.

Este Projeto Pedagógico de Curso foi construído de forma coletiva e democrática, em conformidade com a legislação educacional vigente, com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Projeto Pedagógico Institucional (PPI) do IFMG.

O documento apresenta os principais parâmetros para a ação educativa, concepção educacional, organização curricular, práticas pedagógicas e diretrizes metodológicas para o funcionamento do Curso de Bacharelado em Administração.

3- CONTEXTUALIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO E DO CAMPUS

3.1- Contextualização da Instituição

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG), criado pela Lei nº 11.892, sancionada em 29 de dezembro de 2008, é uma autarquia formada pela incorporação da Escola Agrotécnica Federal de São João Evangelista, dos Centros Federais de Educação Tecnológica de Bambuí e de Ouro Preto e suas respectivas Unidades de Ensino Descentralizadas de Formiga e Congonhas.

Atualmente, o IFMG é composto por 18 *campi* instalados em regiões estratégicas do Estado de Minas Gerais e vinculados a uma reitoria sediada em Belo Horizonte. São eles: Arcos, Bambuí, Betim, Congonhas, Conselheiro Lafaiete, Formiga, Governador Valadares, Ibirité, Ipatinga, Itabirito, Ouro Branco, Ouro Preto, Ponte Nova, Piumhi, Ribeirão das Neves, Sabará Santa Luzia e São João Evangelista.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

A Lei nº 11.892 define as finalidades dos Institutos Federais:

- I - ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas à atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- II – desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- III – promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- IV – orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- V – constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- VI – qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- VII – desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- VIII - realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- IX - promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente. (BRASIL, 2008)

Conforme as finalidades acima descritas, o IFMG oferta ensino verticalizado, da formação inicial e continuada à pós-graduação *stricto sensu*, nas seguintes áreas: Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas, Ciências Sociais e Aplicadas e Engenharias.

Fundamentado nos ideais de excelência acadêmica e de compromisso social, o IFMG estabelece como missão, em seu Plano de Desenvolvimento Institucional, a oferta de “*ensino, pesquisa e extensão de qualidade em diferentes níveis e modalidades, focando na formação cidadã e no desenvolvimento regional*”; e como visão “*ser reconhecida como instituição educacional inovadora e sustentável, socialmente inclusiva e articulada com as demandas da sociedade*” (IFMG, 2019-2023). O mesmo PDI traz, ainda, como valores da instituição:

- I-Ética,
- II-Transparência,
- III-Inovação e Empreendedorismo,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

IV-Diversidade,
V-Inclusão,
VI-Qualidade do Ensino,
VII-Respeito,
VIII-Sustentabilidade,
IX-Formação Profissional e Humanitária,
X-Valorização das Pessoas (IFMG, 2019-2023)

Em seu Projeto Pedagógico Institucional, o IFMG estabelece, como princípios filosóficos e teórico-metodológicos orientadores para as ações de ensino, pesquisa e extensão no âmbito institucional (IFMG, 2019-2023):

- a) Educação e inovação;
- b) Educação e tecnologia;
- c) Educação, Formação Profissional e Trabalho;
- d) Educação, Inclusão e Diversidade;
- e) Educação, Meio Ambiente e Sustentabilidade;
- f) Educação e Desenvolvimento Regional;
- g) Educação e Desenvolvimento Humano.

Com foco na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino nas áreas de Ciências Agrárias, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas, Ciências Sociais e Aplicadas e Engenharia, o IFMG prioriza a integração e a verticalização da educação básica com a educação profissional e superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico do país, especialmente nas regiões em que se insere.

3.2- Contextualização do campus

Em abril de 2009, o Presidente Luíz Inácio Lula da Silva esteve em Ribeirão das Neves para o lançamento do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) no bairro Sevilha 2ª Seção. Na oportunidade, ele acenou com a possibilidade de criação de uma unidade de educação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

profissional no município, tendo em vista que a sociedade civil organizada local, através de lideranças comunitárias, religiosas, educacionais, político-partidárias, dentre outras, já tinha uma forte articulação visando a instalação de uma escola de nível federal em Ribeirão das Neves.

Daí em diante, o Ministério da Educação passa a manter entendimentos com a gestão do município para se concretizar a implantação da unidade de ensino, considerando principalmente a fragilidade sociocultural e econômica do Município, associada ao fato de ter uma população acima de cem mil habitantes. Ainda, na avaliação da SETEC/MEC, coube ao IFMG abrigar a unidade de ensino a ser instalada e assim, criou-se o IFMG/Campus Ribeirão das Neves. E como contrapartida, o município se comprometeu a doar um terreno que fosse adequado à futura sede do campus de Ribeirão das Neves.

Em 2010, com o avanço das negociações, o município identifica o terreno e o oferece ao IFMG que o aceitou. A doação do terreno se concretizou com a lei no 3.308, de 11 de junho de 2010, alterada pela lei no 3.325, de 31 de agosto de 2010. O terreno, com área de 56.583,89m², situa-se próximo à Penitenciária José Maria Alkmin, à Câmara Municipal e à futura sede do Poder Judiciário no Município. Neste mesmo ano, o IFMG iniciou as obras para construção da sede própria, valendo-se de projeto destinado ao Programa Brasil Profissionalizado, elaborado pelo MEC para incentivar / fortalecer as redes estaduais de educação profissional e tecnológica.

No mesmo ano, foi nomeado o Diretor-Geral pró-tempore do IFMG/Campus Ribeirão das Neves para dar início às atividades de planejamento da efetiva implantação dessa unidade de ensino. Foram feitos os concursos para seleção dos servidores, bem como o processo seletivo via vestibular e exame de seleção de alunos. Para possibilitar o início das atividades letivas, o IFMG firmou convênio com o Município – Convênio nº 01, de 21 de janeiro de 2011 – que possibilitou compartilhar as instalações da Escola Municipal Maria Vieira Barbosa, situada no CAIC (Rua Principal, 86 – Bairro Santa Paula). Tal cessão permitia o uso das dependências da referida Escola no período noturno. Os primeiros professores e técnico-administrativos do campus Ribeirão das Neves foram nomeados e empossados em fevereiro de 2011.

Para diminuir as dificuldades do compartilhamento, o IFMG construiu uma sala para uso exclusivo, onde se instalou o laboratório de Tecnologia da Informação e a Secretaria Acadêmica, em 2012. As dificuldades advindas deste compartilhamento asfixiavam a sobrevivência do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Campus e com as obras de construção da sede própria em ritmo abaixo do esperado, foi necessário alugar um imóvel com características mais adequadas para continuidade do funcionamento do Campus.

Assim, em agosto de 2013 o Campus transferiu-se para a Cidade dos Meninos São Vicente de Paulo – Sistema Divina Providência, situada na Rua Ari Teixeira da Costa, 1500 – Bairro Santa Paula. Esta mudança propiciou melhores condições de trabalho e uma infraestrutura mais adequada às atividades do IFMG Ribeirão das Neves, embora com a limitação de também só dispor de salas de aulas no período da noite.

A construção da sede própria sofreu grandes percalços em decorrência do uso do projeto do Programa Brasil Profissionalizado - idealizado para áreas planas, já que o terreno doado pelo Município é muito acidentado – de topografia muito irregular (embora a área seja grande e relativamente bem situada). O terreno de 56.583,89m² foi completamente urbanizado e as edificações correspondem a 5.797,26m² de área construída. Tais instalações permitem atender, nesta fase construtiva, a um público de até 1.200 alunos.

Em janeiro de 2016, o IFMG Campus Ribeirão das Neves mudou-se para sua sede própria - situada entre a Penitenciária José Maria Alkmin e o Bairro Sevilha 2ª seção - localizado à Rua Taiobeiras, nº 169, Bairro Sevilha 2ª seção. Para que o Campus atingisse as condições de funcionamento atual, foram investidos, de 2011 a 2015, o montante de R\$14.635.507,81.

Em consonância com a realidade socioeconômica do município de Ribeirão das Neves, o Campus estruturou-se a partir do eixo tecnológico da área de Gestão e Negócios, podendo atender aos cursos do Catálogo Nacional de Cursos Superiores e Tecnologia do Ministério da Educação (2010), bem como os cursos técnicos e de formação inicial e continuada deste mesmo eixo. Para tanto, o *campus* do IFMG no Município de Ribeirão das Neves tem ofertado à comunidade local e regional os cursos Técnicos em Administração, Eletrônica e Informática integrados ao ensino médio, Superiores de Tecnologia em Tecnologia em Processos Gerenciais, Bacharelado em Administração e Especialização Lato Sensu em Gestão Pública e Desenvolvimento Regional. Pretende-se com essa oferta a integração entre os cursos dos diversos eixos tecnológicos de forma verticalizada, propiciando o diálogo entre as áreas do conhecimento e a produção de saberes de forma integrada e articulada.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Assim, pode-se afirmar que o IFMG Campus Ribeirão das Neves tem um vasto trabalho para a formação e capacitação da população local, que é imprescindível sua consolidação, neste município, enquanto instituição de ensino técnico e tecnológico. A luta é para elevar a escolaridade, melhorar a empregabilidade do cidadão nevensense, bem como inseri-lo num processo de reflexão política e social para a redução da pobreza e desigualdade em curto e médio prazo.

4- CONTEXTO EDUCACIONAL E POLÍTICAS INSTITUCIONAIS NO ÂMBITO DO CURSO

4.1 - Contexto educacional e justificativa do curso

O ambiente de negócios em que grande parte das organizações está inserida tem passado por mudanças significativas nas últimas décadas. O contexto de negócios torna-se cada vez mais complexo e dinâmico, de modo que a inovação contínua, flexibilidade estrutural e rapidez decisória passam a ser determinantes para a sobrevivência e o desenvolvimento das organizações. Tais fatores gera a necessidade de profissionais da administração, com habilidades e competências diferenciadas, torna-se essencial, na medida em que permitam a esses conduzirem as organizações para um futuro promissor e mais rentável. Dessa forma, constata-se que os administradores são relevantes para qualquer tipo de organização – pública, privada– especialmente no modelo econômico e social atuais.

Especificamente em relação às atribuições e responsabilidades exclusivas desse tipo de profissional, conforme evidenciado nos Arts. 2º da Lei nº 4.769/65 e 3º do Regulamento aprovado pelo Decreto nº 61.934/67, observa-se que os administradores têm assumido um conjunto de atividades peculiares, com especial destaque para aquelas relacionadas à elaboração de pareceres, relatórios, planos, projetos e laudos; realização de perícias, arbitragens, assessoria e consultoria em geral, pesquisas, estudos, análises, interpretações, planejamentos, implantação, coordenação e controle de trabalhos, entre outras. Nesse sentido, quando se analisa a formação de um administrador, constata-se, então, que ela precisa estar além das expectativas imediatistas e limitadas de um mercado de trabalho em particular, uma vez que este tipo de profissional, além de ser capaz de atuar em diversos tipos de organizações e lugares, também precisa assumir a condição



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

de agente de mudanças para garantir o desenvolvimento contínuo das organizações e das sociedades em que estão inseridas.

Como consequência, deseja-se que os cursos de Bacharelado em Administração estimulem o desenvolvimento de habilidades e competências diferenciadas que permitam ao futuro administrador atuar como cidadão consciente dos seus direitos e deveres profissionais e sociais, especialmente aqueles relacionados com a valorização das diferenças, com a liberdade de expressão; pautado pelo comportamento ético e legal na condução das suas atividades profissionais. Com esse entendimento, a abertura de um curso superior em Administração na cidade de Ribeirão das Neves/MG se torna um marco educacional e social importante para a sua população e, conseqüentemente, para as demais que residem nas cidades do entorno da região metropolitana de Belo Horizonte.

O município de Ribeirão das Neves, que possuía a denominação de “Matas de Bento Pires”, surgiu no início do Século XVIII e somente a partir de 1943 passou a chamar-se Ribeirão das Neves. Pertencendo anteriormente ao Município de Pedro Leopoldo a sua emancipação se deu em 1953 - Lei no 1.039, de 12 de dezembro de 1953 (IBGE, 2010).

A construção da Penitenciária Agrícola de Neves, denominada José Maria Alkmin e inaugurada em 1938, originou a criação do núcleo urbano da cidade, a partir da migração de parentes de penitenciários. O estigma da penitenciária, agravado pela construção de mais duas unidades prisionais, desestimulou o crescimento econômico da cidade. Nesse sentido, a cidade recebe a função metropolitana de ser o lugar de abrigar os presos, a despeito da vontade da população, que encara os problemas de barateamento de terras e sobrecarga dos serviços públicos (SALGADO, 2017). As principais atividades produtivas estavam vinculadas a produção de hortigranjeiros e a exploração de areia nos córregos do município, constituindo uma base econômica incipiente.

Ribeirão das Neves foi elevado a município em 12 de dezembro de 1953. A partir da década de 50, o município, que tinha 2.253 habitantes, passou a sofrer as conseqüências do processo de metropolização quando lhe foi imposta a condição de periferia. As correntes migratórias, que demandavam os empregos ofertados principalmente no eixo leste/oeste da RMBH e, em menor escala, no eixo norte, esbarravam no alto custo dos terrenos, nos postos de emprego e no processo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

de retenção especulativa. Devido a este movimento crescente, recaiu sobre o município ser uma das alternativas para a instalação de moradias para a população de baixa renda, fator este que contribuiu para o crescimento demográfico exponencial da região.

Segundo dados estimados pelo IBGE (2019), a cidade teve uma população estimada em 2019 de aproximadamente 335 mil habitantes, sendo que cerca de 34,5% da população tem rendimento nominal mensal per capita de até meio salário mínimo. A cidade apresenta baixos índices educacionais, é considerada por muitos uma “cidade dormitório” (visto que parte significativa da população economicamente ativa trabalha nas cidades vizinhas) e apresenta um déficit habitacional de mais 16.400 domicílios (SALGADO, 2017).

Ribeirão das Neves tem 154,67 km² de área e está localizado a noroeste de Belo Horizonte, a cerca de 32 km de distância da capital, ocupando aproximadamente 4,1% do setor norte da Região Metropolitana e tem por limites: Belo Horizonte, Contagem, Pedro Leopoldo, Esmeraldas e Vespasiano. As vias de acesso que servem ao município são a BR 040, MG 424 e MG 432. A figura 1 apresenta a localização da cidade na região metropolitana de Belo Horizonte.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>



Figura 1: Ribeirão das Neves na Região Metropolitana de Belo Horizonte

O PIB por Setor da Economia apresenta, conforme tabela 1, a seguinte configuração:

TABELA 1 – PIB por setor da atividade econômica

PIB POR SETORES DA ATIVIDADE ECONÔMICA		
	VALOR (R\$1.000,00)	PARTICIPAÇÃO NO PIB (%)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Agropecuária	5.084,13	0,16
TABELA 1 – PIB por setor da atividade econômica (Continuação)		
Indústria	373.796,01	11,82
Serviços	1.681.966,21	53,17
Gestão pública	1.102.321,02	34,85
Total	3.163.167,37	

Fonte: IBGE Posição: 2016

No município está localizada a Unitec Semicondutores, maior e mais moderna fábrica de semicondutores do hemisfério sul. A ideia da Unitec é produzir equipamentos aplicáveis em quatro principais eixos: cidades inteligentes, chips de cartões inteligentes, aplicações industriais e na área de ciências da vida. Indústrias de fabricação de cerâmica que se destacam no município são Braúnas, Jacarandá, Marbeth, Ipê, Luve, Metropolitana, Tijolão, Iolanda, Águia Branca, Asa Branca. Destacam-se também as indústrias Prima Linea, Hypofarma, Refrigerantes Del Rey, Doimo do Brasil, Móveis Augusta, Ematex, Bel-química, Raiman Bombas, Plastubos, Fábrica de Cachaça Áurea Custódio, dentre outras.

Além dos investimentos em indústrias que estão instaladas na região, os setores de comércio e serviços também estão em plena expansão. A proximidade de Ribeirão das Neves com o Anel Rodoviário de BH (40 km) e o Aeroporto Internacional Tancredo Neves, em Confins (25 km), reforça o interesse de várias empresas em se instalar na cidade. Grandes empresas varejistas, entre elas Ricardo Eletro, Drogaria Araújo, Lojas Americanas, Supermercados BH, Apoio Atacadista já abriram filiais na área urbana, interessadas tanto no salto de emprego previsto quanto no aumento do poder de compra das classes C, D e E.

Desta forma, pode-se considerar que o município de Ribeirão das Neves apresenta uma atividade importante no setor de serviços, contando ainda com um mercado de atividade do setor público e industrial complementar. Tal condição vai de encontro à realidade do emprego no país e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

no mundo que tem caminhado para a exigência de níveis educacionais progressivamente mais elevados, pelo menos quando analisados aqueles postos de trabalho com remuneração superior. Neste sentido, torna-se condição determinante para a cidade de Ribeirão das Neves a oferta de formação profissional que atenda às demandas dos setores econômicos do município.

Tal cenário gera uma forte demanda pelo Bacharel em Administração, de modo que as organizações localizadas na cidade sejam bem geridas, bem-preparadas para planejar, organizar, dirigir e controlar as atividades produtivas de qualquer negócio. Nesse contexto, é interessante que as pessoas desenvolvam noções gerenciais, as quais possam ser úteis para a vida pessoal e profissional tais como planejamento, organização e controle são imprescindíveis na atualidade. No mundo do trabalho pode-se dizer que esses conhecimentos são fundamentais tanto do ponto de vista do empreendedor quanto do colaborador.

Cabe destacar a necessidade de moradores de Ribeirão das Neves deslocarem-se diariamente para outro município, seja para o trabalho, estudo ou para a compra de serviços especializados e de mercadorias de alto valor agregado, o que se denomina de movimento pendular. Neste particular, quase a metade dos trabalhadores vão diariamente para Belo Horizonte e, mesmo que esse seja um indicador do processo de metropolização da região, demonstra a dependência do município em relação à capital (cidade polo) delineando-se, assim, sua premente incapacidade de gerar empregos especializados e prover alguns serviços fundamentais, como educação. Assim, espera-se que, num futuro próximo, Ribeirão das Neves deixe de ser conhecida como município dormitório e que seus habitantes não mais precisem procurar emprego em outra cidade, visto que encontrarão oportunidades na própria cidade em que moram.

É neste cenário que o Curso de Bacharelado em Administração do IFMG, *campus* Ribeirão das Neves também se faz necessário, para as organizações que já estão no município e outras que se instalarão, constituindo assim o *locus* de formação de profissionais da Gestão. Essas organizações, na busca constante pela competitividade, necessitarão qualificar seus modelos administrativos, em função da complexidade ambiental.

4.2- Políticas Institucionais no âmbito do curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Além da oferta de cursos de educação profissional técnica de nível médio, cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores e cursos de educação superior, que contemplam os cursos de tecnologias, bacharelados, licenciaturas, pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, o IFMG atua também no desenvolvimento de pesquisas aplicadas e atividades de extensão na busca por desenvolver suas ações na perspectiva da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e da integração entre a teoria e a prática.

O Instituto também se pauta pelo esforço em associar as políticas desenvolvidas pelas áreas finalísticas, ensino, pesquisa e extensão, estimulando a sinergia entre os programas e projetos de pesquisa, as ações extensionistas e os conteúdos curriculares dos cursos ofertados. Nesse contexto, deve ser possível aos estudantes construir um percurso formativo flexível, com desenvolvimento de habilidades e competência relacionadas às áreas de maior interesse, o que implica na ampliação das iniciativas de pesquisa e extensão em todas as unidades e na participação dos estudantes em projetos, eventos e outras ações já nos módulos iniciais dos cursos. (IFMG 2019-2023)

Neste sentido, o IFMG prima por uma organização didático pedagógica com base na indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão, valorizando a participação do estudante em empresas juniores, em incubadoras de empresas, em programas de extensão e em projetos de pesquisa. Os projetos pedagógicos dos cursos do IFMG buscam apresentar uma organização curricular de seus cursos sob a perspectiva da indissociabilidade entre teoria e prática, viabilizando a oferta de um ensino que possibilite a integração dos conhecimentos, numa concepção interdisciplinar, pautada em uma prática educativa que propicie a construção de aprendizagens significativas, articulação de saberes e a promoção da transformação social por meio de uma educação igualitária e inclusiva, contribuindo para uma formação integral na qual conhecimentos gerais e específicos são vistos como base para a aquisição contínua e efetiva de conhecimentos.

O PDI aponta ainda estratégias estruturantes com vistas a concretizar os componentes definidos na missão, visão, valores e Projeto Pedagógico Institucional como um todo. Dentre as políticas de ensino apresentadas no PDI (IFMG, 2019-2023) destacam-se:

- a) Valorização, incentivo e viabilização de metodologias inovadoras.
- b) Fortalecimento da oferta de educação a distância e incentivo ao uso de diversas ferramentas tecnológicas no desenvolvimento dos cursos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

c) Compreensão do trabalho como princípio educativo, fundamentando a profissionalização incorporada a valores ético-políticos e conteúdos histórico-científicos.

d) Consolidação do IFMG como um ambiente inclusivo, que acolha a diversidade de sujeitos e viabilize o desenvolvimento educacional.

e) Concepção de currículos e processos de ensino permeados pelos valores de respeito ao meio ambiente, ao consumo consciente, à sustentabilidade, ao uso racional dos recursos naturais e ao compromisso humano e profissional com a preservação do planeta.

f) Aproximação e parceria com a realidade profissional e produtiva local.

g) Garantia da implantação de cursos em todos os níveis e modalidades observando a demanda regional e a verticalização do ensino.

h) Promoção da qualidade de vida, cultura, esporte e lazer como elementos essenciais e perenes na organização curricular dos cursos.

i) Fortalecimento da oferta de cursos de formação docente, com foco nas demandas regionais e melhoria da educação básica.

j) Investimento na qualificação pedagógica dos docentes do IFMG.

k) Fortalecimento da avaliação institucional e da política de egressos como mecanismos de busca de melhoria da qualidade do ensino.

l) Concepção da avaliação como parte do processo ensino-aprendizagem.

Cabe ressaltar que os princípios norteadores do IFMG colocam a pesquisa e a extensão no mesmo plano de relevância do ensino. A extensão é entendida como um processo educativo, cultural, social, científico e tecnológico que promove a interação entre o IFMG, os segmentos sociais e o mundo do trabalho tendo por ênfase a produção e a difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos, visando ao desenvolvimento socioeconômico sustentável local e regional. Várias são as ações de extensão no IFMG desenvolvidas na forma de programas, projetos, cursos, eventos, prestação de serviço, fomento ao estágio, acompanhamento de egressos, visitas técnicas, incentivos à cultura, ao esporte e ao lazer, grupos de estudos e empresas juniores que contribuem para uma prática acadêmica que oportuniza a relação dialógica com a comunidade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

A pesquisa no IFMG está voltada para a integração do ensino, da pesquisa e da extensão no incentivo à inovação e à pesquisa científica e tecnológica. Neste sentido, o IFMG vem atuando no estímulo à realização de pesquisas aplicadas para o desenvolvimento de soluções em articulação com o mundo do trabalho e com os segmentos sociais, buscando ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos. Para atingir estes objetivos, são fornecidas bolsas de pesquisa oriundas de recursos próprios e de convênios com agências de fomento com a aplicação dos recursos de capital e custeio proveniente dos editais internos para o desenvolvimento dos projetos de pesquisa.

No ano de 2010, foi criado o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) do IFMG, órgão responsável por gerir a política institucional de inovação, avaliar a conveniência de proteção e divulgação das inovações desenvolvidas na instituição, e intermediar a proteção da propriedade intelectual. Além disto, o NIT desenvolve estudos de prospecção tecnológica e de inteligência competitiva no campo da propriedade intelectual, de forma a orientar as ações de inovação do IFMG, as pesquisas vinculadas ao NIT são submetidas a aprovação do projeto de pesquisa através de editais institucionais.

No que tange ao *campus* Ribeirão das Neves, as políticas institucionais de ensino, pesquisa e extensão implantadas no *campus* e no âmbito do curso, seguem as diretrizes do PDI e estão voltadas para a promoção de oportunidades de aprendizagem alinhadas ao perfil do egresso. Entre os projetos de pesquisas de iniciação científica financiados por editais do campus e da reitoria que se relacionam com o curso de Bacharelado em Administração, podem-se citar aqui Análise do Fluxo de Interações em Mídias Sociais para Definir Indicadores, Formação em Gestão e Mercado de Trabalho, Grupo de Estudos sobre Aprendizagem da Docência, Gestão da Cadeia de Suprimentos no Sistema Prisional de Minas Gerais: Contribuições da Teoria das Redes, o Desenvolvimento de Ferramenta Computacional Para Controle de Estoque em Micro e Pequenas Empresas do Município de Ribeirão das Neves e Planejamento de Arranjo Físico para o Campus Ribeirão das Neves. Todos estes projetos possuem pelo menos um(a) aluno(a) bolsista no seu desenvolvimento.

Destaca-se também a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT), que ocorre anualmente no mês de outubro. A SNCT é organizada por uma comissão docente e discente e nela



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

são apresentados, por meio de pôsters, os diversos trabalhos de pesquisa desenvolvidos, tanto pela coordenação de Pesquisa do campus, quanto pelas diversas disciplinas dos cursos de graduação (Administração e Tecnologia em Processos Gerenciais) e dos cursos técnicos (Administração, Informática e Eletroeletrônica). Neste caso, os(as) alunos(as) do Bacharelado em Administração, são estimulados a participar e apresentar seus projetos interdisciplinares, o que contribui para o desenvolvimento da iniciativa, organização, apresentação em público e articulação entre o ensino e a pesquisa.

Projetos culturais e inclusivos também são desenvolvidos no campus. O projeto NAPNEE em Ação tem como objetivo central realizar ações que busquem discutir a temática de inclusão e realizar iniciativas que permitam aos servidores e comunidade acadêmica entenderem melhor a realidade e os obstáculos da educação especializada e inclusiva. O Intervalo Cultural realiza exposições e intervenções culturais nos intervalos das aulas com foco em valorizar a produção cultural local e fortalecer o acesso à comunidade acadêmica a ativos culturais. Já o Tela em Movimento consiste na exibição de filmes e documentários que retratam situações e temas relevantes e de conflito que surgem do ambiente social atual. Após as exposições abertas são realizados debates sobre os temas indicados. Ressalta-se que estes projetos também são abertos à comunidade externa ao campus, que é convidada por meio do site institucional e pelos próprios discentes.

Importante destacar também o projeto de extensão Bússola – Agência de Orientação Empresarial. Ele tem como foco orientações a micro e pequeno empresários, formais e informais, dos mais diversos segmentos, assim como futuros empreendedores que queiram abrir seu próprio negócio. Além disso, atua orientando projetos sociais que objetivem geração de emprego e renda para os participantes e comunidade de Ribeirão das Neves. As orientações empresariais acontecem no Campus Ribeirão das Neves ou eventualmente, poderão ocorrer em eventos patrocinados por parceiros (SEBRAE-MG, CDL, Associações Comerciais, ONG's e Prefeitura Municipal). Este projeto envolve também alunos e alunas bolsistas do curso de Bacharelado em Administração aliando as teorias desenvolvidas no curso com sua prática.

Além do projeto Bússola, o campus Ribeirão das Neves também conta, desde 2017, com a IFNeves Consultoria, que é uma Empresa Júnior multidisciplinar de consultoria empresarial,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

composta por graduandos dos cursos de Bacharelado em Administração e Tecnologia em Processos Gerenciais. A IFNeves tem por objetivo desenvolver projetos em parceria com as empresas do município e região e aliar a aprendizagem teórica à prática. Na Empresa Júnior, os discentes participantes têm contato direto com o ambiente empresarial, enfrentando os desafios da consultoria e da tomada de decisões, o que contribuiu para sua melhor formação e maiores oportunidades no mercado de trabalho. Um dos projetos desenvolvidos pela IFNeves, destaca-se o projeto #SouAlterosa, que foi implantado com apoio do Fundo Socioambiental da Caixa Econômica Federal, que teve o objetivo de realizar diagnóstico participativo, promover a governança territorial, construir um plano de desenvolvimento local, promover o desenvolvimento sociocultural e comunicacional e qualificar as condições ambientais e urbanísticas do Conjunto Habitacional Jardim Alterosa, no município. A IFNeves trabalhou diretamente com 20 microempreendedores do Residencial Alterosa, desenvolvendo plano de negócio, consultoria empresarial, curso, workshops e palestra.

Ressalta-se também o futuro projeto da incubadora de tecnologias sociais. A incubadora, por meio de edital, tem como finalidade incentivar, fomentar e articular a execução de projetos concebidos a partir de demandas locais na perspectiva da economia solidária, do desenvolvimento tecnológico, do socioambientalismo e da sustentabilidade, visando a geração de trabalho e renda aos coletivos em situação de vulnerabilidade social e em processo de organização solidária.

No âmbito específico do curso nas atividades de ensino, são ofertadas, a partir de editais próprios do campus, monitorias em disciplinas com maiores índices de dificuldade dos alunos. Além disso, os plantões docentes têm como objetivo auxiliar os discentes em suas dificuldades individuais. A intenção aqui é minimizar as graves limitações na formação verificadas nos alunos oriundos, principalmente das escolas públicas. Outras atividades de ensino propostas são as visitas técnicas que proporcionam o contato com a realidade empresarial, o uso de metodologias ativas em sala de aula, como os estudos de caso e dinâmicas de grupos e, a realização de palestras e encontros de discussões de temas da atualidade.

Pode-se destacar também as atividades relacionadas à curricularização da extensão que tem como objetivo fazer com que os estudantes, em equipes, desenvolvam projetos de extensão voltados a oportunidades (empresariais ou sociais) que solucionem alguma necessidade da cidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

de Ribeirão das Neves. A curricularização da extensão ocorre do 3º ao 6º período, perpassando as fases de estudos voltados para Gestão de Pessoas, Marketing, Finanças e Produção, integrando-as com questões voltadas para Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Tecnologia e Produção, Saúde e Trabalho, contribuindo assim para a geração de conhecimentos, criatividade empreendedora, inovação, espírito de liderança, entre outros.

5. OBJETIVOS

5.1- Objetivo geral

Formar profissionais com sólidos conhecimentos técnicos e científicos habilitados a tomar decisões em ambientes dinâmicos, com o intuito de resolver problemas no campo da administração nas organizações por meio de ações estratégicas, inovadoras e empreendedoras.

5.2- Objetivos específicos

- formar profissionais com competências e habilidades capazes de reconhecer e solucionar problemas;
- estimular o comportamento empreendedor, permitindo o estudo de oportunidades de negócios de caráter empresarial ou social que contribua para o desenvolvimento da região.
- proporcionar aos alunos oportunidades de interagirem com as organizações da região, realizando trabalhos e projetos capazes de transpor os conhecimentos teóricos para a aplicação prática;
- capacitar os alunos para atuarem com pensamento crítico e sistêmico em diferentes tipos de organizações em consonância com princípios éticos e responsabilidade social;
- capacitar os alunos a assumirem os diversos níveis de responsabilidades diretas dentro da organização, promovendo ações de integração e trabalhos em equipe;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- desenvolver, na formação do profissional, a capacidade para planejar, organizar, dirigir, coordenar e controlar processos técnicos que visem a aperfeiçoar as áreas de gestão de pessoas, de finanças, de produção, e de mercadologia nas organizações;
- proporcionar um espaço de articulação e interação entre os diferentes níveis de ensino, pesquisa e extensão, com o corpo docente, técnico administrativos do Instituto e a comunidade, objetivando uma formação integrada e interdisciplinar;
- estimular a realização de pesquisas e estudos que contribuam para o contexto social, regional e local.

6- PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO

6.1 - Perfil profissional de conclusão

O curso de administração procura possibilitar a formação profissional que revele as seguintes competências e habilidades:

- Ser capaz de formar, liderar e motivar equipes de trabalho;
- Articular e coordenar as diversas áreas da organização;
- Enxergar as organizações de maneira holística e sistêmica;
- Otimizar a utilização dos recursos e focar nos resultados;
- Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico sobre a realidade organizacional;
- Coordenar, analisar e elaborar planos para o desenvolvimento das organizações, levando em conta as influências de fatores econômicos, socioculturais, históricos, ambientais e políticos;
- Reconhecer, definir problemas e equacionar soluções;
- Pensar estrategicamente e introduzir modificações no processo produtivo;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- Assumir o processo decisório das ações de planejamento, organização, direção e controle, elaborando e interpretando cenários organizacionais. Planejamento e Marketing;
- Desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais, sendo capaz de negociar, mediar e arbitrar conflitos;
- Refletir e atuar criticamente sobre a esfera da produção, compreendendo sua posição e função na estrutura produtiva sob seu controle e gerenciamento; Produção e Pesquisa Operacional;
- Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar com valores e formulações matemáticas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, bem assim expressando-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais;
- Buscar abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;
- Desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável;
- Ser capaz de utilizar a tecnologia como auxílio na realização das tarefas que lhes foram designadas, de forma a desempenhá-las eficazmente e eficientemente. Também saber usar tais tecnologias para obter informações gerenciais que possibilitem tomar as melhores decisões para as organizações;
- Atuar de forma integral para e no mundo do trabalho, indo além de apresentar apenas técnicas de trabalho, demonstrando formação para cidadania a partir dos conhecimentos específicos e da capacidade de conhecer a si e o mundo no qual está inserido, contribuindo para a construção de uma sociabilidade de fraternidade e justiça social;
- Ser capaz de promover cultura democrática e integração de pessoas e saberes no mundo do trabalho administrativo;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- Defender, no mundo do trabalho, que a formação e profissão do Administrador não sejam nutridas apenas pelo interesse do capital, tampouco pela exclusividade da formação de mão-de-obra, mas sempre ligadas à integralidade do cidadão com formação politécnica e omnilateral.

6.2 Representação gráfica do perfil de formação





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

O ingresso nos cursos de graduação deve atender aos requisitos e critérios vigentes nas legislações federais e normas internas do IFMG.

Para ingressar no Curso Bacharelado em Administração, o aluno deve ter concluído o Ensino Médio no ato de sua matrícula inicial.

O ingresso nos cursos de graduação ofertados pelo IFMG se dá por meio de processo seletivo ou pelos processos de transferência e obtenção de novo título, previstos no Regulamento de Ensino dos Cursos de Graduação, observadas as exigências definidas em edital específico.

8- ESTRUTURA DO CURSO

8.1 - Organização Curricular

O Curso Bacharelado em Administração é ofertado na modalidade presencial com regime de matrícula por disciplina. O prazo mínimo e máximo de integralização é de 8 semestres e 16 semestres, respectivamente. O curso oferta 80 vagas por ano e funciona em período matutino e noturno, sendo 40 vagas para o turno matutino e 40 vagas para o turno noturno, distribuídas no primeiro semestre para o curso matutino e no segundo semestre para o curso noturno. A estrutura curricular abrange os componentes curriculares, as descrições e as normas de operacionalização de cada componente, além da matriz curricular, o ementário e as bibliografias básicas e complementares correspondentes.

Na composição do currículo os componentes curriculares inseridos estão de acordo com o regime acadêmico do IFMG, *campus* Ribeirão das Neves, destacando formas de realização e integração entre a teoria e a prática, buscando coerência com os objetivos definidos e o perfil do profissional proposto, articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão, contemplando conteúdos que atendam aos eixos de formação identificados nas Diretrizes Curriculares.

O curso Bacharelado em Administração possui regime semestral, estando definido para atender o cumprimento do ano letivo de 200 dias, conforme estabelecido na Lei nº 9.394/96. A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

carga horária total é de 3.000 (três mil) horas/relógio, o que atende a Resolução CNE/CES nº 02/2007, incluindo além das disciplinas obrigatórias, disciplinas optativas totalizando um mínimo de 60 horas, 200 horas de atividades complementares, 260 horas para Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), sendo 60 horas de disciplina TCC e 200 horas de desenvolvimento do trabalho e, 320 horas para a curricularização da extensão, desenvolvida ao longo de 4 (quatro) períodos.

O aluno tem a oportunidade de participar de diversas outras atividades que complementam sua formação profissional, como em projetos de pesquisa, extensão, programas de monitorias e tutorias, estágios internos, e outras atividades esportivas e culturais, oportunizando condição para que os discentes cumpram todas as atividades previstas neste Projeto Pedagógico. A matrícula é feita por disciplina, sendo a matrícula inicial obrigatória em todos os componentes curriculares ofertados no primeiro período.

Os conteúdos curriculares promovem o efetivo desenvolvimento do perfil profissional do egresso o que atende as Diretrizes Curriculares Nacionais para o curso de Administração, na Resolução CNE/CES nº 3 de 02/07/2007, na Resolução CNE/CES nº 2 de 18/06/2007 e na Resolução CNE/CES nº 4 de 13/07/2005, bem como com todos os instrumentos normatizadores institucionais.

A organização curricular do Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves é constituído pelos seguintes eixos articuladores na formação do Administrador:

- I. **Eixos de Formação Básica** – neste eixo temático serão desenvolvidos conteúdos para a fundamentação do profissional que se pretende formar.
- II. **Eixo de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias** – neste eixo pretende-se instrumentalizar o futuro profissional com métodos de estudos quantitativos aplicados à sua área de formação.
- III. **Eixo de Formação Profissional** – neste eixo temático serão abordados conteúdos específicos da formação da área de Administração.
- IV. **Eixo de Formação Complementar** – pretende-se neste eixo temático que o aluno possa por meio das disciplinas optativas ter uma possibilidade de enriquecer o seu perfil.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Tais eixos podem ser vistos na representação gráfica do perfil de formação na seção 6.2 deste PPC.

A disciplina de Ensino de Libras é optativa, conforme determinação do Decreto nº 5.626/2005. A temática da História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena (Lei nº 11.645 de 10/03/2008; Resolução CNE/CP Nº 01 de 17 de junho de 2004), bem como Educação em Direitos Humanos (Decreto nº 7.037, de 21 de dezembro de 2009 e Resolução nº 1 de 30 de maio de 2012) é tratada na disciplina Gestão Inclusiva da Diversidade e Cidadania, bem como nas disciplinas Ética e Política na Administração e Sociologia do Trabalho e Organizações devendo perpassar, sempre que possível, nas demais disciplinas e atividades curriculares e/ ou extracurriculares do curso.

A educação ambiental é abordada na disciplina Logística e Cadeia de Suprimentos, Administração da Produção e Gestão de Marketing II, podendo também ser tema das disciplinas optativas I e II. A educação ambiental também será trabalhada em projetos de pesquisa e de extensão, palestras, apresentações, programas, ações coletivas, dentre outras possibilidades e, sempre que possível, deverá ser abordada nas demais disciplinas do curso de modo transversal, conforme Lei nº 9.795, de 27 de abril de 1999 e Decreto nº 4.281 de 25 de junho de 2002.

8.1.1 - Matriz Curricular

Matriz Curricular - Curso Bacharelado em Administração

DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
1		Gestão Inclusiva da Diversidade e Cidadania	60		60
1		Português Instrumental	60		60
1		Ética e Política na Administração	60		60
1		Teoria Geral da Administração I	60		60
1		Matemática Aplicada à Administração	60		60
			300		300
PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
2		Teoria Geral da Administração II	60		60
2		Comportamento Empreendedor	60		60
2		Fundamentos de Economia	60		60
2		Matemática Financeira	60		60
2		Introdução à Ciência de dados	30		30
2		Metodologia de Pesquisa	30		30



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
			300		300
3		Contabilidade Geral	60		60
3		Gestão de Pessoas	60		60
3		Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Pessoas	30	80	110
3		Estatística e Probabilidades	60		60
3		Direito Empresarial e Tributário	60		60
3		Gestão de Marketing I	30		30
			300	80	380
PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
4		Sociologia do Trabalho e Organizações	60		60
4		Análise das Demonstrações Financeiras	60		60
4		Gestão de Marketing II	60		60



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

4		Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Marketing	30	80	110
4		Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais I	30		30
4		Contabilidade de Custos	60		60
			300	80	380
PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
5		Gestão Financeira e Orçamentária I	60		60
5		Direito Previdenciário e do Trabalho	60		60
5		Análise de Custos	60		60
5		Curricularização da Extensão com foco em Gestão Financeira	30	80	110
5		Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais II	30		30
5		Gestão de Marketing III	60		60
			300	80	380
PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
6		Relações de Trabalho	60		60



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

6		Logística e Cadeia de Suprimentos	60		60
6		Inovação e Competitividade Empresarial	60		60
6		Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Operações	30	80	110
6		Administração da Produção	60		60
6		Optativa I	30		30
			300	80	380
PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
7		Administração Pública	60		60
7		Planejamento Estratégico	60		60
7		Pesquisa Operacional	30		30
7		Gestão Financeira e Orçamentária II	60		60
7		Economia Solidária e Cooperativismo	30		30
7		TCC I	30		30
7		Optativa II	30		30
			300		300



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	CH CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO	CH TOTAL
8		Relações Econômicas Internacionais	60		60
8		Jogos de Negócios	30		30
8		Sistemas de Informações Gerenciais	60		60
8		TCC II	30		30
			180		

COMPONENTES CURRICULARES OBRIGATÓRIOS	
Descrição	CH
Atividade complementar de graduação	200
Curricularização da Extensão (Execução de Projetos)	320
Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	200
	720

Carga horária em disciplinas obrigatórias	2220
Carga horária em disciplinas optativas	60



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Componentes curriculares	720
Carga horária total do curso	3000

DISCIPLINAS OPTATIVAS					
PERÍODO	COD.	DISCIPLINA	CH	PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO
6		Tópicos Especiais em Produção, Logística e Operações	30	-	-
6		Tópicos Especiais em Marketing	30		
6		Tópicos Especiais em Recursos Humanos	30		
6		Tópicos Especiais em Administração Geral	30		
6		Tópicos Especiais em Formação Geral	30		
6		Tópicos Especiais em Finanças	30		
6		Libras I	30		
7		Tópicos Especiais em Produção, Logística e Operações	30		
7		Tópicos Especiais em Marketing	30		
7		Tópicos Especiais em Recursos Humanos	30		
7		Tópicos Especiais em Administração Geral	30		
7		Tópicos Especiais em Formação Geral	30		
7		Tópicos Especiais em Finanças	30		
7		Libras II	30		

8.1.2- Ementário

DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

1º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão Inclusiva da Diversidade e Cidadania</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
<p>A disciplina visa oferecer bases conceituais para a compreensão de processos de exclusão social, procurando fornecer subsídios aos estudantes para a elaboração de planos de gestão inclusiva em organizações. Aborda teorias que fundamentam estudos sobre diversidade e inclusão nas organizações, com ênfase nos arcabouços conceituais da psicologia social e da sociologia. Analisa prioritariamente práticas inclusivas relacionadas aos debates raciais, de gênero e sobre pessoas com deficiência. Discute o gerenciamento e as implicações das práticas inclusivas, tendo em conta resultados, cultura organizacional e processos de liderança</p>			
<p>Objetivo(s):</p> <p>Geral</p> <p>A disciplina objetiva introduzir discussões a respeito do campo da diversidade nas organizações, com ênfase nas práticas inclusivas relativas à questão racial, de gênero e sobre pessoas com deficiências; analisar criticamente o conceito de gestão inclusiva da diversidade e discutir e fomentar de estratégias de gestão inclusiva da diversidade em organizações.</p> <p>Específicos:</p> <p>Analisar as reproduções de práticas de preconceitos, discriminação e exclusão sociais no âmbito organizacional – racismo e sexismo. Discutir os impactos da diversidade cultural em organizações. Discutir conceitos como interseccionalidade, consubstancialidade das relações sociais, identidades grupais e privilégios. Construir uma proposta de prática inclusiva da diversidade em uma organização (pública privada ou terceiro setor).</p>			
<p>Bibliografia básica:</p> <p>CARONE, Iray; BENTO, Maria Aparecida Silva (Org.). Psicologia social do racismo: estudos sobre branquitude e branqueamento no Brasil. 6. ed. Petrópolis: Vozes, 2014. 189 p</p> <p>CARVALHO-FREITAS, Maria Nivalda. A inserção de pessoas com deficiência em empresas brasileiras: um estudo sobre concepção de deficiência, condições de trabalho e qualidade de vida no trabalho. 2007. Tese (Doutorado em Administração). Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2007.</p> <p>HIRATA, Helena. Raça, classe e gênero. Interseccional idade e consubstancialidade das relações sociais. Tempo Social – Revista de Sociologia da USP, São Paulo, v. 26, n. 1, p. 61-73, 2014.</p>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

PIZA, Edith, ROSEMBERG, Fúlvia, NOGUEIRA, Isildinha Baptista, BARAÚNA, Lia Maria Perez Botelho, SANTOS, Rosa Maria Rodrigues. **Psicologia Social do Racismo: Estudos sobre branquitude e branqueamento no Brasil.** 4 ed. Petrópolis: Vozes, 2009.

Bibliografia complementar:

BNDES. **Como as empresas podem e devem valorizar a diversidade.** Disponível em:

http://www.bndes.gov.br/SiteBNDES/export/sites/default/bndes_pt/Institucional/BNDES_Transparente/Pro-equidade_de_genero/diversidade.pdf

CUSTÓDIO, Adriana Cristina de Castro. **A inserção do surdo no mercado de trabalho frente às políticas de inclusão.** Anais do Seminário da CEPAE Universidade Federal de Uberlândia, Uberlândia. Disponível em:

http://www.cepae.faced.ufu.br/sites/cepae.Faced.ufu.br/Seminário/trabalhos/295_1_2.pdf

GARCIA, Agnaldo, SOUZA, Eloisio Moulin. **Sexualidade e trabalho: um estudo sobre a discriminação de homossexuais masculinos no setor bancário.** Revista de Administração Pública da Universidade de São Paulo, v. 44, n. 6, p. 1353-1377, 2010.

IRIGARAY, Hélio Artur Reis, FREITAS, Maria Ester. **Sexualidade e organizações: estudos sobre lésbicas no ambiente de trabalho.** Organizações e Sociedade, Salvador, n. 59, p. 625-641, 2011.

SANTOS, Elisabete, SCOPINHO. **Fora do jogo? Jovens negros no mercado de trabalho.** Arquivos brasileiros de psicologia, 63, 2011.

ORGANIZAÇÃO INTERNACIONAL DO TRABALHO (OIT). **Promoção dos direitos humanos das pessoas LGBT no mundo do trabalho.**

http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---americas/---ro-lima/---ilo-brasil/document/publication/wcms_421256.pdf

1º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Português Instrumental</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: A análise do discurso: vozes presentes no discurso. Estratégias de Leitura: Intertextualidade, modalidades textuais e gêneros textuais. Argumentação: Coerência e coesão. Articulação sintática do texto: as conjunções e as relações lógico-semânticas entre as orações: uso dos conectivos, da vírgula e da crase. Organização textual. Produção de textos escritos: dissertativo-argumentativo, fichamento, resumo, resenha, relatório e artigo.			
Objetivo(s):			
Geral: Comunicar-se com eficiência de acordo com os contextos de produção e recepção dos textos orais e escritos.			
Específicos:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Analisar e refletir acerca dos discursos ideológicos presentes em textos diversos;
 Desenvolver habilidades de leitura, produção de texto oral e escrito;
 Produzir e desenvolver textos escritos acadêmicos (dissertativo-argumentativo, fichamento, resumo, resenha, relatório e artigo);
 Autorrealização pela eficiência na comunicação, na integração e na busca de valores,
 Ler, entender e interpretar diferentes tipos de textos.

Bibliografia básica:

DISCINI, Norma. **A comunicação nos textos**. São Paulo: Contexto, 2005. (Virtual)
 KOCH, Vanilda Salton; BOFF, Odete Maria Benetti; PAVANI, Cinara Ferreira. **Prática textual**: atividades de leitura e escrita. 7. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, [2012]. 183 p.
 MARTINS, Dileta Silveira; ZILBERKNOP, Lúbia Scliar. **Português instrumental**: de acordo com as atuais normas da ABNT. 29. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 560 p.

Bibliografia complementar:

BECHARA, Evanildo. **Moderna gramática portuguesa**. 37. ed. rev., amp. e atual. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.
 GOLD, Miriam. **Redação empresarial**. 5.ed. São Paulo: Pearson, 2017. 255 p.
 NEVES, Maria H de M. **Texto e gramática**. São Paulo: Contexto, 2006. (Virtual)
 POLITO, Reinaldo. **Assim é que se fala**: como organizar a fala e transmitir idéias. 29. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. 240 p.
 JUBRAN, Clélia S. **A construção do texto falado**. São Paulo: Contexto 2015. 512 p. (Virtual)

1º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Ética e Política na Administração</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa:			
O que é filosofia. O que é moralidade. Ética como filosofia moral. Relativismo moral. Egoísmo e altruísmo. Utilitarismo. Universalismo ético. Ética deontológica. Ética na Administração. Função social do administrador. Estrutura e atuação do Conselho Regional de administração e Conselho Federal de Administração.			
Objetivo(s):			
Geral:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Conceituar e refletir sobre grandes temas da filosofia. Compreender a especificidade da ética e sua relação com os fundamentos interdisciplinares histórico-filosóficos, socioeconômicos e políticos; imprescindíveis à compreensão da Construção do caráter ético do ser humano. Relacionar a filosofia e a política ao campo de atuação do administrador.

Específicos:

Proporcionar um conhecimento adequado a respeito do que seja filosofia;
 Reconhecer a importância da filosofia do pensamento;
 Compreender os conceitos e aplicações de ética e moral.
 Despertar a consciência crítica em torno da realidade em que vivemos.
 Construir uma concepção de homem moderno essencialmente vinculada a uma perspectiva ética para o exercício de sua liberdade
 Conhecer o Conselho Regional e Federal de Administração, suas competências e atuações.

Bibliografia básica:

ALENCASTRO, Mario Sergio Cunha. **Ética empresarial na prática: liderança, gestão e responsabilidade corporativa**. Curitiba: InterSaberes, 2016. (Virtual)
 MATTAR, João. **Filosofia e ética na administração**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010
 MATTAR, J. **Introdução à filosofia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. (Virtual)
 SÁ, A. L. de. **Ética Profissional**. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Bibliografia complementar:

GOMES, Mercio Pereira. **Antropologia/ ciência do homem : filosofia da cultura**. São Paulo: Contexto, 2008. (Virtual)
 JASPERS, K. **Introdução ao pensamento filosófico**. 13 ed. São Paulo: Cultrix, 2005.
 MARCONDES, D. **Iniciação à História da Filosofia: dos pré-socráticos a Wittgenstein**. 2 ed. Rio de Janeiro: Zahar, 1998.
 MARCONDES, D. **Textos básicos de ética: de Platão a Foucault**. Rio de Janeiro: Zahar, 2007.
 RODRIGUES, S. B. **Desafios da Administração no século XXI - RAE**, v. 44, Edição Especial Minas Gerais, 2004-
<http://www.scielo.br/pdf/rae/v44nspe/v44nspea09.pdf>.

1º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Teoria Geral da Administração I</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Ementa:

1) Conceitos básicos: Origem e objetivo do estudo da Administração; As principais áreas funcionais da Administração (Finanças, Marketing, Gestão de Pessoas, Operações); Ciclo do Processo Administrativo (planejamento, organização, direção e controle). 2) Evolução do pensamento administrativo ao longo da História e o advento da sociedade industrial. 3) Escolas do pensamento administrativo: Abordagem Clássica (Taylor, Ford, Fayol e Weber), Abordagem Humanística (Escola de Relações Humanas e Escola Comportamentalista), Abordagem Estruturalista.

Objetivo(s):**Geral:**

Preparar o aluno para realizar a apreciação crítica das abordagens e teorias da administração, assim como aplicar os conceitos das novas tendências da administração e do papel do administrador nas organizações.

Específicos:

Ao final da disciplina, o aluno será capaz de:

- Discutir o papel das diversas escolas administrativas e suas aplicações nas organizações atuais;
- Relacionar as teorias da administração, numa visão histórica-crítica;
- Debater sobre conceitos fundamentais e contemporâneos na Administração e suas aplicações;
- Discutir o papel do administrador nas organizações e as funções administrativas.

Bibliografia básica:

- CHIAVENATO, Idalberto. **Administração nos novos tempos**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.
 COLTRO, Alex. **Teoria geral da administração**. Curitiba: Intersaberes, 2015. (Virtual)
 MAXIMIANO, Antônio César Amaru. **Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2007.
 TAYLOR, Frederick Winslow. **Princípios da administração científica**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 1990.

Bibliografia complementar:

- ABRANTES, José. **Teoria Geral da Administração: TGA: a antropologia empresarial e a problemática ambiental**. Rio de Janeiro: Interciência, 2012. E-book
 FAYOL, Henri. **Administração industrial e geral**. 10 ed. São Paulo: Atlas, 1990.
 LACOMBE, Francisco; HEILBORN, Gilberto. **Administração: princípios e tendências**. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2008.
 MORGAN, Gareth. **Imagens da Organização**. Editora Atlas, 2ª edição, 2002.
 MOTTA, Fernando Carlos Prestes. **Teoria das organizações: evolução e crítica**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

1º período		
Código:	Nome da disciplina: <i>Matemática Aplicada à Administração</i>	
Carga horária total:	Abordagem metodológica:	Natureza:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

60	<i>Teórica</i>	Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:	

Ementa:

Conjuntos. Razão. Proporção. Regra de três. Porcentagem. Potenciação. Radiciação. Equação e Inequação do 1º grau. Equação do 2º grau. Equação exponencial. Equação logarítmica. Função do 1º grau. Função do 2º Grau. Função exponencial. Sistemas lineares. Aplicação na área de Gestão e Negócios.

Objetivo(s):**Geral:**

Abordar conteúdos básicos de matemática, por meio da análise dos conceitos e de suas aplicabilidades, ajustados às necessidades de flexibilidade e dinamismo que a área de Gestão e Negócios requer.

Específicos:

- Instrumentalizar o discente para a organização, interpretação e operacionalização de conteúdos teóricos e práticos da Matemática.
- Capacitar o discente no uso de recursos tecnológicos para manipular os conhecimentos de matemáticos.
- Habilitar o discente para a aplicação dos conteúdos matemáticos em situações pertinentes à área de Gestão e Negócios.

Bibliografia básica:

SILVA, Sebastião Medeiros da; SILVA, Elio Medeiros da; SILVA, Ermes Medeiros da. **Matemática básica para cursos superiores**. São Paulo: Atlas, 2002. 227 p. ISBN 9788522430352.

SILVA, Sebastião Medeiros da; SILVA, Elio Medeiros da; SILVA, Ermes Medeiros da. **Matemática**: para os cursos de economia, administração, ciências contábeis. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010. v. 1, 296 p. ISBN 9788522458349.

BONAFINI, Fernanda Cesar. **Matemática**. São Paulo: Editora Pearson, 2012. 139p. ISBN 9788564574410. (Biblioteca Virtual)

Bibliografia complementar:

DEMANA, Franklin D. **Pré-cálculo**. São Paulo: Pearson, 2013. 476 p. ISBN 9788581430966. (Biblioteca Virtual)

JACQUES, Ian. **Matemática para Economia e Administração** - 6ª edição. Editora Pearson 554 ISBN 9788576058724.. (Biblioteca Virtual)

LEITE, Álvaro Emílio; CASTANHEIRA, Nelson Pereira. **Equações e regras de três**. Editora Intersaberes 180 ISBN 9788582129128. (Biblioteca Virtual)

DANTE, Luiz Roberto. **Matemática**. São Paulo: Ática, 2005. 504 p. ISBN 9788508098019.

TAN, Soo Tang. **Matemática aplicada à administração e economia**. 2. ed. São Paulo: Thomson, 2008.

2º período	
Código:	Nome da disciplina: <i>Teoria Geral da Administração II</i>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: 1) Escolas Contemporâneas da Administração: Abordagem Sistêmica. Administração por Objetivos, Teoria do Desenvolvimento Organizacional, Teoria do Processo Decisório; Teoria Contingencial. 2) Modelo Japonês, o contexto do Toyotismo e da reestruturação produtiva. 3) Função gerencial (teorias e dilemas). 4) Estruturas organizacionais: modelos de organização, departamentalização, descentralização e condicionantes da estrutura organizacional. 5) Governança corporativa: teoria da agência, estrutura da governança corporativa, conflito de interesses, composição do conselho de administração). 6) Novos formatos interorganizacionais (franquias, holdings, joint ventures etc.) e teorias emergentes da Administração.			
Objetivo(s): Geral: Preparar o aluno para realizar a apreciação crítica das abordagens e teorias da administração, assim como aplicar os conceitos das novas tendências da administração e do papel do administrador nas organizações. Específicos: Ao final da disciplina, o aluno será capaz de: Discutir o papel das diversas escolas administrativas e suas aplicações nas organizações atuais; Relacionar as teorias da administração, numa visão histórico-crítica; Debater sobre conceitos fundamentais e contemporâneos na Administração e suas aplicações; Discutir as tendências administrativas no mundo contemporâneo.			
Bibliografia básica: CHIAVENATO, Idalberto. Administração nos novos tempos . 3ª ed. Barueri: Manole, 2014. (Virtual) MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaro. Introdução à administração . São Paulo: Atlas, 2011. ROBBINS, Stephen; DECENZO, David. Fundamentos de administração: conceitos essenciais e aplicações . São Paulo: Prentice Hall, 2004. (Virtual)			
Bibliografia complementar: ABRANTES, José. Teoria Geral da Administração: TGA: a antropologia empresarial e a problemática ambiental . Rio de Janeiro: Interciência, 2012. E-book CERTO, Samuel. Administração moderna . 9ª ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004. (Virtual) MAXIMIANO, Antônio Cesar Amaro. Teoria geral da administração . São Paulo: Atlas, 2000. MOTTA, Fernando Prestes. Teoria geral da administração . São Paulo: Cengage Learning, 2006. MANHÃES, Mario. Teoria geral e administração avançada . Rio de Janeiro: Editora Interciência, 2013, 171 p. (virtual).			

2º período	
Código:	Nome da disciplina:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

		<i>Comportamento Empreendedor</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica e Prática	
CH teórica: 20 h	CH prática: 40 h		
<p>A atividade empreendedora e o contexto ambiental internacional. Evolução histórica do empreendedorismo. Definições e características dos empreendedores. A visão. A teoria visionária dos empreendedores. As forças e as etapas na criação de um negócio. A pesquisa de mercado. O plano de negócios. Entrevista com um empreendedor.</p>			
<p>Objetivo(s): Geral:</p> <p>Incentivar a reflexão e o desenvolvimento do espírito empreendedor, com ênfase no estudo das características comportamentais (habilidades e atitudes) relevantes dos empreendedores, bem como o estudo das forças e etapas na criação de um negócio.</p> <p>Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incentivar os alunos a atuarem com conhecimento de suas potencialidades, visando o gerenciamento do seu próprio desempenho para o exercício de soluções criativas; • Orientá-los a integrarem as diferentes dimensões do conhecimento (técnico, humano, cognitivo e social); • Incentivar o trabalho em equipe, aplicando e valorizando os princípios de efetividade e de afetividade no relacionamento; • Induzir a atuação empreendedora; • Proporcionar situações de exercício da liderança, estimulando atitudes solidárias e harmônicas; • Induzir a ação proativa na busca do autodesenvolvimento. <p>Conhecer o processo de criação de um negócio e a estruturação de um Plano de Negócio.</p>			
<p>Bibliografia básica:</p> <p>DOLABELA, Fernando. O segredo de Luísa: uma ideia, uma paixão e um plano de negócios: como nasce o empreendedor e se cria uma empresa. São Paulo: Sextante, 2008. (Livro-Texto)</p> <p>CRUZ, Júnio Matheus da Silva e PORTES, Márcio Rosa. Como criar um Banco Comunitário: um processo estruturado, democrático, participativo e transparente. 1. ed. São Paulo: Editora Dialética, 2022. 124 p. E-book</p> <p>PORTES, Márcio Rosa. O empreendedor e o plano de negócios. Ribeirão das Neves: Neves Júnior e Banco Comunitário Sevilha, 2023. 56 p. (Apostila)</p> <p>VALENTIN, Isabella Cristina Dantas. Comportamento Empreendedor. Curitiba. Intersabers. 2021. E-Book</p>			
<p>Bibliografia complementar:</p> <p>DEGEN, Ronald Jean. O empreendedor: empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2009. (Virtual)</p>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

DOLABELA, Fernando. **Sonhos e riscos bem calculados: o que é e o que faz o empreendedor**. São Paulo: Saraiva, 2010.

DORNELAS, José Carlos A. **Empreendedorismo na prática: mitos e verdades do empreendedor de sucesso**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

DORNELAS, José Carlos A. **Empreendedorismo: transformando idéias em negócios**. 3. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2008.

GERBER, Michael E. **O mito do empreendedor**. São Paulo: Fundamento, 2011.

2º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Fundamentos de Economia</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Apresentar o arcabouço de conhecimento econômico como uma forma de avaliação do ambiente que nos cerca e utilizar estes conhecimentos e ferramentas básicas para interpretar o presente e o passado recente da economia brasileira.			
Objetivo(s): Geral: Estimular o aluno a compreender a lógica econômica e seus principais modelos e variáveis decisórias.			
Específicos: Proporcionar ao discente a possibilidade de reconhecimento dos aspectos econômicos presentes nas mais variadas atividades do ser humano; Conhecer as principais linhas de pensamento econômico e a evolução das escolas da economia; Diferenciar as variadas estruturas de mercado; Compreender os mecanismos de oferta e demanda do mercado, os princípios das contas nacionais e do planejamento governamental; Especificar os fundamentos do comércio internacional; Identificar aspectos da economia monetária; Discutir as variáveis que propiciam o crescimento e o desenvolvimento econômico; Interpretar a nova forma de organização produtiva mundial e as interligações de comércio do país; Identificar características da economia regional e compreender os mecanismos de análise de cenários de crescimento econômico.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Bibliografia básica:

LOPES, Luiz Martins; VASCONCELLOS, Marco Antônio. **Manual de Macroeconomia: Básico e Intermediário**. São Paulo: Atlas, 2004.
 O'SULLIVAN, Arthur; SHEFFRIN, Steven; **Introdução à economia: princípios e ferramentas**. São Paulo: Prentice Hall, 2004. (Virtual)
 PINDYCK, Robert S. RUBINFELD, Daniel I. **Microeconomia**. São Paulo: Pearson, 2005.

Bibliografia complementar:

CRUZ, Júnio Matheus da Silva e PORTES, Márcio Rosa. Como criar um Banco Comunitário: um processo estruturado, democrático, participativo e transparente. 1. ed. São Paulo: Editora Dialética, 2022. 124 p. E-book
 IZIDORO, Cleyton (Org). **Economia e mercado**. São Paulo: Pearson, 2015. (Virtual)
 FRANCO, GUSTAVO H. B. **Leis Secretas da Economia**. São Paulo: Jorge Zahar, 2002.
 LANZANA, Antônio Evaristo. **Economia brasileira: fundamentos e atualidade**. São Paulo, Atlas, 2004.
 PINHO, Diva Benevides; Vasconcellos, Marco Antônio Sandoval de. **Manual de Economia**. São Paulo Saraiva, 2011.

2º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Matemática Financeira</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Conceitos introdutórios. Proporção e Equivalência de Taxas. Taxas Real e Efetiva. Porcentagens. Juros simples. Descontos simples. Juros compostos. Desconto composto. Capitalização e amortização. Empréstimos. Anuidades.			
Objetivo(s):			
Geral: Fornecer ao estudante ferramentas matemáticas que possam ser aplicadas no contexto financeiro atual.			
Específicos: Compreender o mecanismo básico do sistema financeiro nacional. Realizar diferentes tipos de operações financeiras com juros simples e compostos. Aplicar as ferramentas matemáticas a diversos tipos de situações no cotidiano do mercado financeiro.			
Bibliografia básica:			
ASSAF, Neto. A Matemática Financeira e suas aplicações . São Paulo: Atlas, 2006. PUCCINI, Aberlado de Lima. Matemática Financeira: Objetiva e Aplicada . São Paulo: Saraiva, 2004.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

VIEIRA SOBRINHO, José Dutra. **Matemática financeira**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2000. 409 p.
 PUGLIESI, Márcio; YUEN, Hor Chi. **Aulas de matemática financeira**. Ebook. São Paulo: Scipione, 1986. 136 p. (O computador na escola). ISBN 85-262-0075-5.

Bibliografia complementar:

BRAGA, Roberto. **Fundamentos e técnicas de administração financeira**. São Paulo. Atlas: 2003.
 BUIAR, Celso. **Matemática Financeira**. Curitiba. Editora do Livro Técnico, 2010.
 MUROLO, Afrânio Carlos. BONETTO, Giacomo Augusto. **Matemática Aplicada à Administração, Economia e Contabilidade**. São Paulo: Thomson, 2004. 464p.
 SAMANEZ, C.P. **Matemática Financeira: aplicações à análise de investimentos**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.
 SILVA, A.L.C. **Matemática Financeira Aplicada**. São Paulo: Atlas, 2010.

2º período

Código:	Nome da disciplina: Introdução à Ciência de dados		
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		

Ementa:

Conceitos de dados, informação e conhecimento. Identificação de dados em tabelas “fato”, data warehouses e outras fontes de dados. Construir gráficos, mapas de análise dos dados para o dashboard. Construir relacionamentos, Power queries e filtros. Publicação e divulgação da análise feita para a ferramenta.

Objetivo(s):

Geral:

Desenvolver no aluno a capacidade analítica e técnica do desenvolvimento de análise de dados utilizando a ferramenta da Microsoft Power BI na versão Online grátis.

Específicos:

Ao final da disciplina, o aluno será capaz de:

- Importar dados para uso no PowerBI;
- Construir telas de análise de dados de forma sistemática;
- Manipular diferentes tipos de dados e cruzá-los para geração de conhecimento.

Bibliografia básica:

SILVA, Roger F. Power BI em 100 Páginas: **Aprenda os fundamentos de forma rápida e prática**. LLC - KDP Print US, 2020.
 FRAGA, Adalberto. Microsoft Power BI: **Gráficos, Banco de Dados e Configuração de Relatórios**. Brasil, Alta Books, 2019.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

SHARDA, R.; DELEN, D.; TURBAN, E. **Business intelligence e análise de dados para gestão do negócio**. 4.ed. Porto Alegre: Bookman, 2019.

Bibliografia complementar:

BARROS, M. S. M. **Access 2010**. São Paulo: SENAC SP, 2010.

BRAGHITTONI, R. **Business Intelligence: Implementar do jeito certo e a custo zero**. Brasil, Casa do Código, 2017.

FRYE, C. **Microsoft Excel 2010: série passo a passo**. Porto Alegre: Bookman, 2011.

POWELL, B, et al. **Microsoft Power BI Complete Reference: Bring Your Data to Life with the Powerful Features of Microsoft Power BI**. Reino Unido, Packt Publishing, 2018

SHERMAN, Rick. **Business Intelligence Guidebook: from data integration to analytics**. Massachusetts, Eua: Morgan Kaufmann Publishers, 2014. 550 p.

2º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Metodologia de Pesquisa</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Origens e evolução dos diversos tipos de conhecimentos. Surgimento e evolução do conhecimento Científico. Métodos científicos. Etapas do projeto de pesquisa. Abordagem de pesquisa. Amostra. Dados e fontes de dados. Tipos de pesquisas em ciências humanas. Sistematização e análise de dados. Normas de redação científica (ABNT).			
Objetivo(s):			
Geral: Compreender e aplicar os princípios da metodologia científica em situações de apreensão, produção e expressão do conhecimento no fazer Universidade.			
Específicos: Identificar a metodologia de pesquisa Conhecer as áreas de Pesquisa do Curso. Compreender o exercício da escrita como elemento constitutivo da produção e expressão do conhecimento. Utilizar as normas científicas para apresentar trabalhos e textos acadêmicos. Compreender os princípios de Metodologia Científica e utilizar o Manual de trabalhos acadêmicos.			
Bibliografia básica: GIL, Antônio Carlos. Métodos e técnicas de pesquisa social . 6 ed. São Paulo: Atlas, 2008.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

KÖCHE, José Carlos. **Fundamentos de metodologia científica - Teoria da ciência e prática da pesquisa**. 34ª ed. Petrópolis/RJ: Editora Vozes, 2015.
 MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Fundamentos de metodologia científica**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2010.
 VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. 12 ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia complementar:

BARROS, Aidil Jesus da Silveira; LEHFELD, Neide Aparecida de Souza. **Fundamentos de metodologia científica**. 3 ed. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2010. (Virtual)
 CERVO, Amado L.; BERVIAN, Pedro A.; SILVA, Roberto da. **Metodologia científica**. 6 ed. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2010.
 DEMO, Pedro. **Metodologia científica em ciências sociais**. 3 ed. rev. ampl. São Paulo: Atlas, 2009.
 GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2009.
 LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. **Técnicas de pesquisa: Planejamento e execução de pesquisas; amostragens e técnicas de pesquisa; elaboração, análise e interpretação de dados**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2008.

3º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Contabilidade Geral</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Aspectos Introdutórios. Princípios e normas contábeis. Procedimentos contábeis básicos. Variação do Patrimônio. Operações com Mercadorias. Demonstrações Contábeis. Tópicos Especiais.			
Objetivo(s):			
Geral: Capacitar os alunos para o mercado de trabalho específico da contabilidade, conscientizando-os da importância da contabilidade para os usuários internos e externos, como instrumento de planejamento e transparência da gestão das organizações.			
Específicos: Compreender os principais conceitos aplicados à contabilidade das organizações; Identificar a classificação das contas patrimoniais e de resultado das organizações; Conhecer os principais demonstrativos contábeis em vigor; Compreender as transformações na contabilidade da modernidade.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Bibliografia básica:

IUDÍCIBUS, Sérgio de (Coord.). **Contabilidade introdutória**. Ebook. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2017. 335 p. ISBN 9788522458158.
 MARION, José Carlos. **Contabilidade básica: caderno de exercícios**. Ebook. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 201 p. ISBN 9788522457878.
 PADOVEZE, Clovis Luís; MARTINS, MILITES Angelita M. **Contabilidade e gestão para micro e pequenas empresas**. Ebook. Curitiba: Inter saberes, 2014. (Gestão financeira). ISBN 9788544300312 (E-Book)
 VICECONTI, Paulo Eduardo Vil chez; NEVES, Silvério das. **Contabilidade básica**. Ebook. 18.ed. São Paulo: Saraiva, 2018. 646 p. ISBN 9788547220907

Bibliografia complementar:

CREPALDI, Silvio Aparecido. Curso básico de contabilidade: **resumo da teoria, atendendo às novas demandas da gestão empresarial exercícios e questões com respostas**. Ebook. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2013. 360 p. ISBN 9788522460335.
 IUDÍCIBUS, S.; MARTINS, E.; GELBCKE, E. R.; SANTOS, A. **Manual de Contabilidade Societária**. São Paulo: Atlas, 2010.
 IUDÍCIBUS, Sérgio de. **Teoria da contabilidade**. Ebook. 11.ed. São Paulo: Atlas, 2017. 346 p. ISBN 9788522496235.
 LUZ, Eurico Eleutério da. **Contabilidade geral das sociedades**. Ebook. Editora Inter saberes 166 ISBN 9788559724431 {E-Book}
 MARION, José Carlos. **Contabilidade empresarial**. Ebook. 17. ed. São Paulo: Atlas, 2015. 513 p. ISBN 9788522497584.
 IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens. **Manual de contabilidade das sociedades por ações aplicável às demais sociedades: rumo às normas internacionais**. Ebook. 7. ed. rev. e atual., adaptada à legislação societária e fiscal até 31-12-06. São Paulo: Atlas, 2010. 116 p. ISBN 978852244683.

3º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão de Pessoas</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: O componente curricular aborda o contexto histórico da administração de RH e a sua evolução, bem como a administração de pessoal nas organizações. Apresenta a importância da gestão estratégia de pessoas e aborda as políticas e os subsistemas de RH: provisão, aplicação, manutenção, desenvolvimento e monitoramento de recursos humanos.			
Objetivo(s): Geral:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Estudar as relações humanas em ambientes de trabalhos de diferentes realidades organizacionais e aproveitar as oportunidades ou criar vantagem competitiva para os negócios, entendendo a área de Recursos Humanos como estratégica.

Específicos:

Discutir o contexto histórico da administração de RH; Apresentar conceitos e técnicas de todos os subsistemas de Recursos Humanos (RH); Explicar a evolução histórica da área de Recursos Humanos (RH); Entender e distinguir os subsistemas de RH: provisão de recursos humanos, aplicação de recursos humanos, manutenção de recursos humanos, desenvolvimento de recursos humanos, monitoramento de recursos humanos; Estudar as relações humanas em ambientes de trabalho de diferentes realidades organizacionais.

Bibliografia básica:

ARAUJO, Luis Cesar G. de; GARCIA, Adriana Amadeu. **Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional**. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2014.
 BITENCOURT, Cláudia Cristina (Coord.). **Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais**. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.
 DESSLER, Gary. **Administração de recursos humanos**. 3.ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2015. (Virtual)
 LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. **Práticas de Recursos Humanos: conceitos, ferramentas e procedimentos**. São Paulo: Atlas, 2007.
 MARRAS, Jean Pierre. **Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico**. 15. ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

Bibliografia complementar:

BOOG, G. G. **Manual de treinamento e desenvolvimento: processos e operações**. São Paulo: Prentice Hall, 2007.
 BUSSE, Angela; MANZOKI, Simone. **Auditoria de recursos humanos**. Curitiba: Intersaberes, 2013. (Virtual)
 DUTRA, Joel Souza. **Gestão de pessoas: modelo, processos, tendências e perspectivas**. São Paulo: Atlas, 2002.
 FISCHER, A. L.; DUTRA, J. S.; AMORIM, W. A. C. **Gestão de Pessoas: práticas modernas e transformação nas organizações**. São Paulo: Atlas, 2010.
 OLIVEIRA, Aristeu de. **Manual de prática trabalhista**. 50 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

3º período			
Código:		Nome da disciplina:	
		<i>Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Pessoas</i>	
Carga horária total: 110		Abordagem metodológica: Desenvolvimento de Projetos	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH EXTENSÃO 80		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Ementa:

Ação de extensão institucionalizada de caráter provisório e com vinculação a Projeto ou Programa Extensionista ou também ações sem vinculação a Programa ou Projetos pré-existentes, coordenada por docentes, envolvendo discentes e comunidade externa com o objetivo de desenvolvimento de atividades teórico práticas ou interventivas pertinentes às problemáticas sociais. Diagnóstico, análise e proposição de plano de ação, com foco em problemas e/ou estruturação de processos de gestão de pessoas em organizações com ou sem fins lucrativos inseridas na comunidade.

Objetivo(s):

Geral:

Atuar no processo formativo de discentes da graduação ampliando as possibilidades de uma formação profissional/pessoal de implicação consigo, com o outro e com o mundo, condição para uma cidadania respaldada no respeito, nas diferentes manifestações culturais e em conhecimentos plurais

Específicos:

Desenvolver habilidades nos discentes para trabalho em equipe, resolução de problemas, entendimento de cenários e compreensão das modificações sociais e estruturais observadas na sociedade, com foco na gestão de pessoas.

Interagir com comunidades empresariais dos diversos setores econômicos locais.

Propor soluções que atendam demandas da comunidade empresarial local.

Bibliografia básica:

MELO NETO, José Francisco de. **Extensão popular**. João Pessoa: Editora UFPB, 2014.

MELLO, C. M. | ALMEIDA NETO, J. R. M. | PETRILLO, R. P. **Curricularização da Extensão Universitária -Teoria e Prática**. Editora Processo. 2022. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login?redirectUrl=%2F>
 . e-book

VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

Bibliografia complementar:

A critério do professor/orientador

3º período

Código:

Nome da disciplina:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

		<i>Estatística e Probabilidades</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Estatística descritiva estuda ferramentas para sintetizar dados tais como gráficos, histogramas e distribuições bem como estimadores descritivos como média, mediana, moda e desvio-padrão. Na Estatística Analítica, demonstram-se as atividades matemáticas que mostram as principais teorias analíticas de regressão linear simples e múltipla. Desenvolvem-se exercícios práticos de teste de hipóteses; Definem-se tamanho de amostra e análise de erros.			
Objetivo(s): Geral: Dominar as técnicas estatísticas e aplicações de probabilidades, ministrar aulas destes tópicos, executar análises de dados e interpretar resultados experimentais. Específicos: Apresentar um conjunto de ferramentas estatísticas que permitam ao estudante realizar uma síntese de dados, apresentando-os de forma descritiva. Apresentar as ferramentas estatísticas e proporcionar aos estudantes conhecimentos para a aplicação e interpretação de uma análise de base de dados.			
Bibliografia básica: KAZMIER, Leonard J. Estatística Aplicada à Economia e Administração : 683 Problemas Resolvidos. São Paulo: Makron Books, 2004. MORETTIN, Pedro. BUSSAB, Wilton O. Estatística Básica . 7ª. ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2011. PINHEIRO, João Ismael D.; CUNHA, Sonia Batista da; GOMES, Gastão Coelho. Estatística Básica: a arte de trabalhar com dados . 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2015.			
Bibliografia complementar: BONAFINI, Fernanda Cesar. Estatística . São Paulo: Pearson Education do Brasil. 2012. (Virtual) DOWNING, Douglas; CLARK, Jeffrey. Estatística aplicada . 3.ed. São Paulo: Saraiva, 2011. MCCLAVE, James T.; BENSON, P. George; SINCICH, Terry. Estatística para Administração e Economia . 10ª ed. São Paulo: Prentice Hall, 2009. (Virtual) SILVA, Fernando César Marra e; ABRÃO, Mariângela. Matemática básica para decisões administrativas . 2. ed. São Paulo: Atlas, 2017. 171p SILVA, Sebastião Medeiros da; SILVA, Elio Medeiros da; SILVA, Ermes Medeiros da. Matemática básica para cursos superiores . São Paulo: Atlas, 2002.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Código:		Nome da disciplina: <i>Direito Empresarial e Tributário</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Conceitos básicos do direito. O empresário e o direito do consumidor. Empresa, Empresário e Estabelecimento. Propriedade industrial. Registros empresariais. Concorrência. Direito Societário Geral. Direito Societário Especial: Sociedades do Código Civil. Conceitos tributários básicos. Legislação tributária brasileira.			
Objetivo(s): Geral: Contextualizar noções básicas de direito com ênfase no Direito Empresarial e Tributário. Específicos: Destacar os princípios constitucionais que regem o exercício da atividade empresarial. Analisar os principais institutos do Direito Comercial, bem como os direitos e obrigações decorrentes do exercício da atividade empresarial, principalmente no que tange a abrangência disposta no novo Código Civil, Código de Defesa do Consumidor e em Leis esparsas. Introduzir estudo teórico do Direito Tributário brasileiro.			
Bibliografia básica: COELHO, Fábio Ulhoa. Manual de direito comercial: direito de empresa . 23. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 548 p. GLASENAPP, Ricardo Bernd. (Org) Direito tributário . São Paulo: Pearson Education do Brasil. 2016. (virtual) TOMAZETTE, Marlon. Curso de direito empresarial: teoria geral e direito societário . 4. ed. São Paulo: Atlas, 2012. v. 1, 677 p.			
Bibliografia complementar: CAROTA, José Carlos. Manual de Direito Tributário Aplicado . Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2016. (Virtual) FAZZIO JÚNIOR, Waldo. Manual de direito comercial . 13. ed. São Paulo: Atlas, 2012. 801 p. HACK, Érico. Noções preliminares de direito administrativo e direito tributário . 2ª Edição. Curitiba: InterSaberes, 2017. (Virtual) PEREIRA, Henrique Viana; MAGALHÃES, Rodrigo Almeida. Princípios constitucionais do direito empresarial: a função social da empresa . Curitiba: CRV, 2011. 102 p. RIZZARDO, Arnaldo. Direito de empresa . 5. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2014.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão de Marketing I</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Evolução e conceituação de marketing. O sistema de marketing e Mix de marketing. Coleta de informações e previsão de demanda. Análise de mercados consumidores e organizacionais. Segmentação de mercado e seleção de mercados-alvo. Brand equity. Posicionamento da marca.			
Objetivo(s):			
Geral: A disciplina tem por objetivo apresentar aos alunos as principais ferramentas utilizadas pelos profissionais de marketing. Compreender a importância de se entender as necessidades, demandas e comportamentos do consumidor para a criação de novos produtos, a formação de preços, decisões de canal de distribuição e das formas promocionais.			
Específicos: Desenvolver a capacidade de selecionar e explicar as ferramentas de marketing utilizadas em uma ação mercadológica. Compreender a importância do estudo do comportamento do consumidor para as ações de marketing das empresas. Obter o conhecimento analítico da relação existente entre forças ambientais e ações de marketing nas organizações. Conceituar segmentação de mercado e seleção de mercado-alvo.			
Bibliografia básica: KOTLER, Philip. KELLER, Kevin L. Administração de marketing . 15. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018. (Virtual) KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. Princípios de marketing . 12. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2008. SHIRAIISHI, Guilherme de Farias. Administração de Marketing . São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. (Virtual)			
Bibliografia complementar: LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Administração de marketing: conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira . São Paulo: Atlas, 2006. CHURCHILL, Gilbert A.; PETER, J. Paul. Marketing: criando valor para os clientes . 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 636 p. GRÖNROOS, Christian. Marketing: gerenciamento e serviços . 3. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009. 424 p. KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing . 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. xxii, 750 p.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

ROSENWALD, Peter J. **Accountable marketing**: otimizando resultados dos investimentos em marketing. São Paulo: Thomson, c2005. xxviii, 326 p.

4º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Sociologia do Trabalho e Organizações</i>	
Carga horária total: 60		Natureza: Obrigatória	
CH teórica: 60	CH prática:	Abordagem metodológica: Teórica	
Ementa:			
<p>1) Concepções clássicas e contemporâneas da Sociologia do Trabalho: (I. Marx, Weber, Durkheim: concepções acerca do trabalho; II. Divisão Sexual e Social do Trabalho; III. Divisão Internacional do Trabalho. 2) Processo de Trabalho e Inovação Tecnológica: (I. Taylorismo, Fordismo e Toyotismo; II. Inovações tecnológicas e organizacionais no contexto da globalização: aspectos materiais, imateriais e subjetivos). 3) Organização dos Trabalhadores (I. Ação dos sindicatos e comissões de empresas no Brasil; II. Direitos e garantias aos trabalhadores: um debate sobre tendências em curso; III. Novas formas de organização de trabalhadores). 4) Psicossociologia do trabalho: relações de poder e os efeitos da gestão contemporânea sobre a saúde e a subjetividade do trabalhador.</p>			
Objetivo(s):			
Geral:			
Desenvolver uma compreensão ampla das relações sociais inerentes à vida organizacional, permitindo ao estudante perceber-se como sujeito e parte interessada e consciente nessas relações. Compreender as alterações históricas do mundo do trabalho e situar a gestão num contexto de relações poder.			
Específicos:			
Análise das contribuições da Sociologia Clássica e Contemporânea referentes aos problemas contemporâneos do mundo do trabalho. Discutir as principais mudanças no âmbito do trabalho e do emprego a partir dos anos 1970; Discutir as implicações das inovações tecnológicas e organizacionais para o trabalho, emprego e organização de trabalhadores.			
Bibliografia básica:			
ANTUNES, Ricardo C. Os sentidos do trabalho . 2.ed. São Paulo: Boitempo, 2009.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

FERREIRA, Leda Leal; VEZZA, Flora Maria Gomide. **Análises do trabalho**: escritos escolhidos. Belo Horizonte: Fabrefactum Editora, 2016.
 HELAL, D. H.; GARCIA, F. C.; HONÓRIO, L. C. **Relações de Poder e Trabalho no Brasil Contemporâneo**. Curitiba: Juruá, 2010.
 NAUROSKI, Everson Araújo. **Teorias sociológicas e temas sociais contemporâneos**. Curitiba: InterSaberes, 2018. (Virtual)

Bibliografia complementar:

CASTELLS, Manuel. **A sociedade em rede**. 18.ed. São Paulo: Paz e Terra, 2017.
 COLLIOT-THÉLÈNE, Catherine. **Sociologia de Max Weber**. Petrópolis, RJ: Editora Vozes, 2016. (Virtual)
 MARTINS, José Ricardo. Introdução à sociologia do trabalho. Editora O O Intersaberes 302 ISBN 9788559724639. Ac.5007964
 MARX, Karl; LAFARGUE, Paul (Comp.). **O capital**: extratos por Paul Lafargue. São Paulo: Veneta, 2014.
 DIAS, Reinaldo. **Sociologia e Ética Profissional**. São Paulo: Pearson, 2014.

4º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Análise das Demonstrações Financeiras</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Conceitos e processos de análise das demonstrações financeiras. Técnicas de análise de demonstrações: horizontal e vertical; e análise através de indicadores de desempenho econômico-financeiros. Análise de tendências e síntese das demonstrações. Análise do equilíbrio econômico-financeiro da entidade.			
Objetivo(s): Geral: Construir conhecimento inerente a estrutura das demonstrações contábeis e do uso das diferentes técnicas de análise das demonstrações financeiras das organizações por meio da análise crítica dos conceitos e metodologias existentes. Específicos: Dotar o aluno de conhecimentos que lhe permitam promover Análise das Demonstrações Contábeis para os mais diferentes objetivos, tanto gerenciais, como externos. Desenvolver habilidade e competência para utilizar os princípios, conceitos e técnicas que regem os registros contábeis.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Demonstrar a análise financeira através de relatório e parecer.

Bibliografia básica:

ASSAF NETO, Alexandre. **Estrutura e análise de balanços**: um enfoque econômico-financeiro. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

BLATT, Adriano. **Análise de balanços/** estruturação e avaliação das demonstrações financeiras e contábeis. São Paulo: Pearson Makron Books, 2001. (Virtual)

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de Administração Financeira**. 10. ed. São Paulo: Ed. Pearson, 2004.

Bibliografia complementar:

BARBOSA, J. G. P.; GOMES, J. S. **Um estudo exploratório do controle gerencial de ativos e recursos intangíveis em empresas brasileiras**. RAC, v. 6, n. 2, p. 29-48, 2002.

BORTOLUZZI, S.C.; ENSSLIN, S.R.; VICENTE, E.F.R.; ENSSLIN, L. **Práticas de Avaliação de Desempenho Organizacional em Pequenas e Médias Empresas**: Investigação em uma Empresa de Porte Médio do Ramo Moveleiro. Encontro de Estudos em Estratégia - 3Es ANPAD. Recife-PE 2009.

HOJI, Masakazu. **Administração Financeira na prática**: guia para educação financeira corporativa e gestão financeira pessoal. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

LUZ, Érico Eleutério da (org); **Análise e demonstração financeira**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.(Virtual)

MARION, José Carlos. **Análise das Demonstrações Contábeis**. São Paulo: Atlas, 2005.

4º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão de Marketing II</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Introdução à pesquisa de mercado. Processo de pesquisa de marketing. Tipos de pesquisas de mercado. Fontes de dados. Abordagens de pesquisa. Instrumentos de pesquisa. Plano de amostragem. Análise, interpretação dos dados e tomada de decisão. Apresentação dos resultados da pesquisa.			
Objetivo(s): Geral: Desenvolver no aluno uma visão da evolução, aplicações e desafios da pesquisa de Marketing como filosofia e função da gestão empresarial, através do estudo de mercado, no cenário competitivo atual. Permitir também a interpretação crítica de pesquisas como ferramenta gerencial das empresas tidas como orientadas para o mercado.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Específicos:

Proporcionar ao alunado os conceitos de Pesquisa de Marketing;
 Capacitar o alunado a construir projetos de Pesquisa;
 Proporcionar a prática de uma pesquisa mercadológica.
 Capacitar os discentes a avaliar os resultados de uma pesquisa de mercado.

Bibliografia básica:

KOTLER, Philip. KELLER, Kevin L. **Administração de marketing**. 15. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018. (Virtual)
 MALHOTRA, Naresh K. **Pesquisa de marketing: uma orientação aplicada**. 6. ed. Porto Alegre: Bookman, 2012
 MATTAR, Fauze Najib. **Pesquisa de marketing: edição compacta**. 5. ed. São Paulo: Elsevier, 2012. 317 p.

Bibliografia complementar:

AAKER, David A.; KUMAR, Vipin; DAY, George S. **Pesquisa de Marketing**. São Paulo: Atlas, 2004. 745 p.
 GOMES, Isabela Motta. **Como elaborar uma pesquisa de mercado**. Belo Horizonte: Sebrae/MG, 2005. 90 p.
 MCDANIEL, Carl D; GATES, Roger H. **Pesquisa de marketing**. São Paulo: Thomson, c2003. xxv, 562 p.
 SAMARA, Beatriz Santos. **Pesquisa de marketing: conceitos e metodologia**. 4. ed. São Paulo: Pearson, 2007. 272p.
 SHIRAIISHI, Guilherme. **Pesquisa de marketing**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013. (Virtual)

4º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Marketing</i>	
Carga horária total: 110		Abordagem metodológica: Desenvolvimento de Projetos	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH EXTENSÃO 80		
Ementa:			
Ação de extensão institucionalizada de caráter provisório e com vinculação a Projeto ou Programa Extensionista ou também ações sem vinculação a Programa ou Projetos pré-existentes, coordenada por docentes, envolvendo discentes e comunidade externa com o objetivo de desenvolvimento de atividades teórico práticas ou interventivas pertinentes às problemáticas sociais. Análise e avaliação de problemas mercadológicos em organizações com ou sem fins lucrativos inseridas na comunidade.			
Objetivo(s):			
Geral:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Atuar no processo formativo de discentes da graduação ampliando as possibilidades de uma formação profissional/pessoal de implicação consigo, com o outro e com o mundo, condição para uma cidadania respaldada no respeito, nas diferentes manifestações culturais e em conhecimentos plurais

Específicos:

Desenvolver habilidades nos discentes para trabalho em equipe, resolução de problemas, entendimento de cenários e compreensão das modificações sociais e estruturais observadas na sociedade, com foco mercadológico.

Interagir com comunidades empresariais dos diversos setores econômicos locais.

Propor soluções que atendam demandas da comunidade empresarial local.

Bibliografia básica:

MELO NETO, José Francisco de. **Extensão popular**. João Pessoa: Editora UFPB, 2014.

MELLO, C. M. | ALMEIDA NETO, J. R. M. | PETRILLO, R. P. **Curricularização da Extensão Universitária -Teoria e Prática**. Editora Processo. 2022. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login?redirectUrl=%2F> . e-book

VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

Bibliografia complementar:

A critério do professor/orientador

4º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais I</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Introdução à Administração de Material e Patrimônio. Conceituação de Material e Patrimônio. O Patrimônio das empresas e órgãos públicos. Atividades básicas da Administração de Material e Patrimônio. Previsão e Controle de Estoque. Custos de estoques. Lote Econômico de Compra. Níveis de Estoque. O sistema de compras em organizações.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Objetivo(s):**Geral:**

Oferecer ao acadêmico o embasamento teórico, conceitual e prático necessário para que ele possa compreender e analisar criticamente os problemas relativos à administração de materiais e do patrimônio nos contextos intra-organizacionais.

Específicos:

Apresentar aos acadêmicos a importância da administração de materiais e do patrimônio no setor empresarial, através do estudo das técnicas de gerenciamento que servem para a minimização de custos e a otimização dos espaços físicos e logísticos;

Possibilitar o desenvolvimento de uma visão ampla a respeito da necessidade de identificar e organizar adequadamente os materiais e os bens do patrimônio da empresa visando a sua correta utilização;

Permitir que todos conheçam os sistemas de controle de estoques e suprimentos, visando à maximização da qualidade na prestação dos serviços internos e externos.

Bibliografia básica:

BALLOU, Ronald H. **Logística Empresarial**: Transportes, Administração de Materiais e Distribuição Física. São Paulo: Atlas, 2008.

BRUNO PAOLESCHI. **Almoxarifado e gestão de estoques**. 3. São Paulo, 2019. E-book.

DIAS, Marco Aurélio P. **Administração de materiais**: princípios, conceitos e gestão. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009. xii, 346 p.

GONÇALVES, P. S. **Administração de materiais**. Rio Janeiro: Elsevier, 2020.

Bibliografia complementar:

ARNOLD, J.R. Tony. **Administração de materiais**: uma introdução. 3 ed. São Paulo: Atlas, 1999.

CHING, H. Y. **Gestão de estoques na cadeia de logística integrada**: supply chain. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

LÉLIS, E. C. (Org). **Administração de materiais**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016. 182 p. (VIRTUAL

NOVAES, Antônio Galvão. **Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição**: Estratégia, Operação e Avaliação. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2007.

TAYLOR, D. A. **Logística na cadeia de suprimentos** – uma perspectiva gerencial. São Paulo: Pearson Addison-Wesley, 2005. 340 p. (VIRTUAL)

4º período		
Código:	Nome da disciplina: <i>Contabilidade de Custos</i>	
Carga horária total: 60	Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa:			
Noções básicas de contabilidade de custos. Terminologias e Nomenclaturas de Custos. Sistemas de custeio por Absorção (Com e sem departamentalização) e Custeio Variável. Formação de preço de vendas. Custo integrado e coordenado com a contabilidade.			
Objetivo(s):			
Geral:			
Compreender os aspectos que influenciam diretamente na formação do preço de venda e suas implicações no resultado empresarial.			
Específicos:			
Conceituar custos e suas variáveis; Conhecer e aplicar os sistemas de custeio; Apurar resultado por ramos de atividade; Conhecer, aplicar e desenvolver custos por ordem e por encomenda; Analisar os reflexos do custo nos resultados da empresa.			
Bibliografia básica:			
MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos . Ebook. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2018. . ISBN 9788597018080. OLIVEIRA, Luiz Carlos de; PEREZ JUNIOR, José Hernandez; SILVA, Alberto dos Santos. Controladoria estratégica: textos e casos práticos com solução . 8 ed. São Paulo: Atlas, 2011. RIPOLLI, Tomas Balada. LUNKES, Rogerio João. ROSA, Fabricai Silva da. Contabilidade de custos . Curitiba: Juruá, 2012. SOUZA, Luiz Carlos de. Controladoria aplicada aos pequenos negócios . Curitiba: Juruá, 2008. VICECONTI, Paulo; DAS NEVES, Silvério. Contabilidade de custos . 12. São Paulo, 2018. 0. ISBN 9788553131280 [E-Book].			
Bibliografia complementar:			
BÓRNIA, Antônio Cezar. Análise gerencial de custos: aplicação em empresas modernas . 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. BORTOLI, Cassiana. Contabilidade e Gestão de Micro e Pequenas Empresas . Ebook. Contentus 135 ISBN 978655745181. DUTRA, René Gomes. Custos: uma abordagem prática . 7 ed., São Paulo: Atlas, 2010. MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos: livro de exercícios . 9 ed. São Paulo: Atlas. 2006 NAKAGAWA, Massayuki. ABC custeio baseado em atividades . 2 ed. São Paulo: Atlas, 2001. PEREZ JUNIOR, Hernandez. Gestão estratégica de custos . São Paulo, Atlas. 2005.			

5º período	
Código:	Nome da disciplina:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

		<i>Gestão Financeira e Orçamentária I</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Evolução histórica das Finanças Corporativas. Função e estrutura financeira da Empresa, fontes de financiamento e recursos da Empresa. Análise de empresas através dos demonstrativos contábeis. Ponto de Equilíbrio Operacional, Financeiro e Econômico. Estrutura de Capital: Custo do Capital e Alavancagem. Projetos e fontes de financiamentos. Capital de Giro. Ciclo Operacional e Financiamento no curto prazo: Conceitos básicos e modelos de gestão do capital de giro.			
Objetivo(s): Geral: Capacitar o aluno para a tomada de decisão através do raciocínio lógico e objetivo e mostrar como as decisões, nas mais diversas áreas, repercutem sobre a área financeira e como os executivos financeiros tomam suas decisões para manter a empresa equilibrada e rentável. Específicos: Fornecer ao futuro Administrador as noções fundamentais na área de Finanças. Possibilitar o entendimento dos impactos de curto e longo prazo das decisões nos resultados financeiros e econômicos da empresa.			
Bibliografia básica: ASSAF NETO, Alexandre. Finanças corporativas e valor . 2. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2005. GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira Essencial . 2 ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2004. 610p. LEMES JUNIOR, Antônio Barbosa; et. Al. Administração Financeira . 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010. 632p.			
Bibliografia complementar: ASSAF NETO, Alexandre; SILVA, Cesar Augusto Tiburcio. Administração do capital de giro . 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2002. BRAGA, R. Fundamentos e Técnicas de Administração Financeira . São Paulo: Atlas, 1998. 416p. HOJI, Masakazu. Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial . 11. Ed. São Paulo: Atlas, 2014. MATARAZZO, D. C. Análise Financeira de Balanços: abordagem básica e gerencial . 7. Ed. São Paulo: Atlas, 2010. 384p. SOUZA, Alceu; CLEMENTE, Ademir. Decisões financeiras e análise de investimentos: fundamentos, técnicas e aplicações . 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2004. 168 p.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

5º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Curricularização da Extensão com foco em Gestão Financeira</i>	
Carga horária total: 110		Abordagem metodológica: Desenvolvimento de Projetos	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH EXTENSÃO: 80		
Ementa:			
<p>Ação de extensão institucionalizada de caráter provisório e com vinculação a Projeto ou Programa Extensionista ou também ações sem vinculação a Programa ou Projetos pré-existentes, coordenada por docentes, envolvendo discentes e comunidade externa com o objetivo de desenvolvimento de atividades teórico práticas ou interventivas pertinentes às problemáticas sociais. Diagnóstico, análise e proposição de plano de ação, com foco em problemas relacionados com a gestão financeira.</p>			
Objetivo(s):			
Geral:			
<p>Atuar no processo formativo de discentes da graduação ampliando as possibilidades de uma formação profissional/pessoal de implicação consigo, com o outro e com o mundo, condição para uma cidadania respaldada no respeito, nas diferentes manifestações culturais e em conhecimentos plurais</p>			
Específicos:			
<p>Desenvolver habilidades nos discentes para trabalho em equipe, resolução de problemas, entendimento de cenários e compreensão das modificações sociais e estruturais observadas na sociedade.</p>			
Bibliografia básica:			
<p>MELO NETO, José Francisco de. Extensão popular. João Pessoa: Editora UFPB, 2014.</p> <p>MELLO, C. M. ALMEIDA NETO, J. R. M. PETRILLO, R. P. Curricularização da Extensão Universitária -Teoria e Prática. Editora Processo. 2022. Disponível em: https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login?redirectUrl=%2F . e-book</p> <p>VERGARA, Sylvia Constant. Projetos e relatórios de pesquisa em administração. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.</p>			
Bibliografia complementar:			
<p>A critério do Professor/Orientador</p>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

--

5º período			
Código:	Nome da disciplina: <i>Direito Previdenciário e do Trabalho</i>		
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Noções Gerais do Direito do Trabalho: antecedentes históricos e conceitos. Empregador. Empregado. Estabilidades. Contrato de trabalho. Remuneração e adicionais. Jornada de Trabalho. Direito Coletivo do Trabalho. Terceirização. Segurança e Medicina do Trabalho; Previdência Social em geral: práticas trabalhistas. Noções de Direito Previdenciário aplicado à gestão de recursos humanos. Processos e rotinas trabalhistas e previdenciárias.			
Objetivo(s): Geral: Propiciar uma visão geral sobre a legislação da área, assegurando ao aluno uma visão crítica e construtiva frente às novas necessidades da sociedade contemporânea. Específicos: Apresentar os princípios e relações que regem a legislação trabalhista e previdenciária, no que diz respeito a contratos, remunerações e extinções, conduzindo o aluno a compreender, equacionar e solucionar problemas dessa natureza dentro das organizações. Introduzir Noções e Conceitos de direito do trabalho, envolvendo contratos de trabalho, salários, jornadas, extinção, negociações coletivas e segurança e medicina do trabalho; Introduzir as noções fundamentais do direito previdenciário e o seu impacto na gestão das empresas; Prover o aluno de informações que permitam uma interlocução adequada com advogados, contadores e agentes públicos, quando de sua atuação como gestor de uma empresa; demonstrar a importância dos aspectos trabalhistas para a saúde e sobrevivência das empresas.			
Bibliografia básica: ANGHER, Anne Joyce (Org.). Vade mecum acadêmico de direito . 12. ed. São Paulo: Rideel, 2011. xxiv, 2008 p. + (Série Vade Mecum) DELGADO, Mauricio Godinho. Curso de direito do trabalho . 18. ed. São Paulo: LTr, 2019. MARTINS, Sérgio Pinto. Direito do trabalho . 35. ed. São Paulo: Saraiva, 2019. LENZA, Pedro; SANTOS, Marisa Ferreira dos. Direito Previdenciário Esquemático . 8ª ed. São Paulo: Saraiva, 2018.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Bibliografia complementar:

ARAÚJO, Luiz Antônio Medeiros de. **ESOCIAL: Origem e Conceitos** - A visão de seus construtores. São Paulo: LTr, 2019.

AROUCA, José Carlos. **Comentários à legislação sindical**. São Paulo: LTr, 2018.

AUGUSTIN, Sérgio. **Direito trabalhista e previdenciário**: reflexões acadêmicas. Caxias do Sul, RS: EducS, 2007. (Virtual)

DELGADO, Mauricio Godinho. **Capitalismo, Trabalho e Emprego** - Entre o Paradigma da Destruição e Os Caminhos da Reconstrução. 3ª ed. São Paulo: LTr, 2017

MELO, Raimundo Simão de Melo; ROCHA, Cláudio Jannotti da. E-Book - **Constitucionalismo, Trabalho, Segurança Social e as Reformas Trabalhista e Previdenciária**. São Paulo: LTr, 2017.

5º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Análise de Custos</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa:			
Aspectos introdutórios à gestão de custos. Sistemas de custeio para tomada de decisão. Apuração de resultados gerenciais. Produção contínua e produção por encomenda. Custo integrado e coordenado com a contabilidade empresarial para tomada de decisão. Gestão estratégica de custos. Sistemas de custeio avançados. Custos para controle e tomada de decisão.			
Objetivo(s):			
Geral:			
Aplicar custos na tomada de decisão estratégica da empresa.			
Específicos:			
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Conhecer sistemas de custeio para tomada de decisão; ❖ Apurar custos para controle; ❖ Analisar resultados de custos; ❖ Aplicar a gestão estratégica de custos na tomada de decisão. 			
Bibliografia básica:			
LORENTZ, Francisco. Contabilidade e Análise de Custos - 1ª Edição. Editora Freitas Bastos 352 ISBN 9788579872440 [E-Book].			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. Ebook. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2018. . ISBN 9788597018080.
 OLIVEIRA, Luiz Carlos de; PEREZ JUNIOR, José Hernandez; SILVA, Alberto dos Santos. **Controladoria estratégica: textos e casos práticos com solução**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2011.
 RIPOLLI, Tomas Balada. LUNKES, Rogerio João. ROSA, Fabricai Silva da. **Contabilidade de custos**. Curitiba: Juruá, 2012.
 SOUZA, Luiz Carlos de. **Controladoria aplicada aos pequenos negócios**. Curitiba: Juruá, 2008.

Bibliografia complementar:

BÓRNIA, Antônio Cezar. **Análise gerencial de custos: aplicação em empresas modernas**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010.
 BORTOLI, Cassiana. **Contabilidade e Gestão de Micro e Pequenas Empresas**. Ebook. Contentus 135 ISBN 978655745181.
 DUTRA, René Gomes. **Custos: uma abordagem prática**. 7 ed., São Paulo: Atlas, 2010.
 MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos: livro de exercícios**. 9 ed. São Paulo: Atlas, 2006
 NAKAGAWA, Massayuki. **ABC custeio baseado em atividades**. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2001.
 PEREZ JUNIOR, Hernandez. **Gestão estratégica de custos**. São Paulo, Atlas, 2005.

5º período			
Código:		Nome da disciplina:	
		<i>Gestão de Recursos Materiais e Patrimoniais II</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa:			
Arranjo físico e fluxos. Indicadores de desempenho na gestão de materiais. Classificação ABC. Avaliação de estoques. Classificação, codificação, armazenagem e movimentação de materiais. Gestão de armazém.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Objetivo(s):

Geral:

Apresentar aos acadêmicos a importância da administração de materiais e do patrimônio nas organizações, por meio do estudo de técnicas de gerenciamento com o objetivo de minimizar custos e otimizar a utilização dos espaços físicos e logísticos.

Específicos:

Apresentar ferramentas que contribuem para a gestão eficiente dos materiais dentro das organizações;

Entender os tipos principais de arranjo físico e sua relação com as atividades inerentes ao setor de materiais;

Calcular e utilizar dos principais indicadores de desempenho na área de materiais para melhor controlar operações e processos que acontecem no setor;

Conhecer as atividades de classificação, codificação, armazenagem e movimentação; e sua relação com as atividades relativas ao controle de guarda de materiais.

Bibliografia básica:

BALLOU, Ronald H. **Logística Empresarial**: Transportes, Administração de Materiais e Distribuição Física. São Paulo: Atlas, 2008.

BRUNO PAOLESCHI. **Almoxarifado e gestão de estoques**. 3. São Paulo, 2019. E-book

DIAS, Marco Aurélio P. **Administração de materiais**: princípios, conceitos e gestão. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009. xii, 346 p.

GONÇALVES, P. S. **Administração de materiais**. Rio Janeiro: Elsevier, 2020.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Bibliografia complementar:

MARTINS, P. G.; CAMPOS, P. R. **Administração de materiais e recursos patrimoniais**. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

ARNOLD, J.R. Tony. **Administração de materiais: uma introdução**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 1999.

CHING, H. Y. **Gestão de estoques na cadeia de logística integrada: supply chain**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

LÉLIS, E. C. (Org). **Administração de materiais**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016. 182 p. (VIRTUAL

NOVAES, Antônio Galvão. **Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição: Estratégia, Operação e Avaliação**. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2007.

TAYLOR, D. A. **Logística na cadeia de suprimentos – uma perspectiva gerencial**. São Paulo: Pearson Addison-Wesley, 2005. 340 p. (VIRTUAL)

5º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão de Marketing III</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Dinâmica competitiva. Estratégia de produto. Desenvolvimento e gerenciamento de serviços. Estratégias de preços. Projeto e gerenciamento de canais integrados em marketing. Gerenciamento de varejo, atacado e logística. Planejamento e gerenciamento da comunicação. Comunicação de massa e comunicações pessoais. Introdução de novos produtos no mercado. Consumo e Meio Ambiente.			
Objetivo(s): Geral: Propiciar aos alunos a capacidade de conhecer e compreender os conceitos e atividades relacionados à gestão de produtos, preços, sistema de distribuição, composto promocional, bem como o funcionamento do marketing de serviços.			
Específicos:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Aprender a classificar produtos de consumo e empresariais;
 Conhecer as possibilidades de decisões acerca de produtos e estratégias de produtos.
 Conhecer metodologias de determinação de preço, dentro da abordagem de marketing;
 Conhecer os canais de distribuição de produtos;
 Conhecer as decisões de canais de distribuição e suas aplicações no mercado;
 Conhecer aspectos conceituais e funcionais de propaganda de venda e relações públicas;
 Aprender aspectos conceituais e funcionais do marketing de serviços.

Bibliografia básica:

KOTLER, Philip. KELLER, Kevin L. **Administração de marketing**. 15. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018. (Virtual)
 KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. **Princípios de marketing**. 12. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2008.
 SHIRAIISHI, Guilherme de Farias. **Administração de Marketing**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012. (Virtual)

Bibliografia complementar:

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Administração de marketing: conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira**. São Paulo: Atlas, 2006.
 CHURCHILL, Gilbert A.; PETER, J. Paul. **Marketing: criando valor para os clientes**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 636 p.
 GRÖNROOS, Christian. **Marketing: gerenciamento e serviços**. 3. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009. 424 p.
 KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. xxii, 750 p.
 ROSENWALD, Peter J. **Accountable marketing: otimizando resultados dos investimentos em marketing**. São Paulo: Thomson, c2005. xxviii, 326 p.

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Relações de Trabalho</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
<i>Ementa:</i>			
1) Histórico e atuação das organizações coletivas dos trabalhadores (sindicatos e movimentos sociais), os instrumentos reivindicatórios e de negociação coletiva. 2) Compreensão do mercado de trabalho brasileiro e sua diversidade (ex. Terceirização, Pejotização, Uberização, Informalidade, Teletrabalho, Microempreendedor Individual). 3) Impactos da Reforma Trabalhista de 2017 na Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho. 4) Temas comportamentais diretamente relacionados à Gestão de Pessoas (ex. prazer e sofrimento no trabalho, estresse,			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

síndrome de burnout, conflitos geracionais, justiça organizacional, assédio moral, suporte à liderança, valores pessoais e organizacionais, vínculos com o trabalho).

Objetivo(s):

Geral:

Estudar as relações humanas em ambientes de trabalhos de diferentes realidades organizacionais e aproveitar as oportunidades ou criar vantagem competitiva para os negócios, entendendo a área de Recursos Humanos como estratégica.

Específicos:

Adquirir conhecimentos mais abrangentes na área de Gestão de Pessoas;
 Desenvolver postura profissional voltada para uma atuação efetiva em conjunturas mutáveis e ambientes turbulentos; Entender os aspectos de gerência de pessoas em equipes de trabalho com foco em resultados;
 Distinguir o conceito e os estilos de direção e de liderança;
 Estudar o conceito de competência e sua importância na análise das características dos integrantes de uma equipe;
 Apresentar conceitos e técnicas para a formação, desenvolvimento e motivação de equipes de trabalho;
 Estudar administração de conflitos;
 Entender e diagnosticar a ocorrência de liderança, bem como explicar a distinção entre esse conceito e o de direção.
 Explicar o conceito de competência e sua importância na realidade de qualquer organização e na análise das características dos integrantes de uma equipe;
 Explicar e aplicar os conceitos e técnicas para a formação, desenvolvimento e motivação de equipes de trabalho;
 Administrar conflitos.

Bibliografia básica:

CARVALHO, Nordson Gonçalves de. **Assédio moral: na relação de trabalho**. São Paulo: Rideel, 2009. (Virtual)
 ROBBINS, Stephen Paul; JUDGE, Timothy A; SOBRAL, Filipe. **Comportamento organizacional**. 14.ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. (Virtual)
 TRAGTENBERG, Maurício. **Administração, poder e ideologia**. 3. ed. rev. São Paulo: UNESP, 2005.
 VIANNA, Cláudia Salles Vilela. **Manual prático das relações trabalhistas**. 13. ed. São Paulo: LTr, 2017.

Bibliografia complementar:

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. Rio de Janeiro: Campus, 2009.
 FISCHER, A. L.; DUTRA, J. S.; AMORIM, W. A. C. **Gestão de Pessoas: desafios estratégicos das organizações contemporâneas**. São Paulo: Atlas, 2010.
 MARRAS, Jean Pierre. **Gestão Estratégica de Pessoas: conceitos e tendências**. São Paulo: Saraiva, 2010.
 PASETTO, Neusa Vitola; MESADRI, Fernando Eduardo. **Comportamento organizacional: integrando conceitos da administração e da psicologia**. Curitiba: Ibpex, 2012. (Virtual)
 VERGARA, Sylvia C. **Gestão de Pessoas**. São Paulo: Atlas, 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Logística e Cadeia de Suprimentos</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa:			
Visão sistêmica em Logística e Cadeia de Suprimentos. Cadeia de suprimentos e sua gestão. Compras e redes de suprimentos. Armazenagem, manuseio, separação e embalagem. Distribuição física e transporte. Logística reversa e verde. Nível de serviço logístico.			
Objetivo(s):			
Geral: Compreender a abrangência da Logística e Cadeia de Suprimentos no contexto empresarial.			
Específicos: Estar apto a tomar decisões sobre os problemas logísticos. Compreender as principais técnicas de distribuição física e os modais de transportes. Desenvolver a percepção como as atividades logísticas primárias e secundárias se interrelacionam. Entender a importância do planejamento da logística reversa. Conhecer as principais atividades e relacionamentos na rede de suprimentos. Compreender o processo de globalização e seus impactos na logística e cadeia de suprimentos. Entender a importância do nível de serviço para operação logística. Conhecer a necessidade dos sistemas de informações para a efetividade das atividades da logística e cadeia de suprimentos.			
Bibliografia Básica: BALLOU, R. H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos: Logística empresarial . 5. ed. Porto Alegre: Bookman Editora, 2006. BOWERSOX, D. J.; CLOSS, D.J. Logística empresarial: o processo de integração da cadeia de suprimento . São Paulo: Editora Atlas, 2001. CHOPRA, S., MEINDL, P. Gestão da cadeia de suprimentos: estratégia, planejamento e operações . 6. ed. São Paulo: Person Education, 2016. (Virtual).			
Bibliografia complementar: BERTAGLIA, P. R. Logística e gerenciamento da cadeia de abastecimento. 4. Ed. São Paulo: Saraiva, 2020. (Virtual). CÔRREA, H. L. Administração de cadeias de suprimentos e logística: o essencial. São Paulo:Atlas. 2014. (Virtual). FLEURY, P. F. et al. Logística empresarial: A Perspectiva Brasileira. São Paulo: Atlas, 2000. LEITE, P. R. Logística Reversa. Prentice Hall, 2017. (Virtual).			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

NOVAES, A. G. Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição: estratégia, operação e avaliação. 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2015.

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Inovação e competitividade empresarial</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa:			
<p>Conceitos Gerais: tecnologia e inovação tecnológica, invenção e inovação, processo de inovação, Inovação radical e inovação incremental. Tipos de inovação: Inovação de Processo, de produto e de serviços, sistemas de inovação. ecossistemas de inovação, inovação aberta. A inovação nas organizações empresariais: elementos básicos para a empresa tornar-se inovadora. Fontes de inovação. Princípios de inovação. A inovação como fator de competitividade. Indicadores de inovação. Proteção da Propriedade Intelectual, ambientes de inovação.</p>			
Objetivo(s):			
Geral:			
<p>A inovação nas organizações empresariais: elementos básicos para a empresa tornar-se inovadora, tecnologia e inovação tecnológica, invenção e inovação, processo de inovação, a melhoria gradual e a melhoria radical. Fontes de inovação. Princípios de inovação. A inovação como fator de competitividade. Inovação do conceito de negócio.</p>			
Específicos:			
<p>Reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão; refletir e atuar criticamente sobre a esfera da produção, compreendendo sua posição e função na estrutura produtiva sob seu controle e gerenciamento; desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar com valores e formulações matemáticas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos, administrativos e de controle, bem assim expressando-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais; ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional; desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável e desenvolver capacidade para elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações.</p>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Bibliografia básica:

PORTER, Michael E. **Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência**. Rio de Janeiro: Campus, 1996.
 HENRIQUES, Silvia Helena (Org.). **Gestão de Inovação e Competitividade**. São Paulo. Ed. Pearson, 2018. E.book
 TIGRE, Paulo Bastos- **Gestão da Inovação – Uma Abordagem Estratégica, Organizacional e de Gestão de Conhecimento**. São Paulo, Atlas, 2021. E-book.

Bibliografia complementar:

ABRANTES, José. **Teoria Geral da Administração: TGA: a antropologia empresarial e a problemática ambiental**. Rio de Janeiro: Interciência, 2012 (virtual)
 AMARAL et al. (Org.). **As Hélices da Inovação: interação universidade-empresa-governo-sociedade no Brasil**. 1 ed. Curitiba. CRV. 2022. Disponível em: <https://drive.google.com/file/d/14kgeXCvUxuhUU6dvKjdGewgrb4tfdWo/view>
 COUTINHO et. al. **Inovação no Brasil: avanços e desafios jurídicos e institucionais**. . São Paulo: Blucher., 2017 e-book
 CHESBROUGH, Henry; VANHAVERBEKE, Wim; WEST, Joel (Org.). **Novas fronteiras em inovação aberta**. trad. Gisele Valentim Rocha; rev. téc. Carlos Henrique Pereira Mello. São Paulo: Blucher, 2017.
 De Negri, Fernanda **Novos caminhos para a inovação no Brasil**. Wilson Center, Interfarma – Washington, DC: Wilson Center, 2018. 159 p. : il. ISBN - 978-1-938027-79-6. E.book.
 STAREC, Claudio (Org.). **Gestão da Informação, Inovação e Inteligência Competitiva**. Rio de Janeiro: Ed. Saraiva, 2012.

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Operações</i>	
Carga horária total: 110		Abordagem metodológica: Desenvolvimento de Projetos	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH EXTENSÃO: 80		
Ementa:			
Ação de extensão institucionalizada de caráter provisório e com vinculação a Projeto ou Programa Extensionista ou também ações sem vinculação a Programa ou Projetos pré-existentes, coordenada por docentes, envolvendo discentes e comunidade externa com o objetivo de desenvolvimento de atividades teórico práticas ou interventivas pertinentes às problemáticas sociais. Diagnóstico, análise e proposição de plano de ação, com foco em problemas relacionados com a gestão da produção, operações, processos ou qualidade, em organizações com ou sem fins lucrativos inseridas na comunidade.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Objetivo(s):

Geral:

Atuar no processo formativo de discentes da graduação ampliando as possibilidades de uma formação profissional/pessoal de implicação consigo, com o outro e com o mundo, condição para uma cidadania respaldada no respeito, nas diferentes manifestações culturais e em conhecimentos plurais

Específicos:

Desenvolver habilidades nos discentes para trabalho em equipe, resolução de problemas, entendimento de cenários e compreensão das modificações sociais e estruturais observadas na sociedade, com foco na gestão de operações.

Interagir com comunidades empresariais dos diversos setores econômicos locais.

Propor soluções que atendam demandas da comunidade empresarial local.

Bibliografia básica:

MELO NETO, José Francisco de. **Extensão popular**. João Pessoa: Editora UFPB, 2014.

MELLO, C. M. | ALMEIDA NETO, J. R. M. | PETRILLO, R. P. **Curricularização da Extensão Universitária -Teoria e Prática**. Editora Processo. 2022. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login?redirectUrl=%2F>
 . e-book

VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

Bibliografia complementar:

A critério do professor/orientador

6º período

Código:	Nome da disciplina: <i>Administração da Produção</i>
Carga horária total: 60	Abordagem metodológica: Teórica
	Natureza: Obrigatória



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa:			
Administração da produção. Papel estratégico e o objetivo da produção. Estratégias de produção. Natureza do planejamento e controle. Planejamento Estratégico da Produção. Planos e programas integrados de produção. Sistema APS. Tópicos em Teoria das Restrições (TOC) e Sistema Toyota de Produção (STP). Produção e Meio Ambiente.			
Objetivo(s):			
Geral:			
Fornecer uma visão integrada e estratégica da função produção, das responsabilidades que são atribuídas aos gerentes de produção e das diversas ferramentas disponíveis para o desempenho desta função.			
Específicos:			
Apresentar os sistemas de organização da empresa industrial ou de serviços, no dimensionamento da sua capacidade de produção;			
Dar conhecimento dos processos do projeto de bens físicos e serviços;			
Contribuir para a aquisição e domínio dos conceitos envolvidos no Planejamento da Capacidade Produtiva, Projeto do produto, Planejamento e Controle da Produção e Gestão da Qualidade.			
Bibliografia básica:			
CORRÊA, Henrique L.; GIANESI, Irineu Gustavo Nogueira; CAON, Mauro. Planejamento, programação e controle da produção: MRP II/ ERP: conceitos, uso e implantação, base para o SAP, oracle applications e outros softwares integrados de gestão. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2007. xx, 434 p.			
DAMIÃO LIMEIRA DA SILVA; RENATO NOGUEIROL LOBO. Planejamento e Controle da Produção. 2. São Paulo, 2021. E-book			
SLACK, N.; JOHNSTON, R.; CHAMBERS, S. Administração da produção. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2009			
TUBINO, D. F. Planejamento e controle da produção: teoria e prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.			
Bibliografia complementar:			
ALBERTIN, Marcos Ronaldo. Administração da produção e operações. Curitiba, PR: Editora Intersaberes, 2016. (VIRTUAL)			
CORRÊA, H. Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2004.			
LOBO, R. N.; SILVA, D. L. Planejamento e Controle da Produção. 1ª Edição. Editora Érica, 2012. 120 p.			
MOREIRA, D. A. Administração da produção e operações. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.			
RITZMAN, L. P.; KRAJEWSKI, L. J. Administração da produção e operações. São Paulo: Prentice Hall, 2017. 433 p. (VIRTUAL)			
SLACK, N. Gerenciamento de operações e de processos: princípios e práticas de impacto estratégico. Porto Alegre: Bookman, 2013.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Optativa I</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Conteúdos que complementam e aprofundam a formação do aluno nos diversos tópicos fundamentais da administração: Produção, Logística e Operações; Marketing; Recursos Humanos; Administração Geral; Formação Geral; Finanças e Libras.			
Objetivo(s):			
Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno nos diversos tópicos fundamentais da administração: Produção, Logística e Operações; Marketing; Recursos Humanos; Administração Geral; Formação Geral; Finanças e Libras.			
Específicos: Proporcionar uma visão ampliada e atualizada das diversas áreas da administração; Possibilitar o aprendizado da Língua Brasileira de Sinais (Libras);			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

7º período	
Código:	Nome da disciplina: <i>Administração Pública</i>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 60	CH prática:		
Ementa: Estado, Governo, Administração e Gestão Pública. As Funções Administrativas na Gestão Pública. As Grandes Áreas da Gestão Pública. Modelos de Administração, Gestão e Tecnologias no Setor Público.			
Objetivo(s): Geral: Proporcionar ao aluno (a) do curso de administração de empresas conhecimentos teóricos e práticos da importância da gestão pública, das políticas públicas e da administração orçamentária, como forma de salvaguardar os interesses públicos visando uma sociedade mais justa onde o poder público possa atuar de forma eficaz sem comprometer a sociedade, o Estado e o País. Específicos: Proporcionar aos alunos elementos de análise e reflexão sobre a gestão pública destacando aspectos da realidade brasileira. Fazer com que os alunos conheçam a elaboração e interpretem o Plano de Contas Único da Administração Federal e das Demonstrações Contábeis afetas às entidades públicas no Brasil. Avaliar a importância das políticas públicas para a sociedade brasileira; Despertar o interesse por parte desses educandos para aplicação de métodos específicos de gestão de forma eficaz.			
Bibliografia básica: GHIRALDELLI, Paulo. A democracia de Bolsonaro. 1 ed. São Paulo: CEFA Editorial, 2021 CRUZ, Júnio Matheus da Silva e PORTES, Márcio Rosa. Como criar um Banco Comunitário: um processo estruturado, democrático, participativo e transparente. 1. ed. São Paulo: Editora Dialética, 2022. 124 SANTOS, Clezio Saldanha dos. Introdução a Gestão Pública . 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2014			
Bibliografia complementar: NASCIMENTO, Edson Ronaldo. Gestão pública . 2. ed. São Paulo: Saraiva 2010. OLIVEIRA, Fátima Bayma de; PEREIRA, José Matias. Curso de Administração Pública: Foco nas Instituições e Ações Governamentais . 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2010. MATIAS-PEREIRA, José. Administração pública: foco nas instituições e ações 2 1 governamentais . 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2018. xviii, 301 p. ISBN 9788597015027. SANÁBIO, Marcos Tanure; SANTOS, Gilmar José dos; DAVID, Marcus Vinicius (Org.). Administração pública contemporânea: política, democracia e gestão . Juiz de Fora: UFJF, 2013. 246 p. ISBN 9788576721666. Disponível em: < http://www.ufjf.br/editora/files/2018/02/administracao_publica_contemporanea.pdf >			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Planejamento Estratégico</i>	
Carga horária total: 60		Natureza: Obrigatória	
Abordagem metodológica:		Teórica	
CH teórica: 60	CH prática:		
<p><i>Ementa:</i> O conteúdo envolverá o entendimento dos conceitos de competição, estratégia e vantagens competitivas. Metodologia de planejamento e diagnóstico estratégico. Missão, objetivos e desafios empresariais. Estratégias competitivas em setores emergentes. Planos de ação e estabelecimento de cenários. Controle e avaliação do planejamento estratégico.</p>			
<p><i>Objetivo(s):</i> Geral:</p> <p>A disciplina objetiva possibilitar a construção de uma estrutura conceitual em termos estratégicos, desenvolvendo nos alunos a capacidade para o acompanhamento e previsão das mudanças significativas no ambiente organizacional criando estratégias que sustentem a vantagem competitiva para as empresas.</p> <p>Específicos:</p> <p>Compreender a evolução do pensamento estratégico dentro de uma concepção sistêmica; Desenvolver a capacidade de selecionar estratégias eficazes de acordo com o contexto organizacional; Desenvolver no aluno uma visão de futuro e pensamento estratégico; Capacitar o aluno para analisar e aplicar as ferramentas de administração estratégica, para a sobrevivência e crescimento da organização em seu ambiente de atuação; Fornecer uma visão da metodologia para elaboração do planejamento estratégico.</p>			
<p><i>Bibliografia básica:</i></p> <p>BARNEY, Jay B., HESTERLY, William S. Administração Estratégica e Vantagem Competitiva: Conceitos e Casos. 5ª ED. São Paulo: Pearson, 2017. (Virtual) OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas. 31. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 343 p. TAVARES, Mauro Calixta. Gestão estratégica. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 434 p.</p>			
<p><i>Bibliografia complementar:</i></p> <p>FARAH, Osvaldo Elias; CAVALCANTI, Marly; MARCONDES, Luciana Passos (Org.). Empreendedorismo estratégico: criação e gestão de pequenas empresas. São Paulo: Cengage Learning, c2008. 251p. HITT, Michael A; IRELAND, R. Duane; HOSKISSON, Robert E. Administração estratégica: competitividade e globalização. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008. 415 p.</p>			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

MINTZBERG, Henry et al. **O processo da estratégia**: conceitos, contexto e casos selecionados. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006. 496 p
 PORTER, Michael E. **Estratégia competitiva**: técnicas para análise de indústrias e da concorrência. 2. ed. Rio de Janeiro: 2004. Elsevier, 409 p.
 SERTEK, Paulo; GUINDANI, Roberto Ari; MARTINS, Tomás Sparano. **Administração e planejamento estratégico**. São Paulo: Ibplex, 2007, 125 p. (Virtual)

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Pesquisa Operacional</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica/Prática	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 15	CH prática: 15		
Ementa: As origens e natureza da pesquisa operacional. Programação linear: formulação e modelagem matemática de problemas, resolução pelo método gráfico. Problemas gerais de otimização, resolução com o aplicativo Solver. Introdução à simulação de processos.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Objetivo(s):

Geral:

Desenvolver a capacidade de formular, estruturar e solucionar modelos matemáticos como instrumentos auxiliares no processo de tomada de decisão, relacionado ao planejamento e gestão dos sistemas produtivos.

Específicos:

O objetivo da disciplina é dar ao aluno noções básicas de algumas técnicas de Pesquisa Operacional, de modo a permitir formular modelos, aplicar algoritmos e interpretar os resultados obtidos. Permitir que o aluno conheça as características básicas das principais técnicas de Pesquisa Operacional, tais como, Programação Linear e Simulação; Orientar o aluno a identificar os problemas aos quais essas técnicas podem ser aplicadas; Orientar o aluno a modelar e resolver problemas reais de pequena e média complexidade; Proporcionar oportunidade para o uso de pacotes computacionais para a resolução de problemas diversos.

Bibliografia básica:

ANDRADE, E. L. **Introdução à Pesquisa Operacional: Métodos e Modelos para a Análise de Decisão**. 5. Edição. Rio de Janeiro: Editora LTC, 2012. 220 p.

CHWIF, L.; MEDINA, A. **Modelagem e Simulação de Eventos Discretos: Teoria e Aplicações**. 4. Ed. São Paulo: Elsevier, 2015. 320 p.

MOREIRA, D. A. **Pesquisa Operacional: curso introdutório**. 2. ed. São Paulo: Cengage learning, 2010, 376 p.

SALVATORE B. V. **Pesquisa operacional**. 1. São Paulo, 2017. e-book.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Bibliografia complementar:

BARBOSA, M. A.; ZANARDINI, R. A. D. **Iniciação à pesquisa operacional no ambiente de gestão**. 3. ed. Curitiba: Intersaberes, 2015. 219 p. (VIRTUAL)

PRADO, D. **Teoria das Filas e da Simulação**. 5. Ed. Belo Horizonte: Falconi, 2017. 152 p.

RAGSDALE, C. T. **Modelagem de Planilha e Análise de Decisão: Uma Introdução Prática a Business Analytics**. 9. Ed. São Paulo: Cengagelearning, 2018, 616 p.

HAMDY, A. T. **Pesquisa operacional: uma visão geral**. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. 363 p. (VIRTUAL)

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Gestão Financeira e Orçamentária II</i>	
Carga horária total: 60		Natureza: Obrigatória	
Abordagem metodológica: Teórica			
CH teórica: 60	CH prática:		
<i>Ementa:</i> Planejamento Estratégico da Organização, a Estrutura de Capital, o Planejamento do lucro, o Planejamento Financeiro a longo prazo. Análise dinâmica do Capital de Giro. Análise de Crédito. Custo de Carregamento e de falta dos estoques. Gestão Financeira das Contas a Receber. O Orçamento de Capital. Risco.			
<i>Objetivo(s):</i> Geral: Proporcionar instrumentos adequados para que o aluno compreenda a relação entre o planejamento de longo prazo da organização e o planejamento de curto prazo para que possa determinar o orçamento anual como instrumento de construção dos objetivos estratégicos e para que compreenda a importância do crédito.			
Específicos: Analisar os motivos que levam as organizações a investirem no longo prazo, a partir da identificação das principais fontes de recursos disponíveis e suas características. Descrever as premissas, relações e conceitos básicos do custo de capital, cálculo do custo de capital e Modelo de Gordon.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Descrever como os projetos de investimento em longo prazo estão correlacionados com a geração de projetos eficazes, a partir da análise de métodos para avaliação de investimentos e desenvolvimento de cenários em condições de risco.

Bibliografia básica:

BRAGA, Roberto. **Fundamentos e Técnicas de Administração Financeira**. Atlas. São Paulo.
 GITMAN, Lawrence J. **Princípios de Administração Financeira**. 10. ed. São Paulo: Ed. Pearson, 2004.
 HOJI, MASAKAZU. **Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

Bibliografia complementar:

ASSAF NETO, Alexandre. **Finanças corporativas e valor**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 12 15 2012. 762 p. ISBN 9788522473137. (*) Observação: Esse título possui outras edições no acervo. 658.15 A844f 2012 (RN) Ac.65161
 LEMES JUNIOR, Antono Barbosa; et. al. **Administração Financeira**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010. 632p.
 NETO, Alexandre Assaf. **Mercado Financeiro**. 8. ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2008.
 SOUZA, Alceu; CLEMENTE, Ademir. **Decisões Financeiras e Análise de Investimentos**. São Paulo: Atlas, 2004.
 SANTOS, José Odálio dos. **Análise de Crédito: empresas e pessoas físicas**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Economia Solidária e Cooperativismo</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa:			
Economia solidária: conceitos. Origem histórica das organizações cooperativas. Economia solidária e bem-estar social. Iniciativas de economia solidária e gestão participativa. Políticas Públicas e implementação de programas de incentivo ao associativismo e cooperativismo. Classificação, organização e gestão das cooperativas e associações.			
Objetivo(s):			
Geral:			
Capacitar o aluno a conhecer os mecanismos de formação de cooperativas e redes e conscientizá-lo da importância e efetividade da economia solidária e do trabalho em rede. Serão contextualizados o trabalho, a autogestão e a heterogestão, as associações, as cooperativas, a situação do (des)emprego e os dilemas enfrentados pelas organizações cooperativas e solidárias no contexto da competitividade capitalista.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Específicos:

Compreender os principais aspectos teóricos e a história da economia solidária.

Conhecer algumas experiências de economia solidária no Brasil, as políticas públicas e as ações de economia solidária no Brasil.

Desenvolver a educação cooperativista, compreendendo o papel da participação e da autogestão nas organizações, e orientar e assistir aos empreendimentos dos associados

Teorizar as questões cooperativistas e organizacionais, enfocando-as na dupla dimensão (econômica e social), apoiar e reforçar iniciativas no plano da promoção humana e da transformação das estruturas sociais.

Bibliografia básica:

CRUZ, J. M. S.; PORTES, M. R. **Como criar um banco comunitário** – Um processo estruturado, democrático, participativo e transparente. Editora Dialética, 2022.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Manual de Gestão das Cooperativas: uma abordagem prática**. São Paulo: Editora Atlas, 2012.

POLONIO, Wilson Alves. **Manual das Sociedades Cooperativas**. 4. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2004.

SINGER, P. **Introdução à economia solidária**. São Paulo: Fundação Perseu Abramo. 2002.

ROUILLÉ D'ORFEUIL, H. **Economia cidadã: alternativas ao neoliberalismo**. Petrópolis: Vozes, 2002.

Bibliografia complementar:

ANTEAG. **Autogestão e Economia Solidária**. Ministério do Trabalho e do Emprego. São Paulo: ANTEAG, 2004.

ASHOKA; MCKINSEY. **Empreendimentos Sociais Sustentáveis: como elaborar Planos de Negócio para organizações sociais**. Ashoka Empreendedores Sociais e McKinsey & Company, Inc. São Paulo: Peirópolis, 2001.

DOWBOR, Ladislau. **O que acontece com o trabalho?** São Paulo: Ed. SENAC, 2002.

FERREIRA, M. A. M.; EMMENDOERFER, M. L.; GAVA, R. (Org.). **Administração pública, gestão social e economia solidária: avanços e desafios**. Viçosa, MG: [s.n.], 2011.

7º período		
Código:	Nome da disciplina: TCC I	
Carga horária total: 30	Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Elaboração de pré-projetos, projetos e trabalhos finais de produção acadêmica. Modalidades e etapas do Trabalho de Conclusão de Curso. Colaborar na definição de temas e problemas de pesquisa; orientar na definição de orientadores de conteúdo.			
Objetivo(s): Geral: Apresentar aos alunos o Regulamento de Trabalho de Conclusão do curso indicando as modalidades de trabalho onde o aluno constrói ao longo da disciplina o Projeto de Pesquisa do seu Trabalho de Conclusão de Curso, conforme as normas da ABNT. Específicos: Definir temas de pesquisa, problema e escopo de pesquisa; Elaborar o projeto de pesquisa; Identificar orientador de conteúdo de acordo com o tema.			
Bibliografia básica: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS IFMG. <i>Campus Ribeirão das Neves. Resolução do Colegiado de Curso nº 02 de 04 de agosto de 2019.</i> MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. Fundamentos de metodologia científica . 6. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2005. 315 p. SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do trabalho científico . 22. ed.. São Paulo, SP: Cortez, 2004. 334.: il p.			
Bibliografia complementar: GIL, A. C. Métodos e técnicas de pesquisa social . 5.ed. São Paulo: Atlas, 1999. INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS. Rede de Bibliotecas. Manual de normalização de trabalhos acadêmicos . Belo Horizonte: IFMG, 2020. MARTINS JUNIOR, Joaquim. Como escrever trabalhos de conclusão de curso - 9ª Edição. Editora Vozes 249 ISBN 9788532636034. Ac.5006223. E-book Outras a critério do professor/Orientador.			

7º período		
Código:	Nome da disciplina: <i>Optativa II</i>	
Carga horária total: 30	Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Conteúdos que complementam e aprofundam a formação do aluno nos diversos tópicos fundamentais da administração: Produção, Logística e Operações; Marketing; Recursos Humanos; Administração Geral; Formação Geral; Finanças e Libras.			
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno nos diversos tópicos fundamentais da administração: Produção, Logística e Operações; Marketing; Recursos Humanos; Administração Geral; Formação Geral; Finanças e Libras. Específicos: Proporcionar uma visão ampliada e atualizada das diversas áreas da administração; Possibilitar o aprendizado da Língua Brasileira de Sinais (Libras);			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

8º período			
Código:	Nome da disciplina: <i>Relações Econômicas Internacionais</i>		
Carga horária total: 60	Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória	
CH teórica: 60			CH prática:
Ementa: Desenvolvimento do campo de relações econômicas internacionais: principais debates e níveis de análise. Conceitos básicos para a análise internacional: sistema internacional, estado, mercado, sociedade, soberania, cooperação, conflito, poder, ordem e anarquia. Relações Internacionais e Economia Política Internacional da atualidade. A Globalização e a Regionalização. A Multipolaridade, a Desconcentração de Poder e a Não Polaridade. Problemas ambientais globais e principais desdobramentos. Contexto internacional do século XXI. Relações Econômicas Internacionais brasileiras.			
Objetivo(s):			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Geral:

Preparar profissionais com capacidade para compreender os desafios do mundo globalizado e lidar com a inserção do Brasil nesse cenário.

Específicos:

Conhecer os principais determinantes na evolução comércio internacional;
 Compreender as estratégias de cooperação, concorrência e dominação na dinâmica de poder do capitalismo global;
 Analisar a política brasileira de comércio internacional;
 Entender a dinâmica das operações de compra/venda e investimentos;
 Compreender o processo de internacionalização e financeirização do capital.

Bibliografia básica:

ARIENTI, Patricia Fonseca Ferreira, VASCONCELOS, Daniel de Santana, ARIENTI, Wagner Leal. **Economia política internacional**: um texto introdutório. Curitiba: Editora InterSaberes, 2017. (Virtual)
 KRUGMAN, Paul R.; OBSTFELD, Maurice; MELITZ, Marc J. **Economia internacional**. 10ª edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015. (Virtual)
 PECEQUILO, Cristina Soreanu. **Introdução às relações internacionais** - 9ª Edição. Petrópolis, RJ: Editora Vozes, 2004. (Virtual)

Bibliografia complementar:

CASTRO, Thales. **Teoria das relações internacionais**. Brasília: FUNAG, 2012. 580 p.
 HOFMEISTER, Wilhelm (Org.). **Integracao regional e politicas de coesão**: as experiências do Brasil e da União Européia. Rio de Janeiro: Konrad Adenauer Stiftung, 2008.
 IANNI, Octávio. **Teorias da globalização**. 17.ed. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2013.
 NOGUEIRA, João Pontes; MESSARI, Nizar. **Teoria das relações internacionais: 20 correntes e debates**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 250 p. ISBN 9788535216875.
 RIBEIRO, Wagner Costa. **A ordem ambiental internacional**. São Paulo: Contexto, 2001. 176 p.

8º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Jogos de Negócios</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Prática	Natureza: Obrigatória
CH teórica:	CH prática: 30		
Ementa:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Desenvolvimento de competências gerenciais e da visão holística adquirida no decorrer do curso. Participação em um jogo de negócios que consiste na simulação de um ambiente empresarial competitivo. Revisão e integração dos conceitos utilizados na gestão empresarial: Contabilidade Gerencial, Finanças, Custos Industriais, Marketing, Produção, Princípios de Administração e Engenharia Econômica.

Objetivo(s):

Geral:

Estimular o aluno à pesquisa empírica aplicada, utilizando de simulações para praticar conceitos e ferramentas aprendidos durante o curso, bem como identificando situações inusitadas que indiquem a necessidade de pesquisa de novos conceitos, ferramentas que permitam resolver situações que se apresentam na realidade simulada.

Específicos:

Inserir o aluno em uma série de situações encontradas no mundo executivo das organizações, permitindo-o tomar decisões em grupo.

Capacitar o aluno a desenvolver a habilidade crítica e analítica,

Desenvolver a liderança, visando aperfeiçoar a condução de equipes e o gerenciamento de pessoas e conflitos, Estabelecer estratégias em diversos aspectos organizacionais, assim como, implementar as diversas decisões visando atingir os objetivos e metas organizacionais.

Bibliografia básica:

KOTLER, Philip. KELLER, Kevin L. **Administração de marketing**. 15. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2018. (Virtual)

GRAMIGNA, Maria Rita Miranda. **Jogos de empresa e técnicas vivenciais**. 2 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (Virtual)

SAUAIA, Antonio Carlos Aidar. **Laboratório de Gestão: simulador organizacional, jogos de empresas e pesquisa aplicada**. São Paulo: Manole, 2013. 296 p.

Bibliografia complementar:

ANTUNES, Junico (Org.). **Sistemas de produção: conceitos e práticas para projeto e gestão da produção enxuta**. Porto Alegre: Bookman, 2008.

COBRA, Marcos. **Administração de vendas**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

GRÖNROOS, Christian. **Marketing: gerenciamento e serviços**. 3. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.

HOJI, Masakazu. **Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

LIMONGI-FRANÇA, Ana Cristina. **Práticas de Recursos Humanos: conceitos, ferramentas e procedimentos**. São Paulo: Atlas, 2007. 288 p.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Código:		Nome da disciplina: <i>Sistemas de Informações Gerenciais</i>	
Carga horária total: 60		Abordagem metodológica: Teórica e Prática	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 40	CH prática: 20		
Ementa: 1) Introdução a Gestão da Informação; 2) Gestão do conhecimento e Tecnologias de informação; 3) Sistemas de Informação Gerencial – conceitos e gerenciamento; 4) Integração de sistemas de informação e aplicações; 5) Administração da Empresa Digital; 6) Sistemas de Informação na Empresa; 7) Sistemas de Informação, Organizações, Administração e Estratégia; 8) A Empresa Digital: Comércio e Negócios Eletrônicos; 9) Administração estratégica da Informação; 10) Sistemas especialistas, Sistemas de Apoio à Decisão e Sistemas Executivos.			
Objetivo(s): Geral: Preparar os discentes, de forma teórica e prática, para utilizar sistemas de informações gerenciais na gestão da informação nas organizações. Específicos: Ao final da disciplina, o aluno será capaz de: Conceituar Gestão TI. Conhecer os modelos genéricos dos processos de Gestão em TI. Entender o funcionamento dos sistemas de informações gerenciais. Utilizar sistemas de informações gerenciais para auxiliar uma organização na tomada de decisão. Conhecer tecnologias que oferecem suporte à Gestão de TI.			
Bibliografia básica: ELEUTERIO, M. A. M. Sistemas de informações gerenciais na atualidade . 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2015. 199 p. (VIRTUAL) LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. Sistemas de informação gerenciais . 9. Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. O'BRIEN, J. Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da Internet . 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.			
Bibliografia complementar: ALVES, E. B. Sistemas de informação em marketing: uma visão 360º das informações mercadológicas . 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2018. 181 p. (VIRTUAL) LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. Sistemas de informações gerenciais: administrando a empresa digital . 5. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004, 553 p. (VIRTUAL) MUNHOZ, A. S. Visão estratégica dos sistemas de informações gerenciais na gestão de pessoas . 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2017. 183 p. (VIRTUAL)			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

STAIR, R. M.; REYNOLDS, G. W. **Princípios de sistemas de informação**: uma abordagem gerencial. 9. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.
 TAKEUCHI, H; NONAKA, I. **Gestão do Conhecimento**. Porto Alegre: Bookman, 2008. 320 p.
 TURBAN, E.;McLEAN; WETHERBE. **Administração da Tecnologia da Informação**: Teoria e Prática. 3.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

8º período			
Código:		Nome da disciplina: TCC II	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Obrigatória
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: Elaboração de anteprojetos, projetos e trabalhos finais de produção acadêmica. Modalidades e etapas do Trabalho de Conclusão de Curso. Orientação metodológica na construção do Trabalho de Conclusão de Curso. Análise dos dados. Apresentação dos Resultados. Conclusão.			
Objetivo(s): Geral: Convergir o conhecimento adquirido em uma monografia ou projeto de execução, sob um tema específico. Específicos: Revisar a literatura atual sobre o tema. Pesquisar o ambiente empresarial, local ou regional, mediante aspectos socioeconômicos, demográficos e/ou ambientais. Contribuir conclusivamente para algum aspecto específico da ciência e do conhecimento			
Bibliografia básica: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS IFMG. <i>Campus Ribeirão das Neves. Resolução do Colegiado de Curso nº 02 de 04 de agosto de 2019.</i> INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS. Rede de Bibliotecas. Manual de normalização de trabalhos acadêmicos. Belo Horizonte: IFMG, 2020. MARTINS JUNIOR, Joaquim. Como escrever trabalhos de conclusão de curso - 9ª Edição. Editora Vozes 249 ISBN 9788532636034. Ac.5006223e-book.			
Bibliografia complementar: Serão fornecidas pelos orientadores de acordo com temas e área de aplicação escolhidas.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

DISCIPLINAS OPTATIVAS

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Produção, Logística e Operações</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Produção, Logística e Operações destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Produção, Logística e Operações. Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Marketing</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Ementa:

A disciplina denominada Tópicos Especiais em Marketing destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.

Objetivo(s):**Geral:**

Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Marketing.

Específicos:

A serem definidos no Plano de Ensino.

Bibliografia básica:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

Bibliografia complementar:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

6º período

Código:	Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Recursos Humanos</i>		
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Recursos Humanos destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s):			
Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Recursos Humanos.			
Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Administração Geral</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Administração Geral destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Administração Geral. Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

6º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Formação Geral</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Formação Geral destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Objetivo(s):**Geral:**

Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Formação Geral.

Específicos:

A serem definidos no Plano de Ensino.

Bibliografia básica:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

Bibliografia complementar:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

6º período

Código:	Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Finanças</i>		
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Finanças destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s):			
Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Finanças.			
Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

6º período

Código:	Nome da disciplina:
----------------	----------------------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

		<i>Libras I</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa:			
Língua Brasileira de Sinais e seu conhecimento básico para aplicação na prática docente. Retrospectiva histórica do povo surdo. Fonologia das línguas de sinais. Gramática em línguas de sinais. A educação de surdos e questões de linguagem.			
Objetivo(s):			
Geral:			
Criar oportunidades para a prática da LIBRAS e ampliar conhecimento dos aspectos da cultura do mundo surdo. Expandir o uso da LIBRAS legitimando-a como a segunda língua oficial do Brasil. Propor vivências práticas para a aprendizagem da LIBRAS.			
Bibliografia básica:			
QUADROS, R. M.; KARNOPP, L. Língua de Sinais Brasileira : estudos linguísticos. 1 ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 2004.			
ALMEIDA, Elizabeth Crepaldi de. Atividades Ilustradas em Sinais da Libras . 1 ed. Rio de Janeiro: Revinter, 2004.			
REILY, Lucia Helena. Escola inclusiva : linguagem e mediação. 4. ed. Campinas: Papirus, 2011. 188 p. (Série educação especial).			
Bibliografia complementar:			
ADOBE CREATIVE TEAM; CASA NOVA, Maria da Graça. Libras . Editora Intersaberes 146 ISBN 9788544301890. Ac.5007348 e-book			
CASTRO, Alberto Rainha de; CARVALHO, Ilza Silva de. Comunicação por língua brasileira de sinais . 5.ed. Brasília: SENAC, 2020. 274 p. ISBN 9788562564413.			
HONORA, Márcia; FRIZANCO, Mary Lopes Esteves. Livro ilustrado de Língua Brasileira de Sinais: desvendando a comunicação usada pelas pessoas com surdez . São Paulo: Ciranda Cultural, c2008. 352 p. ISBN 9788538004929 (V.1). Ac.67902			
MARTINS, Vanessa Regina de Oliveira (Orgs.); SANTOS, Lara Ferreira dos; LACERDA, Cristina Broglia Feitosa de. LIBRAS : aspectos fundamentais. Editora Intersaberes 296 ISBN 9788559728880. Ac.5016786. e-book			
PEREIRA, Maria Cristina da Cunha (org.). Libras : conhecimento 00 além dos sinais. Editora Pearson 146 ISBN 9788576058786. Ac.5001644			
SANTANA, Ana Paula. Surdez e Linguagem : aspectos e implicações neurolinguísticas. 1 ed. São Paulo: Summus, 2007 . e-book.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Produção, Logística e Operações</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Produção, Logística e Operações destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Produção, Logística e Operações. Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Marketing</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Marketing destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Objetivo(s):**Geral:**

Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Marketing.

Específicos:

A serem definidos no Plano de Ensino.

Bibliografia básica:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

Bibliografia complementar:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

7º período

Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Recursos Humanos</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Recursos Humanos destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s):			
Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Recursos Humanos.			
Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

7º período

Código:	Nome da disciplina:
----------------	----------------------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

		<i>Tópicos Especiais em Administração Geral</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Administração Geral destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Administração Geral. Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.			
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.			

7º período			
Código:		Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Formação Geral</i>	
Carga horária total: 30		Abordagem metodológica: Teórica	Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Formação Geral destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.			
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Formação Geral. Específicos:			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

A serem definidos no Plano de Ensino.

Bibliografia básica:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

Bibliografia complementar:

A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.

7º período		
Código:	Nome da disciplina: <i>Tópicos Especiais em Finanças</i>	
Carga horária total: 30		Natureza: Optativa
CH teórica: 30	CH prática:	Abordagem metodológica: Teórica
Ementa: A disciplina denominada Tópicos Especiais em Finanças destina-se a atualização temática na área de estudo, compreendendo a observação e tratamento de questões relevantes.		
Objetivo(s): Geral: Complementar e aprofundam a formação do aluno na área de Finanças. Específicos: A serem definidos no Plano de Ensino.		
Bibliografia básica: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.		
Bibliografia complementar: A ser definida de acordo com o conteúdo a ser ofertado no semestre e aprovado pelo Colegiado do Curso.		

7º período		
Código:	Nome da disciplina: <i>Libras II</i>	
Carga horária total: 30		Natureza: Optativa
		Abordagem metodológica: Teórica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

CH teórica: 30	CH prática:		
Ementa:			
Língua Brasileira de Sinais e seu conhecimento básico para aplicação na prática docente. Retrospectiva histórica do povo surdo. Fonologia das línguas de sinais. Gramática em línguas de sinais. A educação de surdos e questões de linguagem.			
Objetivo(s):			
Geral:			
Criar oportunidades para a prática da LIBRAS e ampliar conhecimento dos aspectos da cultura do mundo surdo. Expandir o uso da LIBRAS legitimando-a como a segunda língua oficial do Brasil. Propor vivências práticas para a aprendizagem da LIBRAS.			
Bibliografia básica:			
QUADROS, R. M.; KARNOPP, L. Língua de Sinais Brasileira: estudos linguísticos . 1 ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 2004. ALMEIDA, Elizabeth Crepaldi de. Atividades Ilustradas em Sinais da Libras . 1 ed. Rio de Janeiro: Revinter, 2004. REILY, Lucia Helena. Escola inclusiva: linguagem e mediação . 4. ed. Campinas: Papyrus, 2011. 188 p. (Série educação especial).			
Bibliografia complementar:			
CASTRO, Alberto Rainha de; CARVALHO, Ilza Silva de. Comunicação por língua brasileira de sinais . 5.ed. Brasília: SENAC, 2020. 274 p. ISBN 9788562564413. HONORA, Márcia; FRIZANCO, Mary Lopes Esteves. Livro ilustrado de Língua Brasileira de Sinais: desvendando a comunicação usada pelas pessoas com surdez . São Paulo: Ciranda Cultural, c2008. 352 p. ISBN 9788538004929 (V.1). Ac.67902 MARTINS, Vanessa Regina de Oliveira (Orgs.); SANTOS, Lara Ferreira dos; LACERDA, Cristina Broglia Feitosa de. LIBRAS: aspectos fundamentais . Editora Intersaberes 296 ISBN 9788559728880. Ac.5016786 e-book (ON-LINE)PEREIRA, Maria Cristina da Cunha (org.). Libras: conhecimento 00 além dos sinais . Editora Pearson 146 ISBN 9788576058786. Ac.5001644 SANTANA, Ana Paula. Surdez e Linguagem: aspectos e implicações neurolinguísticas . 1 ed. São Paulo: Summus, 2007. e-book.			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

8.1.3 - Critérios de aproveitamento

8.1.3.1- Aproveitamento de estudos

Para fins de dispensa de disciplinas, poderá ser concedido ao discente o aproveitamento de estudos nas disciplinas cursadas com aprovação em cursos do mesmo nível de ensino no IFMG ou em outras instituições. O discente interessado em requerer o aproveitamento de estudos deverá seguir os prazos previstos no calendário acadêmico do *campus*.

Para fins de análise de aproveitamento de estudos será exigida a compatibilidade mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária, resguardando o cumprimento da carga horária total estabelecida para o curso na legislação vigente e compatibilidade do conteúdo programático, mediante parecer do Coordenador de Curso e um docente da área.

O aproveitamento de estudos estará sujeito ao limite máximo de carga horária estabelecido no Regulamento de Ensino dos Cursos de Graduação do IFMG.

O aluno poderá também solicitar o aproveitamento das atividades curriculares realizadas em programa de mobilidade acadêmica nacional e internacional, conforme regulamentação própria.

8.1.3.2- Aproveitamento de conhecimento e experiências anteriores

Para fins de dispensa de disciplinas, poderá ser concedido ao discente o aproveitamento de conhecimentos adquiridos em experiências anteriores, formais ou informais. O discente interessado em requerer o aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores deverá seguir os prazos previstos no calendário acadêmico do *campus*.

Para fins de análise de conhecimentos e experiências anteriores, a Coordenação do Curso indicará docente ou banca examinadora, que deverá aferir competências e habilidades do discente em determinada disciplina por meio de instrumentos de avaliação específicos. O docente ou a banca examinadora deverá estabelecer os conteúdos a serem abordados, as referências bibliográficas, as competências e habilidades a serem avaliadas, tomando como referência o Projeto Pedagógico do curso, definir os instrumentos de avaliação e sua duração, além de elaborar, aplicar e corrigir as avaliações.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Não será concedido aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores para disciplinas nas quais o discente tenha sido reprovado, a menos que o discente já tenha integralizado, no semestre corrente, 80% (oitenta por cento) ou mais de carga horária total do curso.

A(s) avaliação(ões) proposta(s) pelo docente ou pela banca examinadora terá(ão) valor igual à pontuação do período letivo e será considerado aprovado o discente que obtiver rendimento igual ou superior a 60% (sessenta por cento) do total da pontuação, sendo dispensado de cursar a disciplina. A dispensa de disciplinas por aproveitamento de conhecimentos e experiências anteriores estará sujeito ao limite máximo de carga horária estabelecido no Regulamento de Ensino dos Cursos de Graduação do IFMG.

8.1.4 - Orientações Metodológicas

A educação é um processo de construção da verdade. Seu propósito essencial, a partir da aquisição do conhecimento, é religar o ser humano àquilo que de outro modo seria difícil ou inacessível, para inseri-lo, novamente, na grande trama da existência.

A filosofia IFMG entende que a práxis educacional deve ser orientada para os seguintes princípios: a pessoa como centro do processo educacional; a fundamentação ética; a consciência crítico-cidadã; o foco permanente na educação; a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; o fortalecimento da identidade institucional: pedagógica, científica, cultural e comunitária; a autonomia para a práxis universitária; a visão interdisciplinar; a formação profissional mais bem qualificada; a prestação de serviços comunitários; a identidade com o povo brasileiro e mineiro; a solidariedade internacional e o desenvolvimento sustentável.

Assim, em termos de suas práticas educacionais, o IFMG busca os seguintes objetivos e características:

- a) ser uma comunidade aprendente, elegendo o discente como protagonista principal do processo educativo e não concebendo o professor como simples “emissor de informações”. Repudia-se o mero recurso à memorização como simulação da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

inteligência, entendendo que a inteligência é uma função que só se ativa na presença de uma situação-problema, exigindo flexibilidade e pensamento criativo;

- b) entender o desejo de conhecer como insaciável;
- c) estimular o pensamento crítico como modo de participação do cidadão e a tolerância como meio de ouvir os outros sem perder a própria voz;
- d) promover a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, ação que deve ter seu início na sala de aula, formando-se o discente-pesquisador. Este deve ter na atividade de indagação o desafio para a descoberta de soluções novas.
- e) refletir, permanentemente, sobre a responsabilidade social do profissional formado em nível superior;
- f) conceber a interdisciplinaridade como forma de despertar o interesse e o compromisso dos alunos com o conhecimento, evitando-se a alienação causada pela fragmentação dos conteúdos;
- g) incorporar em todas as suas práticas acadêmicas uma boa variedade de técnicas e recursos didáticos, sempre em busca do engajamento do aluno no processo de ensino-aprendizagem.
- h) incentivar reflexões sobre o papel das novas tecnologias na sociedade e no próprio processo de ensino-aprendizagem;
- i) conceber as práticas avaliativas como objeto fundamental para o desenvolvimento intelectual e pessoal do discente.

Uma das ferramentas para se alcançar a formação plena do discente de acordo com os objetivos dos projetos pedagógicos são as práticas de ensino. Elas correspondem a metodologias de apresentação de conteúdo e de atividades práticas que permitem ao aluno a incorporação de conhecimentos, habilidades e atitudes fundamentais para a sua graduação como profissional.

No Curso Bacharelado em Administração, obter e aplicar conhecimento exigem práticas pedagógicas que, além de disseminar conteúdos, também estimulem a prática, o uso do conhecimento na realidade proposta. Desta forma, no curso utiliza-se de metodologias de ensino que tem por objetivo atender às características dos bacharelados e engajar o aluno no processo de ensino-aprendizagem:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- a) aulas expositivas interativas para proporcionar ao discente o contato e a conscientização acerca dos conteúdos e a construção de um arcabouço bibliográfico que possa indicar direções para o auto-aprendizado e para atualizações futuras, bem como incentivar o uso do conhecimento adquirido nas atividades práticas do dia-a-dia;
- b) estudos de caso individuais e em grupos que permitem ao discente a proposição de alternativas de resolução de problemas, fazendo-o utilizar a imaginação e a criatividade;
- c) leitura, interpretação e discussão de textos acerca dos conteúdos programáticos;
- d) trabalhos práticos intra e extra-classe, em grupo ou individual, como a construção de projetos utilizados nas áreas de conhecimento da profissão, destacando-se aqui o TCC;
- e) visitas técnicas sob a responsabilidade de um ou mais professores com o direcionamento para a aprendizagem prática e que permita ao discente o contato com a realidade da profissão;
- f) jogos de negócios e vivências, que proporcionam interação em grupo e o aprendizado construído pelo discente;
- g) exposição de filmes que tratam do assunto do conteúdo programático, que permite ao discente sensibilizar-se através do contato com a arte e com a cultura;
- h) palestras sobre o conteúdo programático do curso ou sobre assuntos convergentes, que proporcionam ao discente o conhecimento mais amplo sobre o assunto e também o contato com profissionais de outros setores;
- i) seminários sobre os conteúdos programáticos e temas emergentes;
- j) incentivar a participação em eventos de natureza acadêmica que tenham correlação com o curso e coadunam com a formação cidadã;
- k) apresentações em grupo, que permitem ao discente o desenvolvimento da capacidade da oratória;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- l) prática da iniciação científica: os discentes terão a oportunidade de participar de projetos de iniciação científica a assim contribuir para formar discentes autônomos e construtores de seu próprio conhecimento. Também contribuir para que o discente tenha gosto pela busca da descoberta, do novo;

- m) prática da extensão: os discentes terão a oportunidade de participar de projetos de extensão desenvolvidos na comunidade local e assim contribuir para sua formação social;

No que tange à Interdisciplinaridade, acredita-se que a percepção humana sobre o mundo real é interdisciplinar. Embora seja forte o paradigma da fragmentação do conhecimento em disciplinas, ministradas em unidades curriculares autônomas, pode-se obter uma boa integração entre as unidades curriculares por meio de uma boa comunicação entre professores, com trabalhos e avaliações que se integram entre as diversas unidades curriculares. É parte deste projeto incentivar ações entre os professores em direção à interdisciplinaridade.

A interdisciplinaridade e a integração dos conhecimentos e saberes se torna, portanto, uma ferramenta mais que necessária para facilitar os caminhos que levarão a formação abrangente dos alunos do curso de Administração. Porém, a integração dos conhecimentos e saberes depende do empenho de todos os profissionais envolvidos no curso.

A curricularização da extensão viabiliza o estudo de temáticas transversais, o qual alia a teoria e prática, tendo sua concretude por meio de ações pedagógicas integradoras. Tem como objetivo, numa visão dialética, integrar as áreas de conhecimento e o mundo do trabalho, bem como a sociedade em geral. No âmbito do Curso Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves, a integralização dos conhecimentos ocorre principalmente por meio da extensão curricularizada (APÊNDICE B). A curricularização da extensão é entendida como uma atividade acadêmica teórico-prática, de cunho social, científico e/ou técnico-profissional, em que há envolvimento de pelo menos duas disciplinas ou áreas, cujo objetivo é evidenciar a aplicação dos conteúdos teóricos e práticos adquiridos ao longo do curso. Tal trabalho tem como objetivo fazer com que os estudantes, em equipes, desenvolvam um Projeto de extensão voltado a oportunidades (empresariais ou sociais) que solucionem alguma necessidade da cidade de Ribeirão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

das Neves. A curricularização da extensão ocorre principalmente entre o 3º ao 6º período, perpassando as fases de estudo das competências administrativas, incluindo Gestão de Pessoas, Marketing, Finanças e Produção, além de aspectos voltados para problemas sociais, contribuindo assim para a geração de conhecimentos, criatividade empreendedora, inovação, espírito de liderança, entre outros.

Não se pode deixar de contabilizar as possibilidades de visitas técnicas, no entorno de Ribeirão das Neves ou em outras áreas, que poderão ser utilizadas como ferramentas que favorecem essa integração. Essas visitas técnicas poderão ser realizadas com a participação de dois ou mais professores de diferentes disciplinas.

8.1.5 - Estágio Supervisionado

O Estágio Supervisionado, conforme as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN) para o Curso de Bacharelado em Administração, é de caráter opcional. Desta forma, o Curso de Bacharelado em Administração do IFMG *Campus* Ribeirão das Neves não o terá como componente curricular obrigatório.

Entretanto, os discentes matriculados no curso poderão realizar estágios não obrigatórios, como forma de complementar a formação teórico/prática. Para tanto, deve ser observado o Regulamento de Estágio do IFMG (Resolução PROEX nº 38, de 14 de dezembro de 2020), elaborado em conformidade com a Lei do Estágio (Nº 11.788/2008), a IN PROEX nº 2, de 28 de janeiro de 2021, dentre outras legislações, para sistematizar o processo de implantação, oferta e supervisão de estágios curriculares.

Além disso, o IFMG *Campus* Ribeirão das Neves proporcionará, aos estagiários do curso, professores orientadores de estágio.

8.1.6 - Atividades complementares

As Atividades Complementares terão a finalidade de enriquecer o processo de aprendizagem, privilegiando a complementação da formação social do cidadão e permitindo, no âmbito do currículo, o aperfeiçoamento profissional, agregando valor ao currículo do estudante.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Frente à necessidade de se estimular a prática de estudos independentes, transversais, opcionais, interdisciplinares, de permanente e contextualizada atualização profissional, as atividades complementares visam a uma progressiva autonomia intelectual, em condições de articular e mobilizar conhecimentos, habilidades, atitudes, valores, para colocá-los em prática e dar respostas originais e criativas aos desafios profissionais e tecnológicos.

A articulação entre ensino, pesquisa e extensão e a flexibilidade curricular possibilita o desenvolvimento de atitudes e ações empreendedoras e inovadoras, tendo como foco as vivências da aprendizagem para capacitação e para a inserção no mundo do trabalho. Nesse sentido, o desenvolvimento de cursos de pequena duração, seminários, fóruns, palestras, visitas técnicas, realização de estágios não curriculares e outras atividades que articulem os currículos a temas de relevância social, local e/ou regional potencializa a construção paralela de conhecimentos que auxiliam na formação do profissional da administração.

Para que o acadêmico sinta-se estimulado a usufruir dessas vivências, o Curso de Bacharelado em Administração, na sua matriz curricular, oferece a oportunidade de integralização de Atividades Complementares. Essas atividades serão obrigatórias e deverão ser realizadas fora do horário do curso normal e fora dos componentes curriculares obrigatórios, compondo a carga horária mínima do curso. As atividades complementares podem ser realizadas ao longo de todo o curso de graduação, durante o período de formação, totalizando 220 horas, a serem incorporadas na integralização da carga horária do curso. As atividades complementares serão validadas pela Coordenação do Curso ou pelo Colegiado do Curso com apresentação de certificados ou atestados, contendo número de horas e descrição das atividades desenvolvidas e estão regulamentadas conforme Regulamento das Atividades Complementares do Curso de Bacharelado em Administração (Apêndice A).

Atividades Complementares (AC) - Atividades Acadêmico-Científico-Culturais	
Tipos de atividades para validação pelo professor responsável e aprovação no colegiado do curso	Limite de CH aceita



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Atividade como monitor em Disciplinas ou laboratórios no IFMG/RN.	Até 40 horas no decorrer do Curso.
Instrutor de Curso de Extensão relacionado à formação acadêmica.	Até 40 horas no decorrer do Curso.
Apresentação de palestra ou oficinas pedagógicas relacionada com disciplina do Curso.	Até 40 horas no decorrer do Curso.
Participação na organização de palestras, semanas acadêmicas, congressos, seminários, jornadas científicas, oficinas pedagógicas ou debates promovidos no IFMG/RN ou outra Instituição.	Até 40 horas no decorrer do Curso.
Participação em atividades de Pesquisa e Iniciação Científica, como bolsistas ou voluntários, realizadas no IFMG/RN ou em Instituições públicas ou privadas reconhecidas.	Até 60 horas durante o curso.
Publicação de Artigos Científicos em Congressos e Revistas Científicas ou em meios eletrônicos.	Equivalente a 10 horas por publicação.
Publicação em outras Revistas e Jornais especializados ou em meios eletrônicos em áreas afins.	Equivalente a 5 horas por publicação.
Apresentação/exposição de trabalhos em Exposições, Jornadas Científicas e amostras dos Trabalhos acadêmicos.	Equivalente a 10 horas por apresentação.
Participação (como ouvinte) em apresentação de Projetos de Pesquisa e Trabalhos de Conclusão de Curso no IFMG/RN, em temas relacionados ao Curso.	Equivalente a 1 hora por apresentação.
Participação em Cursos de Extensão e aperfeiçoamento realizados no IFMG/RN ou em outra Instituição idônea, relacionada ao Curso de Graduação ou área afim.	Até 15 horas por evento.
Participação em oficinas feiras, palestras, seminários, conferências, exposições, relacionados com os objetivos do Curso promovidos ou não pelo IFMG/RN.	Até 15 horas por evento.
Participação em projetos/competições regionais nacionais e internacionais de relevância acadêmica, desde que relacionados com os objetivos do Curso.	Até 10 horas por evento.
Participação em expedições científicas realizadas pelo IFMG/RN.	Até 05 horas por



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

	evento.
Participação em atividades culturais – teatros, corais, filmes e correlatos – relacionadas ao Curso de Graduação ou área afim, com produção de relatório crítico.	1 hora por filme / peça.
Trabalho voluntário relacionado ao Curso de Graduação ou área afim.	Até 20 horas.
Curso de idioma estrangeiro.	Até 40 horas.
Leitura de livros, relacionadas ao Curso de Graduação ou área afim , com produção de resenha crítica	10 horas por livro.
Curso de informática.	Até 40 horas.

Participação em programas de estágio (inclusive voluntário), com exceção do estágio curricular obrigatório	Até 60 horas no decorrer do Curso.
Participação em visitas técnicas realizadas pelo IFMG/RN.	Até 10 horas por evento.
Atividades profissionais em áreas correlacionadas ao Curso	Até 30 horas no decorrer do Curso.
Participação em Projetos de Extensão Comunitária organizados pelo IFMG ou quando designado pela Coordenação do Curso.	Até 40 horas durante o curso
Prestação de serviços em eventos comunitários na área do Curso, através de entidade beneficente ou organização não governamental instituída, com a anuência da Coordenação do Curso e devidamente comprovada.	Até 10 horas por evento.
Representação em Colegiados da Faculdade por pelo menos 02 semestres.	Até 15 horas no decorrer do Curso.
Líder ou Vice-líder de Turma	Até 15 horas no decorrer do Curso.
Participação como membro da Diretoria de Diretório Acadêmico (DA).	Até 15 horas no decorrer do Curso.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Participação em Cursos de Extensão e aperfeiçoamento realizados na modalidade on-line promovidos por Instituição idônea, relacionados com os objetivos do Curso de Graduação ou área afim.	Até 20 horas no decorrer do Curso.
Participação em palestras e conferências realizadas na modalidade on-line promovidas por Instituição idônea, relacionados com os objetivos do Curso ou área afim.	Até 10 horas no decorrer do Curso.
Carga horária total exigida	220 horas

8.1.7 - Trabalho de conclusão de curso (TCC)

No Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) constitui-se numa atividade curricular obrigatória, de natureza científica, em campo de conhecimento que mantenha correlação direta com o curso. Deve representar a integração e a síntese dos conhecimentos adquiridos ao longo do curso, expressando domínio do assunto escolhido.

Assim, os objetivos do Trabalho de Conclusão de Curso são:

- consolidar os conhecimentos construídos ao longo do curso em um trabalho de pesquisa ou projeto;
- possibilitar ao estudante o aprofundamento e articulação entre teoria e prática;
- desenvolver a capacidade de síntese das vivências do aprendizado.

Nesse Trabalho de Conclusão de Curso o estudante articulará os conhecimentos construídos ao longo do curso com a experiência vivida. Esse processo contribui significativamente para a consolidação do conhecimento na área de atuação profissional. Assim o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) será um importante incentivo à pesquisa como necessário prolongamento da atividade de ensino e como instrumento para a iniciação científica.

O planejamento e o desenvolvimento do TCC ocorrerão efetivamente ao longo do oitavo semestre do curso, buscando a vinculação com diversos componentes curriculares. O TCC apresentará carga horária total de 260 horas, sendo 60 horas destinadas à disciplina TCC e 200 horas de desenvolvimento do Trabalho Final de Curso. Além disso, o TCC possui regimento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

próprio elaborado pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) e aprovado pelo Colegiado do Curso (Apêndice C).

O TCC deverá ser acompanhado por um professor orientador do IFMG/Ribeirão das Neves e durante esse período, o estudante deverá elaborar um artigo científico, seguindo as normas da ABNT, que será entregue e apresentada perante a banca examinadora, ao final do curso, como instrumento de Trabalho Final de Curso.

8.2 - Apoio ao discente

O IFMG realiza ações de apoio ao discente, através da Política de Assistência Estudantil PAE. O PAE configura-se num conjunto de princípios e diretrizes que orientam o desenvolvimento de ações capazes de democratizar o acesso e a permanência dos discentes na educação pública federal, numa perspectiva de educação como direito e compromisso com a formação integral do sujeito e com a redução das desigualdades socioeconômicas. Tem como objetivos:

- viabilizar a permanência dos estudantes matriculados nos cursos presenciais ofertados pelo IFMG, com fins de reduzir a evasão, as desigualdades educacionais, socioculturais, regionais e econômicas;
- fomentar o apoio pedagógico com vista a melhoria do desempenho acadêmico e diminuição de retenção;
- ampliar as condições de participação democrática, para formação e o exercício de cidadania visando à acessibilidade, à diversidade, ao pluralismo de ideias e à inclusão social.

A Política de Assistência Estudantil do IFMG é realizada por meio dos seguintes programas:

- de caráter universal: contribui com o atendimento às necessidades básicas e de incentivo à formação acadêmica, visando o desenvolvimento integral dos estudantes no processo educacional através de ações e serviços de acompanhamento social, pedagógico, psicológico e assistência à saúde durante seu percurso educacional no IFMG;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- de apoio pedagógico: desenvolvidos para atender às necessidades de formação acadêmica dos estudantes. Ocorrem por meio de pagamento de bolsas de monitoria para disciplinas dos cursos técnicos e superiores e pagamento de bolsistas de apoio a projetos desenvolvidos pela Assistência Estudantil (Eventos, Editais, Concursos etc), desde que configurem apoio pedagógico e tenham duração máxima de 60 dias;
- de caráter socioeconômico: ocorrem por meio de análise socioeconômica realizada pelo Núcleo de Assistentes Sociais do IFMG – NASIFMG, através das informações apresentadas pelo estudante no questionário eletrônico contido no Sistema Integrado de Assistência Estudantil (SSAE) e comprovadas através de documentação. Os programas desenvolvidos no âmbito do IFMG são: bolsa permanência, alimentação, moradia estudantil (para os *campi* que possuem alojamento), auxílio emergencial.

Nos *campi* que não possuem restaurante ou equivalente, os estudantes serão atendidos através do processo seletivo do Programa de Bolsa Permanência.

O NAE (Núcleo de Atendimento ao Educando) do *campus* oferece suporte às atividades de ensino, com vistas a contribuir efetivamente com a melhoria das práticas de aprendizagem dos cursos ofertados pelo *campus*. Neste âmbito, o NAE atua em colaboração com o trabalho de gestores, oferecendo assistência direta aos alunos e cooperando com outras atividades integradas de formação que envolvem, além do ensino, a pesquisa e a extensão.

O NAE possui uma equipe interdisciplinar (Pedagogos, Técnicos em Assuntos Educacionais, Psicóloga, Assistente Social, Intérpretes de Libras, Assistentes de Alunos e estagiários de Pedagogia e de Psicologia) que se articulam nas linhas de atuação Políticas de Apoio e Atendimento Pedagógico, Políticas de Apoio e Atendimento Psicopedagógico. Nesse sentido, esses profissionais atuam nos processos de organização e sistematização de práticas de ensino, e melhoria das condições de aprendizagem, oferecendo apoio às atividades desenvolvidas pelos educadores por meio de atendimentos individuais e ações coletivas, além de iniciativas voltadas à orientação dos estudantes em suas atividades acadêmicas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Já a Psicologia atua no acolhimento de demandas emergentes dos estudantes, prioritariamente, e dos diversos membros da comunidade acadêmica em situações de sofrimento e/ou vulnerabilidade psicológica. No NAE, a profissional de Psicologia desenvolve um trabalho integrado a partir de ações de acolhida e acompanhamento de estudantes, contribuindo com a permanência e reduzindo a evasão escolar.

A área de Psicologia do NAE desenvolve as seguintes propostas de intervenção:

- Orientações e encaminhamentos para instituições da rede de assistência do município;
- Grupos Temáticos, voltados para o aprimoramento de relações interpessoais, inteligência emocional, foco, atenção, memória etc.
- Psicoterapia Breve.

Portanto, por meio do trabalho dessa equipe interdisciplinar, o NAE promove ações diversificadas que vão desde o atendimento psicopedagógico à execução de projetos que auxiliam os estudantes a organizarem sua rotina de estudos e planejarem sua carreira, além do incentivo à participação dos alunos em projetos de ensino, pesquisa, extensão, ações de centros acadêmicos (como Grêmios e DA) e intercâmbios.

O *campus* possui, ainda, o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas - NAPNEE, que é o núcleo de assessoramento que articula as ações de inclusão, acessibilidade e atendimento educacional especializado. Tem como público-alvo os alunos com necessidades educacionais específicas: alunos com deficiência: aqueles que têm impedimentos de longo prazo de natureza física, intelectual, mental e sensorial; alunos com transtornos globais do desenvolvimento: aqueles que apresentam um quadro de alterações no desenvolvimento neuropsicomotor, comprometimento das relações sociais, da comunicação ou estereotípias motoras. Incluem-se nessa definição alunos com Transtorno do Espectro Autista; alunos com altas habilidades/superdotação: aqueles que apresentam potencial elevado e grande envolvimento com as áreas do conhecimento, isoladas ou combinadas, nas esferas intelectual, artística e criativa, cinestésico-corporal e de liderança e os alunos com distúrbios de aprendizagem e/ou necessidades educacionais específicas provisórias de atendimento educacional.

Nesse contexto, atual os tradutores intérpretes de Libras (Língua Brasileira de Sinais), que visam garantir a acessibilidade da pessoa surda, o que é assegurado pelo artigo 23 do decreto nº



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

5626, de 22 de dezembro de 2005. A Libras foi reconhecida como meio legal de comunicação e expressão no Brasil por meio da Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002, e é de fundamental importância para a inclusão de estudantes surdos nos ensinamentos técnico e superior.

São atribuições dos tradutores/intérpretes de Libras do NAAE:

- Efetuar comunicação entre surdos e ouvintes, surdos e surdos, surdos e surdos-cegos, surdos-cegos e ouvintes, por meio da Libras para a língua oral e vice-versa;
- Interpretar, em Língua Brasileira de Sinais - Língua Portuguesa, as atividades didático-pedagógicas e culturais desenvolvidas na instituição no nível médio e superior, de forma a viabilizar o acesso aos conteúdos curriculares;
- Atuar no apoio à acessibilidade aos serviços e às atividades-fim da instituição de ensino;
- Orientar comunidade interna e docentes a fim de conhecer as especificidades da cultura e do povo surdo, proporcionando uma adequação dos conteúdos curriculares ao discente surdo, mediante análise didático-pedagógica e metodológica;
- Atuar diretamente no Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEE), proporcionando a valorização da cultura surda e a difusão da Língua Brasileira de Sinais.

8.3 - Procedimentos de avaliação

A avaliação do desempenho do discente se dará de forma contínua e cumulativa, com a prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos e dos resultados ao longo do período letivo sobre os de eventuais exames finais.

Dentre os instrumentos e procedimentos a serem adotados no processo avaliativo do curso Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves estão:

- ✓ Avaliações escritas (provas, testes e exames);
- ✓ Trabalhos em grupo ou individuais;
- ✓ Análise de texto escrito ou oral (artigos, relatórios, seminários, monografias);
- ✓ Análise de experimentos e atividades práticas (atividades em laboratório, visitas técnicas, simulações, dentre outras);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- ✓ Relatórios de estudo de casos e visitas técnicas;
- ✓ Fichas de observação e formulários de autoavaliação;
- ✓ Mapas Conceituais.
- ✓ Outros a critério docente.

Tais instrumentos e procedimentos terão como base de referência o Exame Nacional de Desempenho do Ensino Superior (ENADE) adotado pelo MEC/INEP para avaliar os estudantes do curso de Administração.

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) tem o objetivo de avaliar o desempenho dos estudantes com relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos de graduação, o desenvolvimento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional, e o nível de atualização dos estudantes com relação à realidade brasileira e mundial. Visando adequar-se a esta necessidade e primar pela qualidade da avaliação, tanto sobre o aspecto de forma quanto pelo aspecto do conteúdo, os professores do curso de Administração são orientados a elaborar avaliações que se aproximem do padrão ENADE (INEP/MEC).

Cada disciplina estabelecerá, no seu plano de ensino, os objetivos da avaliação, critérios de correção e conteúdos a serem avaliados, divulgando-os antecipadamente aos estudantes.

Em relação à pontuação das avaliações, o Curso Bacharelado em Administração será organizado em uma etapa semestral, sendo distribuídos 100 (cem) pontos ao longo do período letivo. Em nenhuma hipótese os instrumentos avaliativos poderão ultrapassar, isoladamente, 40% (quarenta por cento) do total de pontos distribuídos no período letivo, resultando em, no mínimo, 3 (três) notas ao longo da etapa. A limitação do valor das atividades não se aplica à etapa exame final.

Ao longo do período letivo deverá ser garantida a aplicação de, no mínimo, 2 (dois) tipos de instrumentos avaliativos diversificados tais como os já explicitados.

Poderá ser concedida revisão de avaliações escritas e de frequência, quando requerida formalmente, no prazo de 2 (dois) dias úteis após o acesso do discente à avaliação corrigida e lançamento da frequência. As revisões de avaliações escritas serão realizadas por outro(s) professor(es) do IFMG, que não o titular da disciplina que aplicou a avaliação, conforme



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

procedimentos definidos pela Diretoria de Ensino. As revisões de frequência serão realizadas pelo docente titular da disciplina e a coordenação do curso.

O discente poderá solicitar a realização de avaliações perdidas, em segunda chamada, no prazo de até 2 (dois) dias úteis após o término do impedimento, mediante apresentação de atestado médico ou outro documento que justifique sua ausência. Caberá à Diretoria de Ensino do campus especificar o processo de avaliação das solicitações.

8.3.1 - Aprovação

Será considerado aprovado o discente que satisfizer as seguintes condições mínimas:

- I. 75% (setenta e cinco por cento) de frequência da carga horária da disciplina cursada;
- II. rendimento igual ou superior a 60% (sessenta por cento) na disciplina cursada.

Não será permitido o abono de faltas, salvo nos casos previstos no Decreto-Lei nº 715/1969, Decreto nº 85.587/1980 e Decreto nº 10.861/2004. Nestes casos, os discentes que fizerem jus ao abono deverão fazer a solicitação junto ao Setor de Registro e Controle Acadêmico em até 2 (dois) dias úteis contados a partir da data de término do afastamento, anexando a documentação comprobatória.

8.3.2 Reprovação

Será considerado reprovado na disciplina cursada o discente que obtiver frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária daquela disciplina ou que possuir rendimento inferior a 60% (sessenta por cento), após exame final, na mesma.

8.3.3 Exame Final

O aluno que não obtiver o aproveitamento de no mínimo 60,0 (sessenta) pontos, no acumulado das avaliações, em cada disciplina, terá o direito de participar de um sistema de recuperação de notas ao final de cada semestre letivo, desde que tenha obtido um aproveitamento igual ou superior a 40 (quarenta) pontos no acumulado das avaliações e tenha mantido frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) do total de aulas lecionadas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Este instrumento de recuperação será realizado por meio de uma avaliação presencial individual valendo 100,0 (cem) pontos que substituirá o rendimento obtido anteriormente. O aluno que alcançar nota inferior a 60,0 (sessenta) pontos de rendimento neste Exame Especial será considerado reprovado na disciplina.

Independente da nota obtida neste Exame Especial será lançado 60,0 (sessenta) pontos de rendimento nos registros acadêmicos.

8.4 Infraestrutura

8.4.1 Espaço físico

O *campus* IFMG Ribeirão das Neves possui o seguinte espaço físico adequado à oferta do Curso de Bacharelado em Administração:

- Salas de aula: 13 unidades com 40 cadeiras cada. Cada sala está equipada com dois quadros brancos, o que permite espaço para projeção e ainda escrita, iluminação adequada ao tamanho, data show, ar condicionado e persianas nas janelas.
- Sala de Professores: 1 unidade. A sala dos professores é compartilhada entre os docentes possuindo 8 mesas, 8 computadores com acesso à internet, Windows 7 ou 10 e software Microsoft Office. Além disso, possui escaninhos, geladeira, cafeteira e armário para materiais de expediente.
- Biblioteca: 1 unidade. Descrição no item 8.4.1.2 deste PPC.
- Secretaria Acadêmica: 1 unidade.
- Sala de Administração do Campus: 1 unidade
- Sala de Direção: 2 unidades, onde estão localizadas a Diretoria Geral e Diretoria de Ensino.
- Sala de Coordenação: 1 unidade. Compartilham esta sala as coordenações do curso de Bacharelado em Administração, Tecnologia em Processos Gerenciais, Pesquisa e Extensão. Cada coordenação possui seu espaço próprio de trabalho dentro da sala, com mesa com gavetas e computador individual com acesso a internet, Windows 7 e pacote Microsoft Office e demais softwares necessários à atividade de coordenação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- Sala de Coordenação de Estágio: 1 unidade. Esta sala é equipada com mesa de reunião e mesas de trabalho com 1 computador, acesso à internet, Windows 7 e pacote Office, além de arquivo para organização das pastas de estágio dos discentes.
- Sala de Manutenção Institucional: 1 unidade
- Sala de Apoio ao Educando: 1 unidade.
- Auditório: 1 unidade com capacidade para 170 pessoas sentadas. Equipado com ar condicionado e iluminação adequada para apresentações.
- Sala Modular: 1 unidade. Sala compartilhada destinada aos trabalhos práticos da Empresa Simulada, Empresa Junior e Projeto de Extensão Bússola. Equipada com mesas, 10 computadores com acesso à internet, Windows 10 e pacote Office, além de armários organizadores.
- Laboratórios: 7 unidades, sendo 2 de informática, 1 de física, 1 de biologia/química, 1 de eletrônica, 1 de redes e 1 laboratório de humanidades denominado HALMA. O curso de Administração utiliza os laboratórios de informática e o laboratório HALMA para atividades em grupos. Os demais laboratórios são utilizados pelo Ensino Médio Técnico.
- Quadras de Esporte: 3 unidades

Além dos itens elencados acima, o campus possui ainda 3 gabinetes de professores em construção, localizados ao lado dos laboratórios de informática. O campus ainda oferece aos discentes e docentes espaço de convivência e uma cantina (terceirizada) com a oferta de lanches, almoço e jantar.

8.4.1.1 - Laboratório(s) de informática

O IFMG *Campus* Ribeirão das Neves conta com 2 laboratórios específicos de informática, como demonstrado no quadro XX, abaixo. São um total nestes laboratórios de 75 computadores, com acesso à internet wifi, Windows 7 e 10, pacotes Office e LibreOffice, ar condicionado e quadro branco. Tais laboratórios são utilizados durante as disciplinas. Para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

pesquisas e trabalhos em grupos ou individuais, podem ser utilizados os computadores da Biblioteca. Além disso, o campus permite acesso à rede wifi em todas as suas dependências, permitindo aos discentes o uso de equipamentos pessoais, como notebooks e smartphones.

No início de cada semestre letivo, coincidente com o período de férias escolares, e por ocasião da realização do plano de metas da instituição, são formalizadas as solicitações de atualizações tecnológicas dos equipamentos. Nesse período é realizada a instalação de todos os *softwares* necessários para as aulas previstas durante o semestre. A manutenção preventiva dos equipamentos é feita de forma sistemática e durante todo o período letivo.

Equipamento	Quantidade
Laboratório 3	40 máquinas
Laboratório 4	35 máquinas
Modular	10 máquinas
Biblioteca	16 máquinas

8.4.1.2 - Biblioteca

A biblioteca ocupa um espaço de aproximadamente 190 m² em dois andares, sendo andar inferior o salão do acervo, área de estudos e postos de trabalho e o andar superior dispõe de área de estudos e acesso a computadores. Ao todo estão disponíveis sete assentos em cabines individuais de estudos e 25 assentos em quatro mesas de estudo em grupo. Também estão disponíveis 17 computadores para pesquisa e dois computadores para equipe da biblioteca.

O horário de funcionamento da biblioteca é de 8:00 às 21:30 horas.

Os serviços oferecidos pela biblioteca são:

- Empréstimo, devolução, renovação e reserva de materiais;
- Consulta, renovação e reserva pela Internet;
- Divulgação das novas aquisições via e-mail;
- Computadores com acesso à *Internet*;
- Serviço de referência, auxílio aos usuários e treinamento;
- Elaboração de fichas catalográficas;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- Acesso às bibliotecas digitais *Proquest Ebook Central* e *Biblioteca Virtual Universitária Pearson*;
- Acesso ao Portal de Periódicos Capes;
- Página com informações sobre serviços, tutoriais e periódicos científicos:
 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves/biblioteca/>
- Cabines para estudo individual;
- Armário para guarda de materiais.

O acervo da biblioteca é composto por 1.449 títulos, totalizando 3.460 exemplares de livros disponíveis fisicamente na biblioteca.

O acervo da biblioteca digital *Biblioteca Virtual Universitária Pearson* possui um acervo com 8.438 títulos e a biblioteca digital *Proquest Ebook Central* possui 244.535 títulos.

O Regulamento de Circulação de Materiais está disposto na Instrução Normativa 001/2014 da Pró-Reitoria de Ensino do IFMG e o empréstimo domiciliar segue seguinte regra:

- Alunos: 7 dias (3 exemplares);
- Professores: 14 dias (5 exemplares);
- Funcionários: 7 dias (3 exemplares);

O empréstimo para consulta local determina 4 horas para todos os usuários. E a penalidade por atraso é suspensão de realizar empréstimo pelo dobro de dias por cada livro devolvido em atraso.

Os Instrumentos de trabalho utilizados pela biblioteca são sistema de gerenciamento de bibliotecas: Pergamum; o padrão de catalogação: Código de Catalogação Anglo-Americano 2ª edição (AACR2) e o padrão de classificação: Classificação Decimal Universal (CDU). Para a atualização do acervo é utilizado a Política de Desenvolvimento de Acervo, conforme Resolução 025/2017.

8.4.1.3 - Tecnologia de informação e comunicação – TICs no processo de ensino-aprendizagem



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Diversas tecnologias de informação e comunicação (TICs) são utilizadas no processo de ensino e aprendizagem do curso de Bacharelado em Administração. Entre as finalidades da utilização das TICs podem-se destacar a consolidação e disseminação do conhecimento.

TICs	Descrição
Access	<i>Software</i> de gerenciamento de dados capaz de armazenar e consultar informações em amplos bancos de dados.
Classroom	Plataforma <i>online</i> da Google que facilita comunicação entre discentes e docentes. A ferramenta fornece um ambiente para postagem de atividades avaliativas, material educativo, recados, discussão de dúvidas, marcação de entregas, e iteração entre discentes e docentes.
Excel	<i>Software</i> para criação e edição de planilhas eletrônicas, que inclui várias funcionalidades para realização de cálculos matemáticos e criação de tabelas e gráficos.
Google Drive	Ferramenta de armazenamento, sincronização e compartilhamento da Google, baseada no conceito de computação na nuvem. Permite que usuários acessem seus arquivos de qualquer dispositivo eletrônico conectado à internet.
Google Forms	Ferramenta do pacote de aplicativos da Google que permite a criação, edição e envio formulários online. A ferramenta também dispõe de ambiente para análise das respostas obtidas.
Power Point	<i>Software</i> utilizado para criação, edição e exibição de apresentações animadas.
Word	<i>Software</i> utilizado para criação e formatação de textos técnicos e acadêmicos.
Writer	<i>Software</i> livre utilizado para criação e formatação de textos técnicos e acadêmicos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Calc	<i>Software</i> livre para criação e edição de planilhas eletrônicas, que inclui várias funcionalidades para realização de cálculos matemáticos e criação de tabelas e gráficos.
Impress	<i>Software</i> livre utilizado para criação, edição e exibição de apresentações animadas.

As TICs permitem a execução adequada do PPC, garantindo a acessibilidade digital e comunicacional, promovendo a interatividade entre docentes e discentes, assegurando o acesso a materiais ou recursos didáticos e possibilitando experiências diferenciadas de aprendizagem.

8.4.2 Acessibilidade

O *campus* Ribeirão das Neves está em conformidade com a ABNT NBR 9050/04, Norma Brasileira sobre a acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos e com o Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro 2004, que regulamenta a Lei 10.098, de 19 de dezembro de 2000, a qual estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida.

O *campus* possui:

- assentos de uso preferencial sinalizados, espaços e instalações acessíveis;
- espaços adequados à condição física de pessoas em cadeira de rodas, (como rampas, banheiros e portas acessíveis);
- serviços de atendimento para pessoas com deficiência auditiva;
- pessoal capacitado para prestar atendimento às pessoas com deficiência visual, mental e múltipla;
- disponibilidade de área especial para embarque e desembarque de pessoa portadora de deficiência ou com mobilidade reduzida;
- local de atendimento para as pessoas com necessidades educacionais específicas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

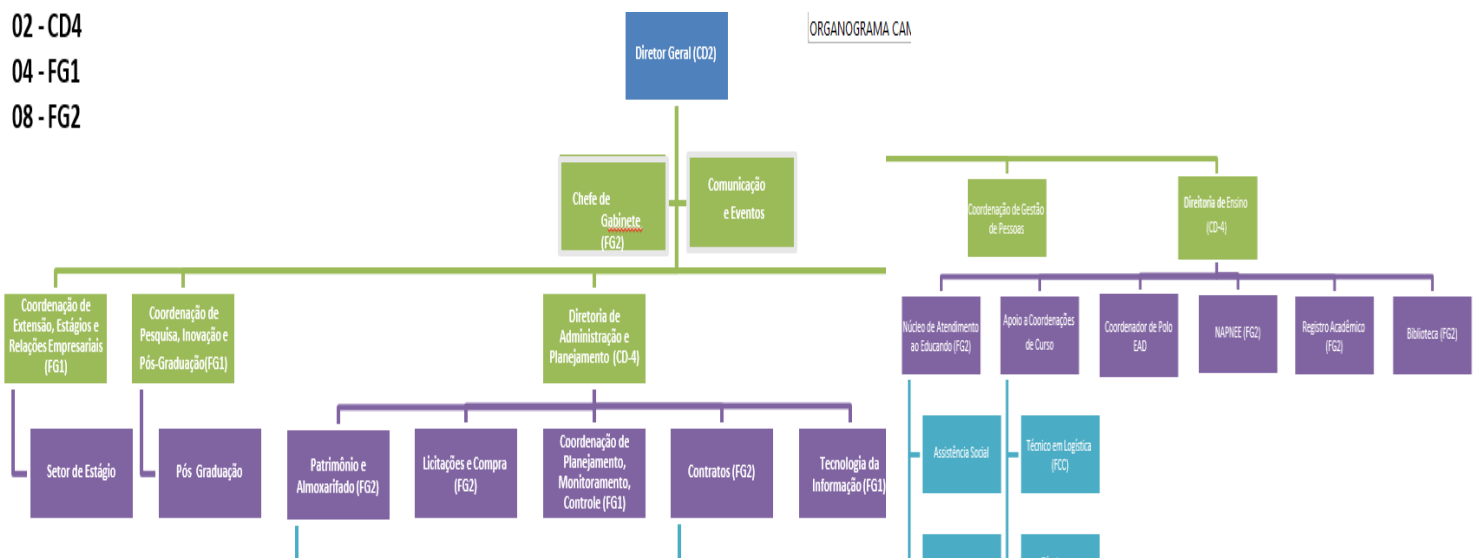
R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Nesse contexto de acessibilidade, o já referido NAPNEE (Núcleo de atendimento às pessoas com necessidades educacionais específicas) foi criado no *campus* Ribeirão das Neves através da Portaria N° 014, de 07 de agosto de 2014. É um núcleo de assessoramento que media a educação inclusiva, a acessibilidade e o Atendimento Educacional Especializado (AEE), realizado na Sala de Recursos do campus e em parceria com outras instituições. A principal finalidade desse Núcleo é promover a convivência, o respeito à diferença e, principalmente, buscar a quebra de barreiras arquitetônicas, educacionais, comunicacionais e atitudinais na instituição e no espaço social mais amplo, de forma a efetivar os princípios da educação inclusiva.

A Sala de Recurso do NAPNEE do *campus* oferece serviços (acompanhamento em sala de aula e extra-classe de estudante com necessidades educacionais específicas, aplicação de provas em condições especiais, auxílio a docentes na adaptação de atividades e materiais didáticos) e equipamentos (jogos pedagógicos diversos, cadeira de rodas, lupa, lápis especiais, pranchas e materiais de comunicação alternativa e tecnologia assistiva).

8.5 Gestão do Curso

O curso de Bacharelado em Administração está subordinado à estrutura funcional estabelecida para o *campus* Ribeirão das Neves e, distribui as atividades, conforme a Figura 1 a seguir.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

8.5.1 - Coordenador de curso

Ao Coordenador de curso, eleito conforme regulamentação do Conselho Acadêmico do *campus*, compete as atribuições estabelecidas no Regulamento de Ensino dos Cursos de Graduação.

8.5.1 - Coordenador de curso

O quadro abaixo apresenta as informações sobre o Coordenador do Curso Bacharelado em Administração:

Nome:	Paulo Aparecido Tomaz
Portaria de nomeação e mandato:	PORTARIA Nº 100 DE 1º DE JULHO DE 2022
Regime de trabalho:	Dedicação Exclusiva
Carga horária destinada à Coordenação	28 horas
Titulação:	Doutor
Contatos (telefone / e-mail):	(31) 98893-7859 – paulo.tomaz@ifmg.edu.br

8.5.2 Colegiado de curso

Ao Colegiado de curso, composto e eleito conforme regulamentação institucional complementada pelo Conselho Acadêmico do *campus* compete às atribuições estabelecidas no Regulamento de Ensino dos Cursos de Graduação.

O quadro abaixo apresenta as informações sobre o Colegiado do Curso Bacharelado em Administração:

PORTARIA Nº 104 DE 04 DE JULHO DE 2022 – Mandato 02 anos		
Nome	Função no Colegiado	Titular/Suplente
Paulo Aparecido Tomaz	Coordenador do Curso	Titular



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Márcio Rosa Portes	Representante do corpo docente da área específica	Titular
Sandro Patrício Ananias	Representante do corpo docente da área específica	Titular
Marcos Arêas de Farias	Representante do corpo da área específica	Suplente
Thiago Silva	Representante do corpo da área específica	Suplente
Pedro Marinho Sizenando Silva	Representante do corpo docente da área de formação geral	Titular
Mateus Costa Muniz	Representante do corpo discente	Titular
Thais Ariane da Silva Cruz	Representante do corpo discente	Titular
Gabriel Henrique Leão Jonusan	Representante do corpo discente	Suplente
André Dias de Sá	Representante do corpo discente	Suplente
Maria das Graças de Oliveira	Representante da Diretoria de Ensino	Titular

8.5.3 Núcleo Docente Estruturante (NDE)

O Núcleo Docente Estruturante (NDE) tem função consultiva, propositiva e de assessoramento sobre matérias de natureza acadêmica e atua como corresponsável pela elaboração, implementação, atualização e consolidação dos Projetos Pedagógicos dos cursos.

O NDE do curso de Bacharelado em Administração segue a Instrução Normativa da PROEN nº 3/2018 que estabelece as normas para a constituição do NDE dos Cursos de Graduação do IFMG.

O quadro abaixo apresenta as informações sobre o Núcleo Docente Estruturante do Curso de Bacharelado em Administração:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

PORTARIA No 103 DE 04 DE JULHO DE 2022 – Mandato de 03 anos

Nome	Função no NDE	Titular / Suplente
Paulo Aparecido Tomaz	Docente	Titular
David Silva Franco	Docente	Titular
Diego Henrique Figueira de Melo	Docente	Titular
Maria das Graças de Oliveira	Docente	Titular
Pedro Marinho Sizenando Silva	Docente	Titular
Sandro Patrício de Ananias	Docente	Titular

8.6 Servidores

8.6.1 Corpo docente

O corpo docente que compõe o Curso de Bacharelado em Administração do Instituto Federal de Minas Gerais, *campus* Ribeirão das Neves é composto por profissionais com formação qualificada para atingir os objetivos do perfil dos egressos. Abaixo estão listados todos os docentes que, direta ou indiretamente, estarão envolvidos na formação humana e profissional dos acadêmicos.

Nome	Titulação	Área de atuação no curso	Regime de trabalho
Cristiane Alves Anacleto	Doutorado em Engenharia de Produção	Produção e Logística	DE
Gláucia do Carmo Xavier	Doutorado em Língua Portuguesa e Linguística	Português/Comunicação Empresarial/Gestão Inclusiva da Diversidade	DE
Laerte Mateus Rodrigues	Doutorado em Bioinformática	Tecnologia da Informação	DE
Maria das Graças de Oliveira	Doutorado em Ciência da Informação	Sociologia/Finanças/Administração Geral	DE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Michele Amaral Brandão	Doutorado em Ciência da Computação	Tecnologia da Informação	DE
Moisés Henrique Ramos Pereira	Doutorado em Modelagem Matemática e Computacional	Tecnologia da Informação	DE
Paula Andrea Oliveira e Silva Rezende	Doutorado em Educação	Contabilidade	DE
Pedro Marinho Sizenando Silva	Doutorado em Engenharia de Produção	Produção e Logística	DE
Alice Goulart Heeren de Oliveira	Mestrado em História da Arte	Metodologia de Pesquisa	DE
Carlos Henrique dos Santos Nunes	Mestrado em Administração	Administração Geral e Marketing	DE
Daila Silva Seabra de Moura Fonseca	Mestrado em Educação Matemática	Matemática e Estatística	DE
David Silva Franco	Doutor em Administração	Administração Geral/Comportamento Organizacional/Recursos Humanos	DE
Diego Henrique Figueira de Melo	Doutor em Filosofia	Filosofia e Ética	DE
Ederson dos Santos Ramalho	Mestrado em Contabilidade	Finanças	DE
Fernanda Rodrigues de Figueiredo	Mestrado em Estudos Literários	Português/Gestão Inclusiva da Diversidade	Visitante/Horista
Jayne Cecília Martins	Mestrado em Economia Aplicada	Economia/Finança/Matemática	Substituta/Horista
Juliana Ventura de Souza Fernandes	Doutora em História	Gestão Inclusiva da Diversidade	DE
Leila Vaz da Silva	Mestrado em Administração	Gestão de Pessoas e Planejamento estratégico	Substituta/Horista
Leonardo Antônio Coelho	Mestrado em Matemática	Matemática	DE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Letícia Maria Ramos Martins	Mestrado em Educação	Gestão Ambiental	DE
Luiz Carlos Garcia	Mestrado em Direito	Direito	Substituto/Horista
Márcio Rosa Portes	Mestrado em Administração	Administração Pública	DE
Marcos Arêas de Faria	Mestrado em Administração	Finanças	DE
Paulo Aparecido Tomaz	Doutor em Política Científica e Tecnológica	Administração Geral/Recursos Humanos/Teoria Geral da Administração	DE
Rafael Barcellos de Moraes	Mestrado em Letras	Língua Inglesa	DE
Sâmara Borges Macedo	Mestrado em Administração	Estratégia, marketing e inovação	Substituta/Horista
Sandro Patrício de Ananias	Mestrado em Administração	Estratégia/Finanças	DE
Saulo Furletti	Doutor em Ciências e Educação Matemática	Matemática e Estatística	DE
Luciano Augusto Vega Pires	Especialização em Finanças	Economia/Matemática Financeira	DE

8.6.2 Corpo técnico-administrativo

Nome	Cargo
Agnaldo Afonso de Sousa	Pedagogo
Matheus Albuquerque Gonçalves	Técnico em Eletrotécnica
Aline Michelle Sima	Bibliotecária
Allysson de Abreu Moraes	Assistente Social
Ana Paula da Silva Rodrigues	Técnico em Assuntos Educacionais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Artur Borja Fortes	Auxiliar de Biblioteca
Claodet Maria dos Santos Martins	Assistente em Administração
Clarice Gonçalves de Oliveira	Auxiliar Administrativo
Cristiane Soares Mendes de Jesus	Auxiliar em Administração
Cristiano Gonçalves Fernandes	Tecnólogo em Logística
Débora Goulart da Silva Duque	Tradutor e intérprete de linguagem de sinais
Elmo Batista Junior	Contador
Emanuel Carvalho Silva	Assistente de Aluno
Gabriela Nunes Gomes Passos Eller	Secretária Executiva
Gilberto Santos Justino	Tradutor e intérprete de linguagem de sinais
Jubar Leite de Souza Filho	Auxiliar de Biblioteca
Karine Rodrigues Alvarez	Tecnólogo em Recursos Humanos
Listhiane Pereira Ribeiro	Psicóloga
Lucas Ribeiro Lima	Técnico em Tecnologia da Informação
Luna Gabriela da Silva Oliveira	Assistente em Administração
Milca Araújo Campos	Assistente de Alunos
Paulo Henrique Marques Lutkenhaus	Assistente em Administração
Philippe Fioravante da Silva	Assistente em administração
Rafaelle Stefane Elias Alves	Auxiliar em Administração
Rodrigo Pablo Oliveira Machado	Assistente em Administração
Sabrina de Jesus Samico Costa	Auxiliar de Biblioteca
Sandra Aparecida de Souza	Auxiliar de Biblioteca
Valéria Alves Sousa	Técnico em Secretariado
Vânia Dutra Amorim Cerbino	Assistente de Aluno
Viviane dos Santos Ferreira	Assistente em Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

8.7 Certificados e diplomas a serem emitidos

Ao aluno que concluir, com êxito, todos os componentes curriculares exigidos no curso, obtendo aproveitamento mínimo de 60% (sessenta por cento) e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento), por disciplina cursada, será concedido o Diploma de Bacharel em Administração, com validade em todo o território nacional.

9. AVALIAÇÃO DO CURSO

A gestão do curso, a avaliação e a atualização do Projeto Pedagógico são realizadas pelo Núcleo Docente Estruturante, Colegiado de Curso e Coordenador de Curso, considerando-se a autoavaliação institucional e o resultado das avaliações externas como insumo para aprimoramento contínuo do planejamento do curso. No âmbito do IFMG, a elaboração e atualização do Projeto Pedagógico do Curso estão regulamentadas pela Instrução Normativa nº 2, de 5 de outubro de 2021 que: Altera Instrução Normativa 01/2012 que institui normas para a elaboração e atualização de Projetos Pedagógicos de Cursos de Graduação Tecnológica, Licenciatura e Bacharelado do IFMG. Para atualização do PPC, especificamente, deve-se seguir os procedimentos descritos no art. 7º da Instrução Normativa supracitada:

I. A Coordenação de Curso, considerados os debates e as resoluções emanados do Núcleo Docente Estruturante – NDE relativamente ao Projeto Pedagógico, deverá submeter a proposta de alteração curricular do mesmo ao Colegiado de Curso.

II. O Colegiado de Curso julgará a pertinência das alterações curriculares e, sendo estas aprovadas, o Projeto Pedagógico será alterado e encaminhado à Diretoria de Ensino.

III. A Diretoria de Ensino realizará a avaliação da viabilidade técnica, legal e pedagógica e emitirá parecer sobre o deferimento ou indeferimento da alteração.

IV. Em caso de indeferimento, a Diretoria de Ensino emitirá parecer justificando sua decisão e o encaminhará ao Colegiado de Curso para revisão ou arquivamento da proposta de alteração.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

V. Em caso de deferimento, a Diretoria de Ensino encaminhará o Projeto Pedagógico de Curso atualizado à Pró-Reitoria de Ensino com a explicitação e justificativa das alterações curriculares propostas, a fim de que as alterações no PPC entrem em vigor no período letivo seguinte à aprovação.

VI. A Pró-Reitoria de Ensino emitirá parecer das alterações curriculares propostas com relação ao atendimento à legislação educacional vigente e o encaminhará para a ciência da Diretoria de Ensino.

Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é o órgão responsável pela coordenação, condução e articulação do processo interno de autoavaliação institucional do IFMG. A CPA mantém a seguinte forma de organização: uma comissão central, estabelecida na Reitoria do IFMG, e uma comissão local atuante em cada um dos campi que possuem cursos de graduação. A CPA Local se encontra vinculada à Direção Geral do *campus* e subordinada à CPA Central da Reitoria do IFMG. O processo interno de autoavaliação institucional está em conformidade com o que preceitua a Lei nº 10.861/2004 e Portaria nº 2.051/2004, que institui o sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), sendo constituída por representantes de toda a comunidade acadêmica, quais sejam: dois representantes do corpo docente; dois servidores técnicos administrativos; dois representantes do corpo discente e dois representantes da sociedade civil organizada.

A autoavaliação institucional é uma atividade que se constitui em um processo de caráter diagnóstico, formativo e de compromisso coletivo, que tem por objetivo identificar o perfil institucional e o significado de sua atuação por meio de suas atividades relacionadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão, observados os princípios do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, e as singularidades do IFMG. A periodicidade da autoavaliação é anual. A CPA organiza os procedimentos e instrumentos para a autoavaliação, em observância às dimensões propostas pelo SINAES e às particularidades do IFMG, devendo ser consideradas as dez dimensões estabelecidas pelo SINAES:

1. A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

2. Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão
3. Responsabilidade Social da Instituição
4. Comunicação com a Sociedade
5. Políticas de Pessoal
6. Organização e Gestão da Instituição
7. Infraestrutura
8. Planejamento e Avaliação
9. Políticas de Atendimento a Estudantes
10. Sustentabilidade Financeira

São avaliados diversos aspectos do curso, dentre eles: a organização didático-pedagógica, a atuação do corpo docente e da coordenação do curso, a atuação do NDE e do Colegiado de Curso, as questões relativas ao ensino, à pesquisa e à extensão, à infraestrutura e aos espaços físicos do campus, aos laboratórios e ao acervo da biblioteca.

Essa avaliação tem por objetivo identificar as fragilidades e as potencialidades referentes ao processo de ensino-aprendizagem e, a partir das análises, apresentar ao Colegiado de Curso propostas de melhorias ou adaptações, além de propiciar a existência de processo de autoavaliação periódica do curso.

A avaliação favorece a organização do processo de tomada de decisões por parte dos gestores, a melhoria da qualidade das ações praticadas, o cumprimento da missão, a consolidação dos seus princípios e valores, bem como o fortalecimento da imagem e identidade da instituição.

10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O PPC do curso de Bacharelado em Administração foi elaborado para atender uma demanda da região de Ribeirão das Neves. Assim, para que o IFMG *campus* Ribeirão das Neves forme



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

continuamente profissionais qualificados para atender a demanda regional, o PPC deverá ser continuamente revisado pelo NDE, especialmente a cada ciclo avaliativo do SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior) culminando com o ENADE (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes, tendo em vista a necessidade de melhoria e reestruturação do curso bem como a reorganização do plano de ensino com devida adequação das ementas aos objetivos, conteúdos e metodologias utilizadas, consoante as Diretrizes Curriculares Nacionais e das deliberações do IFMG.

11. REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto nº 4.281, de 25 de junho de 2002. Regulamenta a Lei no 9.795, de 27 de abril de 1999, que institui a Política Nacional de Educação Ambiental, e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 26 jun. 2002. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/2002/d4281.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004. Regulamenta as Leis nos 10.048, de 8 de novembro de 2000, que dá prioridade de atendimento às pessoas que especifica, e 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 03 dez. 2004. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/decreto/d5296.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Decreto nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005. Regulamenta a Lei no 10.436, de 24 de abril de 2002, que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - Libras, e o art. 18 da Lei no 10.098, de 19 de dezembro de 2000. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 23 dez. 2005. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2005/decreto/d5626.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Decreto nº 6.949, de 25 de agosto de 2009. Promulga a Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, assinados em Nova York, em 30 de março de 2007. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 26 ago. 2009. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2009/decreto/d6949.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Decreto nº 7.611, de 17 de novembro de 2011. Dispõe sobre a educação especial, o atendimento educacional especializado e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 18 nov. 2011. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/decreto/d7611.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

BRASIL. Lei no 10.098, 19 de dezembro de 2000. Estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 20 dez. 2000. Disponível em:> http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L10098.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Lei no 10.639, de 09 de janeiro de 2003. Altera a Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da Rede de Ensino a obrigatoriedade da temática "História e Cultura Afro-Brasileira", e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 10 jan. 2003. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2003/L10.639.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 15 abr. de 2004. Disponível em <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/lei/110.861.htm>. Acesso em: 23 de dez. 2015.

BRASIL. Lei no 11.645, de 10 de março de 2008. Altera a Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, modificada pela Lei no 10.639, de 09 de janeiro de 2003, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática “História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena”. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 11 mar. 2008. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/111645.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 30 dez. 2008. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/111892.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Lei no 12.764, de 27 de dezembro de 2012. Institui a Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista; e altera o § 3º do art. 98 da Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 28 dez. 2012. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2012/lei/112764.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014. Aprova o Plano Nacional de Educação - PNE e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 26 jun. 2014. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/CCIVIL_03/_Ato2011-2014/2014/Lei/L13005.htm>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 24 dez. 1996. Disponível em <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L9394.htm>. Acesso em: 27 nov. 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

BRASIL. Lei no 9.795, de 27 de abril de 1999. Dispõe sobre a educação ambiental, institui a Política Nacional de Educação Ambiental e dá outras providências. Diário Oficial da União, 28 abr. 1999. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19795.htm>. Acesso em: 20 out. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. INEP. Instrumento de Avaliação dos Cursos de graduação – presencial e a distância. Disponível em <http://download.inep.gov.br/educacao_superior/avaliacao_institucional/instrumentos/2015/instrumento_institucional_072015.pdf>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Parecer CNE/CP nº 03, de 10 de março de 2004. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 19 mai. 2004. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/003.pdf>>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Parecer CNE/CP nº 08, de 06 de março de 2012. Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 30 mai. 2012. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=10389-pcp008-12-pdf&category_slug=marco-2012-pdf&Itemid=30192>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Portaria nº 3.284, de 07 de novembro de 2003. Dispõe sobre requisitos de acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências, para instruir os processos de autorização e de reconhecimento de cursos, e de credenciamento de instituições. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 11 nov. 2003. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/sesu/arquivos/pdf/port3284.pdf>>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Portaria Normativa nº 40, de 29 de dezembro de 2010. Institui o e-MEC, sistema eletrônico de fluxo de trabalho e gerenciamento de informações relativas aos processos de regulação, avaliação e supervisão da educação superior no sistema federal de educação, e o Cadastro e-MEC de Instituições e Cursos Superiores e consolida disposições sobre indicadores de qualidade, banco de avaliadores (Basis) e o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE). Diário Oficial da União, Brasília, DF, 13 dez. 2007. Disponível em: <http://download.inep.gov.br/download/superior/2011/portaria_normativa_n40_12_dezembro_2007.pdf>. Acesso em: 23 out. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Referenciais de Qualidade para Educação Superior a Distância (Agosto de 2007). Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/seed/arquivos/pdf/legislacao/refead1.pdf>>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Resolução CNE/CP nº 01, de 17 de junho de 2010. Normatiza o Núcleo Docente Estruturante e dá outras providências. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=6885-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

[resolucao1-2010-conae&category_slug=outubro-2010-pdf&Itemid=30192](#)>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Resolução CNE/CP n° 01, de 22 de junho de 2004. Institui Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 22 jun. 2004. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/res012004.pdf>>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Resolução CNE/CP n° 01, de 30 de maio de 2012. Estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 31 mai. 2012. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=10889-rcp001-12&category_slug=maio-2012-pdf&Itemid=30192>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Resolução CNE/CP n° 02, de 18 de junho de 2007. Dispõe sobre carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, na modalidade presencial. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/cne/arquivos/pdf/2007/rces002_07.pdf>. Acesso em: 24 de nov. 2017.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS IFMG. Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMG - PDI: período de vigência 2019-2023. Disponível em < https://www.ifmg.edu.br/portal/sobre-o-ifmg/conselho-superior/resolucoes/2019/resolucao-pdi_web.pdf/view > . Acesso em: 20 dez. 2022.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS IFMG. Resolução n° 47 de 17 de dezembro de 2018. Disponível em < https://www2.ifmg.edu.br/portal/ensino/Resolucao47_2018RegulamentoEnsinoCursosdeGraduao.pdf > Acesso em: 27 nov. 2017.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS IFMG. Resolução n° 38, de 14 de dezembro de 2020. Disponível em < <https://www.ifmg.edu.br/portal/extensao/arquivos-1/Resolucao38de14dedezembrode2020RegulamentodeEstgio.pdf> > Acesso em: 20 dez. 2022.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS IFMG. Resolução n° 03 de 23 de março de 2019. Disponível em < <https://www.ifmg.edu.br/portal/extensao/assistencia-estudantil/documentos/RESOLUON3DE23DEMARODE2019.pdf> > Acesso em: 25 abr. 2019.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES**

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

APÊNDICES

APÊNDICE A –

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E
TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS. CAMPUS
RIBEIRÃO DAS NEVES
COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

Rua Taiobeiras - Fazenda Mato Grosso e Neves - Zona Rural - 169 — Sevilha (2ª Seção) — Ribeirão das Neves - Minas Gerais
- CEP: 33.858-480

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

RESOLUÇÃO N° 02 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2021.

Dispõe sobre a aprovação do Regulamento das Atividades Complementares no Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves.

O PRESIDENTE DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS - CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo anexo I, art. 94, parágrafo 1º, Seção III da Resolução n° 30 de 14 de dezembro de 2016,

Considerando a reunião do dia 20 de dezembro de 2021 do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração do IFMG/Campus Ribeirão das Neves,

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR o Regulamento das Atividades Complementares no Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 2º REVOGAR a Resolução nº 01 de 24 de Março

de 2017. Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data

de sua publicação.

Ribeirão das Neves, 20 de dezembro de 2021.

Professor Ederson dos Santos Ramalho

**Presidente do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração do Instituto Federal
de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, Campus Ribeirão das Neves**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Rua Taiobeiras - Fazenda Mato Grosso e Neves - Zona Rural - 169 — Sevilha (2ª Seção) — Ribeirão das Neves - Minas Gerais - CEP: 33.858-480

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

ANEXO I DA RESOLUÇÃO 02/2021 DO COLEGIADO DO
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

REGULAMENTO 02/2021 ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Art.1º O presente Regulamento tem como finalidade repercutir sobre as Atividades Complementares que serão realizadas durante o curso de Bacharelado em Administração oferecido pelo IFMG/RN, conforme legislação em vigor (CNE/CES-08/2007), da Câmara de Educação Superior que deu origem à Resolução n. 02 de 18/06/2007.

Art.2º O objetivo das Atividades Complementares é propiciar ao acadêmico a aquisição de experiências diversificadas inerentes e indispensáveis ao seu futuro profissional, buscando aproximá-lo da realidade escola/mercado de trabalho, favorecendo a tomada de iniciativa, o relacionamento entre grupos e a convivência com as diferenças sociais.

Parágrafo-único. As Atividades Complementares constituem ações e componentes curriculares enriquecedores, abrangendo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, interdisciplinares, de permanente contextualização e atualização, devendo possibilitar ao acadêmico, vivências compatíveis com as relações de trabalho, estabelecidas ao longo do Curso, notadamente integrando-as às diversas particularidades Regionais e Culturais.

Art. 3º As Atividades Complementares têm a obrigatoriedade ditadas pelas Diretrizes Curriculares dos Cursos de Graduação e pela Lei 9394/96, que estabelece as Diretrizes Curriculares da Educação Nacional, em seu Art. 3º ressaltando a “valorização da experiência extraclasse”.

Art. 4º As Atividades Complementares compõem a integralização curricular, com carga horária total de: - 150 horas para as turmas que entraram até o 2º semestre de 2019.

- 220 horas para as turmas que entraram a partir do 1º semestre de 2020.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art.5º A realização das Atividades Complementares é de responsabilidade do acadêmico.

Art. 6º Os acadêmicos que ingressarem no IFMG/RN por meio de transferência ou aproveitamento de estudos ficam sujeitos ao cumprimento da carga horária de Atividades Complementares, podendo solicitar à Coordenação de Curso de Administração o aproveitamento da carga horária atribuída pela Instituição de origem, observadas as seguintes condições:

- As Atividades Complementares realizadas na Instituição de origem devem ser compatíveis com as estabelecidas neste regulamento.

- Os acadêmicos com transferência de outros Cursos de Formação Superior, poderão computar a carga horária das disciplinas que não foram convalidadas no processo de transferência.

- A carga horária atribuída pela Instituição de origem para as Atividades Complementares realizadas não poderá ser superior à conferida por este Regulamento e deverá estar devidamente assinada pelo responsável da Instituição de origem.

Art.7º As Atividades Complementares devem ser desenvolvidas no decorrer do Curso, sem prejuízo da frequência e aproveitamento nas demais atividades do Curso.

Art.8º O acadêmico fará solicitação, mediante Requerimento apresentado ao Coordenador de Curso, para o cômputo da carga horária das Atividades Complementares, enquadradas na tabela disponibilizada neste documento.

Parágrafo único: o aluno deverá acessar o site do IFMG Campus Ribeirão das Neves (<https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>), entrar na aba da secretaria acadêmica, preencher o formulário eletrônico denominado - “ Horas Complementares de Graduação – Bacharelado em Administração” e em seguida, deverá anexar os certificados das atividades e enviar para a secretaria Acadêmica.

Art.9 O aproveitamento da carga horária referente às Atividades Complementares será aferido pelo Coordenador de Curso, mediante comprovação de participação com frequência de 100% e assinado pelo mesmo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art.10 Os acadêmicos deverão apresentar a solicitação para o cômputo da carga horária de atividades até o dia previsto no calendário.

Art.11 As Atividades Complementares receberão registro de carga horária, conforme tabela abaixo, respeitando o máximo definido para cada grupo de Atividades.

Art.12 O Certificado de Comprovação de Participação em Eventos, deverá ser expedido em papel timbrado da Instituição ou órgão promotor, com nome, assinatura do responsável e respectiva carga horária.

Art.13 O não cumprimento total da carga horária de Atividades Complementares pelo acadêmico, segundo estabelecido no Projeto Pedagógico do Curso de Administração, o impedirá a conclusão do curso.

Parágrafo Único. O acadêmico terá prazo de 2 (dois) anos após a conclusão de todas as disciplinas curriculares para completar a carga horária de Atividades Complementares. Todavia, o acadêmico que não cumprir o prazo estabelecido perderá o direito de Colação de Grau.

Art.14 As Atividades Complementares devem ser realizadas dentro ou fora do IFMG/RN, sempre sujeitas à comprovação, durante o respectivo semestre, incluindo-se férias e recesso escolar, respeitando a carga máxima e prevista no grupo de atividades.

Art.15 Em todas as situações, o acadêmico deverá manter postura ético profissional. Os acadêmicos amparados por leis específicas, bem como gestantes e portadores de afecções indicadas na Legislação Especial, têm a obrigatoriedade da realização das Atividades Complementares disciplinadas nos termos legais.

Art.16 Não são consideradas Atividades Complementares:

- Atividades desenvolvidas antes do Curso;

- Atividades profissionais desenvolvidas pelos acadêmicos não relacionadas com o Curso de Administração;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

- Disciplinas que integrem a Matriz Curricular do Curso (optativas);
- Estágio Curricular obrigatório, por integrar a Matriz Curricular do Curso;
- Participação em eventos políticos partidários, como reuniões de diretórios, comissões executivas permanentes ou não, ou candidaturas a qualquer cargo eletivo.

Art.17 Os Seminários, Debates, Palestras ou qualquer evento organizado pelo professor de uma determinada disciplina acontecendo no horário de aula, com tema relacionado à disciplina que o professor leciona, não contará hora para Atividades Complementares.

Art.18 É considerado Trabalho Voluntário, a participação do acadêmico na elaboração de eventos organizados pela Diretoria de Extensão do IFMG/RN, assim como a Prestação de Serviços Comunitários em movimentos solidários ligados à Cidadania, Família, Saúde, Educação, Meio Ambiente, Habitação, Voluntariado em Entidades Filantrópicas e Organizações Não- Governamentais, com o objetivo de possibilitar ao acadêmico a sua função social, realçando benefícios que seu conhecimento possa gerar à comunidade em que está inserido. Ressalta-se que os Serviços Comunitários não poderão ser caracterizados por vínculos trabalhistas.

Art.19 A participação em jogos acadêmicos poderá ser considerada Atividade Complementar de acordo com a carga horária prevista.

Art.20 O cômputo da carga horária para as Atividades Complementares serão sempre semestrais e de acordo com data estabelecidas no calendário escolar.

Art.21 Não existe dispensa para as Atividades Complementares.

Art.22 Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela Diretoria de Ensino e Coordenação de Curso.

ANEXO II DA RESOLUÇÃO 02/2021 DO COLEGIADO DO CURSO DE
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

TABELA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Grupo 1	INICIAÇÃO À DOCÊNCIA/ENSINO (Máximo para o grupo: (100) horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
1.1	Atividade como monitor em Disciplinas ou laboratórios no IFMG/RN.	Até 40 horas no decorrer do c-urso	O comprovante será solicitado pelo Acadêmico à coordenação do curso.
1.2	Instrutor de Curso de Extensão relacionado à formação acadêmica.	Até 40 horas no decorrer do curso	O Certificado de Curso de Extensão é emitido pela Instituição promotora do Curso.
1.3	Apresentação de palestra ou oficinas pedagógicas relacionada com disciplina do curso.	Até 40 horas no decorrer do curso	O comprovante será solicitado pelo Acadêmico à coordenação do curso.
1.4	Participação na organização de palestras semanas acadêmicas, congressos, seminários, jornadas científicas, oficinas	Até 40 horas no decorrer do curso	O comprovante será solicitado pelo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

	pedagógicas ou debates promovidos no IFMG/RN ou outra Instituição.		Acadêmico à coordenação do curso.
--	--	--	-----------------------------------

Grupo 2	PUBLICAÇÃO / PESQUISAS (Máximo para o grupo: 100) horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
2.1	Participação em atividades de Pesquisa e Iniciação Científica, como bolsistas ou voluntários, realizadas no IFMG/RN ou em Instituições públicas ou privadas reconhecidas.	Até 60 horas no decorrer do curso	O comprovante será solicitado pelo Acadêmico na instituição onde foi realizada a atividade
2.2	Publicação de Artigos Científicos em Congressos e Revistas Científicas ou em meios eletrônicos.	Equivalente a 10 horas por publicação.	O acadêmico deverá apresentar cópia do Artigo e o comprovante da publicação.
2.3	Publicação em outras Revistas e Jornais especializados ou em meios eletrônicos em áreas afins.	Equivalente a 05 horas por publicação.	O acadêmico deverá apresentar cópia do Artigo e o comprovante da publicação.
2.4	Apresentação/exposição de trabalhos em Exposições, Jornadas Científicas e amostras dos Trabalhos acadêmicos.	Equivalente a 10 horas por apresentação.	O acadêmico deverá apresentar o comprovante da apresentação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

2.5	Participação (como ouvinte) em apresentação de Projetos de Pesquisa e Trabalhos de Conclusão de Curso no IFMG/RN, em temas relacionados ao Curso.	Equivalente a 1 hora por apresentação.	O comprovante será solicitado pelo acadêmico ao professor orientador do TCC ou do projeto
Grupo 3	ATIVIDADES DE EXTENSÃO (Máximo para o grupo: 100 horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
3.1	Participação em Cursos de Extensão e aperfeiçoamento realizados no IFMG/RN ou em outra Instituição idônea, relacionada ao Curso de Graduação ou área afim.	Até 15 horas por evento.	O comprovante será solicitado à Diretoria de Extensão ou à Instituição promotora do evento.
3.2	Participação em oficinas feiras, palestras, seminários, conferências, exposições, relacionados com os objetivos do Curso promovidos ou não pelo IFMG/RN.	Até 15 horas por evento.	O comprovante será solicitado à Coordenação do Curso ou à Instituição promotora do evento
3.3	Participação em projetos/competições regionais nacionais e internacionais de relevância acadêmica, desde que relacionados com os objetivos do Curso.	Até 10 horas por evento.	O comprovante será solicitado à Coordenação do Curso ou à Instituição promotora do evento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

3.4	Participação em expedições científicas realizadas pelo IFMG/RN.	Até 05 horas por evento	O comprovante será solicitado pelo acadêmico a professor responsável pelo evento.
3.5	Participação em atividades culturais — teatros, corais, filmes e correlatos — relacionadas ao Curso de Graduação ou área afim, com produção de relatório crítico.	1 hora por filme / peça.	O comprovante será solicitado pelo acadêmico ao Coordenador do evento
3.6	Trabalho voluntário relacionado ao Curso de Graduação ou área afim.	Até 20 horas.	Declaração ou Certificado pela Instituição responsável
3.7	Curso de idioma Estrangeiro	Até 40 horas.	Certificado expedido pela Instituição responsável.
3.8	Leitura de livros, relacionadas ao Curso de Graduação ou área afim, com produção de resenha crítica	10 horas por livro.	Resenha a ser apresentada ao Coordenador.
3.9	Curso de informática.	Até 40 horas.	Certificado expedido



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

			pela Instituição responsável.
--	--	--	-------------------------------------

Grupo 4	VIVENCIA PROFISSIONAL COMPLEMENTAR (Máximo para o grupo: 100 horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
4.1	Participação em programas de estágio (inclusive voluntário), com exceção do estágio curricular obrigatório	Até 90 horas no decorrer do Curso.	O acadêmico deverá apresentar o termo de compromisso / Contrato de Estágio.
4.2	Participação em visitas técnicas realizadas pelo IFMG/RN.	Até 10 horas por evento.	O comprovante será solicitado pelo acadêmico ao professor responsável pelo evento.
4.3	Atividades profissionais em áreas correlacionadas ao Curso	Até 40 horas no decorrer do curso	O acadêmico deverá apresentar a cópia do contrato de trabalho e Declaração das Atividades Desempenhadas



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Grupo 5	EXTENSAO COMUNITÁRIA (Máximo para o grupo: 80 horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
5.1	Participação em Projetos de Extensão Comunitária organizados pelo IFMG ou quando designado pela Coordenação do Curso.	Até 60 horas no decorrer do Curso.	O comprovante será solicitado pelo acadêmico ao Coordenador do Curso
5.2	Prestação de serviços em eventos comunitários na área do Curso, através de entidade beneficente ou organização não governamental instituída, com a anuência da Coordenação do Curso e devidamente comprovada.	Até 10 horas por evento.	O comprovante será solicitado pelo acadêmico ao Coordenador do Curso
Grupo 6	ATIVIDADES DE REPRESENTAÇÃO ACADEMICA (Máximo para o grupo: 40 horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
6.1	Representação em Colegiados da Faculdade por pelo menos 02 semestres.	Até 15 horas no decorrer do curso	Declaração expedida pelo órgão do colegiado
6.2	Líder ou Vice-líder de Turma	Até 15 horas no decorrer do Curso.	O registro será solicitado pelo acadêmico à Coordenação do Curso por ocasião do encerramento do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

			semestre
--	--	--	----------

6.3	Atividades profissionais em áreas correlacionadas ao Curso	Até 30 horas no decorrer do curso	O acadêmico deverá apresentar a cópia do contrato de trabalho e Declaração das Atividades Desempenhadas
-----	--	-----------------------------------	---

Grupo 7	ATIVIDADES DE EXTENSÃO NA MODALIDADE SEMIPRESENCIAL (Portaria MEC/SESU 4.059/04) (Máximo para o grupo: 80 horas)	CARGA HORÁRIA COMPUTADA PARA ATIVIDADES COMPLEMENTARES	COMPROVAÇÃO
7.1	Participação em Cursos de Extensão e aperfeiçoamento realizados na modalidade on-line promovidos por Instituição idônea, relacionados com os objetivos do Curso de	Até 70 horas no decorrer do Curso.	O comprovante será solicitado à Instituição promotora do evento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

	Graduação ou área afim.		
7.2	Participação em palestras e conferências realizadas na modalidade on-line promovidas por Instituição idônea, relacionados com os objetivos do Curso ou área afim	Até 10 horas no decorrer do Curso.	O comprovante será solicitado à instituição promotora do evento e será entregue a Diretoria de Extensão acompanhado do formulário de participação em palestras e cursos.

Data, local, ano

Assinatura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

APÊNDICE B

Regulamento para a curricularização da extensão

O curso de Bacharelado em Administração possui 440 horas de carga horária dedicada ao Projeto de Extensão Curricularizada, que consistem em horas curriculares obrigatórias de caráter extensionista, sendo 120 horas presenciais e 320 horas extraclasse distribuídas em quatro períodos do curso (do 3º ao 6º período), com 30 horas presenciais e 80 horas na execução de projetos extraclasse em cada período. As atividades presenciais serão focadas em desenvolvimento de projetos de extensão, planejamentos e avaliação dos resultados, enquanto as atividades extraclasse terão como objetivo o desenvolvimento de projetos de extensão e ocorrerão junto à comunidade de forma dialógica, priorizando a troca de conhecimentos e ações que promovam o desenvolvimento social e econômico, cultural e profissional das pessoas e da região.

A curricularização da extensão faz parte da matriz curricular e do histórico curricular do discente, atende aos preceitos da Resolução nº 7, de 18 de dezembro de 2018, que apresenta como obrigatório, no mínimo, 10% da carga horária dos cursos superiores com atividades extensionistas, as quais deverão fazer parte da matriz curricular dos cursos.

O art. 5º da resolução supracitada destaca como elementos estruturantes da concepção e da prática das Diretrizes da Extensão na Educação Superior: I - a interação dialógica da comunidade acadêmica com a sociedade por meio da troca de conhecimentos, da participação e do contato com as questões complexas contemporâneas presentes no contexto social; II - a formação cidadã dos estudantes, marcada e constituída pela vivência dos seus conhecimentos, que, de modo interprofissional e interdisciplinar, seja valorizada e integrada à matriz curricular; III - a produção de mudanças na própria instituição superior e nos demais setores da sociedade, a partir da construção e aplicação de conhecimentos, bem como por outras atividades acadêmicas e sociais; IV - a articulação entre ensino/extensão/pesquisa, ancorada em processo pedagógico único, interdisciplinar, político educacional, cultural, científico e tecnológico.

Diante do exposto, as atividades de extensão curricularizada serão ofertadas do 3º (terceiro) ao 6º (sexto) período, com foco em área específica em consonância com alguma(s) disciplina(s) da matriz curricular no respectivo período, conforme quadro abaixo:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Quadro I - Relação Período, disciplina e área

Período	Disciplina	Foco	CH presencial	CH extraclasse
3º período	Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Pessoas	Pessoal	30	80
4º período	Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Marketing	Marketing	30	80
5º período	Curricularização da Extensão com foco em Gestão Financeira	Finanças	30	80
6º período	Curricularização da Extensão com foco em Gestão de Operações	Produção	30	80

Essas disciplinas terão professores específicos, que poderão ser os professores da disciplina referência do 3º, 4º, 5º e 6º período (Gestão de Pessoas, Gestão de Marketing, Gestão Financeira e Orçamentária; Planejamento e Controle da Produção, respectivamente), ou outro professor designado para ministrar a disciplina “extensão curricularizada”. Os demais professores do respectivo período poderão contribuir para o desenvolvimento dos projetos de extensão de forma interdisciplinar.

Não obstante, os projetos necessariamente deverão atender a uma das oito áreas temáticas definidas pela Política Nacional de Extensão Universitária, conforme Decreto nº 6.495, de 30 de junho de 2008, que tem por objetivo nortear a sistematização das ações de Extensão Universitária em oito áreas correspondentes a grandes focos de política social. São elas: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Tecnologia e Produção, Saúde e Trabalho.

As disciplinas de extensão curricularizada serão cadastradas como disciplinas no sistema acadêmico. O professor responsável pela disciplina deverá fazer o lançamento das atividades, ações ou projetos extensionistas do campus nos sistemas de gestão da extensão (SUAP), aprovados pela Coordenação de Extensão. Os projetos poderão ser submetidos por estudantes, professores ou técnicos do IFMG campus Ribeirão das Neves.

As atividades e ações de extensão podem ser implementadas a partir de demandas externas ou internas, incluindo alunos e servidores. Neste sentido, cabe ao professor responsável pela disciplina a articulação entre as propostas e o interesse do curso, bem como a sistematização do processo. As atividades deverão seguir o cronograma das atividades estudantis, conforme metas de atividades e planejamento de execução do projeto cadastrado no SUAP. As horas do projeto serão convertidas em hora-aula para lançamento das frequências e aproveitamento dos estudantes no sistema acadêmico do campus. Para integrar à carga horária da disciplina



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Extensão curricularizada, é necessário que a proposta de projetos, quando for de iniciativa de terceiros, seja comunicada ao professor responsável pela coordenação dos projetos para a devida sistematização dos fluxos junto à Secretaria Acadêmica e à coordenação do Setor de Extensão e Cultura do IFMG campus Ribeirão das Neves.

A avaliação do discente será feita mediante a participação individual ou da equipe nas atividades extensionistas, levando-se em conta os objetivos e resultados alcançados pelo projeto. Também, será integrante da avaliação o relatório final do Projeto que será apresentado pelos discentes ao professor orientador ou professores orientadores, em data previamente agendada, e deverá conter, no mínimo, os seguintes pontos: 1) Área temática; 2) Apresentar o projeto; 3) Apresentar público alvo do projeto; 4) Apresentar a justificativa do projeto; 5) Fundamentos teóricos que orientaram a proposta; 6) Procedimentos metodológicos aplicados; 7) Resultados esperados e resultados alcançados com a ação; 8) Considerações finais. Outras ações como participação em eventos de ensino, pesquisa e extensão poderão fazer parte da avaliação.

Caso os projetos de extensão sejam desenvolvidos em regime de continuidade, não haverá impedimento de registros consecutivos ao longo do período de formação do aluno, devendo em cada semestre ser apresentados os resultados parciais.

O estudante deverá se matricular em apenas uma disciplina de extensão curricularizada por semestre. Os estudantes com vínculo empregatício com restrição de tempo para executar atividades externas deverão priorizar atividades que possam ser desenvolvidas junto às empresas às quais estão vinculados. É permitida a participação de alunos de outros cursos ou turmas nos projetos de extensão em caráter de voluntariado.

O aproveitamento de horas dedicadas a projetos de extensão ou disciplinas relativas equivalentes realizadas fora da disciplina específica (extensão curricularizada) para fins de curricularização será possível desde que: I) a carga horária dedicada ao projeto não tiver sido utilizada como atividades complementares; II) for executada no mesmo semestre da oferta da disciplina; III) for aprovada pela coordenação de curso IV) tiver carga horária de no mínimo 120 horas e V) estiver relacionada com a área da disciplina. Os trabalhos interdisciplinares realizados no curso de TEcnologia em Processos Gerenciais ou outros cursos, bem como outros trabalhos desenvolvidos em disciplinas específicas do curso Bacharelado em Administração, não serão contabilizados como horas para a curricularização da extensão, a não ser que a proposição da atividade tenha sido de comum acordo entre o professor da disciplina e o Professor da extensão curricularizada.

Os casos omissos deverão passar por análise detalhada e criteriosa do professor da disciplina e da coordenação do curso, podendo ser deferidos ou não.

ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE EXTENSÃO CURRICULARIZADA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Tópicos	Componentes
1) Elementos pré textuais	Curso/Período Título Equipe Orientador Propósito
2) Eixo temático	Além de indicar o foco do projeto - Gestão de pessoas, Marketing, Finanças ou Produção; indicar o eixo temático abrangido pelo projeto- Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Tecnologia e Produção, Saúde e Trabalho.
3) Apresentação do Projeto	Trata-se de uma apresentação do projeto em que se busca informar ao leitor sobre o que é o projeto e como e onde se deu seu desenvolvimento. Deve despertar, no leitor, curiosidade e “vontade” de ler o trabalho.
4) Público atendido	Indicar a característica da comunidade ou organização atendida e sempre que possível indicar a abrangência direta de forma quantitativa
5) Justificativa e objetivos	Deve-se apresentar de forma resumida o porquê do projeto, seu possível impacto no desenvolvimento econômico, social, tecnológico, ambiental ou cultural da região, bem como seu objetivo geral e específicos.
6) Aporte Teórico ou Prático	Nesta seção sugere-se trazer o estado da arte do tema em questão, alinhando-se com o projeto proposto. Aceita-se, também, apresentação de projetos semelhantes desenvolvidos anteriormente com sucesso em outras organizações, ou outros segmentos da sociedade,
7) Procedimentos	Apresentar como se deu o desenvolvimento do projeto, apontando cada etapa de seu desenvolvimento, público alvo e forma de interação com o público ou forma de desenvolvimento do problema organizacional.
8) Resultados alcançados ou previstos	Apresentação detalhada dos resultados observados, bem como resultados que ainda se esperam em decorrência do projeto. Pode conter gráficos, tabelas, figuras para melhor visualização dos dados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

9) Considerações finais	Deve-se fazer resgate breve dos tópicos anteriores e apresentar a percepção da turma em relação ao projeto desenvolvido, apresentar as limitações e apresentar propostas de desenvolvimentos de projetos futuros que possam ter relação ou complementar o projeto desenvolvido.
--------------------------------	---



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

APÊNDICE C - Resolução nº 04/2019 do Colegiado do Curso - Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

RESOLUÇÃO Nº 04 DE 31 DE OUTUBRO DE 2019.

Dispõe sobre a aprovação do Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves para as turmas iniciantes a partir do 1º semestre de 2020.

O PRESIDENTE DO COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS - CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 90 da Resolução nº 47 de 17 de Dezembro de 2018,

Considerando a votação pelos membros do Colegiado do Curso em 30 de outubro de 2019 do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração do IFMG/Campus Ribeirão das Neves,

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR o Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves para as turmas iniciantes a partir do 1º semestre de 2020.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ribeirão das Neves, 31 de outubro de 2019.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sandro', written over a white background.

Professor **Sandro Patrício de Ananias**

Presidente do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, Campus Ribeirão das Neves



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES**

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

**Anexo I da Resolução nº 4 de 31 de Outubro de 2019 do Colegiado do Curso
de Bacharelado em Administração**

COLEGIADO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

Dispõe sobre a realização do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no Curso de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves para as turmas iniciantes a partir do 1º semestre de 2020.

Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. Este regulamento disciplina as atividades do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) a ser desenvolvido no Curso de Administração do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG) Campus Ribeirão das Neves.

Art. 2º. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) é uma atividade acadêmica obrigatória de treinamento e qualificação profissional, de caráter integrador, que visa complementar o ensino teórico-prático, recebido no curso acadêmico. Tem por finalidade despertar o interesse pela Pesquisa Científica peculiar à área do Curso de Bacharelado em Administração, evidenciando a ética, o planejamento, a organização e a redação do trabalho em moldes científicos, proporcionando ao (à) estudante a participação em situações reais de vida e trabalho, na profissão da área do curso, além de práticas simuladas.

Art. 3º. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) será desenvolvido, de forma INÉDITA, no decorrer da disciplina TCC.

Art. 4º. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) será orientado por um(a) professor(a) orientador(a) de metodologia, responsável pela disciplina TCC e um(a) professor(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

orientador(a) de conteúdo. O objetivo da orientação é acompanhar o desenvolvimento do trabalho do(a) aluno(a), desde a elaboração de um plano de pesquisa que contemple todas as etapas do TCC até a entrega da versão final. Cabe ao orientador supervisionar o trabalho em andamento, sugerir mudanças para sua melhoria e sanar eventuais dúvidas que o(a) aluno(a) possua.

CAPÍTULO II

DA ABORDAGEM

Art. 2º. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) consistirá no aprofundamento do conhecimento de uma ou mais técnicas aprendidas e versará sobre temas relevantes à formação do administrador, centrando-se em experiências vividas pelo (a) aluno (a) no transcorrer do curso e poderá ser realizado em duas modalidades distintas: I. Projeto de Enfoque Científico; II. Projeto de Enfoque Profissional.

ENFOQUE CIENTÍFICO

O objetivo do TCC com enfoque científico é explorar, descrever ou explicar um determinado fenômeno. Esta investigação deve se basear em procedimentos que envolvem o método científico para que seus objetivos sejam atingidos. Este TCC tem caráter acadêmico e pode gerar um novo conhecimento, organizar, corroborar ou refutar um conhecimento existente. Pode ser desenvolvido a partir de temas baseados em relatórios anteriores do(a) aluno(a), entretanto, devem apresentar expansão de conteúdo.

A pesquisa pode ou não ter aplicação prática prevista e pode ser abordada tanto do ponto de vista quantitativo quanto qualitativo. Pode ser realizada uma pesquisa experimental, um levantamento, um estudo de caso ou um ensaio teórico.

O TCC deve abordar temas relacionados à Área de Administração e sempre que possível deve explorar a integração de conteúdo de disciplinas do Curso de Bacharelado em Administração.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

ENFOQUE PROFISSIONAL

O TCC com enfoque profissional tem o propósito de desenvolver no(a) aluno(a) a capacidade de identificar um problema ou uma oportunidade profissional a partir de uma experiência vivenciada. A pesquisa deve ter aplicação prática prevista e pode ser abordada tanto do ponto de vista quantitativo quanto qualitativo. Pode ser realizado um plano de negócios.

O TCC deve abordar temas relacionados à área de Administração e deve sempre que possível explorar a integração de conteúdo de disciplinas do Curso de Bacharelado em Administração. Trabalhos que fujam do escopo descrito acima devem ser submetidos ao Coordenador do curso, em até 30 dias após o início da orientação, para encaminhamento ao colegiado para avaliação.

CAPÍTULO III

DAS CONDIÇÕES DE MATRÍCULA NA DISCIPLINA TCC

Art.1º – São condições de matrícula na disciplina TCC:

1) que o(a) aluno(a) esteja cursando o 8º semestre do Curso.

CAPÍTULO IV

DA DESIGNAÇÃO DOS (AS) PROFESSORES (AS) ORIENTADORES (AS)

Art. 1º - A designação dos orientadores será feita a partir da Lista de Orientadores, mantida pelo(a) professor(a) da disciplina TCC.

§ 1º – Todo professor do IFMG/campus Ribeirão das Neves poderá solicitar sua inclusão na Lista de Orientadores, desde que seja possuidor de título de Mestrado ou Doutorado.

§ 2º – Ao solicitar sua inclusão na lista, o professor deverá indicar áreas de interesse para orientação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

§ 3º – Nenhum professor poderá orientar, concomitantemente, mais de 5 (cinco) TCC.

§ 4º – A qualquer tempo, o professor orientador poderá interromper a orientação, devendo para isso informar à Coordenação o motivo de sua decisão.

CAPÍTULO V

DAS CONDIÇÕES DE DESENVOLVIMENTO DO TCC

Art. 1º - Para o desenvolvimento do TCC o(a) aluno(a) deve:

§1º – Estar matriculado (a) na disciplina TCC.

§2º - Estar em condições de cumprir no semestre sua Área de Concentração previamente indicada.

CAPÍTULO VI

DA ESTRUTURA DO TCC

Art. 1º. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) respeitará a seguinte estrutura, apresentada a seguir no Quadro 1:

QUADRO 1 – Diretrizes para elaboração do TCC

Elemento	Composição
Elementos pré-textuais	Título Autor(a) Resumo na língua do texto Resumo em língua inglesa
1 INTRODUÇÃO	A introdução deve ser curta, proporcional ao número de páginas do trabalho. É uma apresentação do conteúdo em que se busca informar ao leitor sobre o que é a Pesquisa. Deve despertar, no leitor, curiosidade e “vontade” de ler o trabalho. Deve conter: apresentação formal do tema; local onde será desenvolvido; justificativa, o problema de pesquisa e os objetivos.
2 REFERENCIAL TEÓRICO	Levantamento da literatura relevante e atual (últimos 10 anos) abordando o tema de pesquisa que servirá de base para a análise dos dados e a conclusão do trabalho. Deverá conter no mínimo 3 autores e 10 páginas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

3 METODOLOGIA	Apresentação dos tipos (fins e meios) de pesquisa, o universo e amostra, os instrumentos e procedimentos para a coleta e a análise dos dados (quantitativa e/ou qualitativa), como um relato dos passos necessários para a realização da Pesquisa. No Projeto, deverá ser apresentada no tempo verbal futuro; e na Pesquisa, no tempo verbal pretérito perfeito.
4 APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	Desenvolvimento do trabalho, ou seja, apresentação detalhada de análise, interpretação e crítica dos dados levantados. Pode conter gráficos, tabelas, figuras para melhor visualização dos dados.
5 CONCLUSÃO	Deve-se iniciar a conclusão resgatando o problema e fazendo um resumo brevíssimo do que foi apresentado e discutido nos capítulos anteriores, e, então, apresentar as conclusões, oferecendo resposta à questão apresentada.
Elementos pós-textuais	REFERÊNCIAS

Parágrafo único: Caso o(a) aluno(a) decida pelo Plano de Negócio, o(a) aluno(a) deverá descrever no item 4 da estrutura do TCC:

1. Apresentação geral do negócio proposto: descrição do contexto, do mercado e do negócio
2. Plano de serviços e produtos
3. Plano de marketing
4. Plano operacional
5. Plano gerencial
6. Plano jurídico
7. Plano financeiro
8. Cronograma
9. Facilitadores e dificultadores
10. Resultados esperados

Art. 2º - Trabalhos com estrutura ou formatação diferentes da estipulada devem ser submetidos ao Coordenador do TCC, em até 30 dias após o início da orientação, para avaliação.

CAPÍTULO VII

DO ACOMPANHAMENTO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 1º. Durante a elaboração do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) o(a) discente deverá estar atento às seguintes orientações:

§ 1º. O(A) discente receberá do(a) professor(a) orientador(a) de metodologia um CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO com as datas limites para orientação de cada uma das etapas da estrutura apresentada no Quadro 1.

§ 2º. A cada orientação realizada e cumprida o(a) discente deverá solicitar aos(às) professore(a)s orientadore(a)s de metodologia e de conteúdo que assinem neste formulário. São necessárias as assinaturas do(a)s dois/duas professore(a)s em cada uma das etapas para comprovar o encontro.

§ 3º. Se o(a) discente faltar a três orientações durante o semestre estará automaticamente REPROVADO(A). Caso necessite faltar a uma orientação, o(a) discente deve negociar previamente uma nova data com o(a)s seus/suas professore(a)s orientadore(a)s.

§ 4º. Se durante as orientações o(a) discente não apresentar as correções devidas e se isso ocorrer por até duas orientações o(a) mesmo estará automaticamente REPROVADO(A).

§ 5º. Se durante as orientações forem comprovadas cópias de publicações (artigos, dissertações, teses, monografias, livros, entre outros) sem a citação das fontes, será considerado plágio e o(a) discente estará automaticamente REPROVADO(A).

§ 6º. O discente deve evitar enviar trabalhos pela internet, a não ser que os seus/suas professore(a)s orientadore(a)s solicitem. O discente deve sempre comparecer às orientações com o trabalho impresso e com o trabalho anterior corrigido pelo(a)s professore(a)s orientadore(a)s para que ele(a)s possam verificar e agilizar as suas novas orientações.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

§ 7º. Ao longo do semestre letivo o(a) discente é obrigado(a) a comparecer, no mínimo, a 4 (quatro) encontros com cada um(a) do(a)s professore(a)s orientadore(a)s de metodologia e conteúdo.

§ 8º. Se o discente atrasar o cumprimento de 3 (três) datas estabelecidas no CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO estará automaticamente reprovado.

§ 9º. No caso do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) ser desenvolvido com o tema relacionado a um empreendimento em funcionamento, o(a) discente deverá entregar ao(à) professor(a) orientador(a) de metodologia, um TERMO DE AUTORIZAÇÃO para o uso do nome e/ou dados da empresa em questão no referido trabalho e em seu conteúdo.

CAPÍTULO VIII

DA ENTREGA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)

Art. 1º. O TCC seguirá, obrigatoriamente, a normalização padrão ABNT vigente, tanto nos seus aspectos gráficos quanto nos aspectos metodológicos.

Art. 2º. O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) deverá ser entregue em 3 (três) vias escritas ao(à) professor (a) orientador(a) de metodologia que destinará duas cópias a outro(a)s dois/duas docentes que farão a avaliação do trabalho.

Art. 3º. Mediante a aprovação final pela banca de professores, o TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) deverá ser gravado no formato pdf e entregue em cd, juntamente com o Termo de Autorização para Publicação de TCC Eletrônico na Biblioteca do IFMG Campus Ribeirão das Neves, ao(à) professor (a) orientador(a) de metodologia.

Parágrafo único. As datas para entrega do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC) serão determinadas e divulgadas a cada semestre pelo(a) professor(a) orientador(a) de metodologia.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

CAPÍTULO IX

DA AVALIAÇÃO DO TCC

Art. 1º. O TCC terá os seguintes procedimentos de avaliação:

§ 1º. Uma avaliação de 35 (trinta e cinco) pontos referentes ao acompanhamento, sendo 20 (vinte) pontos realizados pelo(a) professor(a) orientador(a) de conteúdo e 15 (quinze) pontos realizados pelo(a) professor(a) orientador(a) de metodologia.

§ 2º. Uma avaliação de 5 (cinco) pontos referentes à estrutura e consistência metodológica. Esta avaliação constará no **CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**, devidamente assinada pelo(a) professor(a) orientador(a) de metodologia.

§ 3º. Uma avaliação de 50 (cinquenta) pontos referentes ao trabalho escrito. Esta avaliação será realizada pelo(a)s professore(a)s que comporão a banca de avaliação do trabalho escrito e oral, a partir da leitura do trabalho e preenchimento da **FICHA DE AVALIAÇÃO DO TRABALHO ESCRITO**. A pontuação será a média simples das notas individuais de cada docente.

§ 4º. Uma avaliação de 10 (dez) pontos referentes a apresentação oral, perante a banca de avaliação do trabalho escrito e oral.

§ 5º. A nota final será a média simples das notas dadas pelos professores que compuserem a banca de avaliação do trabalho escrito e oral. A avaliação final do **TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO** se pautará pela utilização de uma Ficha de Avaliação do Trabalho Escrito e uma Ficha de Avaliação da Apresentação Oral.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 2º. As bancas de avaliação do trabalho escrito e oral seguirão as seguintes orientações:

§ 1º. A banca de avaliação poderá ser composta por no mínimo 2 (dois) e no máximo 3 (três) membros, sendo este mínimo, necessariamente, o(a)s professore(a)s orientadores de metodologia e de conteúdo.

§ 2º. Dentre os outros membros da banca de avaliação, pelo menos um (a) deverá ser docente da área de concentração do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC). Também serão admitido (a)s convidado (a)s externo (a)s ao IFMG Campus Ribeirão das Neves.

§ 3º. O resultado da banca de avaliação, conforme cálculo descrito no parágrafo 5º. do Artigo 1º., Capítulo X, deste regulamento, constará no CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, devidamente assinada pelos(as) professores(as) orientadores(as) de metodologia e de conteúdo.

§ 4º. O objetivo da apresentação oral para a banca de avaliação do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, ao final da disciplina TCC é avaliar o conteúdo do mesmo (referencial teórico consistente e adequado; metodologia apropriada; descrição e análise da realidade estudada); avaliação crítica do(a) discente (capacidade de análise e confrontação do referencial teórico com a prática; conclusões; sugestões formuladas; visão crítica em geral); apresentação oral (postura; linguagem adequada; capacidade de exposição).

§ 6º. A apresentação oral para a banca de avaliação do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO é necessariamente pública, ou seja, deve ser realizada em sala de aula e aberta ao público. Neste dia, o(a) discente deverá fazer uma apresentação oral, apoiada por equipamento audio-visual (data show etc.).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Parágrafo 7º. O tempo máximo para apresentação oral para a banca de avaliação do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO será de 15 minutos. Caso a banca de avaliação considere necessário este tempo poderá ser estendido ou abreviado.

Parágrafo 8º. Após a apresentação oral para a banca de avaliação do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, o(a) discente deverá fazer as correções indicadas e entregá-lo corrigido conforme data estabelecida pelo(a) professor(a) orientador(a) de conteúdo. Após a conferência das correções, (a) professor(a) orientador(a) de conteúdo encaminhará a versão final para o(a) professor(a) orientador(a) de metodologia, que lançará no sistema o conceito final.

Ficha de Avaliação do Trabalho Escrito - TCC

Preencher com caneta

Título: _____

Nome do(a) aluno(a): _____ Nota: ____

Nome do professor avaliador: _____

Item de avaliação	1	2	3	4
Formato do trabalho (plano de negócios; relatório de consultoria; ou monografia com enfoque científico) em relação ao objeto estudado.	O formato do relatório é incompatível com o objeto estudado.	O formato geral do relatório é parcialmente apropriado ao objeto estudado.	O formato geral do relatório é predominantemente apropriado ao objeto estudado. O conteúdo do texto precisa ser revisto.	O formato do relatório é plenamente apropriado ao objeto estudado.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

O problema (de consultoria), questão de pesquisa (monografia) ou oportunidade (de negócio)	O trabalho não é capaz de transmitir um problema, questão ou oportunidade específica.	O trabalho transmite um problema, questão de pesquisa ou oportunidade de forma obscura e fundamentação insuficiente.	O trabalho transmite um problema, questão ou oportunidade específica com clareza e com boa fundamentação. Falta-lhe melhor redação ou ajuste.	O trabalho transmite o tópico com clareza e justificativa. A formulação do problema desperta o interesse do leitor.
Revisão da literatura ou levantamento de referências	O projeto não é capaz de contextualizar o problema, questão ou oportunidade dentro das referências utilizadas.	O projeto é capaz de contextualizar apenas parcialmente o tópico dentro das referências utilizadas.	O projeto é capaz de contextualizar o problema, questão ou oportunidade nas referências utilizadas.	O projeto é capaz de contextualizar o tópico dentro das referências utilizadas. O material referenciado é adequado, relevante e atual
A importância (relevância) do trabalho para um ou mais públicos.	O projeto não deixa claro os públicos que tendem a se beneficiar com o trabalho.	O projeto identifica parcialmente ou imprecisamente os públicos que tendem a se beneficiar com o trabalho.	O projeto deixa bem claro os públicos que tendem a se beneficiar com o trabalho. Há lacunas no estilo de texto e na justificativa da relevância.	O projeto deixa bem claro os públicos que tendem a se beneficiar com o trabalho. O texto é apropriado para atingir seus públicos e a relevância é justificada.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Métodos	Os métodos utilizados são inconsistentes com os objetivos propostos	Os métodos empregados são parcialmente consistentes com os objetivos propostos, com algumas deficiências em seu uso.	Os métodos empregados são consistentes com os objetivos propostos e seu uso é feito de maneira predominantemente correta.	Os métodos empregados são consistentes com os objetivos propostos e seu uso é feito de forma correta.
Análise dos resultados	A análise dos resultados é incoerente.	A análise dos resultados é parcialmente coerente, porém não se apoia predominantemente em evidências trazidas pelo material analisado.	A análise dos resultados é coerente, apoiando-se predominantemente em evidências trazidas pelo material analisado.	A análise dos resultados é coerente, apoiando-se plenamente em evidências trazidas pelo material analisado.
Consecução do Objetivo geral do trabalho proposto	O trabalho não alcança o objetivo proposto.	O trabalho alcança parcialmente o objetivo proposto.	O trabalho alcança o satisfatoriamente o objetivo proposto, mas sua construção pode ser aprimorada.	O trabalho alcança plenamente o objetivo proposto.
Texto: revisão	Sem revisão ou com muitos erros gramaticais ou estilo muito fraco de redação.	Texto com alguns erros gramaticais ou algumas falhas no estilo de redação.	Texto bem revisado e com bom uso de recursos de redação.	Texto muito bem revisado, com estilo de redação claro que estimula a leitura.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Texto: padrões e normas	O relatório apresenta graves deficiências em relação à formatação e uso de normas esperados para sua modalidade.	O relatório apresenta uso insuficiente dos padrões de formatação e normas esperados para sua modalidade.	O relatório apresenta uso razoável dos padrões e normas esperados para sua modalidade.	O relatório apresenta uso adequado e sistemático dos padrões e normas esperados para sua modalidade.
NOTA	Somatório das notas dos itens x 1,39			

Ficha de Avaliação da Apresentação Oral do TCC

Preencher com caneta

Título: _____

Nome do(a) aluno(a): _____ Nota: _____

Nome do professor avaliador: _____

Item de avaliação	1	2	3	4
Planejamento do discurso.	Evidências de total improvisado; com informações irrelevantes aos tópicos.	Algum planejamento do discurso; minoria das informações é relevante.	Razoável planejamento do discurso; maioria das informações é relevante	Planejamento adequado do discurso; todas as informações são relevantes
Sequência lógica do pensamento	Discurso desconexo.	Algumas sequências lógicas, mas com a maior parte do discurso desconexo.	Maior parte do discurso com sequências lógicas, mas com algumas	Discurso absolutamente lógico e coerente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

			sequências desconexas.	
Capacidade de prender a atenção	Absoluta falta de capacidade de prender a atenção do ouvinte.	Precária capacidade de prender a atenção do ouvinte.	Razoável capacidade de prender a atenção do ouvinte.	Plenamente capaz de prender a atenção do ouvinte.
Argumentação consistente	Argumentação inconsistente.	Maior parte da argumentação é inconsistente.	Maior parte da argumentação é consistente.	Argumentação absolutamente consistente.
Fala (voz, entoação, pronúncia)	Aluno não demonstra qualquer capacidade de explorar todo o potencial comunicativo de sua fala.	Aluno demonstra limitada capacidade de explorar o potencial comunicativo de sua fala.	Aluno demonstra suficiente capacidade de explorar o potencial comunicativo de sua fala, mas ainda com algumas falhas.	Aluno demonstra capacidade plena de explorar todo o potencial comunicativo de sua fala.
Expressão corporal	Aluno não demonstra capacidade de explorar a expressão corporal como ferramenta comunicativa.	Aluno demonstra limitada capacidade de explorar a expressão corporal como ferramenta comunicativa.	Aluno demonstra suficiente capacidade de explorar a expressão corporal como ferramenta comunicativa, mas ainda com algumas falhas.	Aluno demonstra plena capacidade de explorar a expressão corporal como ferramenta comunicativa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Domínio de recursos audiovisuais	Aluno não demonstra capacidade de exposição dos recursos audiovisuais.	Aluno demonstra insuficiente capacidade de exposição dos recursos audiovisuais.	Aluno demonstra suficiente capacidade de exposição dos recursos audiovisuais, mas ainda com algumas falhas.	Aluno demonstra plena capacidade de exposição dos recursos audiovisuais.
Correção gramatical, clareza e fluência	É impossível ou muito difícil entender o que o(a) aluno(a) deseja transmitir com a mensagem.	É difícil, em geral, entender o que o(a) aluno(a) deseja transmitir com a mensagem.	Apenas em relação a raros pontos é difícil entender o que o(a) aluno(a) deseja transmitir com a mensagem.	Solicitação, instruções e/ou opiniões contidas na mensagem são claras. O destinatário consegue compreender o que o(a) aluno(a) deseja transmitir.
Domínio do conteúdo apresentado	Não demonstra qualquer domínio do conteúdo apresentado.	Algum domínio do conteúdo apresentado, porém insuficiente.	Suficiente domínio do conteúdo apresentado	Total domínio do conteúdo apresentado.
Capacidade de responder à arguição	Não demonstra qualquer capacidade de responder à arguição da plateia.	Alguma capacidade de responder à arguição da plateia, porém insuficiente.	Suficiente capacidade de responder à arguição plateia.	Plena capacidade de responder a toda a arguição da plateia.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

NOTA	Somatório das notas dos itens x 0,25	
-------------	---	--

CAPÍTULO X

DA APROVAÇÃO

Art. 1º. São condições necessárias para aprovação nas disciplinas TCC:

§ 1º. O(a) discente terá que perfazer uma nota final de no mínimo 60 (sessenta) pontos.

§ 2º. O(a) discente deverá ter passado pela apresentação oral para a banca de avaliação.

§ 3º. O(a) discente terá que perfazer uma frequência igual ou superior a 75% nas aulas.

CAPÍTULO XI

DAS RESPONSABILIDADES

DA COORDENAÇÃO do CURSO

Art. 1º. Promover e articular as disciplinas, cujos conteúdos sejam diretamente vinculados às atividades da disciplina TCC.

Art. 2º. Planejar e acompanhar o desenvolvimento das atividades dos(as) discentes, em parceria com os(as) professores(as) orientadores(as) de metodologia e conteúdo da disciplina TCC.

Art. 3º. Elaborar a programação e os formulários necessários à orientação, acompanhamento e avaliação da disciplina TCC.

Art. 4º. Dirimir dúvidas sobre o funcionamento da disciplina TCC.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 5º. Indicar os(as) professores(as) orientadores(as) de metodologia e de conteúdo, que se encarregarão pelas ações do processo ensino-aprendizagem na disciplina TCC.

DOS(AS) PROFESSORES(AS) ORIENTADORES(AS) DE METODOLOGIA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Art. 1º. Dar conhecimento das diretrizes gerais que constituirão requisitos mínimos do Regulamento para realização do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 2º. Apoiar a Coordenação de Curso no desenvolvimento das atividades relativas ao TCC.

Art. 3º. Favorecer a escolha dos temas, conforme as linhas/áreas de pesquisa gerais oferecidas pelo curso para a elaboração e a execução do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 4º. Elaborar e zelar pelo cumprimento do CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO para acompanhamento e avaliação do desempenho dos(as) discentes.

Art. 5º. Orientar os(as) discentes na elaboração de seu TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, priorizando a utilização de bibliografias que possam conciliar os fundamentos teóricos da área profissional com a atuação prática exercida.

Art. 6º. Registrar no CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, definidos pela Coordenação do Curso, a frequência, as atividades de orientação e acompanhamento dos(as) discentes.

Art. 7º. Proceder à avaliação do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, conforme critérios definidos no Capítulo IX deste regulamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 8º. Marcar sessões de orientação semanais, ou conforme periodicidade que julgar necessária, para definição e condução da elaboração do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO. Embora a periodicidade seja flexível, recomenda-se sua utilização como forma de garantir uma “administração do tempo” eficaz do trabalho do(a) discente.

Art. 9º. Avaliar e indicar se o TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO está apto ou não para ir para as bancas de avaliação.

Art. 10º. Coordenar o processo de constituição, divulgação e realização das bancas de avaliação.

Art. 11º. Efetuar a divulgação e o lançamento das avaliações referentes ao TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

DOS(AS) PROFESSORES(AS) ORIENTADORES(AS) DE CONTEÚDO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Art. 1º. Dar conhecimento das diretrizes gerais que constituirão requisitos mínimos do Regulamento para realização do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 2º. Apoiar a Coordenação de Curso no desenvolvimento das atividades relativas ao TCC.

Art. 3º. Favorecer a escolha dos temas, conforme as linhas/áreas de pesquisa gerais oferecidas pelo curso para a elaboração e a execução do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 4º. Elaborar e zelar pelo cumprimento do CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO para acompanhamento e avaliação do desempenho dos(as) discentes.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 5º. Orientar os(as) discentes na elaboração de seu TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, priorizando a utilização de bibliografias que possam conciliar os fundamentos teóricos da área profissional com a atuação prática exercida.

Art. 6º. Registrar no CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, definidos pela Coordenação do Curso, a frequência, as atividades de orientação e acompanhamento dos(as) discentes.

Art. 7º. Proceder à avaliação do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO, conforme critérios definidos no Capítulo IX deste regulamento.

Art. 8º. Marcar sessões de orientação semanais, ou conforme periodicidade que julgar necessária, para definição e condução da elaboração do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO. Embora a periodicidade seja flexível, recomenda-se sua utilização como forma de garantir uma “administração do tempo” eficaz do trabalho do(a) discente.

Art. 9º. No caso de ocorrência de problemas verificados durante a fase de orientação, o(a) professor(a) orientador(a) de conteúdo deve encaminhá-los ao(a) professor(a) orientador(a) de metodologia.

DO DISCENTE

Art. 1º. Escolher a empresa de sua preferência, o seu campo de pesquisa e a área que deseja aprofundar seus conhecimentos.

Parágrafo Único. A iniciativa de captação do espaço profissional para a realização do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO é do discente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 2º. Apresentar aos(as) professores(as) da disciplinas TCC, quando solicitado, documentação que comprove a realização do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 3º. Providenciar o preenchimento do TERMO DE AUTORIZAÇÃO para o uso do nome e de dados da empresa em questão, no caso do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO ser desenvolvido com o tema relacionado à mesma, devendo entregá-lo ao(a) professor(a) orientador(a) de metodologia.

Art. 4º. Tomar ciência, comparecer aos encontros, conforme datas estabelecidas, e seguir as recomendações dos(as) professores(as) orientadores(as) de metodologia e conteúdo, cumprindo as tarefas que lhe foram atribuídas e os prazos estabelecidos no CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Art. 5º. Respeitar os direitos autorais sobre artigos técnicos, artigos científicos, textos de livros, sítios da Internet, entre outros, evitando todas as formas e tipos de plágio acadêmico.

Art. 7º. É ônus exclusivo do(a) discente a procura do professor(a) orientador(a) de conteúdo(a) para que sejam definidas as datas de acompanhamento de todo o processo do desenvolvimento do TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.

Parágrafo único: A qualquer tempo, o aluno poderá pedir substituição do(a) orientador(a), por meio de requerimento contendo a anuência tanto do(a) novo(a) quanto do(a) antigo(a) orientador(a), a ser analisado pela Coordenação do Curso de Bacharelado em Administração, podendo ser deferido ou não.

CAPÍTULO XII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488

(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 1º. Os casos omissos às normas presentes serão resolvidos pelo Colegiado do Curso de Administração, em acompanhamento dos(as) professores(as) orientadores(as) de metodologia e conteúdo.

Art. 2º. É vedada a realização do Trabalho de Conclusão de Curso em grupo.

Art. 3º. Este regulamento entra em vigor na data de sua aprovação.

ANEXOS

ANEXO 1 – Resolução 020/2017 – Retificação da Resolução de criação do Curso de Bacharelado em Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
GABINETE DO REITOR

Avenida Professor Mário Werneck, nº. 2590, Bairro Buriitis, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES**

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

**ANEXO 2 – Portaria 919/2017 – Alteração de funcionamento do Curso de
Bacharelado em Administração**



*OK
Carlos Brand*

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
GABINETE DO REITOR**

Avenida Professor Mário Werneck, nº. 2590, Bairro Barão, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais

PORTARIA Nº 919 DE 26 DE JULHO DE 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

ANEXO**3**

-

Portaria**103/2022**

-

Alteração**NDE**

Boletim de Serviço Eletrônico em 05/07/2022

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Ribeirão das Neves
 R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Bairro Vila Esplanada - CEP 33855-480 - Ribeirão das Neves - MG
 3136272304 - www.ifmg.edu.br

PORTARIA Nº 103 DE 04 DE JULHO DE 2022

Dispõe sobre a designação de servidores para compor o Núcleo Docente Estruturante - NDE do curso Bacharelado em Administração do IFMG/Campus Ribeirão das Neves.

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS – CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES, nomeada pela Portaria do IFMG nº 1.170, de 20 de setembro de 2019, publicada no DOU de 23 de setembro de , Seção 2, pág. 29, e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG nº 475, de 6 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, Seção 2, pág.17, retificada pela Portaria IFMG nº 805, de 04 de julho de 2016, publicada no DOU de 06 de julho de 2016, Seção 2, pág. 22, e pela Portaria IFMG nº 1078, de 27 de setembro de 2016, publicada no DOU de 04 de outubro de 2016, Seção 2, pág. 20,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores a seguir relacionados para, sob a presidência do primeiro, compor o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso Bacharelado em Administração do IFMG/Campus Ribeirão das Neves.

NOME	TITULAÇÃO
Paulo Aparecido Tomaz	Doutor
David Silva Franco	Mestre
Diego Henrique Figueira de Melo	Mestre
Maria das Graças de Oliveira	Doutora
Pedro Marinho Sizenando Silva	Doutor
Sandro Patrício de Ananias	Mestre

Art. 2º Revogar a Portaria nº 38 de 3 de fevereiro de 2021.

Art. 3º Determinar que a presente portaria seja publicada no Boletim de Serviços Eletrônico do IFMG.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
(31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



Documento assinado eletronicamente por **Maria das Graças Oliveira, Diretor(a) Geral**, em 05/07/2022, às 16:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadoes> informando o código verificador **1241833** e o código CRC **552690F9**.

23713.000052/2019-63

1241833v1

ANEXO 4 – Portaria 104/2022 – Designação dos membros do Colegiado do Curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>



Boletim de Serviço Eletrônico em 05/07/2022

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Ribeirão das Neves
 R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Bairro Vila Esplanada - CEP 33805-480 - Ribeirão das Neves - MG
 3136272304 - www.ifmg.edu.br

PORTARIA Nº 104 DE 04 DE JULHO DE 2022

Dispõe sobre a designação de representantes discentes e docentes titulares e suplentes para o Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração.

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS – CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES, nomeada pela Portaria do IFMG nº 1.170, de 20 de setembro de 2019, publicada no DOU de 23 de setembro de , Seção 2, pág. 29, e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG nº 475, de 6 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, Seção 2, pág.17, retificada pela Portaria IFMG nº 805, de 04 de julho de 2016, publicada no DOU de 06 de julho de 2016, Seção 2, pág. 22, e pela Portaria IFMG nº 1078, de 27 de setembro de 2016, publicada no DOU de 04 de outubro de 2016, Seção 2, pág. 20,

Considerando a portaria nº 100 de 30 de junho de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º O Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração passa a vigorar com os seguintes membros a seguir relacionados, sob a presidência do primeiro:

MEMBRO	SIAP/RA	REPRESENTAÇÃO
Paulo Aparecido Tomaz	1295778	Presidente
Sandro Patrício de Ananias	2364796	Docente Formação Específica - Titular
Márcio Rosa Portes	1866158	Docente Formação Específica - Titular
Marcos Arêas de Faria	2093447	Docente Formação Específica - Suplente
Thiago Silva	1262672	Docente Formação Específica - Suplente
Pedro Marinho Sizenando Silva	1867266	Docente Formação Geral- Titular



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

Mateus Costa Muniz	0041622	Discente turno diurno - Titular
Gabriel Henrique Leão Jonusan	0063955	Discente turno diurno - Suplente
Thais Ariane da Silva Cruz	0052718	Discente turno noturno - Titular
Andre Dias de Sá	0025631	Discente turno noturno - Suplente

Art. 2º Revogar a Portaria nº 88 de 14 de junho de 2022.

Art. 3º Determinar que a presente portaria seja publicada no Boletim de Serviços Eletrônico do IFMG Campus Ribeirão das Neves.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.



Documento assinado eletronicamente por Maria das Graças Oliveira, Diretor(a) Geral, em 05/07/2022, às 16:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadoes> informando o código verificador 1241936 e o código CRC 4F13B50C.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

R. Vera Lúcia de Oliveira Andrade, 800 - Vila Esplanada, Ribeirão das Neves - MG, 33805-488
 (31) 3627-2303 - <https://www.ifmg.edu.br/ribeiraodasneves>

ANEXO 5 – Portaria 100/2022 – Designação de Coordenação de Curso

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
 DE MINAS GERAIS**

CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

PORTARIAS DE 1º DE JULHO DE 2022

A DIRETORA-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS - CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES, nomeada pela Portaria do IFMG nº 1.170, de 20 de setembro de 2019, publicada no DOU de 23 de setembro de 2019, Seção 2, pág. 29, e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG nº 475, de 6 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, Seção 2, pág.17, retificada pela Portaria IFMG nº 805, de 04 de julho de 2016, publicada no DOU de 06 de julho de 2016, Seção 2, pág. 22, e pela Portaria IFMG nº 1078, de 27 de setembro de 2016, publicada no DOU de 04 de outubro de 2016, Seção 2, pág. 20, resolve:

Nº 98 - Art. 1º **Dispensar o servidor DIEGO HENRIQUE FIGUEIRA DE MELO**, ocupante do cargo efetivo de *Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico*, Matrícula SIAPE nº 3007824, da função de Chefe da Seção de Planejamento de Ensino, Função Gratificada - código FG-02, a partir de 1º de julho de 2022.

Nº 99 - Art. 1º **Designar a servidora ALCIONE PEREIRA SANTOS RODRIGUES FERREIRA**, ocupante do cargo efetivo de *Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico*, Matrícula SIAPE nº 1312881, para a função de Chefe da Seção de Planejamento de Ensino, Função Gratificada - código FG-03, a partir de 1º de julho de 2022.

Nº 100 - Art. 1º **Dispensar o servidor EDERSON DOS SANTOS RAMALHO**, ocupante do cargo efetivo Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, SIAPE nº 3066829, da função de Coordenador do Curso Superior de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves, Função Coordenador de Curso - código FCC, a partir de 1º de julho de 2022.

Art. 2º **Designar o servidor PAULO APARECIDO TOMAZ**, ocupante do cargo efetivo Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, SIAPE nº 1295778, para a função de Coordenador do Curso Superior de Bacharelado em Administração do IFMG Campus Ribeirão das Neves, Função Coordenador de Curso - código FCC, a partir de 1º de julho de 2022.