



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Ementários e bibliografias das disciplinas teóricas da matriz de 2018 do curso de Tecnologia em Processos Gerenciais

1 Disciplinas Obrigatórias da matriz de 2018

1.1 Ementário do primeiro período:

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	1. Direito Empresarial e do Trabalho	60 h	OB

Ementa: Direito Empresarial - conceito de empresa. Empresário: conceito, requisitos e impedimentos. Obrigações do empresário. Pessoas jurídicas empresárias: introdução, constituição, espécies e principais características. Direito do trabalho - fontes. Princípios. Caracterização do vínculo empregatício. Contrato de trabalho e contratos afins. Empregado e Empregador: deveres e direitos. Direitos trabalhistas básicos. Terceirização e flexibilização dos direitos trabalhistas.

Objetivo Geral: Capacitar os discentes para o desenvolvimento da gestão empresarial em harmonia com a legislação trabalhista e empresarial.

Objetivos Específicos: Apresentar e analisar as diversas formas de organização jurídica das atividades empresariais e suas características e consequências. Apresentar e analisar as diversas formas de contratação de serviços no ambiente empresarial e seus impactos legais. Apresentar e analisar as precauções que os gestores devem tomar na condução dos contratos de trabalho e afins.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Básica:

COELHO, F. U. **Manual de direito comercial:** direito de empresa. 24. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

BARROS, Alice Monteiro de. **Curso de Direito do Trabalho.** 8.ed. São Paulo: LTR, 2012.

COSTA, Armando Cassimiro; FERRARI Irany; MARTINS, Melchiades Rodrigues. **CLT-LTR 2012.** 40. ed. São Paulo: LTR, 2012.

Bibliografia Complementar:

BRASIL. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**, Brasília, 11 jan. 2002. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/110406.htm>. Acesso em: 4 set. 2017

_____. Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1946. Dispõe sobre as Sociedades por Ações. **Diário Oficial da União**, Brasília, 15 dez. 1976. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/16404compilada.htm>. Acesso em: 4 set. 2017.

MONTORO, A. F. **Introdução à ciência do direito.** 29. ed. rev. e atual. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

TOMAZETTE, M. **Curso de direito empresarial:** títulos de crédito. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011. v. 2.

SZTAJN, R. **Teoria jurídica da empresa:** atividade empresarial e mercados. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	2. Ética e Cidadania	30 h	OB

Ementa: As propriedades e elementos da Ética filosófica. Etimologia e distinções conceituais: Ética/Moral. Origem e desenvolvimento da ética: a fundamentação da moral e perspectivas da abordagem ética; Autonomia e o princípio da responsabilidade. Ética no contexto da Globalização: multiculturalismo, diversidade cultural e o diálogo ético intercultural. Ética e Cidadania: histórico da cidadania e dos Direitos Humanos. Tipos de cidadania (direitos civis, direitos políticos, direitos sociais, direitos das minorias). Aspectos éticos de uma cidadania responsável.

Objetivo Geral: O curso tem o objetivo de introduzir alguns conceitos fundamentais da Ética a partir da leitura e discussão de textos clássicos do pensamento ético-filosófico ocidental, do mesmo modo que compreender os desafios éticos da sociedade contemporânea - como o problema da sustentabilidade, das relações étnico-raciais e de gênero, da equidade e dos direitos humanos, a partir dos princípios fundamentais elaborados pela ética e pela responsabilidade social e pela justiça exigidas pela cidadania.

Objetivos Específicos: Apresentar e definir os conceitos ética/moral/cidadania segundo a tradição filosófica. Explicitar de maneira contextualizada com os clássicos da tradição, tanto os fundamentos teóricos como os desafios práticos da ética. Desenvolver as noções de autonomia e responsabilidade em relação às questões urgentes, como o problema da sustentabilidade, da diversidade étnico-racial e de gênero, e da equidade nas relações. Compreender os princípios da abordagem ética sob a perspectiva da globalização e dos desafios da vida contemporânea. Capacitar, a partir da relação entre os conceitos de ética, cidadania e direitos humanos, o entendimento acerca de uma cidadania ativa e socialmente responsável.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Básica:

ALENCASTRO, M. S. C. *Ética empresarial na prática: liderança, gestão e responsabilidade corporativa*. Curitiba: IBPEX, 2010.

GALLO, S. (Coord.). *Ética e cidadania: caminhos da filosofia* (elementos para o ensino de filosofia). 20. ed. Campinas: Papirus, 2012.

NALINI, J. R. *Ética geral e profissional*. São Paulo: Revista dos tribunais, 2011.

Bibliografia Complementar:

BARSANO, P. R. *Ética e cidadania organizacional: guia prático e didático*. São Paulo: Érica, 2012.

CARVALHO, J. M. *Cidadania no Brasil: o longo caminho*. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2012.

MATTAR NETO, J. A. *Filosofia e ética na administração*. São Paulo: Saraiva, 2010.

PONCHIROLLI, O. *Ética e responsabilidade social empresarial*. Curitiba: Juruá, 2007.

SOUSA, A. B. R. *Ética e cidadania na educação: reflexões filosóficas e propostas de subsídios para aulas e reuniões*. São Paulo: Paulus, 2010.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	3. Fundamentos de Administração	45 h	OB

Ementa: As organizações e a administração. O perfil e o papel do administrador. Tomada de decisão gerencial. Funções organizacionais. O Processo administrativo (planejamento, organização, liderança, execução e controle). Perspectivas conceituais e escolas da administração. Comportamento ético do administrador. Responsabilidade social e ambiental.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivo Geral: Desenvolver nos alunos as competências de gerenciar áreas administrativas e tomar decisões; identificar e desenvolver o processo administrativo da empresa; liderar equipes e alcançar resultados positivos para empresa e agir de forma ética e com responsabilidade dentro e fora da empresa.

Objetivos Específicos: Trabalhar com os alunos para o desenvolvimento das habilidades de identificar e trabalhar nas funções administrativas organizacionais; de ser capaz de gerenciar uma empresa e desenvolver programas administrativos; de desenvolver análise de problemas e encontrar soluções de resolução desses; de ter capacidade de trabalho em equipe e adotar postura ética e de um agente responsável socialmente.

Bibliografia Básica:

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à administração**. 7. ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2008.

PEREIRA, A. M. **Introdução à administração**. 3. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

WILLIAMS, C. **ADM**. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

Bibliografia Complementar:

CHIAVENATO, I. **Administração: teoria, processo e prática**. 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

LACOMBE, F.; HEILBORN, G. **Administração: princípios e tendências**. 2. ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2008.

LONGENECKER, J. G. *et al.* **Administração de pequenas empresas**. São Paulo: Cengage Learning, 2011.

MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

YU, A.S.O. **Tomada de Decisão nas organizações**. São Paulo: Saraiva, 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	4. Fundamentos de Matemática	60 h	OB

Ementa: Conjuntos. Conjuntos Numéricos. Unidade de medida. Proporcionalidade e porcentagens. Teoria elementar de matrizes. Sistemas Lineares. Funções matemáticas elementares. Progressões aritméticas e geométricas. Noções de limites e derivadas.

Objetivo Geral: Desenvolver a capacidade de comunicação e representação, compreendendo os conceitos matemáticos aplicados. Utilizar e discutir procedimentos e estratégias que permitam, ao aluno, adquirir conhecimento de conteúdos de Matemática de níveis elementar e médio, que o capacita para estudos posteriores.

Objetivos Específicos: Adquirir hábitos de rigor e precisão, de ordem e clareza e de uso correto da linguagem matemática; Interpretar corretamente a simbologia e terminologia matemática; Modelar situações extra matemáticas utilizando ajuste de curvas via as funções estudadas; Conhecer as especificidades de cada tipo de função e reconhecê-las em suas diferentes e múltiplas representações (algébrica, gráfica, tabular e etc.); Procurar, selecionar e formular hipóteses, interpretar informações e prever resultados relativos a um problema.

Bibliografia Básica:

DANTE, L. R. **Matemática: contexto & aplicações:** volume único. São Paulo: Editora Ática, 2011.

DEMANA, F. D. et al. **Pré-cálculo.** 2. ed. São Paulo: Pearson, 2013.

SHITSUKA, R. et al. **Matemática fundamental para tecnologia.** São Paulo: Érica, 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Complementar:

CASTANHEIRA, N. P.; MACEDO, L. R. D.; ROCHA, A. **Tópicos de matemática aplicada**. Curitiba: IBPEX, 2006. (Biblioteca Virtual Pearson)

JACQUES, I. **Matemática para economia e administração**. 6. ed. São Paulo: Pearson, 2011.

GOLDSTEIN, L. J. et al. **Matemática aplicada: economia, administração e contabilidade**. 12. ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2012.

SIMON, C. P.; BLUME, L. **Matemática para economistas**. Porto Alegre, RS: Bookman, 2004.

TAN, S. T. **Matemática aplicada à administração e economia**. 2. ed. rev. São Paulo: Pioneira, 2011.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	5. Leitura e Produção de Textos	60 h	OB

Ementa: Leitura crítica, análise e compreensão de textos; textos informativos e textos acadêmicos: seleção e comparação de fontes; textos multimodais: leituras nas várias mídias; conectivos, articuladores, coesão textual, progressão e coerência textual; pontuação; sintaxe de concordância; ortografia e acentuação gráfica; Novo Acordo Ortográfico; textos dissertativo-argumentativos; estrutura do parágrafo argumentativo; artigo científico; resenha acadêmica; comunicação oral e apresentações acadêmicas; práticas de revisão textual.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivo Geral: Desenvolver competências em letramentos acadêmicos e em práticas de leitura crítica.

Objetivos Específicos: Identificar aspectos ideológicos nos meios de comunicação, comparar e selecionar fontes; Aprimorar competências de leitura, escrita e comunicação oral para as práticas acadêmicas; Atualizar conhecimentos e amadurecer o domínio sobre a variedade padrão do português brasileiro.

Bibliografia Básica:

GOLD, M. **Redação empresarial**. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

MEDEIROS, J. B. **Redação empresarial**. 7. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

TOMASI, C.; MEDEIROS, J. B. **Comunicação empresarial**. 3. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

FIGUEIREDO, I. D. O. **Português**, língua e ensino. Porto: U. Porto, 2011.

MARTINS, A. **A textualização da viagem: relato vs. Narração: uma abordagem enunciativa**. Porto: U. Porto, 2011.

VIANA, V., SPALLANZANI; A. S. Z. M. **Linguagens e tecnologia: estudos empíricos**. Brasil: Publit Soluções Editoriais, 2009. (Biblioteca virtual)

TEIXEIRA, L. **Comunicação na empresa**. São Paulo: FGV, 2007.

TERCIOTTI, S. H.; MACARENO, I. **Comunicação empresarial na prática**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

1.2 Ementário do segundo período:

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	6. Contabilidade Geral	60 h	OB

Ementa: Conceitos fundamentais de contabilidade: Introdução à disciplina contábil. Obrigações e Auxílio à Gerência. Patrimônio. Processo contábil: Entendendo o ciclo contábil. Escrituração. Fatos Contábeis que afetam a situação líquida. Grupos de contas. Demonstrações e relatórios contábeis: Balanço patrimonial. Tomada de decisões em relação ao balanço patrimonial. Demonstração do resultado do exercício. Demonstração dos lucros ou prejuízos acumulados. Avaliação do desempenho contábil e patrimonial.

Objetivo Geral: Levar o aluno ao entendimento da matéria contábil, dotando-o de conhecimento para proceder à avaliação do desempenho contábil, financeiro e patrimonial de qualquer entidade.

Objetivos Específicos: Fornecer conhecimento teórico e prático da matéria contábil, desenvolvendo o aluno de habilidades e competências necessárias para o desempenho eficiente e eficaz das atividades requeridas pela natureza do trabalho administrativo e contábil. Demonstrar uma visão sistêmica e interdisciplinar dos processos gerenciais e das rotinas contábeis.

Bibliografia Básica:

GONÇALVES, E. C.; BAPTISTA, A. E. **Contabilidade geral**. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2011.

IUDÍCIBUS, S. **Contabilidade introdutória**. 11 ed. São Paulo: Atlas. 2010.

MARION, J. C. **Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010..



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Complementar:

ATHAR, R. A. **Introdução à contabilidade**. São Paulo: Pearson, 2005.

IUDÍCIBUS, S.; MARION, J. C. **Curso de contabilidade para não contadores**: para as áreas de administração, economia, direito e engenharia. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2011.

PEREIRA, E. *et al.* **Fundamentos da contabilidade**. São Paulo: Pearson, 2005.

RIBEIRO, O. M. **Contabilidade básica fácil**. 27. ed. São Paulo: Saraiva. 2010.

SILVA, C. A. T.; TRISTAO, G. **Contabilidade básica**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	7. Economia	60 h	OB

Ementa: Conceitos básicos da análise econômica de mercado. Áreas da economia: microeconomia e macroeconomia. Microeconomia: teoria da demanda, teoria da oferta e análise de mercado. Estruturas e situações de mercado. Noções de Macroeconomia: política econômica e regulação de mercado. Conceitos principais da macroeconomia. Metas e instrumentos de política macroeconômica. Políticas fiscal, monetária e cambial. Crescimento e desenvolvimento econômico. Simulação de cenários econômicos. Política econômica e regulação de mercado. Contabilidade nacional. Inflação e desemprego: Curva de Phillips. Economia brasileira: planos econômicos e política econômica no Brasil. Noções de economia internacional.

Objetivo Geral: Compreender o funcionamento dos mercados, a partir do entendimento das variáveis de análise econômica de mercado.

Objetivos Específicos: Fornecer os conceitos fundamentais da teoria econômica, de forma a permitir a articulação dos múltiplos aspectos que envolvem a análise econômica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

de mercado. Desenvolver nos alunos suas habilidades para análise e interpretação dos problemas econômicos relacionados ao exercício de sua atividade profissional. Estudos de casos de empresas e tomadas de decisão. Propor soluções para problemas ou situações específicas das empresas nas quais exercem atividade profissional.

Bibliografia Básica:

GUIMARÃES, B.; GONÇALVES, C. E. **Introdução à economia**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

MANKIW, N. G. **Introdução à economia**. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

PINDYCK, R. S.; RUBINFELD, D. L. **Microeconomia**. 7. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

Bibliografia Complementar:

BLANCHARD, O. **Macroeconomia**. 5. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

MENDES, J. T. G. **Economia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012. (Biblioteca Virtual Pearson)

MOCHÓN MORCILLO, F. **Princípios de economia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

PASSOS, Carlos Roberto M.; NOGAMI, Otto. **Princípios de economia**. 6. ed. rev. São Paulo: Cengage Learning, 2012

TEBCHIRANI, F. R. **Princípios de economia: micro e macro**. 3. ed. Curitiba: Ibpex, 2011. (Biblioteca Virtual Pearson)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	8. Estatística I	60 h	OB

Ementa: Introdução à estatística. Estatística descritiva: Análise de dados. Probabilidade: discreta e contínua e Inferencial: Intervalo de confiança e teste de hipótese.

Objetivo Geral: Utilizar os conceitos estatísticos, os cálculos probabilísticos, os métodos de observações, as técnicas de amostragem, como ferramenta de trabalho do profissional em Processos Gerenciais e outras áreas que necessitam realizar estudos, análises e classificações das variáveis, interpretar dados, inferir e projetar resultados das variáveis.

Objetivos Específicos: Desenvolver no acadêmico a capacidade de raciocinar, relacionar conceitos e entender a estatística do ponto de vista da aplicação prática e profissional ou da sua importância para a vida; Proporcionar o desenvolvimento de seu potencial perceptivo acerca do universo que o rodeia; Fornecer orientações básicas para a busca de explicações satisfatórias para atividades intelectuais como: comparar, analisar, elaborar e avaliar e, ao final, concluir que a realidade pode ser manipulada através da compreensão e utilização da estatística com finalidades práticas e pacíficas; Promover a compreensão e aplicação adequada tanto dos códigos, bem como dos conceitos relacionados aos conhecimentos estatísticos; Possibilitar a aplicação dos mesmos em situações reais nas quais se faz necessário o uso adequado dos conhecimentos científicos e tecnológicos.

Bibliografia Básica:

NOVAIS, D. V.; COUTINHO, C. Q. S. **Estatística para educação profissional**. São Paulo: Atlas, 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

TIBONI, C. G. R. **Estatística básica**: para os cursos de administração, ciências contábeis, tecnológicos e de gestão. São Paulo: Atlas, 2010.

TRIOLA, M. F. **Introdução à estatística**. 10. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2008.

Bibliografia Complementar:

AKANIME, C. T., YAMAMOTO, R. K. **Estudo dirigido de estatística descritiva**. São Paulo: Érica, 2. ed. 2009.

BONAFINI, F. C. (Org.). **Estatística**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

CASTANHEIRA, N. P. **Estatística aplicada a todos os níveis**. 5. ed. Curitiba: Ibpex, 2010. (Biblioteca Virtual Pearson)

LARSON, R.; FARBER, B. **Estatística aplicada**. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

LEVIN, J.; FOX, J. A.; FORDE, D. R. **Estatística para ciências humanas**. 11. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	9. Gestão de Pessoas I	60 h	OB

Ementa: Conceitos e evolução da área de Recursos Humanos. Motivação. Comunicação organizacional. Liderança e trabalho em equipe. Administração de conflitos e negociação. Cultura e mudança organizacional.

Objetivo Geral: Habilitar os alunos a desenvolver a gestão de pessoas de uma empresa, tendo como apoio as ferramentas de atração, desenvolvimento e manutenção de pessoas na organização.

Objetivos Específicos: Conhecer as ferramentas de gestão de pessoas. Conhecer o processo recrutamento e seleção. Planejar e implementar políticas de treinamento e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

desenvolvimento de pessoas. Organizar o trabalho conforme cargos e salários. Conhecer e aplicar avaliação de desempenho de pessoas.

Bibliografia Básica:

MARRAS, J. P. **Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico**. 14. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

VERGARA, S. C. **Gestão de pessoas**. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

VILAS BOAS, A. A.; ANDRADE, R. O. B. **Gestão estratégica de pessoas**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.

Bibliografia Complementar:

ALENCASTRO, M. S. C. **Ética empresarial na prática: liderança, gestão e responsabilidade corporativa**. Curitiba: Ibpex, 2010.

BITENCOURT, C. C. (Coord.). **Gestão contemporânea de pessoas: novas práticas, conceitos tradicionais**. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.

CHIAVENATO, I. **Administração: teoria, processo e prática**. 4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier; São Paulo: Anhanguera, 2010.

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de recursos humanos: fundamentos básicos**. 7. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2009.

GRAMIGNA, M. R. **Modelo de competência e gestão dos talentos**. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. (Biblioteca Virtual Pearson).

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	10. Marketing	60 h	OB

Ementa: Conceitos básicos de administração de marketing. Ambiente de marketing. Segmentação. Posicionamento e análise do consumidor. Composto mercadológico.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivo Geral: Proporcionar ao aluno conhecimento dos conceitos, princípios e principais técnicas relacionadas à administração mercadológica, como forma de oferecer discernimento para o seu competente domínio conceitual e prático/operacional, para detectar e atender as necessidades do mercado.

Objetivos Específicos: Entendimento dos conceitos fundamentais, técnicas e processos de Marketing; Domínio da linguagem de forma homogênea na perspectiva de Marketing; domínio dos conceitos fundamentais do composto mercadológico - produto, preço, comunicação e distribuição; Capacidade de construção de estratégias de atuação mercadológica.

Bibliografia Básica:

KOTLER, P. **Administração de marketing:** análise, planejamento, implementação e controle. 5. ed. São Paulo: Atlas, 1998. 848 p.

KOTLER, P.; ARMSTRONG, G. **Princípios de marketing.** 12. ed. São Paulo: Pearson, 2008. 600 p.

WESTWOOD, J. **O plano de marketing.** 3. ed. São Paulo. Makron Books. 2007. 227 p.

Bibliografia Complementar:

CHURCHILL, G.; PETER, J.P. **Marketing:** Criando valor para os clientes. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

HONORATO, Gilson. **Conhecendo o marketing.** Barueri: Manole, 2004. 348 p.

LAS CASAS, A. L. **Marketing:** conceitos, exercícios e casos. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2009. 528 p.

RICCA, Domingos. **Administração e marketing para pequenas e médias empresas de varejo.** São Paulo: CLA Cultural, 2005.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

URDAN, F. T.; URDAN, A. T. **Gestão do composto de marketing**. São Paulo: Atlas, 2006. 473 p.

1.3 Ementário do terceiro período:

Matriz (es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	11. Administração Financeira I	60 h	OB

Ementa: Cálculo financeiro. Análise de investimentos. Finanças corporativas. Sistema financeiro brasileiro. Análise das demonstrações contábeis.

Objetivo Geral: Capacitar o estudante para planejar e controlar processos financeiros em organizações.

Objetivos Específicos: Capacitar o estudante para realizar cálculos financeiros; análise do desempenho contábil financeiro; capacitar o estudante para avaliar a viabilidade operacional, financeira e contábil dos processos gerenciais.

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, A.; SILVA, C. A. T. **Administração do capital de giro**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

ASSAF NETO, A.; LIMA, F.G. **Fundamentos de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2010.

BREALEY, R. A; MYERS, S. C.; ALLEN, F. **Princípios de finanças corporativas**. 8. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2008.

Bibliografia complementar:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

ASSAF NETO, A. **Estrutura e análise de balanços:** um enfoque econômico-financeiro: comércio e serviços, indústria, bancos comerciais e múltiplos: livro de exercícios. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira.** 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

MARION, J. C. **Análise das demonstrações contábeis:** contabilidade empresarial. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MATIAS, A. B.; LOPES JUNIOR, F. **Administração financeira nas empresas de pequeno porte.** São Paulo: Manole, 2002.

VIEIRA, M. V. **Administração estratégica do capital de giro.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	12. Contabilidade Gerencial	60 h	OB

Ementa: Conceitos básicos da Contabilidade Gerencial. Terminologia Básica de Custos. Classificações e Nomenclaturas de Custos. Esquema Básico de Custos. Custos Diretos. Custos Indiretos de Fabricação. Rateio de Custos Indiretos. Formação de Preços. Markup. Análise Custo x Volume x Lucro. Tomada de Decisão.

Objetivo Geral: Preparar o aluno para o gerenciamento dos custos e desenvolvê-lo para a tomada de decisão baseada na maximização dos resultados econômicos.

Objetivos Específicos: Levar o aluno ao entendimento dos custos empresariais, de forma a analisar a viabilidade operacional, financeira e contábil dos processos gerenciais. Análise e utilização das informações gerenciais para tomada de decisão. Demonstrar uma visão sistêmica e interdisciplinar da atividade produtiva.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Básica:

ATKINSON, A. A. *et al.* **Contabilidade gerencial**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

IUDÍCIBUS, S. **Contabilidade gerencial**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

SCHMIDT, P.; SANTOS, J. L.; PINHEIRO, P. R. **Introdução à contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas, 2007. (Coleção resumos de contabilidade: v. 25).

Bibliografia Complementar:

CHING, H. Y. **Contabilidade gerencial: novas práticas para a gestão de negócios**. São Paulo: Pearson, 2006.

CREPALDI, S. A. **Contabilidade gerencial: teoria e prática**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

FAMÁ, R.; BRUNI, A. L. **Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12C e Excel**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

HORNGREN, C. T.; SUNDEM, G. L.; STRATTON, W. O. **Contabilidade gerencial**. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2004.

PARISI, C.; MEGLIORINI, E. (Org.). **Contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas, 2010.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	13. Gestão de Operações	60 h	OB

Ementa: Sistemas de Administração da Produção e Princípios Competitivos. Arranjo físico. Planejamento e Controle da Produção. Planejamento da Capacidade. Planejamento de Estoques. Produção Enxuta e Just In time.

Objetivo Geral: Compreender a dinâmica dos diversos processos produtivos, como gerenciá-los e quais estratégias são mais adequadas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivos Específicos: Identificar os sistemas de produção e arranjos físicos nas empresas; Identificar perfis de demanda para definir planos de capacidade; Compreender a dinâmica dos sistemas de produção enxuta.

Bibliografia Básica:

CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. **Administração de produção e de operações:** manufatura e serviços, uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2005.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos.** 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção:** teoria e prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial.** 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.

BEZERRA, C. A. **Técnicas de planejamento, programação e controle da produção:** aplicações em planilhas eletrônicas. Curitiba: IBPEX, 2011.

FERNANDES, F. C. F.; GODINHO FILHO, M. **Planejamento e controle da produção:** dos fundamentos ao essencial. São Paulo: Atlas, 2010.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações.** 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

SANTOS, A. P. L. **Planejamento, programação e controle da produção.** Curitiba: Intersaberes, 2015. (Biblioteca Virtual Pearson)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	14. Gestão de Pessoas II	60 h	OB

Ementa: Práticas e políticas de RH: análise e descrição de cargos, recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, cargos e salários, avaliação de desempenho, carreira. Qualidade de Vida no Trabalho. Recursos Humanos Estratégicos.

Objetivo Geral: Habilitar os alunos a desenvolver a gestão de pessoas de uma empresa, tendo como apoio as ferramentas de atração, desenvolvimento e manutenção de pessoas na organização.

Objetivos Específicos: Conhecer as ferramentas de gestão de pessoas. Conhecer o processo recrutamento e seleção. Planejar e implementar políticas de treinamento e desenvolvimento de pessoas. Organizar o trabalho conforme cargos e salários. Conhecer e aplicar avaliação de desempenho de pessoas.

Bibliografia Básica:

MARRAS, J. P. **Administração de recursos humanos:** do operacional ao estratégico. 14. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

VERGARA, S. C. **Gestão de pessoas.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

VILAS BOAS, A. A.; ANDRADE, R. O. B. **Gestão estratégica de pessoas.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.

Bibliografia Complementar:

ALENCASTRO, M. S. C. **Ética empresarial na prática:** liderança, gestão e responsabilidade corporativa. Curitiba: Ibpex, 2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

BITENCOURT, C. (org.). **Gestão contemporânea de pessoas**: novas práticas, conceitos tradicionais. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de recursos humanos**: fundamentos básicos. 7. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2009.

CHIAVENATO, I. **Treinamento e desenvolvimento de recursos humanos**: como incrementar talentos na empresa. 7. ed. rev. e atual. São Paulo: Manole, 2016.

GRAMIGNA, M. R. **Modelo de competências e gestão dos talentos**. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

1.4 Ementário do quarto período:

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	15. Administração Financeira II	60 h	OB

Ementa: Gestão do capital de giro, necessidade do capital de giro e saldo de tesouraria. Gestão Orçamentária: planejamento e controle financeiro. Planejamento tributário.

Objetivo Geral: Capacitar os estudantes para planejar e controlar os processos financeiros e tributários nas organizações.

Objetivos Específicos: Capacitar o estudante para gerir ativos e passivos de curso prazo nas organizações; planejar o processo financeiro em organizações: tomar decisões financeiras de investimento e financiamento.

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, A.; LIMA, F. G. **Fundamentos de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

FREZATTI, Fábio. **Orçamento empresarial**: planejamento e controle gerencial. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2009.

GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira**. 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

Bibliografia Complementar:

DAMODARAN, A. **Avaliação de empresas**. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

HOJI, M. **Administração financeira e orçamentária**: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

HOJI, M.; SILVA, H. A. **Planejamento e controle financeiro**: fundamentos e casos práticos de orçamento empresarial. São Paulo: Atlas, 2010.

MATIAS, A. B.; LOPES JUNIOR, F. **Administração financeira nas empresas de pequeno porte**. São Paulo: Manole, 2002.

MEGLIORINI, E.; VALLIM, M. A. **Administração financeira**: uma abordagem brasileira. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	16. Empreendedorismo e Inovação	45 h	OB

Ementa: Visão empreendedora, empreendedor e empreendedorismo. Visão positiva de futuro e empreendedorismo. Construção da visão positiva e sua importância para o desenvolvimento social. Desenvolvimento do empreendedor. Modelo de negócio. Pesquisa e conhecimento de mercado. Prática de implantação de negócios. Construção de um plano de negócios.

Objetivo Geral: Oferecer ao aluno o conhecimento necessário para análise e abertura de um negócio.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivos Específicos: Conhecer os conceitos de empreendedorismo. Compreender as diferenças entre: empreendedor, empresário, executivo e empregado. Desenvolver ideias e executar as devidas análises para abertura de um negócio. Montar um plano de negócios.

Bibliografia Básica:

DEGEN, R. J. **O empreendedor:** empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

DORNELAS, J. C. A. **Empreendedorismo:** transformando ideias em negócios. 3. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Campus, 2008. 293 p.

RAZZOLINI FILHO, E. **Empreendedorismo:** dicas e planos de negócios para o séc. XXI. Curitiba: Ibplex, 2010.

Bibliografia Complementar:

DOLABELA, F. **O segredo de Luísa:** uma ideia, uma paixão e um plano de negócios: como nasce o empreendedor e se cria uma empresa. Rio de Janeiro: Sextante, c1999.

LONGENECKER, C. W. *et al.* **Administração de pequenas empresas.** São Paulo: Cengage Learning, c2007.

HISRIC, R. D.; PETERS, M. P.; SHEPHERD, Dean A. **Empreendedorismo.** 9. ed. Porto Alegre: AMGH, 2014.

SANTOS, S. A.; PEREIRA, H. J. (Org). **Criando seu próprio negócio:** como desenvolver o potencial empreendedor. Brasília: SEBRAE, 1995.

SERTEK, Paulo. **Empreendedorismo.** 5. ed. rev., atual. e ampl. Curitiba: IBPEX, 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	17. Planejamento Estratégico	60 h	OB

Ementa: Definição de estratégia. O planejamento e a implementação estratégica nas empresas. Delimitação do negócio, formulação da visão, missão e inventário das competências; Ambiente interno, externo. O processo estratégico: planejamento, controle e avaliação. Escolas do planejamento.

Objetivo Geral: Oferecer a fundamentação teórica e metodológica para a elaboração, implantação, acompanhamento e avaliação do Planejamento Estratégico em uma organização bem como governança corporativa.

Objetivos Específicos: Estudar os elementos conceituais do planejamento e gestão estratégica. Conhecer os elementos fundamentais que envolvem o desenvolvimento do plano estratégico e, sua implantação. Possibilitar análise crítica da gestão estratégica, na realidade organizacional contemporânea.

Bibliografia Básica:

MINTZBERG, H.; AHLSTRAND, B. W.; LAMPEL, J. **Safári de estratégia:** um roteiro pela selva do planejamento estratégico. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.

MINTZBERG, H. et al. **O processo da estratégia:** conceitos, contexto e casos selecionados. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.

THOMPSON, A. A.; STRICKLAND, A. J.; GAMBLE, J. **Administração estratégica.** 15. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2008.

Bibliografia Complementar:

KICH, J. I. F.; PEREIRA, M. F. **Planejamento estratégico:** os pressupostos básicos para uma implantação eficaz; volume 2. São Paulo: Atlas, 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

OLIVEIRA, D. P. R. **Planejamento estratégico**: conceitos, metodologia e práticas. 31. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

PEREIRA, M. F. **Planejamento estratégico**: teorias, modelos e processos; volume 1. São Paulo: Atlas, 2010.

TAVARES, M. C. **Gestão estratégica**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

WRIGHT, P.L.; KROLL, M. J.; PARNELL, J. **Administração estratégica**: conceitos. São Paulo: Atlas, 2000.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	18. Modelagem de Processos Gerenciais	60 h	OB

Ementa: Conceituação de Processos e a estrutura organizacional. Identificação dos processos organizacionais. Mapeamento e Modelagem de Processos. Análise dos Processos. Redesenho do novo processo. Normalização do novo processo. Implantação e implementação do novo processo.

Objetivo Geral: Capacitar o estudante para gerenciar processos organizacionais.

Objetivos Específicos: Empregar técnicas de melhoria da organização empresarial; Compreender a administração como um processo; Empregar métodos e técnicas de gestão de processos organizacionais; Identificar elementos que subsidiem o diagnóstico organizacional; Avaliar a gestão de processos nas organizações; Aplicar uma metodologia para mapeamento de processos.

Bibliografia Básica:

BÁRBARA, S. (Org.). **Gestão por processos**: fundamentos, técnicas e modelos de implementação: foco no sistema de gestão de qualidade com base na ISO 9000:2000. 2. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

CARAVANTES, G. R.; PANNO, C. C.; KLOECKNER, M. C. **Administração:** teorias e processos. São Paulo: Prentice Hall, 2005.

CURY, A. **Organização e métodos:** uma visão holística. 8. ed. São Paulo: Atlas. 2005.

Bibliografia Complementar:

ARAÚJO, L. C. G. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional:** volume 1. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas. 2011.

_____. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional:** volume 2. 4. ed. São Paulo: Atlas. 2012.

ARAÚJO, L. C. G.; GARCIA, A. A.; MARTINES, S. **Gestão de processos:** melhores resultados e excelência organizacional. São Paulo: Atlas. 2011.

CRUZ, T. **Sistemas, métodos & processos:** administrando organizações por meio de processos de negócios. São Paulo: Atlas. 2. ed. 2005.

OLIVEIRA, D. P. R. O. **Sistemas, organização e métodos:** uma abordagem gerencial. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	19. Estatística II	30 h	OB

Ementa: Correlação. Regressão Linear. Teste do qui-quadrado. Distribuição F e Testes não paramétricos.

Objetivo Geral: Estender os conhecimentos adquiridos em Estatística Aplicada I, bem como fornecer aos alunos conhecimentos teóricos e práticos relativos a metodologias de inferência estatística não paramétrica. Proporcionando a compreensão do processo de aplicação da estatística e do tratamento dos dados coletados através de dados aplicados



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

em Processos Gerenciais, como contribuição à interpretação dos dados observados na realidade, para a construção do conhecimento científico.

Objetivos Específicos: Aprofundar os conhecimentos sobre a estatística paramétrica e não paramétrica aplicada em Processos Gerenciais iniciada em Estatística Aplicada I; Aprofundar as estratégias estatísticas paramétricas e não paramétricas adequadas à resolução de determinado problema e aplicar as estratégias estatísticas não paramétricas quando as paramétricas não se aplicarem; Conhecer conceitos básicos das metodologias estudadas e relacionar tais conceitos com a prática em Processos Gerenciais.; Aplicar algumas das técnicas estatísticas em situações reais; Utilizar os conhecimentos adquiridos com o necessário comprometimento profissional, bem como promover uma visão ética de como se realizar uma pesquisa com isenção; Desenvolver análise crítica, raciocínio lógico, compreensão de leitura técnica e extrapolação de conhecimentos e avaliar as suposições necessárias para a aplicação de ferramentas estatísticas de forma integrada e multidisciplinar.

Bibliografia Básica:

NOVAES, D. V.; COUTINHO, C. Q. S. **Estatística para educação profissional**. São Paulo: Editora Atlas, 2009.

TIBONI, C. G. R. **Estatística básica**: para os cursos de administração, ciências contábeis, tecnológicos e de gestão. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

TRIOLA, M. F. Introdução à estatística. 10. ed. Rio de Janeiro: Editora LTC, 2008.

Bibliografia Complementar:

AKANIME, C. T.; YAMAMOTO, R. K. **Estudo dirigido de estatística descritiva**. 2. ed. São Paulo: Érica, 2009.

BONAFINI, F. C. (Org.). **Estatística**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

CASTANHEIRA, N. P. **Estatística aplicada a todos os níveis**. 5. ed. Curitiba: Ibpex, 2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

LARSON, R.; FARBER, B. **Estatística aplicada**. 4. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

LEVIN, J.; FOX, J. A.; FORDE, D. R. **Estatística para ciências humanas**. 11. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

MCCLAVE, J. T.; BENSON, P. G.; SINCICH, T. **Estatística para administração e economia**. 10. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

1.5 Ementário do quinto período:

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	20. Gestão nos Processos de Negócios	60 h	OB

Ementa: Teoria de processos. Redesenho do novo processo. Normalização do novo processo. Implantação e implementação do novo processo. Desempenho dos processos gerenciais. Plano de ação. Melhoria de processos.

Objetivo Geral: Capacitar o estudante para gerenciar processos organizacionais.

Objetivos Específicos: Empregar técnicas de melhoria da organização empresarial; Compreender a administração como um processo; Empregar métodos e técnicas de gestão de processos organizacionais; Identificar elementos que subsidiem o diagnóstico organizacional; Avaliar a gestão de processos nas organizações; Aplicar uma metodologia para mapeamento de processos.

Bibliografia Básica:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

BÁRBARA, S. (Org.). **Gestão por processos:** fundamentos, técnicas e modelos de implementação: foco no sistema de gestão de qualidade com base na ISO 9000:2000. 2. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.

CARAVANTES, G. R.; PANNON, C. C.; KLOECKNER, M. C. **Administração:** teorias e processos. São Paulo: Prentice Hall, 2005.

CURY, A. **Organização e métodos:** uma visão holística. 8. ed. São Paulo: Atlas. 2005.

Bibliografia Complementar:

ARAÚJO, L. C. G. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional:** volume 1. 5. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas. 2011.

_____. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional:** volume 2. 4. ed. São Paulo: Atlas. 2012.

ARAÚJO, L. C. G.; GARCIA, A. A.; MARTINES, S. **Gestão de processos:** melhores resultados e excelência organizacional. São Paulo: Atlas. 2011.

CRUZ, T. **Sistemas, métodos & processos:** administrando organizações por meio de processos de negócios. São Paulo: Atlas. 2. ed. 2005.

OLIVEIRA, D. P. R. O. **Sistemas, organização e métodos:** uma abordagem gerencial. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	21. Gestão da Qualidade	45 h	OB

Ementa: conceitos, fundamentos e evolução da gestão da qualidade. Ferramentas de planejamento e controle da qualidade. Certificação ISO. Lean Seis sigmas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivo Geral: Instrumentalizar os alunos acerca do funcionamento dos sistemas de gestão da qualidade.

Objetivos Específicos: Conhecer as distintas abordagens da qualidade. Ser capaz de utilizar metodologias e ferramentas da qualidade. Conhecer os princípios de certificação da série ISO.

Bibliografia Básica:

BALLESTERO-ALVAREZ, M. E. **Gestão de qualidade, produção e operações**. São Paulo: Atlas, 2010.

CAMPOS, V. F. **TQC: controle da qualidade total (no estilo japonês)**. 8. ed. Nova Lima: INDG, 1999.

MOREIRA, D. A. **Administração da produção e operações**. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

Bibliografia Complementar:

AKAO, Y. **Desdobramento das diretrizes para o sucesso do TQM**. Porto Alegre: Artes Médicas, 1997.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR ISO 9001: sistema de gestão da qualidade: requisitos**. Rio de Janeiro: ABNT, 2000. (Biblioteca Virtual ABNT)

CARVALHO, M. M. (Coord.). **Gestão da qualidade: teoria e casos**. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.

MONTGOMERY, D. C.; RUNGER, G. C. **Estatística aplicada e probabilidade para engenheiros**. 5. ed. Rio de Janeiro: editora LTC, 2012.

SELEME, R., STADLER, H. **Controle da qualidade: as ferramentas essenciais**. 2. ed. Curitiba: Ibpex, 2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	22. Logística Empresarial	60 h	OB

Ementa: Introdução, estratégias, relacionamentos, global sourcing, riscos, estoques, transporte e tecnologia da informação.

Objetivo Geral: Compreender como as estratégias das redes de suprimentos devem ser aplicadas como diferencial competitivo ao lidar com riscos, custos, recursos financeiros e físicos.

Objetivos Específicos: Entender o papel das redes de suprimento, conhecer como são elaboradas estratégias, entender o papel dos relacionamentos com fornecedores, aprender conceitos de *global sourcing*, entender o porquê de se gerir riscos em cadeias, entender como se deve gerir demanda, entender os conceitos básicos de gestão de estoque e transporte e conhecer quais as tecnologias da informação são utilizadas em cadeias de suprimentos.

Bibliografia Básica:

BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5. ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2007.

CHOPRA, S.; MEINDL, Peter. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos: estratégia, planejamento e operação**. 4ª edição. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

CORRÊA, H.L. **Gestão de redes de suprimento: integrando cadeias de suprimento no mundo globalizado**. São Paulo: Atlas, 2010..

Bibliografia Complementar:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

GATTORNA, J. **Living supply Chain**: alinhamento dinâmico de cadeias de valor. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009. Biblioteca digital Pearson.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações**. 8ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

NOVAES, A. G. **Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição: estratégia, operação e avaliação**. 3ª edição. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSTON, R. **Administração da Produção**. 3ª edição. São Paulo: Editora Atlas, 2009.

TAYLOR, D.A. **Logística na cadeia de suprimentos**: uma perspectiva gerencial. São Paulo: Pearson Addison-Wesley, 2005. Biblioteca digital Pearson.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	23. Sistemas de Informações Gerenciais	60 h	OB

Ementa: Fundamentos de sistemas de informações gerenciais. Organizações e a tecnologia da informação. Vantagem competitiva. Solução de problemas com sistemas de informação. Impacto e segurança na implementação de sistemas de informação. Sistemas empresariais básicos. Sistemas de apoio à decisão. Sistemas de informações executivas. Negócios eletrônicos. Análise crítica e inovação. Tecnologias atuais em sistemas de informação.

Objetivo Geral: Oferecer conhecimentos sobre os fundamentos básicos e critérios de adoção e escolha de Sistema de Informação Gerencial.

Objetivos Específicos: Oferecer conhecimento sobre a teoria de sistemas e introdução aos sistemas de informação gerencial. Capacitar o estudante para atuar em ambientes gerais de informática, análise, implementação, gerenciamento, gestão de contratos, modelagem e gestão de projetos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Básica:

LAUDON, K.; LAUDON, J. **Sistemas de informação gerenciais**. 11. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2015.

OLIVEIRA, D. P. R. **Sistemas de informações gerenciais: estratégias, táticas, operacionais**. 15. ed. São Paul: Atlas, 2012.

STAIR, R. M.; REYNOLDS, G. W. **Princípios de sistemas de informação**. São Paulo: Cengage Learning, 2011.

Bibliografia Complementar:

CORNACHIONE JÚNIOR, E. **Informática aplicada às áreas de contabilidade, administração e economia**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

CÔRTEZ, P. L. **Administração de sistemas de informação**. São Paulo: Saraiva, 2008.

GOLDBARG, M. C.; LUNA, H. P. **Otimização combinatória e programação linear: modelos e algoritmos**. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.

LUCAS, H. C. **Tecnologia da informação: tomada de decisão estratégica para administradores**. Rio de Janeiro: LTC, 2006.

MATTOS, A. C. M. **Sistemas de informação: uma visão executiva**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

1.6 Catálogo de Disciplinas Optativas:

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	1. Cálculo Diferencial e Integral I	60 h	OP

Ementa: Limites: definição, regras para cálculo de limites, Teorema do Confronto, limites infinitos e no infinito. Continuidade. Derivadas: definição, regras de derivação,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

derivadas de funções algébricas, trigonométricas, exponenciais e logarítmicas, regra da cadeia, derivadas de ordem superior. Aplicações da derivada: Máximos e Mínimos, Teorema do Valor Médio, Regra de L'Hôpital, polinômios de Taylor.

Objetivo Geral: Estudar funções reais de uma variável.

Objetivos Específicos: Compreender e aplicar o conceito de limites, continuidade e derivadas, e dominar suas principais propriedades. Apresentar aplicações de derivadas.

Bibliografia Básica:

ÁVILA, G. **Cálculo de funções de uma variável:** volume 1. 7. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2003.

STEWART, J. **Cálculo.** 6. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010. Volume 1.

THOMAS, G. B.; WEIR, M. D.; HASS, J. **Cálculo:** volume 1. 12. ed. São Paulo: Addison Wesley, 2012.

Bibliografia Complementar:

ÁVILA, G. **Cálculo de funções de uma variável:** volume 2. 7. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2004.

FACCIN, G. M. **Elementos de cálculo diferencial e integral.** Curitiba: IBPEX, 2015.

FERNANDES, D. B. (Org.) **Cálculo diferencial.** São Paulo: Pearson, 2015.

GUIDORIZZI, H. L. **Um curso de cálculo:** volume 1. 5. ed. Rio de Janeiro, LTC, 2009.

LEITHOLD, L. O. **Cálculo com geometria analítica** 3. ed. São Paulo: Harbra, 1994. Volume 1.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	2. Direito do Consumidor	30 h	OP

Ementa: Direito do Consumidor, histórico, fontes e princípios. Consumidor e fornecedor: conceitos e caracterização. Relação jurídica de consumo: conceito e caracterização. Direitos básicos do consumidor. Deveres básicos do fornecedor. Proteção ao consumidor: tutela civil, administrativa, penal e jurisdicional.

Objetivo Geral: Capacitar o aluno para o exercício da atividade profissional em consonância com os princípios e normas do Direito do Consumidor, seja como fornecedor, seja como consumidor.

Objetivos Específicos: Apresentar os elementos básicos caracterizadores da relação de consumo. Construir o domínio prático sobre os direitos básicos do consumidor, com consciência a respeito dos seus efeitos.

Bibliografia Básica:

AMARAL, L. O. O. **Teoria geral do direito do consumidor.** São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

BENJAMIN, A. H. V.; MARQUES, C. L.; BESSA, L. R. **Manual de direito do consumidor.** 6. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2014.

NUNES, R. **Curso de direito do consumidor.** 11. ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2017.

Bibliografia Complementar:

CAVALIERI FILHO, S. **Programa de direito do consumidor.** 4. ed. São Paulo: Atlas, 2014.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

CINTRA, A. C. F. **Direito do consumidor**. 2. ed., rev. ampl. e atual. Niterói: Impetus, 2013.

COLETO, A. C.; ALBANO, C. J. **Direito aplicado a cursos técnicos**. Curitiba: Ed. do Livro Técnico, 2010.

RAGAZZI, J. L.; HONESKO, R. **Direito do consumidor**. São Paulo: Saraiva, 2010. (Coleção estudos direcionados. Perguntas e Respostas, v. 28).

TARTUCE, F.; NEVES, D. A. A. Manual de direito do consumidor: direito material e processual: volume único. 2. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Método, 2013.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	3. Geometria Analítica e Álgebra Linear	60 h	OP

Ementa: Matrizes. Sistemas de equações lineares. Determinantes. Matriz Inversa. Retas e Planos. Vetores no Plano e Espaço. Transformações lineares. Autovalores e Autovetores. Diagonalização de Matrizes. Cônicas.

Objetivo Geral: Aplicar os conceitos básicos da Geometria Analítica e Álgebra Linear para pesquisas e aplicações.

Objetivos Específicos: Apresentar os fundamentos de geometria analítica e álgebra linear. Capacitar os alunos a resolverem problemas geométricos através de seu correspondente algébrico.

Bibliografia Básica:

ANTON, H.; RORRES, C. **Álgebra linear com aplicações**. 10. ed. Rio de Janeiro: Campus, Porto Alegre: Bookman, 2012.

BOLDRINI, J. L. **Álgebra linear**. 3. ed. ampl. rev. São Paulo: Harbra, c1986.

LEON, S. J. **Álgebra Linear com aplicações**. 8. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Complementar:

CAMARGO, I.; BOULOS, P. **Geometria analítica**: um tratamento vetorial. 3. ed. São Paulo: Pearson, 2005.

LAWSON, T. **Álgebra linear**. São Paulo: Edgard Blücher, 1997.

LEITHOLD, L. **O cálculo com geometria analítica**. 3. ed. São Paulo: Harbra, 1994. Volume 1.

STEINBRUCH, A.; WINTERLE, P. **Introdução à álgebra linear**. São Paulo: Pearson, 1990.

WINTERLE, P. **Vetores e geometria analítica**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2014.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	4. Gestão Ambiental	30 h	OP

Ementa: Conceitos de gestão ambiental. Legislação ambiental. Evolução dos conceitos de proteção ambiental. Sistema de gestão ambiental. Normas ambientais. Interpretação e aplicação da norma ISO 14001. Implementação de um sistema de gestão ambiental.

Objetivo Geral: Proporcionar aos acadêmicos a construção do conhecimento teórico e prático sobre os impactos ambientais e no gerenciamento de resíduos.

Objetivos Específicos: Familiarizar o estudante com legislação ambiental e modelos de gestão ambiental nas empresas, em consonância com a legislação pertinente e a pressão de mercado. Estimular e orientar os acadêmicos na análise e compreensão de conceitos e fundamentos básicos, possibilitando aquisição de habilidades úteis relacionada ao meio ambiente para a atividade profissional. Construir em conjunto com os discentes uma percepção e sensibilização dos impactos ambientais provocados por ação antrópica. Elaboração de um projeto de intervenção ambiental ligado a área de conhecimento de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

estudo dos acadêmicos. Entendimento do sobre os tipos de licenças ambiental e as formas de aquisição pela empresa. Adquirir noções de gerenciamento de resíduos em empresas e indústrias. Estimular e propiciar atitudes de participação, comprometimento, organização, flexibilidade, crítica e autocrítica na questão ambiental.

Bibliografia Básica:

- CURI, D. (Org.). **Gestão ambiental**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.
- JARDIM, A.; TOSHIDA, C.; MACHADO JUNIOR, V. **Política nacional, gestão e gerenciamento de resíduos sólidos**. Barueri: Manole, 2012.
- PHILIPPI, A.; ROMÉRO, M. A.; BRUNA, G. C. **Curso de gestão ambiental**. 2. ed. Barueri: Manole, 2014.

Bibliografia Complementar:

- BARSANO, Paulo Roberto; BARBOSA, Rildo Pereira; IBRAHIN, Francini Imene Dias. **Legislação ambiental**. São Paulo: Érica, 2014.
- DIAS, Genebaldo Freire. **Dinâmicas e instrumentação para educação ambiental**. São Paulo: Gaia, 2010.
- EDUCAÇÃO ambiental e sustentabilidade. 2. ed., rev. e atual. Barueri: Manole, 2014.
- GREGORY, R. FAILING, L. HARSTONE, M. **Structured decision making: a practical guide to environmental management choices**. Hoboken, NJ, USA: Wiley-Blackwell, 2012.
- MACHADO, Paulo Affonso Leme. **Direito ambiental brasileiro**. 19. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Malheiros, 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	5. Gestão da Cadeia de Suprimentos	60 h	OP

Ementa: Introdução à gestão de cadeias de suprimentos, gestão dos relacionamentos na cadeia de suprimentos, gestão de risco na cadeia de suprimentos, avaliação de desempenho e alinhamento de incentivos na cadeia de suprimentos, as atividades componentes, mapeamento e análise de processo na cadeia de suprimentos, Gestão da logística na cadeia de suprimentos, o projeto, planejamento, integração da cadeia de suprimentos e tecnologias de suporte.

Objetivo Geral: Compreender o papel global logística e como as redes de suprimentos mundiais trabalham de forma integrada.

Objetivos Específicos: Conhecer os operadores logísticos, o processo global de fornecimentos, plataformas logísticas, tipos de estratégias para a cadeia de suprimento e estratégias para maximização do desempenho logístico.

Bibliografia Básica:

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos**. 4. ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

CORRÊA, H. L. **Administração de cadeias de suprimentos e logística: o essencial**. São Paulo: Atlas, 2014.

WANKE, Peter F. **Gestão de estoques na cadeia de suprimento: decisões e modelos quantitativos**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Bibliografia Complementar:

KRAJEWSKI, L. J.; MALHOTRA, M.; RITZMAN, L. **Administração de produção e operações**. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

RAZZOLINI FILHO, E. **Logística empresarial no Brasil: tópicos especiais**. Curitiba: IBPEX, 2007.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos: princípios e práticas de impacto estratégico**. 2. ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2013.

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção teoria e prática**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

VITORINO, C. M. **Logística**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	6. Gestão de Compras e Armazenagem	60 h	OP

Ementa: Funções, centralização e descentralização, tipos de compras, gestão das relações com fornecedores (SRM), tipos de contratos, negociação, *e – procurement*, programação de compras, custos e estratégias de compra.

Objetivo Geral: Conhecer as atividades típicas de compras, modos de relação com fornecedores, estratégias de fornecimento e desenvolvimento da capacidade de negociação.

Objetivos Específicos: Entender o processo de compras, conhecer estratégias de compras, entender os modos de relação com fornecedores para criar estratégias e perceber a importância de desenvolvimento de habilidades de negociação.

Bibliografia Básica:

BAILY, P. J. H. *et al.* **Compras: princípios e administração**. São Paulo: Atlas, 2000.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

GURGEL, F. A., FRANCISCHINI, P. G. **Administração de materiais e do patrimônio**. 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2014.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.

BANZATO, E. CARRILLO JR., GASNIER, D. G. **Gestão de estoques e suprimentos na cadeia de abastecimento**. São Paulo: IMAM, 2008.

VIANA, J. J. **Administração de materiais: um enfoque prático**. São Paulo: Atlas, 2010.

MITSUTANI, C. (Org.). **Compras estratégicas: construa parcerias com fornecedores e gere valor para seus negócios**. São Paulo: Saraiva, 2014.

CAMPOS, A. **Gestão de compras e negociação: processos, uso da tecnologia da informação**. São Paulo: Erica, 2015.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	7. Gestão de Custos Logísticos	60 h	OP

Ementa: Conceitos básicos aplicados à gestão de custos e de custos logísticos; Processos logísticos, vantagem competitiva e valor em logística, conceitos inerentes à gestão dos custos logísticos, custos de armazenagem e movimentação, embalagens, custos de manutenção de inventário, custos de tecnologia de informação, custos tributários, custos decorrentes de lotes, custos decorrentes de nível de serviços, de processos logísticos, apuração do custo logístico total, visibilidade dos custos logísticos, métodos de custeio, custeio baseado em atividades aplicado à logística, análise de rentabilidade, indicadores de desempenho (BSC) e valor econômico agregado (EVA).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivo Geral: Permitir ao aluno identificar, analisar e apurar os custos inerentes ao processo logístico.

Objetivos Específicos: Compreender os conceitos básicos de custos; Analisar o processo de custos logísticos; estudar a gestão econômico-financeira da logística; analisar a visibilidade dos custos logísticos; compreender a logística como unidade de negócio; estudar os métodos de custeio aplicados à logística.

Bibliografia Básica:

FARIA, A. C.; COSTA, M. F. G. **Gestão de custos logísticos**. São Paulo: Atlas, 2010.

HORNGREN, C. T.; FOSTER, G.; DATAR, S. M. **Contabilidade de Custos: uma abordagem gerencial**. 11. ed. São Paulo: Pearson, c2004. Vol. 1.

MARTINS, E. **Contabilidade de custos**. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

DUTRA, R. G. **Custos uma abordagem prática**. 7. ed. São Paulo, Atlas, 2010.

FARIA, A. C.; COSTA, M. F. G. **Gestão de custos logísticos**. São Paulo: Atlas, 2010.

HORNGREN, C. T.; FOSTER, G.; DATAR, S. M. **Contabilidade de custos**. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2004. Vol. 2.

PEREZ JUNIOR, J. H.; OLIVEIRA, L. M.; COSTA, R. G. **Gestão estratégica de custos: textos, casos práticos e teses com as respostas**. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

STARK, J. A. **Contabilidade de custos**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	8. Gestão de Estoques	60 h	OP

Ementa: Função dos estoques, razões para o surgimento ou manutenção de estoques, modelo básico de gestão de estoques, gestão de estoques de itens de demanda dependente, demanda independente, estrutura de custos em estoques, curva ABC, as diferentes modalidades do lote econômico de compras, controle de estoques.

Objetivo Geral: Desenvolver conhecimentos sobre os motivos, a importância e os custos de se manter estoques, bem como sobre modelos e ferramentas de gerenciamento e controle dos itens em estoque.

Objetivos Específicos: Conhecer os diversos tipos de estoques numa empresa industrial e de serviços; Calcular os custos dos estoques e seu LEC; Aplicar técnicas de gerenciamento e controle; Aplicar Classificação ABC nos itens.

Bibliografia Básica:

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos**. 4. ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

MOURA, R. A. **Armazenagem: do recebimento à expedição**. 6. ed. São Paulo: IMAM, 2011.

POZO, H. **Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos: logística empresarial**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** uma abordagem logística. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada:** do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos:** princípios e práticas de impacto estratégico. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção:** teoria e prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	9. Gestão de Projetos	60 h	OP

Ementa: Introdução e contexto do gerenciamento de projetos: definições e objetivos, papel e responsabilidade do gerente de projetos, ciclo de vida dos projetos. Principais técnicas e modelos de gestão de Projetos: PERT/COM e PMI. Principais processos e áreas de conhecimento da gestão de projetos segundo PMBOK.

Objetivo Geral: Espera-se que ao final da disciplina, eles estejam capacitados a fazer uso de técnicas e ferramentas da gerência de projetos, aplicando-as para a concepção, planejamento, desenvolvimento, controle, acompanhamento e conclusão das atividades envolvidas em um projeto.

Objetivos Específicos: Utilizar os conceitos de gerenciamento de projetos; Identificar as diferentes metodologias e fases do gerenciamento de projetos; Contribuir para a elaboração de um plano de gerenciamento de projetos.

Bibliografia Básica:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

CARVALHO, Fábio Câmara Araújo de (Org.). **Gestão de projetos**. São Paulo: Pearson, 2012.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos**: (guia PMBOK®). 5. ed. São Paulo: Saraiva, 2014.

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração de Projetos**: como transformar ideias em resultados. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

VARGAS, Ricardo Viana. **Manual prático do plano de projeto**: utilizando o PMBOK® guide. 5. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2014.

DINSMORE, Paul C.; CAVALIERI, Adriane (Org.). **Como se tornar um profissional em gerenciamento de projetos**: livro-base de 'Preparação para certificação PMP® - Project management professional'. 4. ed., rev. e ampl. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2011.

CLEMENTS, James P.; GIDO, Jack. **Gestão de projetos**. São Paulo: Cengage Learning, 2007.

LIMA, Guilherme Pereira. **Gestão de Projetos**: como estruturar logicamente as ações futuras. Rio de Janeiro: LTC, 2009.

MOLINARI, Leonardo. **Gestão de projetos**: teoria, técnicas e práticas. São Paulo: Érica, 2010.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	10. Gestão de Serviços	60 h	OP

Ementa: A importância dos serviços na economia, as características diferenciadoras entre bens físicos e serviços; a natureza dos serviços; estratégia em serviços. Projeto de um empreendimento de serviços: desenvolvimento de novos serviços, tecnologia em



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

serviços, qualidade em serviços, instalações de apoio e fluxos de processo, melhoria de processos, o encontro em serviços, localização das instalações de serviços. Gerenciamento de operações de serviços: Gerenciamento da capacidade e demanda. Gerenciamento de filas, gerenciamento das relações de fornecimento de serviços.

Objetivo Geral: Formar o (a) discente para a gestão das operações de serviços com base em suas características típicas nos aspectos estratégico, tático e operacional.

Objetivos Específicos: Identificar a tipologia dos serviços. Definir as atividades de linha de frente de retaguarda. Que consiga elaborar o projeto de um empreendimento de serviços, os aspectos e elementos formadores dos serviços. Definir indicadores para a qualidade em serviços para melhoria da qualidade. Determinar as expectativas de serviços. Determinar os elementos que criam as percepções de qualidade do cliente. Compreender quais são as faixas de expectativa de limites de aceitabilidade. Listar momentos da verdade em ciclos de serviço. Identificar as causas e efeitos de problemas de qualidade em serviços. Interferir nos processos de qualidade. Segmentar os serviços conforme o tipo de cliente. Mapear processo de serviços. Identificar a capacidade, a demanda de serviços, o arranjo físico mais adequado e as filas

Bibliografia Básica:

BALLESTERO-ALVAREZ, M. E. **Gestão de qualidade, produção e operações**. São Paulo: Atlas, 2010.

CAMPOS, V. F. **TQC: controle da qualidade total no estilo japonês**. 8. ed. Nova Lima: INDG, 2004.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações**. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Bibliografia Complementar:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. **Administração da produção e de operações:** manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2011.

FITZSIMMONS, J. A.; FITZSIMMONS, M. J. **Administração de serviços:** operações, estratégia e tecnologia da informação. 6. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos:** princípios e práticas de impacto estratégico. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.

RAZZOLINI FILHO, E. **Gerência de serviços para a gestão comercial:** um enfoque prático. Curitiba: IBPEX, 2010. (Biblioteca virtual Pearson)

SELEME, R. **Gestão de operações de serviços:** planejando o sucesso no atendimento ao cliente. Curitiba: IBPEX, 2016. (Biblioteca virtual Pearson)

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	11. Gestão de Terminais e Armazenagem	60 h	OP

Ementa: Introdução à armazenagem; Atividades de armazenagem: do recebimento à expedição; Inventário Físico; Tecnologia aplicada à armazenagem; Estruturas de armazenagem; Equipamentos de movimentação; Dimensionamento, planejamento físico e localização de terminais e armazéns; Estratégias de Armazenagem; Operações portuárias e ferroviárias.

Objetivo Geral: Capacitar os discentes para identificar os procedimentos operacionais para execução dos processos logísticos intrínsecos aos armazéns e terminais bem como as alternativas de gerenciá-los agregando valor à cadeia de suprimento.

Objetivos Específicos: Mapear e identificar oportunidades de racionalização das atividades de armazenagem; coordenar e gerenciar todo o processo de recebimento, armazenagem, expedição de produtos e inventários físicos; planejar a forma de armazenamento e separação dos itens; planejar e controlar os giros dos materiais e compreender a importância da tecnologia ao longo de todo o processo de armazenagem



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

e distribuição. Compreender o processo de armazenagem e manuseio em portos e estações ferroviárias.

Bibliografia Básica:

MOURA, R. A. **Armazenagem:** do recebimento à expedição. 6. ed. São Paulo: IMAM, 2011.

POZO, H. **Administração de recursos materiais e patrimoniais:** uma abordagem logística. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

WANKE, P. **Gestão de estoques na cadeia de suprimento:** decisões e modelos quantitativos. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos:** logística empresarial. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** princípios, conceitos e gestão. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** uma abordagem logística. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações.** 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos:** princípios e práticas de impacto estratégico. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	12. Governança em Rede	30 h	OP

Ementa: Definição de redes, arranjos e aglomerações. Conceito de governança em rede. Externalidades e eficiência coletiva. Competitividade de Micro, Pequena e Média Empresa.

Objetivo Geral: Capacitar os alunos para compreender a relevância das MPME para a economia e a forma como a atuação compartilhada interempresas é uma estratégia de acesso a recursos e oportunidades de competitividade.

Objetivos Específicos: Entender e ter a capacidade de diferenciar as distintas atuações para arranjo, rede e aglomerados empresariais. Incentivar a formação de capital humano às micro e às pequenas empresas. Melhorar o acesso dos discentes às informações sobre quais fatores levam à externalidade e eficiência coletiva nas MPME.

Bibliografia Básica:

BALESTRIN, A.; VERSCHOORE, J. **Redes de cooperação empresarial:** estratégia de gestão na nova economia. São Paulo. Bookman. 2008.

OLIVEIRA, J. A. P. (Org.). **Pequenas empresas, arranjos produtivos locais e sustentabilidade.** Rio de Janeiro: FGV. 2009.

FUSCO, José Paulo A; SACOMANO, José Benedito. **Alianças em redes de empresas:** modelos de redes simultâneas para avaliação competitiva. São Paulo: Arte & Ciência, 2009.

Bibliografia Complementar:

AMATO NETO, J. **Gestão de sistemas locais de produção e inovação (Clusters/APLs):** um modelo de referência. São Paulo. ATLAS. 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

BEM, J. S. (Org.). **As aglomerações industriais do Rio Grande do Sul**: aspectos sociais e econômicos do desenvolvimento. Caxias do Sul: EducS, 2015. Vol. 1.

Disponível em: <<https://www.ucs.br/site/midia/arquivos/As-Aglomeracoes-Industriais-Vol-1.pdf>>. Acesso em: 17 out. 2017.

BEM, J. S. (Org.). **As aglomerações industriais do Rio Grande do Sul**: o meio ambiente e a sociedade. Caxias do Sul: EducS, 2015. Vol. 2. Disponível em:

<<https://www.ucs.br/site/midia/arquivos/As-Aglomeracoes-Industriais-Vol-2.pdf>>.

Acesso em: 17 out. 2017. (Biblioteca virtual Pearson)

BEM, J. S. (Org.). **As aglomerações industriais do Rio Grande do Sul**: o papel da empresa no processo do desenvolvimento. Caxias do Sul: EducS, 2015. Vol. 3.

Disponível em: <<https://www.ucs.br/site/midia/arquivos/As-Aglomeracoes-Industriais-Vol-3.pdf>>. Acesso em: 17 out. 2017. (Biblioteca virtual Pearson)

BEM, J. S. (Org.). Papel dos parques tecnológicos no desenvolvimento regional. Caxias do Sul: EducS, 2015. Disponível em:

<https://www.ucs.br/site/midia/arquivos/PAPEL_PARQUES_TECNOLOGICOS_EDUCS_E_BOOKS.pdf>. Acesso em: 17 out. 2017.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	13. Informática Aplicada	30 h	OP

Ementa: Obter conhecimentos básicos de microinformática e principalmente, o pacote de escritório como ferramenta para soluções de problemas. Introduzir os conceitos básicos de informática. Utilizar planilhas, produtor de texto, banco de dados, apresentador de slides, emails etc.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivo Geral: Ser capaz de utilizar o computador como ferramenta tecnológica para tomada de decisão.

Objetivos Específicos: Obter conhecimentos básicos de microinformática e principalmente, o pacote de escritório como ferramenta para soluções de problemas. Introduzir os conceitos básicos de informática. Utilizar planilhas, produtor de texto, banco de dados, apresentador de slides, emails etc.

Bibliografia Básica:

CORNACHIONE JÚNIOR, E. **Informática aplicada às áreas de contabilidade, administração e economia**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

SANTOS, A. A. **Informática na empresa**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

VELLOSO, F.C. **Informática: conceitos básicos**. 8. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

Bibliografia Complementar:

BRITO, G. S.; PURIFICAÇÃO, I. **Educação e novas tecnologias: um repensar**. Curitiba: IBPEX, 2005. (Biblioteca Virtual Pearson)

CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. **Introdução à Informática**. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

MCFEDRIES, P. **Fórmulas e funções com o Microsoft Office Excel 2007**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

LUCAS, Henry C. **Tecnologia da informação: tomada de decisão estratégica para administradores**. Rio de Janeiro: LTC, 2006.

ALMEIDA, N. A. (Coord.). **Tecnologia na escola: abordagem pedagógica e abordagem técnica**. São Paulo: Cengage Learning, 2015.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	14. Inglês para Negócios	30 h	OP

Ementa: Desenvolvimento de habilidades de leitura utilizando gêneros textuais escritos em língua inglesa, desenvolvendo vocabulário específico relevante às necessidades e habilidades relacionadas com a área de atuação profissional e acadêmica. Para a leitura e compreensão dos vários gêneros textuais o aluno deverá ter domínio de estratégias de leitura, tais como: reconhecimento de cognatos, palavras repetidas, dicas tipográficas, skimming, scanning, prediction, selectivity, inferência. Além da identificação de aspectos linguísticos que interferem na compreensão textual, tais como grupos nominais, classes de palavras, grupos verbais, estrutura da sentença ativa e passiva e elementos de coesão. Assim, serão desenvolvidas com os alunos práticas sócio-interacionais mediadas pela linguagem objetivando formar um leitor crítico, ativo e mais reflexivo, que possa tornar-se sujeito da sua aprendizagem.

Objetivo Geral: Desenvolver a competência comunicativa geral da língua inglesa, em nível instrumental, oportunizando o aprimoramento e aprofundamento de conhecimentos já adquiridos e solidificar tais conhecimentos, bem como aprofundá-los com atividades pertinentes e complementares.

Objetivos Específicos: Relacionar as ideias essenciais de um texto a outros; Ampliação do repertório de estruturas gramaticais analisadas em textos escritos; Ampliação do repertório de práticas orais por meio de diálogos; Ampliação do repertório de práticas de leitura com base nas relações entre oralidade e escrita; Padrões de adequação com base no conhecimento das convenções de diferentes modalidades e gêneros textuais (orais e escritos).

Bibliografia Básica:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

CRUZ, D.; OLIVEIRA, A. **Inglês para administração e economia**. São Paulo: Disal, 2007.

MUNHOZ, R. **Inglês instrumental**: estratégias de leitura. São Paulo: Textonovo, 2000.

MURPHY, R. **Essential grammar in use**. 3 ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

Bibliografia Complementar:

AZAR, B. S. **Understanding and using english grammar**. New York: Longman, 2009.

BEAUMONT, J. **Building skills for the TOEFL ibt**. White Plains. Pearson Education, Inc, 2006.

MURPHY, Raymond. **English grammar in use**: a self-study reference and practice book for intermediate students: with answers. 4nd ed. Cambridge: Cambridge University, 2012.

TEODOROV, V. (Org.). **Freeway**. São Paulo: Richmond Educação, 2010.

MURPHY, Raymond; SMALZER, William R. **Basic grammar in use**: reference and practice for students of North American English. 3rd ed. Cambridge: Cambridge University, 2011.

MCCARTHY, Michael; MCCARTEN, Jeanne; SANDIFORD, Helen. **Touchstone 2**: teacher's edition. Cambridge: Cambridge University, 2005.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	15. Introdução à Logística	60 h	OP

Ementa: Conceito, origem, evolução histórica, papel da Logística na empresa, atividades logísticas, função e interdependência com as demais áreas da empresa, cadeia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

de suprimentos, papel do tecnólogo em logística nas empresas. Logística globalizada e logística para micro e pequenas empresas.

Objetivo Geral: Visa proporcionar aos discentes conhecimentos introdutórios de logística, suas principais atividades e importância do processo logístico para a competitividade organizacional.

Objetivos Específicos: Conhecer a origem, o funcionamento e abrangência das atividades logísticas; Introduzir conhecimentos acerca das tecnologias aplicadas no ramo; Compreender o papel da logística na cadeia de suprimentos; Diferenciar a logística de PME's e de grandes empresas.

Bibliografia Básica:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos: logística empresarial**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos**. 4. ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

MOREIRA, D. A. **Administração da produção e operações**. 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

Bibliografia Complementar:

CORRÊA H. L. **Administração de produção e operações: edição compacta: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica**. São Paulo: Atlas 2011.

CORRÊA H. L. **Administração de cadeias de suprimentos e logística: o essencial**. São Paulo: Atlas 2014.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada: do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente**. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

RAZZOLINO FILHO, E. **Logística empresarial no Brasil: tópicos especiais**. Curitiba: IBPEX, 2007.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

MORAIS, R. R. **Logística empresarial**. Curitiba: IBPEX, 2015.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	16. Jogos Empresariais	60 h	OP

Ementa: Introdução aos jogos de empresas. Resgate dos conceitos de contabilidade, marketing, finanças, gestão de pessoas, produção, logística, processos e outras funções de administração. Aprendizado e aplicação de jogos nas empresas. Métodos, técnicas e desenvolvimento de jogos. Aplicação e uso de Softwares para simulação em empresas. Utilização de Softwares para simulação do ambiente competitivo organizacional. Simulação de situações diversas em ambientes organizacionais através das dinâmicas grupais.

Objetivo Geral: Instrumentar o aluno (a) para modelar e simular cenários em gestão, bem como utilizar planilhas para tomada de decisões.

Objetivos Específicos: Desenvolver habilidades, por meio da experiência prática simulada, dos conceitos e técnicas administrativas aprendidas ao longo do curso visando praticar e aperfeiçoar a visão estratégica, postura competitiva, visão sistêmica e trabalho em equipe.

Bibliografia Básica:

SZABO, V. (Org.). **Jogos empresariais**. São Paulo: Pearson, 2015. (Biblioteca Virtual Pearson).

GRAMIGNA, M. R. **Jogos de empresa e técnicas vivenciais**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2006. (Biblioteca Virtual Pearson).

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração para empreendedores: fundamentos da criação e da gestão de novos negócios**. 2. São Paulo Pearson 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Complementar:

OLIVEIRA, D. P. R. **Planejamento estratégico:** conceitos, metodologia e práticas. 31. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

WOOD JUNIOR, T. **Mudança organizacional:** liderança, teoria do caos. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

CRIATIVIDADE e inovação. Academia Pearson. São Paulo: Pearson, 2011. (Biblioteca Virtual Pearson).

PREDEBON, J. **Criatividade:** abrindo o lado inovador da mente. 8. ed. São Paulo: Pearson, 2011.

THOMPSON, A. A.; STRICKLAND, A. J.; GAMBLE, J. **Administração estratégica.** 15. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2008.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	17. Libras	30 h	OP

Ementa: Introdução à Cultura Surda. Aspectos clínicos, educacionais e socioantropológicos da surdez. Alfabeto manual e datilologia. O sinal pessoal. Características básicas da fonologia de Libras: Configuração de Mãos, Movimento, Ponto de Articulação, Orientação e Direcionalidade, Expressões não manuais. Fundamentos gramaticais de Libras. Vocabulários temáticos de nível básico. Variação Linguística.

Objetivo Geral: Promover uma introdução ao estudo da Cultura Surda. Desenvolver habilidades comunicativas básicas em Libras.

Objetivos Específicos: Reconhecer a Língua Brasileira de Sinais como elemento integrador das culturas surdas do Brasil; Conhecer aspectos fundamentais da Cultura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Surda; Relacionar aspectos linguísticos e culturais e suas mútuas implicações;
Desenvolver proficiência introdutória/básica em Libras.

Bibliografia Básica:

ALMEIDA, Elizabeth Oliveira Crepaldi de et al. **Atividades ilustradas em sinais da libras**. Rio de Janeiro: Revinter, 2004.

SOUZA, T. A. F. **Libras em contexto**: curso básico: livro do estudante. 8. Rio de Janeiro: WalPrint Gráfica e Editora, 2007. 187 p. ISBN 8599091018. Disponível em: <<http://feneis.org.br/wp-content/uploads/2016/05/Libras-em-Contexto-Livro-do-Estudante.pdf>>. Acesso em: 25 maio 2017.

FIGUEIRA, A. S. **Material de apoio para o aprendizado de LIBRAS**. São Paulo: Phorte, 2011.

Bibliografia Complementar:

QUADROS, R. M; KARNOPP, L. B. **Língua de sinais brasileira**: estudos linguísticos. Porto Alegre: ARTMED, 2004.

SKLIAR, C. (Org.). **A surdez**: um olhar sobre as diferenças. 6. ed. Porto Alegre: Mediação, 2013.

HONORA, M.; FRIZANCO, M. L E. **Livro ilustrado de Língua Brasileira de Sinais**: desvendando a comunicação usada pelas pessoas com surdez. São Paulo: Ciranda Cultural, c2011.

STROBEL, K. **As imagens do outro sobre a cultura surda**. Florianópolis: Ed. da UFSC, 2008.

BOTELHO, P. **Linguagem e letramento na educação de surdos**: ideologias e práticas pedagógicas. 3. ed. Belo Horizonte: Autentica, 2010.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	18. Logística Aplica ao Comércio Exterior	30 h	OP

Ementa: Estratégias da logística nas operações globais. Implicações dos acordos econômicos na distribuição física internacional. Global sourcing. Planejamento de operação global. Definição e avaliação do plano logístico internacional. Cadeia logística internacional. Os International Commercial Terms – INCOTERMS na definição da logística. Modais de transporte internacional – Aquaviário, aéreo e terrestre. Intermodalidade e Multimodalidade. Embalagem para transporte. Movimentação internacional de carga. Seguro no transporte internacional.

Objetivo Geral: Compreender a logística internacional no contexto das operações globais da empresa para permitir que o profissional planeje essas operações e os processos internacionais.

Objetivos Específicos: Possibilitar o entendimento transações comerciais internacionais e a importância da logística neste processo; Compreender a importância e as condições da estrutura portuária brasileira frente aos processos portuários estrangeiros; Compreender as temáticas abordadas no INCONTERMS.

Bibliografia Básica:

ROBLES, L. T. **Logística internacional:** uma abordagem para a integração de negócios. Curitiba: IBPEX, 2016. (Biblioteca Virtual Pearson).

PAOLESCHI, Bruno. **Logística industrial integrada:** do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

EDITORA INTERSABERES (Org.). **Gestão em logística.** Curitiba: IBPEX, 2014. (Biblioteca Virtual Pearson).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Complementar:

MOURA, R. A.; BANZATO, E. **Aplicações práticas de equipamentos de movimentação e armazenagem de materiais**. 3. ed. São Paulo: IMAM, 2012. 202 p. (Série manual de logística; 5).

MOURA, R. A. **Armazenagem: do recebimento à expedição**. 6. ed. São Paulo: IMAM, 2011. 373 p. (Série Manual de intralogística).

CHOPRA, S.; MEINDL, P. **Gestão da cadeia de suprimentos: estratégia, planejamento e operações**. 4. ed. São Paulo: Pearson Education, 2011.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada: do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente**. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

CASTIGLIONI, J. A. M. **Logística operacional: guia prático**. 2. ed. São Paulo: Érica, 2009.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	19. Logística de Transporte	60 h	OP

Ementa: Conceito de transporte e distribuição física, modais de transportes, multimodalidade e intermodalidade; trade-off entre custos de estoque e de transporte; componentes do sistema de distribuição; roteirização e planejamento; operadores logísticos; legislação de transporte de carga; tipos de taxas e tarifas de transporte; tecnologia da informação de gerenciamento do transporte; O sistema de transporte brasileiro.

Objetivo Geral: Conhecer os diversos modais de transporte para programar entregas/coletas com custos viáveis respeitando os princípios da qualidade, da segurança e da legislação vigente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivos Específicos: Conhecer o papel, as características e a utilização dos diferentes modais de transporte; diferenciar multimodalidade e intermodalidade; Identificar qual modal é mais adequado ao transporte; Conhecer a legislação de transporte de cargas bem como os documentos de porte obrigatório; Conhecer as tecnologias aplicadas às operações de transporte (equipamentos, rastreamento, monitoramento e roteirização).

Bibliografia Básica:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.

NOVAES, A. G. **Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição: estratégia, operação e avaliação**. 3. ed. rev., atual. e ampl. Rio de Janeiro: Campus, 2007.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada: do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente**. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

Bibliografia Complementar:

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações**. 8. ed. São Paulo: Pearson, 2009.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos: princípios e práticas de impacto estratégico**. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.

RAZZOLINI FILHO, E. **Logística empresarial no Brasil: tópicos especiais**. Curitiba: IBPEX, 2007. (Biblioteca Virtual Pearson).

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção: teoria e prática**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009. 220 p.

VITORINO, C. M. **Logística**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	20. Logística Reversa	60 h	OP

Ementa: Logística reversa e suas vertentes ambiental, socioeconômica e legal. Fluxo Tradicional versus Fluxo Reverso. Conceito, objetivos estratégicos e papéis dos canais reversos, planejamento, operação e controle de fluxos logísticos de bens pós-consumo e pós-venda e relação da análise do ciclo de vida. Sustentabilidade, fatores que fazem as empresas buscarem sustentabilidade. Sistema de Gestão Ambiental. Educação Ambiental

Objetivo Geral: Compreender os conceitos, o funcionamento, as limitações e oportunidades da logística reversa bem como os aspectos legais que regem esta prática.

Objetivos Específicos: Sensibilizar o discente quanto à importância da prática da logística reversa; Compreender os impactos do descarte ambientalmente correto dos rejeitos dos processos produtivos e consumo; Conhecer os tipos de canais reversos, os tipos de produtos e a organização da cadeia de suprimentos reversa.

Bibliografia Básica:

LEITE, P. R. **Logística reversa:** meio ambiente e competitividade. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2009.

PEREIRA, A. L. *et al.* **Logística reversa e sustentabilidade.** São Paulo: Cengage Learning, 2012.

XAVIER, L. H.; CORRÊA, H. L. **Sistemas de logística reversa:** criando cadeias de suprimentos sustentáveis. São Paulo: Atlas, 2013.

Bibliografia Complementar:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

MIGUEZ, E. C. **Logística reversa como solução para o problema do lixo eletrônico:** benefícios ambientais e financeiros. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.

OLIVEIRA, O. J. (Org.). **Gestão da produção e operações:** bases para competitividade. São Paulo: Atlas, 2014.

PHILIPPI JUNIOR, A.; ROMÉRO, M. A.; BRUNA, G. C.(Ed.). **Curso de gestão ambiental.** 2. ed. atual. e ampl. Barueri: Manole, 2014.

RAZZOLINI FILHO, E.; BERTÉ, R. **O reverso da logística e as questões ambientais no Brasil.** Curitiba: IBPEX, 2016. (Biblioteca Virtual Pearson).

TONETO JÚNIOR, R.; SAIANI, C. C. S.; DOURADO, J. (Org.). **Resíduos sólidos no Brasil:** oportunidades e desafios da lei federal nº 12.305 (lei de resíduos sólidos). São Paulo: Manole, 2013.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	21. Métodos de Pesquisa e Extensão	30 h	OP

Ementa: Introdução à pesquisa e extensão. Os métodos de pesquisa. Discussão sobre a sistemática geral da pesquisa, focalizando a definição do objetivo/problema, metodologia e resultado. Extensão: ações, projetos e programas. Preparação de documentos técnico-científicos. Trabalhos acadêmicos. Orientação na produção de projetos e relatório. Normatização de citações bibliográficas.

Objetivo Geral: Desenvolver com os acadêmicos o entendimento sobre: os métodos de produção de conhecimento, as técnicas de coleta de dados, sistematização e análise de dados, elaboração de documentos científico e acadêmicos dentro do campo o profissional de atuação.

Objetivos Específicos: Estimular e orientar os acadêmicos na análise e compreensão de conceitos e fundamentos básicos, possibilitando aquisição de habilidades úteis na



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

atividade profissional. Contribuir para a elaboração do trabalho final do curso. Conhecer as regras de formatação de bibliografia segundo ABNT. Elaboração de um projeto de pesquisa. Construção de um objetivo, problema, meta e metodologia.

Bibliografia Básica:

ANDRADE, M. M. **Introdução à metodologia de trabalho científico:** elaboração de trabalhos na graduação. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

FRANÇA, J. L.; VASCONCELLOS, A. C. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas.** 8. ed. Belo Horizonte: UFMG, 2009. (Aprender; 15).

MARCONI, M. A.; LAKATOS, E. M. **Fundamentos de metodologia científica.** 7. ed. Belo São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

ALMEIDA, M. S. **Elaboração de projeto, tcc, dissertação e tese: uma abordagem simples, prática e objetiva.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

GIL, A. C. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MARTINS, G. A.; THEÓPHILO, C. R. **Metodologia da investigação científica para ciências sociais aplicadas.** 2. ed. São Paulo: Atlas. 2009. 252 p.

FLICK, U. **Introdução à pesquisa qualitativa.** 3. ed. Porto Alegre, RS: ARTMED, 2009. 405 p. (Biblioteca Artmed Métodos de pesquisa).

BAUER, M. W.; GASKELL, G. (Orgs.). **Pesquisa qualitativa com texto, imagem e som: um manual prático.** 9. ed. Petrópolis: Vozes, 2011.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	22. Noções de Direito	60 h	OP

Ementa: Direito do Consumidor: noções básicas sobre o direito do consumidor na prestação de serviços. Direito do Trabalho: principais distinções entre contratos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

civis/empresariais e contratos de trabalho. Direito tributário: noções gerais sobre a composição e funcionamento do sistema tributário e introdução aos tributos.

Objetivo Geral: Oferecer ao aluno uma visão geral do Direito visando aplicação em sua atividade profissional e familiarizar os alunos com os principais ramos do Direitos buscando a aproximação com as práticas contratuais comerciais.

Objetivos Específicos: Introduzir o aluno no campo do Direito, visando oferecer conhecimentos básicos sobre Direito do Consumidor, Direito Tributário e Direito do Trabalho, bem como aspectos ligados a Ética no ambiente empresarial e conhecimento dos principais instrumentos jurídicos ligados à sua atuação profissional.

Bibliografia Básica:

BARROS, A. M. **Curso de direito do trabalho**. 8.ed. São Paulo: LTR, 2012.

RICARDO, A. **Direito tributário esquematizado**. 6. ed., rev. e atual. São Paulo: Método, 2012.

FREDIANI, Y. **Direito do trabalho**. Barueri: Manole, 2011.

Bibliografia Complementar:

AMARO, L. **Direito tributário brasileiro**. 18. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

COLETO, A. C.; ALBANO, C. J. **Direito aplicado a cursos técnicos**. Curitiba: Livro Técnico, 2010.

BRASIL. **Consolidação das leis do trabalho**. 40. ed. São Paulo: LTR, 2012.

VADE Mecum Saraiva. 14. ed. atual. e ampl. São Paulo: Saraiva, 2012.

TARTUCE, F.; NEVES, D. A. A. **Manual de direito do consumidor: direito material e processual: volume único**. 2. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Método, 2013.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	23. Planejamento e Controle da Produção I	60 h	OP

Ementa: Sistemas de Administração da Produção e Princípios Competitivos. Arranjo físico; Projeto de Produto e Seleção de Processos. Planejamento agregado; Planejamento da Capacidade a Curto Prazo. Previsão de demanda.

Objetivo Geral: Compreender a dinâmica dos diversos processos produtivos, como gerencia-los e quais estratégias são mais adequadas.

Objetivos Específicos: Identificar os sistemas de produção e arranjos físicos nas empresas; compreender as fases do ciclo de vida do produto e os impactos na gestão da produção; aplicar técnicas de previsão de demanda; Elaborar cenários de Planejamento Agregado.

Bibliografia Básica:

CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. **Administração de produção e de operações:** manufatura e serviços, uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2005.

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção:** teoria e prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos.** Porto Alegre: Bookman, 2008.

Bibliografia Complementar:

MOREIRA, Daniel Augusto. **Administração da produção e operações.** 2. ed. rev. e ampl. São Paulo: Cengage Learning, 2008.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

KRAJEWSKI, Lee J.; RITZMAN, Larry P.; MALHOTRA, Manoj K. **Administração de produção e operações**. 8. ed. São Paulo: Pearson, 2009.

SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. **Administração da produção**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

SLACK, Nigel; BRANDON-JONES, Alistair; JOHNSTON, Robert. **Princípios de administração da produção**. São Paulo: Atlas, 2013.

CHIAVENATO, Idalberto. **Planejamento e controle da produção**. 2. ed. rev. e atual. Barueri: Manole, 2008.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	24. Redação Empresarial	60 h	OP

Ementa: A redação oficial e empresarial. Qualidades e características fundamentais de textos empresariais e oficiais. O que evitar na produção de textos empresariais. Expressões de tratamento e vocativos. Abreviaturas de títulos, postos e formas de tratamento. Fechos. Produção de texto: e-mail, pauta de reunião, ata, atestado, declaração, circular, memorando, ofício, recibo, carta comercial, relatórios. Atos normativos: conceitos e fundamentos básicos. Técnicas básicas de oratória.

Objetivo Geral: Conhecer e desenvolver as espécies e meios de comunicação, inferência, estruturação e produção de textos empresariais e oficiais.

Objetivos Específicos: Desenvolver a capacidade de leitura, interpretação e produção de textos. Propiciar a capacidade de leitura e elaboração de um texto acadêmico e profissional com eficiência, objetividade, clareza, coesão, concisão, propriedade, correção gramatical, clareza e contemporaneidade. Apresentar instrumentos de comunicação propiciando a elaboração de textos técnicos, descritivos, informativos e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

dissertativos em especial na área gerencial e organizacional, visando orientar a produção de documentos oficiais e empresarias.

Bibliografia Básica:

GOLD, M. **Redação empresarial**. 4. ed. São Paulo: Person Prentice Hall, 2010.

MEDEIROS, J. B. **Redação empresarial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

TOMASI, C.; MEDEIROS, J. B. **Comunicação empresarial**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

CEREJA, W. R.; MAGALHÃES, T. C. **Texto e interação: uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos**. 3. ed., rev. e ampl. São Paulo: Atual, 2009.

HOUAISS, A.; VILLAR, M. S.; FRANCO, F. M. M. **Dicionário Houaiss da língua portuguesa**. Rio de Janeiro: Objetiva, 1986.

MEDEIROS, J. B. **Correspondência: técnicas de comunicação criativa**. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

TEIXEIRA, L. **Comunicação na empresa**. Rio de Janeiro: FGV, 2007.

TERCIOTTI, S. H.; MACARENO, I. **Comunicação empresarial na prática**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2013.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	25. Rotinas Fiscais e Tributárias	30 h	OP

Ementa: Principais funções e atividades da contabilidade tributária. Normas para a escrituração dos livros contábeis, fiscais e societários. Sistema Público de Escrituração Digital. Tributação das pessoas jurídicas: Imposto sobre Serviços (ISS), Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS), Imposto sobre Produtos Industrializados



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

(IPI), Imposto de Renda das Pessoas Jurídicas (IRPJ), Contribuição Social sobre o Lucro (CSLL), Contribuição Social sobre o faturamento (Cofins) e Contribuição para o PIS/Pasep. Fraudes Tributárias. Evasão e elisão fiscal.

Objetivo Geral: Levar o aluno ao entendimento da tributação nacional para as pessoas jurídicas, dotando-o dos conhecimentos necessários para o desempenho eficiente e eficaz de atividades requeridas pela natureza do trabalho fiscal.

Objetivos Específicos: Fornecer conhecimento sobre o sistema tributário nacional, preparando o aluno para desempenhar a tomada de decisão e desenvolvê-lo para a gestão empresarial.

Bibliografia Básica:

FABRETTI, L. C. **Contabilidade tributária**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

OLIVEIRA, G. P. **Contabilidade tributária**. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2009.

OLIVEIRA, L. M. *et al.* **Manual de contabilidade tributária: textos e testes com as respostas**. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Bibliografia Complementar:

BALEEIRO, A. **Direito tributário brasileiro**. 12. ed. rev., atual. e ampl. Rio de Janeiro: Forense, 2013.

FABRETTI, L. C. **Direito tributário aplicado: impostos e contribuições das empresas**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

MAZZA, A.; SABBAG, E. M. **Prática tributária**. 3. ed., rev. e atual. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2009. 719 p. (Coleção prática forense; v. 3).

LUZ, E. E. **Contabilidade tributária**. 2. ed. Curitiba: Intersaberes, 2014. (Série gestão financeira)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

MAZZI, S. (Org.). **Gestão tributária**. São Paulo Pearson, 2015. (Coleção bibliografia universitária Pearson).

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	26. Segurança do Trabalho	30 h	OP

Ementa: Segurança do trabalho nas organizações, definição de acidente do trabalho, ato inseguro e condição insegura, definição e caracterização de riscos ambientais. Equipamentos de Proteção Individual EPI's, Equipamentos de Proteção Coletiva EPC's, Análise de Riscos ambientais; Principais Normas Regulamentadoras (NR's 1,4,5,6) Comissão Interna de Prevenção de Acidentes; Definição de PPRA; Definição de PCMSO; Técnicas e Conceitos de Combate a Sinistros Brigada de Incêndio; Principais doenças ocupacionais.

Objetivo Geral: O objetivo da disciplina de segurança do Trabalho é preparar o aluno no gerenciamento e entendimento correto da segurança do trabalho nas organizações, além de apresentar as leis e conceitos que fazem parte dessa atividade.

Objetivos Específicos: Capacitar os alunos nos conhecimentos teóricos sobre as técnicas de Segurança do Trabalho, tornando-o um elemento facilitador e disseminador da cultura de segurança dentro da Empresa.

Bibliografia Básica:

BRASIL. **Consolidação das leis do trabalho**. 40. ed. São Paulo: LTR, 2012.

FREDIANI, Y. **Direito do trabalho**. Barueri: Manole, 2011.

CARDELLA, Benedito. **Segurança no trabalho e prevenção de acidentes: uma abordagem holística: segurança integrada à missão organizacional com produtividade**,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

qualidade, preservação ambiental e desenvolvimento de pessoas. São Paulo: Atlas, 1999.

Bibliografia Complementar:

- BARAN, P. **Apostila de higiene e segurança do trabalho**. Araranguá: IFSC, 2009.
Disponível em: <<https://wiki.ifsc.edu.br/mediawiki/images/3/31/Sht2009.pdf>>. Acesso em: 08 abr. 2012
- ROJAS, Pablo. **Técnico em segurança do trabalho**. Porto Alegre: Bookman, 2015.
- TAVARES, José da Cunha. **Tópicos de administração aplicada à segurança do trabalho**. 11. ed. São Paulo: Senac São Paulo, 2012.
- ROSSETE, C. A. **Segurança e medicina do trabalho**. São Paulo Pearson, 2015.
- ROSSETE, C. A. (Org.). **Segurança no trabalho e saúde ocupacional**. São Paulo Pearson, 2016.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	27. Simulação de Sistemas Logísticos	60 h	OP

Ementa: Introdução à Simulação e à Teoria das Filas; Modelagem Conceitual; Aplicação de Software de Simulação para Implementação e Construção dos Modelos Computacionais; Etapas de um Projeto de Simulação: coleta de dados, modelagem, testes e validação/verificação do modelo, elaboração de alternativas e cenários, análise de resultados e implementação.

Objetivo Geral: Introduzir a modelagem de problemas em sistemas reais aplicando o ferramental de simulação discreta como instrumento de apoio à decisão com ênfase em sistemas logísticos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Objetivos Específicos: Utilizar os conceitos de Simulação e Teoria das Filas; Identificar as diferentes metodologias e fases de um Projeto de Simulação; Contribuir para o desenvolvimento e interpretação dos resultados de modelos computacionais que suportem diversos processos de tomada de decisão.

Bibliografia Básica:

HILLIER, F. S., LIEBERMAN, G. J. **Introdução à pesquisa operacional**. 9. ed. São Paulo: McGraw Hill Brasil, 2013.

SILVA, Ermes M. *et al.* **Pesquisa operacional para os cursos de administração e engenharia: programação linear: simulação**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

ANDRADE, E. L. **Introdução à pesquisa operacional: métodos e modelos para a análise de decisões**. 4. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2009.

Bibliografia Complementar:

BARBOSA, M. A., ZANARDINI, R. A. D. **Introdução à pesquisa operacional no ambiente de gestão**. 3. ed. Curitiba: Ibpex, 2015.

GOLDBARG, M. C., LUNA, H. **Otimização combinatória e programação linear: modelos e algoritmos**. 2. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada: do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente**. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

TAHA, H. A. **Pesquisa operacional: uma visão geral**. 8. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

LACHTERMACHER, Gerson. **Pesquisa operacional na tomada de decisões**. 4. ed. São Paulo: Pearson, 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	28. Sistema de Custeio	30 h	OP

Ementa: Abordagem inicial de ABC. Fundamentos do sistema de custeio baseado em atividades. Noções de Implantação de Sistemas de Custos. Gestão baseada em atividade.

Objetivo Geral: Levar o aluno ao entendimento do sistema de custeio ABC, de forma a dotá-lo dos conhecimentos necessários para utilizar o sistema de custeio baseado em atividades para estimar os custos de produção.

Objetivos Específicos: Diferenciar a Contabilidade de Custos da Financeira e da Gerencial. Conceituar e relacionar os elementos básicos da Contabilidade de Custos. Implantar sistemas de custos. Identificar os princípios contábeis aplicados a custos; utilizar o método de custeio por absorção e o custeio por atividades. Identificar os problemas especiais da Produção por Ordem e da Produção contínua.

Bibliografia Básica:

ATKINSON, A. A. *et al.* **Contabilidade gerencial**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011. 812 p.

HORNGREN, C. T.; SUNDEM, G. L.; STRATTON, W. O. **Contabilidade gerencial**. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2004.

IUDÍCIBUS, S. **Contabilidade gerencial**. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

CARDOSO, R. L.; MÁRIO, P. C.; AQUINO, A. C. B. *et al.* **Contabilidade gerencial: mensuração, monitoramento e incentivos**. São Paulo: Atlas, 2007.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

HONG, Y. C. **Contabilidade gerencial**: novas práticas para a gestão de negócios. São Paulo: Pearson, 2006.

CREPALDI, S. A. **Contabilidade gerencial**: teoria e prática. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

PARISI, C.; MEGLIORINI, E. (Org.). **Contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas, 2011.

SANTOS, J. L. *et al.* **Introdução à contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas, 2007.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	29. Tópicos Especiais de Economia	30 h	OP

Ementa: Tópicos especiais de teoria econômica aplicados à gestão e a política macroeconômica.

Objetivo Geral: Compreender o funcionamento da política macroeconômica, a partir da análise macroeconômica dos mercados.

Objetivos Específicos: Entender as variáveis macroeconômicas de mercado. Permitir aos alunos compreender as questões de política macroeconômica que envolvem as decisões do governo. Desenvolver a habilidade dos alunos para a compreensão das modificações conjunturais e estruturais observadas na economia nacional e internacional. Permitir aos alunos compreender os impactos da política macroeconômica do governo e propor soluções para situações específicas das empresas nas quais exercem atividade profissional.

Bibliografia Básica:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

GUIMARÃES, B.; GONÇALVES, C. E. **Introdução à economia**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

MANKIW, N. G. **Introdução à economia**. São Paulo: Cengage learning, 2011.

PINDYCK, R. S.; RUBINFELD, D. L. **Microeconomia**. São Paulo: Pearson. Prentice Hall, 2010.

Bibliografia Complementar:

ABEL, A. B.; BERNANKE, B. S.; CROUSHORE, D. **Macroeconomia**. 6. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

BLANCHARD, O. **Macroeconomia**. 5. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

MOCHÓN MORCILLO, F. **Princípios de economia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

O'SULLIVAN, A.; SHEFFRIN, S. M.; NISHIJIMA, M. **Introdução à economia: princípios e ferramentas**. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

PARKIN, M. **Macroeconomia**. 5. ed. São Paulo: Pearson, 2003.

Matriz(es)	Disciplina	Carga Horária	Natureza
2018	30. Tópicos Especiais em Gestão	30 h	OP

Ementa: Tópicos contemporâneos na área de Gestão e Negócios que complementarão a formação do egresso em Tecnologia em Processos Gerenciais.

Objetivo Geral: Complementar a formação do egresso de Tecnologia em Processos Gerenciais com conteúdo contemporâneo da área de Gestão e Negócios.

Objetivos Específicos: Tratar de tópicos específicos da área de Gestão e Negócios; abordar conteúdos recentes; complementar a formação do egresso de Tecnologia em Processos Gerenciais.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA MINAS GERAIS
CAMPUS SABARÁ**

Endereço provisório: Avenida Serra Piedade, 299, bairro Morada da Serra, CEP 34.515-640, Sabará – MG

Bibliografia Básica: Esta bibliografia será elaborada de acordo com a abordagem da disciplina no período que ela for ofertada.

Bibliografia Complementar: Esta bibliografia será elaborada de acordo com a abordagem da disciplina no período que ela for ofertada.