

Ementário da Disciplinas

Para facilitar as buscas, os ementários das disciplinas obrigatórias foram organizados por período e em ordem alfabética, conforme matriz corrente. Em seguida são exibidos os ementários das disciplinas das demais matrizes e por último, os ementários das disciplinas optativas.

Ementário do 1º período	1
Ementário do 2º período	6
Ementário do 3º período	11
Ementário do 4º período	16
Ementário do 5º período	20
Ementário do 6º período	25
Ementários de matrizes anteriores	28
Ementários de disciplinas optativas	34

Ementário do 1º período

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	1. Fundamentos de Administração	60 h.	OB

Ementa: As organizações e a administração. O perfil e o papel do gestor. Funções organizacionais. O Processo Administrativo (Planejamento, Organização, Liderança, Execução e Controle). Comportamento ético do administrador, responsabilidade social e ambiental.

Objetivo Geral: Desenvolver nos alunos as competências de gerenciar áreas administrativas e tomar decisões. Identificar e desenvolver o processo administrativo da empresa. Liderar equipes e alcançar resultados positivos para empresa. Agir de forma ética e com responsabilidade dentro e fora da empresa.

Objetivos Específicos: Desenvolver habilidades de identificar e trabalhar nas funções administrativas organizacionais. Ser capaz de gerenciar uma empresa e desenvolver programas administrativos. Diagnosticar cenários e desenvolver soluções. Trabalhar em equipe e adotar postura ética e de um agente responsável socialmente.

Bibliografia Básica:

BATEMAN, T. S. **Administração**: Série A. 2.ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.

JONES, G. R. **Fundamentos da administração contemporânea**. 4.ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2012.

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à administração**. Ed. Compacta. 7 ed. Revisada e Ampliada. São Paulo: Atlas, 2008.

Bibliografia Complementar:

CHIAVENATO, I.. **Administração**: teoria, processo e prática.4. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

LACOMBE, F.; HEILBORN, G.. **Administração**: princípios e tendências. 2. Ed. rev.e atualizada. São Paulo: Saraiva, 2008.

LONGENECKER, J. G.; MOORE, C. W.; PETTY, J. W.; PALICH, L., E. L.. **Administração de pequenas empresas**. Tradução: Oxbridge Centro de Idiomas. São Paulo: Cengage Learning, 2011.

PEREIRA, A. M.. **Introdução à administração**. 3 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

WILLIAMS, C.. ADM. Tradução Roberto Galman; revisão técnica Sérgio Lex. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2016	2. Fundamentos de Matemática	60 h.	OB

Ementa: Conjuntos; Unidades de medida e geometria. Sistemas de equações simultâneas. Álgebra linear. Regra de três e porcentagens. Álgebra matricial. Funções matemáticas e gráficos.

Objetivo Geral: Aplicar a matemática em situações do cotidiano como o meio e não como o fim.

Objetivos Específicos: Diferenciar os elementos de cada conjunto e saber realizar as operações fundamentais com cada um deles. Ter uma noção de unidade de medida necessária para o exercício das funções que o cargo habilita. Representar e interpretar gráficos, tabelas e textos que envolvam raciocínio numérico e/ou matemática. Dominar cálculos com regra de três como uma ferramenta de ampla aplicabilidade no cotidiano do aluno. Aplicar a matemática nas situações do cotidiano. Perceber a matemática dos eventos do cotidiano.

Bibliografia Básica:

DANTE, L. R. **Matemática**: contexto & aplicações. São Paulo: Editora Ática, 2011.

SHITSUKA, R.; SHITSUKA, R.; SHITSUKA, I. C. M.; SHITSUKA, D. M.; CALEB, C. D. M. **Matemática fundamental para tecnologia..** São Paulo: Editora Érica, 2009.

TAN, S. T. **Matemática aplicada à administração e economia.** São Paulo: Cengage Learning, 2011.

Bibliografia Complementar:

BONAFINI, F. C. **Matemática: estudo e ensino..** São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2011.

CASTANHEIRA, N. P. **Noções básicas de matemática comercial e financeira.** 4ª Edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

DEMANA, F. D.; WAITS, B. K.; FOLEY, G. D.; BONAFINI, D. **Matemática: estudo e ensino..** São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

SASSO, L. J. D. **Matemática: lições incompreendidas?.** São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2009.

THOMAS, G.; WEIR, M.; HASS, J; **Cálculo Volume I.** 12ª Edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	3. Informática Aplicada	60 h.	OB

Ementa: Conceitos básicos de hardware e software. Sistemas operacionais: Linux e Windows. Dispositivos de armazenamento de dados, processadores. Tecnologia da informação. Utilização da internet: e-mails, grupos e fóruns online. Uso de navegadores e sites de busca. Editores de texto: digitação e formatação de textos. Formatação conforme as normas da ABNT. Planilhas eletrônicas: controles, cálculos, análise de dados, funções, filtros, tabelas dinâmicas, macros. Apresentador e editor de slides.

Objetivo Geral: Ser capaz de utilizar o computador como ferramenta tecnológica para executar tarefas do dia a dia, com melhoria da produtividade e para tomada de decisão. Obter conhecimentos básicos de microinformática e principalmente o pacote de escritório como ferramenta para soluções de problemas.

Objetivos Específicos: Adquirir conceitos básicos de informática. Utilizar os pacotes de escritório (planilhas, editor de texto, slides). Promover o intercâmbio Eletrônico de Dados. Aplicar normas de formatação de trabalhos acadêmicos conforme (ABNT).

Bibliografia Básica:

CORNACHIONE Jr., E. B. **Informática aplicada às áreas de contabilidade, administração e economia**. 3 ed. São Paulo:Atlas, 2011.

SANTOS, A. A. **Informática na empresa**. 5 ed. São Paulo:Atlas, 2009.

VELLOSO, F. C. **Informática: conceitos básicos**. 8 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

Bibliografia Complementar:

BALL, B.; DUFF, H. **Dominando o Linux Red Hat e Fedora: conhecimento, soluções, especialização**. Pearson Makron Books, 2004. Disponível em: <www(Biblioteca Virtual).

BRITO, G.S.; PURIFICAÇÃO, I. **Educação e novas tecnologias**. Curitiba: IBPEX, 2005. <https://www.pearson.com.br/servicos.asp?pag_id=56&area_pai=43&id_p=0>

CAPRON, H.L.; JOHNSON, J.A. **Introdução à Informática**. 8ª Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall.

MCFEDRIES, P. **Fórmulas e funções com o microsoft office excel 2007**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009

OLIVEIRA, F. B. **Tecnologia da informação e da comunicação: desafio e propostas estratégicas para o desenvolvimento dos negócios**. São Paulo: Prentice Hall, 2005.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	4. Introdução à Logística	60 h.	OB

Ementa: Conceito. Origem. Evolução histórica. Papel da logística na empresa. Atividades logísticas. Função e interdependência com as demais áreas da empresa. Cadeia de suprimentos. Papel do tecnólogo em logística nas empresas. Logística Globalizada. Logística para micro e pequenas empresas.

Objetivo Geral: Proporcionar aos discentes conhecimentos introdutórios de logística, suas principais atividades e importância do processo logístico para a competitividade organizacional.

Objetivos específicos: Conhecer a origem, o funcionamento e abrangência das atividades logísticas. Introduzir conhecimentos acerca das tecnologias aplicadas no ramo. Compreender o papel da logística na cadeia de suprimentos. Diferenciar a logística de PME's e de grandes empresas.

Bibliografia Básica:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos:** logística empresarial. São Paulo: Bookman, 2006.

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos.** 4.ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

CORRÊA, H. L. **Gestão de redes de suprimento:** integrando cadeias de suprimento no mundo globalizado. São Paulo: Atlas, 2009

Bibliografia Complementar:

CORRÊA H. L.: **Administração de produção e operações:** Edição Compacta. São Paulo: Atlas 2011.

CORRÊA H. L. **Administração de cadeias de suprimentos e logística:** o essencial. São Paulo: Atlas 2014.

KRAJEWSKI L. *et al.* **Administração de produção e operações.**8ª ed. Cidade: Pearson, 2009.

PAOLESCI, B.. **Logística industrial integrada:** do planejamento, produção, custo e qualidade à satisfação do cliente. 3. ed. rev. e atual. São Paulo: Érica, 2011.

WANKE, P. R. **Logística para micro e pequenas empresas.** São Paulo: Atlas, 2014

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	5. Noções de Direito	60 h.	OB

Ementa: Direito do Consumidor: noções básicas sobre o direito do consumidor na prestação de serviços. Direito do Trabalho: principais distinções entre contratos civis/empresariais e contratos de trabalho. Direito Tributário: noções gerais sobre a composição e funcionamento do sistema tributário e introdução aos tributos.

Objetivo Geral: Oferecer ao aluno uma visão geral do Direito, seus principais ramos e atuações visando aplicação em sua atividade profissional e familiarizar, e, buscando a aproximação com as práticas contratuais comerciais.

Objetivos Específicos: Introduzir ao aluno o campo do Direito. Oferecer conhecimentos básicos sobre Direito do Consumidor, Direito Tributário, Direito do Trabalho, Ética no ambiente empresarial e conhecimento dos principais instrumentos jurídicos ligados à sua atuação profissional.

Bibliografia Básica:

BARROS, Alice Monteiro de. **Curso de direito do trabalho.** 8.ed. São Paulo: LTR, 2012.

NUNES, Rizzato. **Curso de direito do consumidor**. 7.ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2012.

RICARDO, Alexandre. **Direito tributário esquematizado**. 6. ed. São Paulo: Método, 2012

Bibliografia Complementar:

AMARO, L.. **Direito tributário brasileiro**. 18.ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2012

COLETO, A. C.; ALBANO, C. J.. **Direito aplicado a cursos técnicos**. Curitiba: Editora do Livro Técnico, 2010

COSTA, A. C.; FERRARI I.; MARTINS, M. R.. **CLT-LTR 2012**. 40. ed. São Paulo: LTR, 2012.

CURIA, L. R.; CÉSPEDES, L.; NICOLETTI, J.. **Vade Mecum**. 14. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

NEVES, D. A. A.; TARTUCE, F.. **Manual de direito do consumidor** – Direito Material e Processual. Vol. Único. São Paulo: Editora Método, 2011.

Ementário do 2º período

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	6. Economia	60 h.	OB

Ementa: Conceitos básicos da análise econômica de mercado. Áreas da economia: microeconomia e macroeconomia. Microeconomia: teoria da demanda, teoria da oferta e análise de mercado. Estruturas e situações de mercado. Noções de Macroeconomia: política econômica e regulação de mercado.

Objetivo Geral: Compreender o funcionamento dos mercados, a partir do entendimento das variáveis de análise econômica de mercado.

Objetivos Específicos: Fornecer os conceitos fundamentais da teoria econômica, de forma a permitir a articulação dos múltiplos aspectos que envolvem a análise econômica de mercado. Desenvolver nos alunos suas habilidades para análise e interpretação dos problemas econômicos relacionados ao exercício de sua atividade profissional. Estudos de casos de empresas e tomadas de decisão. Propor soluções para problemas ou situações específicas das empresas nas quais exercem atividade profissional.

Bibliografia Básica:

GUIMARÃES, B., GONÇALVES, C. E.. **Introdução à economia**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

MANKIW, N. G.. **Introdução à economia**. São Paulo: Cengage learning, 2010.

PINDYCK, R. S.; RUBINFELD, D. L. **Microeconomia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

Bibliografia Complementar:

ABEL, A. B.; BERNANKE, B. S.; CROUSHORE, D.. **Macroeconomia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

AMADO, Ad. M.; MOLLO, M. L. R.. **Noções de macroeconomia**: razões teóricas para a divergência entre os economistas. São Paulo: Manole, 2003.

BLANCHARD, O.. **Macroeconomia**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

CARDOSO, E.. **Fábulas econômicas**. São Paulo: Prentice Hall, 2006.

MENDES, J. T. G.. **Economia**: fundamentos e aplicações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	7. Estatística Aplicada	60 h.	OB

Ementa: Estatística descritiva: introdução à estatística, distribuição de frequência, representações gráficas de dados estatísticos. Medidas de centro. Medidas de posição relativa e medidas de variação. Estatística probabilística: introdução à teoria de probabilidade, distribuição discreta e contínua. Estatística inferencial: intervalo de confiança e teste de hipótese.

Objetivo Geral: Pesquisar, estudar, discutir e compreender as aplicações possíveis da ferramenta estatística. Desenvolver habilidades em organização e análise de dados estatísticos. Resolução de problemas com base no uso de ferramentas estatísticas. Raciocínio lógico. Interpretação e análise de dados estatísticos. Integração com outros conhecimentos adquiridos.

Objetivos específicos: Gerar dados estatísticos. Proceder ao tratamento estatístico de dados. Aplicar os indicadores estatísticos para gerar informações estatísticas. Promover uma análise descritiva dos dados. Relacionar os indicadores estatísticos e auxiliar na tomada de decisões a partir das informações estatísticas.

Bibliografia Básica:

NOVAES, D. V.; COUTINHO, C. Q. S.. **Estatística para educação profissional e tecnológica**. 2a. ed. São Paulo: ATLAS, 2013

TIBONI, C. G. R.. **Estatística básica:** para os cursos de administração, ciências contábeis, tecnológicos e de gestão. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

TRIOLA, M. F.. **Introdução à estatística.** 10ª ed. Rio de Janeiro: Editora LTC, 2008.

Bibliografia Complementar:

AKANIME, C. T., YAMAMOTO, R. K.. **Estudo dirigido de estatística descritiva.** São Paulo: Editora Érica, 2011.

FREUND, J. E. **Estatística aplicada:** economia, administração e contabilidade. Porto Alegre: Bookman, 2006.

LARSON, R.. **Estatística aplicada.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

LEVIN, J.; FOX, J. A.. **Estatística para ciências humanas.** São Paulo: Prentice Hall, 2004.

MC CLAVE, J. T.; BENSON, P. G.; SINCICH, T.. **Estatística para administração e economia.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	8. Gestão de Compras	60 h.	OB

Ementa: Contexto histórico e contemporâneo da Função Compras; Conceito, objetivos, e organização da Função Compras. Fornecedores: seleção, monitoramento, avaliação e relacionamento. Decisões operacionais e táticas em compras. Decisões estratégicas em compras: verticalização, horizontalização, integração na cadeia de suprimentos, importação. Gestão de contratos. Tecnologia da Informação aplicada às compras. Electronic Data Interchange (EDI). Desafios e tendências. Ética em compras. Avaliação de desempenho da Função Compras. INCONTERMS.

Objetivo Geral: Fornecer subsídios teóricos e práticos para que os discentes adquiram/aperfeiçoem conhecimento referentes à Função Compras potencializando o desenvolvimento de atividades/projetos de melhorias para a alavancagem da competitividade da cadeia de suprimento.

Objetivos Específicos: Situar a importância da Função Compras na empresa e no mercado, para a competitividade. Identificar as atividades que compõem a Função Compras e suas relações. Compreender os fluxos de informação e de materiais internos e nos canais de suprimento. Compreender o processo decisório em compras nos diversos níveis. Desenvolver atividades práticas que promovam a ação empreendedora dos discentes.

Bibliografia Básica:

AMATO, L. F. (Org.). **Gestão estratégica de fornecedores e contratos:** uma visão integrada. São Paulo: Saraiva, 2014

CAMPOS, A., **Gestão de compras e negociação**: processos, uso da tecnologia da informação, licitações e aquisições no terceiro setor. São Paulo: Saraiva, 2015.

DIAS, M., COSTA, R. F. **Manual do Comprador** : conceitos, técnicas e práticas indispensáveis em um departamento de compras. 5ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2012

Bibliografia Complementar:

BAILY, Peter J. H. et al. **Compras**: princípios e administração. São Paulo: Atlas, 2000.

BANZATO, E. CARRILLO JR., GASNIER, D. G. **Gestão de estoques e suprimentos na cadeia de abastecimento**. São Paulo: IMAM

DIAS, Marco Aurélio P. **Administração de materiais**: princípios, conceitos e gestão. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

GURGUEL, F Amaral, FRANCISCHINI, Paulino; **Administração de materiais e do patrimônio**. 2ª Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.

MITSUTANI (org.). **Compras Estratégicas**: Construa parcerias com fornecedores e gere valor para seus negócios. 1ª edição. São Paulo: Saraiva, 2014

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	9. Gestão de Processos	60 h.	OB

Ementa: Contexto histórico, conceitos e objetivos. GP e as tecnologias: Sistema de Informação. Fluxogramas. Layout. Formulários, Estruturação e Organogramas. Gerenciamento de Mudanças: Mapeamento de Processos. Benchmarking, Empowerment, Reengenharia, Indicadores de Desempenho de Processos – (Key Performance Indicator – KPI).

Objetivo Geral: Desenvolver competências que possibilitem ao discente compreender e aplicar as ferramentas da gestão de processos em busca da melhoria da competitividade organizacional, contemplando o contexto e o indivíduo como ser indissociável da organização.

Objetivos Específicos: Compreender a relevância dos estudos organizacionais sob a abordagem de processos. Aplicar técnicas de mapeamento de processos. Compreender a influência de competências pessoais, liderança e cultura organizacional no desenvolvimento de processos. Identificar momentos adequados para mudanças em processos.

Bibliografia Básica:

ARAÚJO, L.C.G. **Organização, sistemas e métodos e as tecnologias de gestão organizacional**. Vol 1. 5ª ed. São Paulo: Atlas, 2011.

ARAÚJO, L.C.G. de; GARCIA, A.A.; MARTINES, S. **Gestão de processos: melhores resultados e excelência organizacional**. São Paulo: Atlas, 2011.

CAMPOS, V. F. **Gerenciamento da rotina de trabalho do dia a dia**. 9ª ed. Nova Lima: Falconi, 2013.

Bibliografia Complementar:

BARBARÁ, S.. **Gestão por processos - fundamentos, técnicas e modelos de implementação**. 2ª Ed. Rio de Janeiro: Qualitymark. 2008.

CARAVANTES, G. R.; PANNO, C. C.; KLOECKNER, M. C. **Administração: Teorias e Processos**. 2ª ed. São Paulo: Prentice Hall, 2008.

CURY, A. **Organização e métodos: uma Visão Holística**. 8ª Edição. São Paulo: Atlas. 2005.

OLIVEIRA, D. P. R. O. **Sistemas, organização e métodos: uma Abordagem Gerencial**. 20ª Ed. São Paulo: Atlas, 2011.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos**. Porto Alegre: Bookman, 2008.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2016	10. Gestão de Terminais e Armazenagem	60 h.	OB

Ementa: Introdução à armazenagem. Atividades de armazenagem: do recebimento à expedição. inventário Físico. Tecnologia aplicada à armazenagem. Estruturas de armazenagem. Equipamentos de movimentação. Dimensionamento, planejamento físico e localização de terminais e armazéns. Estratégias de Armazenagem. Operações portuárias e ferroviárias.

Objetivo Geral: Capacitar os discentes para identificar os procedimentos operacionais para execução dos processos logísticos intrínsecos aos armazéns e terminais bem como as alternativas de gerenciá-los agregando valor à cadeia de suprimento.

Objetivos Específicos: Mapear e identificar oportunidades de racionalização das atividades de armazenagem. Coordenar e gerenciar todo o processo de recebimento, armazenagem, expedição de produtos e inventários físicos. Planejar a forma de armazenamento e separação dos itens. Planejar e controlar os giros dos materiais e compreender a importância da tecnologia ao longo de todo o processo de armazenagem e distribuição. Compreender o processo de armazenagem e manuseio em portos e estações ferroviárias.

Bibliografia Básica:

MOURA, R. A.. **Armazenagem: do recebimento à expedição**. IMAM, 2003.

POZO, H. **Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística**. São Paulo: Atlas, 2007.

WANKE, P. **Gestão de estoques na cadeia de suprimento: decisões e modelos quantitativos**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2006.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão**. 6ª edição. São Paulo: Atlas, 2011.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais: uma abordagem logística**. 5ª edição. São Paulo: Atlas, 1997.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações**. 8ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos**. Porto Alegre: Bookman, 2008.

Ementário do 3º período

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2016	11. Comportamento Organizacional	30 h.	OB

Ementa: O indivíduo e a organização. Grupos. Motivação. Qualidade de Vida no Trabalho. Estresse nas organizações. Cultura e Clima organizacional. Mudança. Liderança. Tensão e conflito nas organizações. Comunicação.

Objetivo Geral: Desenvolver o conhecimento das dimensões humanas presentes nas organizações.

Objetivos Específicos: Trabalhar a reflexão sobre os desafios de liderar pessoas no ambiente de trabalho. Entender as dimensões da motivação humana e suas influências no desempenho do trabalho humano. Compreender o estresse e suas consequências para a organização.

Bibliografia Básica:

HITT, M. A.; COLELLA, A.e. **Comportamento organizacional**. 3ª Ed. São Paulo: Gen/LTC, 2013.

ROBBINS, S. P.; JUDGE, T. A.; SOBRAL, F.. **Comportamento organizacional**: teoria e prática no contexto Brasileiro. 14ª Ed. São Paulo: Pearson Education, 2011.

ROBBINS, S. P. **Comportamento organizacional**. Tradução técnica Reynaldo Marcondes. 11ª Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

Bibliografia Complementar:

BERGAMINI, C. W.. **Psicologia aplicada à administração de empresas**: psicologia do comportamento organizacional. 4ª ed. 11ª reimpr. São Paulo: Atlas, 2014.

CHANLAT, J. **O indivíduo na organização**: dimensões esquecidas, v. I. Organização da edição brasileira: Ofélia de Lanna Sette Tôrres (organizadora); Tradução e adaptação: Arakcy Martins Rodrigues, et. al.; Revisão técnica: Carlos O. Bertero. 3ª ed. 16ª reimpressão. São Paulo: Atlas, 2013.

FIORELLI, O.. **Psicologia para administradores**: integrando teoria e prática. 8ª Ed. São Paulo: Atlas, 2013.

SPECTOR, P.I E. **Psicologia nas organizações**. Tradução: Cristina Yamagami. 4ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

ZANELLI, J. C.; BORGES-ANDRADE, J. E.; BASTOS, A. V. B. (organizadores). **Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil**. 2ª Ed. Porto Alegre: Artmed, 2014.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	12. Gestão de Custos Logísticos	60 h.	OB

Ementa: Conceitos básicos aplicados à gestão de custos e de custos logísticos. Processos logísticos, vantagem competitiva e valor em logística. Conceitos inerentes à gestão dos custos logísticos. Custos de armazenagem e movimentação. Embalagens. Custos de manutenção de inventário. Custos de tecnologia de informação. Custos tributários. Custos decorrentes de lotes. Custos decorrentes de nível de serviços, de processos logísticos. Apuração do custo logístico total. Visibilidade dos custos logísticos. Métodos de custeio. Custeio baseado em atividades aplicado à logística. Análise de rentabilidade. Indicadores de desempenho (BSC) e Valor econômico agregado (EVA).

Objetivo geral: Permitir ao aluno identificar, analisar e apurar os custos inerentes ao processo logístico.

Objetivo específico: Compreender os conceitos básicos de custos. Analisar o processo de custos logísticos. Estudar a gestão econômico-financeira da logística. Analisar a visibilidade dos custos logísticos. Compreender a logística como unidade de negócio. Estudar os métodos de custeio aplicados à logística.

Bibliografia Básica:

FARIA, A. C. **Gestão de custos logísticos**. São Paulo: Atlas, 2010

HORNGREN, C. T. *et al.* **Contabilidade de custos**. 11ª ed. São Paulo: Pearson, 2004.

MARTINS, E.. **Contabilidade de custos - livro-texto**. 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

DUTRA, R. G.. **Custos uma abordagem prática**. 7ª ed. São Paulo, Atlas, 2010.

FARIA, A. C.; COSTA, M. F. G.. **Gestão de custos logísticos**. São Paulo: Atlas, 2005.

HORNGREN, C. T. *et al.* **v2. Contabilidade de custos**. 11ª ed. São Paulo: Pearson, 2004.

PEREZ JUNIOR, J. H.; *et al.* **Gestão estratégica de custos**. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

STARK, J. A.. **Contabilidade de custos**. São Paulo: Pearson, 2007.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2016	13. Gestão de Estoques	60 h.	OB

Ementa: Função dos estoques. Razões para o surgimento ou manutenção de estoques. Modelo básico de gestão de estoques. Gestão de estoques de itens de demanda dependente. Demanda independente. Estrutura de custos em estoques. Curva ABC. Modalidades do lote econômico de compras. Controle de estoques.

Objetivo Geral: Desenvolver conhecimentos sobre os motivos, a importância e os custos de se manter estoques, bem como sobre modelos e ferramentas de gerenciamento e controle dos itens em estoque.

Objetivos Específicos: Conhecer os diversos tipos de estoques numa empresa industrial e de serviços. Calcular os custos dos estoques e seu LEC. Aplicar técnicas de gerenciamento e controle. Aplicar Classificação ABC nos itens.

Bibliografia Básica:

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos**. 4.ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

MOURA, R. Ap. **Armazenagem:** do recebimento à expedição. São Paulo: IMAM.

POZO, H. **Administração de recursos materiais e patrimoniais:** uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2007.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2006.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão**. 6ª edição. São Paulo: Atlas, 1997. o: Atlas, 2011.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada**. São Paulo: Érica, 2011.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos**. Porto Alegre: Bookman, 2008.

TUBINO, D. F. **Manual de planejamento e controle da produção**. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2000. 220 p.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	14. Gestão da Qualidade	30 h.	OB
		60 h	OB

Ementa: Origem. Fundamentos e evolução da Gestão da Qualidade. Ferramentas de planejamento e controle. CEP. Modelos de produtividade e a organização dos processos de gerenciamento nas organizações. Normas Técnicas.

Objetivo Geral: Instrumentalizar o aluno para reconhecer e analisar os padrões de processos, produtos e serviços conforme normativas e estabelecer planos de ação para as não conformidades.

Objetivos Específicos: Conhecer as distintas abordagens para qualidade. Ser capaz de utilizar metodologias e ferramentas e conhecer os princípios de certificações da série ISO.

Bibliografia Básica:

BALLESTERO-ALVAREZ, M. E.. **Gestão de qualidade, produção e operações**. São Paulo: Atlas, 2010.

CAMPOS, V. F.. **TQC: controle da qualidade total no estilo japonês**. 5. ed. Belo Horizonte: Desenvolvimento Gerencial, 1999.

MOREIRA, D. A. **Administração da produção e operações**. 2ed. São Paulo: Cengage Learnig, 2008. .

Bibliografia Complementar:

AKAO, Y. **Desdobramento das diretrizes para o sucesso do TQM**. Porto Alegre: Artes Médicas, 1997.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR ISO 9001: Sistema de gestão da qualidade**: Requisitos, Rio de Janeiro: ABNT, 2000.

CARVALHO, M. M. *et al.* **Gestão da qualidade**: teoria e casos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

MONTGOMERY, D. C. **Estatística aplicada e probabilidade para engenheiros**. Rio de Janeiro: editora LTC, 1999.

SELEME, R., STADLER, H. **Controle da qualidade**: as ferramentas essenciais. 2ª edição. Curitiba: Ibplex, 2010.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	15. Marketing de serviços e canais de distribuição	60 h.	OB

Ementa: Conceitos básicos de marketing. A natureza dos serviços. Estratégia em serviços. Desenvolvimento de novos serviços. Tecnologia em serviços. Qualidade em serviços. Estratégias de marketing. Ambientes de marketing. Estratégias de composto mercadológico. Análise de mercado. Estudo dos diferentes canais de distribuição.

Objetivo Geral: Compreender a importância da função marketing e sua interface com a logística para elevar o grau de competitividade da cadeia de suprimentos.

Objetivos Específicos: Proporcionar conhecimentos em relação aos serviços. Entender qual influência do nível de serviço sobre as vendas. Definir o controle da qualidade em serviços. Fornecer conhecimento teórico-prático de estratégias de marketing organizacional. Analisar as ações de segmentação, diferenciação e posicionamento de produtos e o relacionamento com o consumidor. Apresentar as fases de elaboração do plano de marketing organizacional. Desenvolver a análise crítica dos processos e relações mercadológicas. Conhecer os tipos de canais de distribuição e seus projetos.

Bibliografia Básica:

FITZSIMMONS, J. A. **Administração de serviços**: operações, estratégia e tecnologia da informação. 7.ed. Porto Alegre: Bookman, 2014.

KOTLER, P.. **Administração de marketing**: análise, planejamento, implementação e controle. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

ZEITHAML, V. A. **Marketing de serviços**: a empresa com foco no cliente. 6.ed. Porto Alegre: Bookman, 2014

Bibliografia Complementar:

KEEGAN, W. J. **Marketing global**. 7 ed. Tradução Adriano de Jonge e Maurício de Andrade. Revisão técnica José Augusto Guagliard. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

MALHOTRA, N. K. **Pesquisa de marketing: foco na decisão**. Tradução: Opportunity Translations. Revisão técnica: Maria Cecília Laudísio e Guilherme de Farias Shiraishi. 3 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

RICCA, D.. **Administração e marketing para pequenas e médias empresas de varejo**. São Paulo: CL-A Cultural, 2005.

RITOSSA, C. M.. **Marketing pessoal: quando o produto é você**. Curitiba: Editora Ibpe, 2009.

SILK, A. J. **O que é marketing?** Tradução: Roberto Cataldo Costa. Porto Alegre: Bookman, 2008.

Ementário do 4º período

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	16. Engenharia Econômica	60 h	OB

Ementa: Cálculo financeiro. Revisão estatística descritiva. Ambiente financeiro brasileiro. Gestão do Capital de Giro. Ciclos operacional, financeiros e interpretações. Análise de investimentos e suas técnicas para tomada de decisão. Custo de capital. Risco e retorno. Análise da relação custo-volume-lucro: margem de contribuição, ponto de equilíbrio, formação de preços de vendas. Alavancagem operacional, financeira e total. Estrutura de capital. Mercado financeiro e de capitais. Finanças comportamentais.

Objetivo Geral: Capacitar o estudante para realizar análise de viabilidade e tomada de decisão financeira.

Objetivos Específicos: Planejar e gerenciar fluxo de entradas e saídas de capitais na empresa. Resolver problemas relacionados às decisões financeiras. Analisar viabilidade financeira de projetos. Conhecer o mercado financeiro e de capitais. Utilizar calculadoras, planilhas eletrônicas e outras tecnologias para apoio à tomada de decisão na gestão financeira de curto prazo e longo prazo.

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, A.; LIMA, F.G. **Fundamentos de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2010.

BREALEY, R.A; MYERS, S.C.; ALLEN, F. **Princípios de finanças corporativas**. 8ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2008.

GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira**. 10. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

Bibliografia Complementar:

DAMODARAN, A. **Avaliação de empresas**. 2. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

HOJI, M. **Administração financeira e orçamentária**. São Paulo: Atlas, 2010.

MATIAS, A.B.; LOPES J. F. **Administração financeira nas empresas de pequeno porte**. São Paul: Manole, 2007..

MEGLIORINI, E; VALLIM, M.A. **Administração financeira: uma abordagem brasileira**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	17. Logística de Transporte	60 h.	OB

Ementa: Conceito de transporte e distribuição física. Modais de transportes, multimodalidade e intermodalidade. Trade-off entre custos de estoque e de transporte. Componentes do sistema de distribuição. Roteirização e planejamento. Operadores logísticos. Legislação de transporte de carga. Tipos de taxas e tarifas de transporte. Tecnologia da informação de gerenciamento do transporte. O sistema de transporte brasileiro.

Objetivo Geral: Conhecer os diversos modais de transporte para programar entregas/coletas com custos viáveis respeitando os princípios da qualidade, da segurança e da legislação vigente.

Objetivos Específicos: Conhecer o papel, as características e a utilização dos diferentes modais de transporte. Diferenciar multimodalidade e intermodalidade. Identificar qual modal é mais adequado ao transporte. Conhecer a legislação de transporte de cargas bem como os documentos de porte obrigatório. Conhecer as tecnologias aplicadas às operações de transporte (equipamentos, rastreamento, monitoramento e roteirização).

Bibliografia Básica:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5ª ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.

NOVAES, A. G.. **Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição**. São Paulo: Campus, 2004.

SEST SENAT. **Legislação básica para transporte de cargas**. Brasília, 2013.

Bibliografia Complementar:

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. 431 pp.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos**. Porto Alegre: Bookman, 2008.

RAZZOLINI F., E. **Logística empresarial no Brasil: tópicos especiais**. Curitiba: IBPEX, 2007.

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção: teoria e prática**. 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. 220 p.

VITORINO, C.M. **Logística**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2012

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	18. Planejamento e Controle da Produção I	60 h.	OB

Ementa: Sistemas de administração da produção e princípios competitivos. Arranjo físico. Projeto de produto e seleção de processos. Planejamento da capacidade. Previsão de demanda. Planejamento agregado.

Objetivo Geral: Compreender a dinâmica dos diversos processos produtivos, como gerenciá-los e quais estratégias são as mais adequadas.

Objetivos Específicos: Identificar os sistemas de produção e arranjos físicos nas empresas. Compreender as fases do ciclo de vida do produto e os impactos na gestão da produção. Aplicar técnicas de previsão de demanda. Elaborar cenários de Planejamento Agregado.

Bibliografia Básica:

CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. **Administração de produção e de operações: manufatura e serviços, uma abordagem estratégica**. São Paulo: Atlas, 2005.

TUBINO, D. F.. **Planejamento e controle da produção: teoria e prática**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

SLACK, N. *et al.* **Gerenciamento de operações e de processos**. Porto Alegre: Bookman, 2008.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2006.

BEZERRA, C. A.. **Técnicas de planejamento, programação e controle da produção: aplicações em planilhas eletrônicas** .

FERNANDES, F. C. F.; GODINHO FILHO, M.. **Planejamento e controle da produção:** dos fundamentos ao essencial .

RUSSOMANO, V.H. **PCP:** Planejamento e controle da produção. São Paulo: Pioneira. 2000

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações.** 8ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2016	19. Redação Empresarial	30 h.	OB

Ementa: A redação oficial e empresarial. Qualidades e características fundamentais de textos empresariais e acadêmicos. O que evitar na produção de textos empresariais. Expressões de tratamento e vocativos. Abreviaturas de títulos, postos e formas de tratamento. Documentos empresariais em espécie: e-mail, aviso, bilhete, pauta de reunião, ata, atestado, declaração, circular, memorando, ofício, recibo, carta comercial, relatórios. Técnicas básicas de oratória

Objetivo Geral: Conhecer e desenvolver as espécies e meios de comunicação, inferência, estruturação e produção de textos empresariais.

Objetivos Específicos: Desenvolver a capacidade de leitura, interpretação e produção de textos. Propiciar a capacidade de leitura e elaboração de um texto acadêmico e profissional com eficiência, objetividade, clareza, coesão, concisão, propriedade, correção gramatical, clareza e contemporaneidade. Apresentar instrumentos de comunicação propiciando a elaboração de textos técnicos, descritivos, informativos e dissertativos em especial na área gerencial e organizacional, visando orientar a produção de documentos, atas, cartas comerciais, e-mails, memorandos, minutas, ofícios, portarias, recomendações e relatórios.

Bibliografia Básica:

GOLD, M.. **Redação empresarial.** 4.ed. São Paulo: Person Prentice Hall, 2010.

MEDEIROS, J. B.. **Redação empresarial.** 7.ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

TOMASI, C.; MEDEIROS, J. B.. **Comunicação empresarial.** 3.ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

CEREJA, W. R.; MAGALHÃES, T. C.. **Texto e interação.** São Paulo: Atual, 2009.

FÁVERO, L. L. . **Coesão e coerência textuais.** 11. ed. São Paulo: Ática, 2009.

HOUAISS, A.; VILLAR, M. S.. **Dicionário Houaiss da língua portuguesa.** Rio de Janeiro: Objetiva, 2009.

MEDEIROS, J. B.. **Português instrumental.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

TEIXEIRA, L.. **Comunicação na empresa.** Rio de Janeiro: FGV, 2007

Ementário do 5º período

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	20. Gestão da Cadeia de Suprimentos	60 h.	OB

Ementa: Introdução à gestão de cadeias de suprimentos. Gestão dos relacionamentos na cadeia de suprimentos. Gestão de risco na cadeia de suprimentos. Avaliação de desempenho e alinhamento de incentivos na cadeia de suprimentos. As atividades componentes. Mapeamento e análise de processo na cadeia de suprimentos. Gestão da logística na cadeia de suprimentos. O projeto, planejamento e integração da cadeia de suprimentos e tecnologias de suporte.

Objetivo geral: Compreender o papel global logística e como as redes de suprimentos mundiais trabalham de forma integrada.

Objetivos Específicos: Conhecer os operadores logísticos, o processo global de fornecimentos, plataformas logísticas, tipos de estratégias para a cadeia de suprimento e estratégias para maximização do desempenho logístico.

Bibliografia Básica:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial.** 5. ed. Porto Alegre, RS: Bookman, 2007.

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos.** 4.ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

CORRÊA H. L. **Administração de cadeias de suprimentos e logística:** o essencial. São Paulo: Atlas 2014.

Bibliografia Complementar:

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004. 431 pp.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos.** Porto Alegre: Bookman, 2008.

TUBINO, D. F. **Planejamento e controle da produção**: teoria e prática 2ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. 220 p

VITORINO, C.M. **Logística**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

WANKE, P. R. **Logística para micro e pequenas empresas**. São Paulo: Atlas, 2014

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	21. Gestão de Projetos	30 h. 60 h	OB

Ementa: Introdução e contexto do gerenciamento de projetos: definições e objetivos, papel e responsabilidade do gerente de projetos e ciclo de vida dos projetos. Principais técnicas e modelos de gestão de projetos: PERT/COM e PMI. Principais processos e áreas de conhecimento da gestão de projetos segundo PMBOK.

Objetivo Geral: Capacitar os alunos a fazer uso de técnicas e ferramentas da gerência de projetos, aplicando-as para a concepção, planejamento, desenvolvimento, controle, acompanhamento e conclusão das atividades envolvidas em um projeto.

Objetivos Específicos: Utilizar os conceitos de gerenciamento de projetos. Identificar as diferentes metodologias e fases do gerenciamento de projetos. Contribuir para a elaboração de um plano de gerenciamento de projetos.

Bibliografia Básica:

CHATIFIELD, C. S. **Microsoft project**: passo a passo. Porto Alegre: Bookman, 2014

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração de projetos**: como transformar idéias em resultados. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

VALLE, A. SOARES, C.A.; FINOCCHIO, J. SILVA, L. **Fundamentos do gerenciamento de projetos**. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2010.

Bibliografia Complementar:

CARVALHO, M.M RABCHINI, R. **Construindo competências para gerenciar projetos – teoria e casos**. São Paulo: Ed. Atlas, 2006.

FIGUEIREDO, F. C. **Dominando gerenciamento de projetos com MS project 2000**; Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2001.

MULCAHY, R.. **Preparatório para o exame de PMP**. Sétima Edição. 2013.

PMI. **Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos – Guia PMBOK Quarta Edição – EUA** : Project Management Institute, 2008

VARGAS, R.. **Manual prático do plano de projeto** – Utilizando o PMBOK Guide – 4th Ed. – Brasport – 4ª Edição, 2009.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	22. Logística Aplicada ao Comercio Exterior	30 h.	OB

Ementa: Estratégias da logística nas operações globais. Implicações dos acordos econômicos na distribuição física internacional. Global sourcing. Planejamento de operação global. Definição e avaliação do plano logístico internacional. Cadeia logística internacional. Os International Commercial Terms – INCOTERMS na definição da logística. Modais de transporte internacional – aquaviário, aéreo e terrestre. Intermodalidade e multimodalidade. Embalagem para transporte. Movimentação internacional de carga. Seguro no transporte internacional.

Objetivo Geral: Compreender a logística internacional no contexto das operações globais da empresa para permitir que o profissional planeje essas operações e os processos internacionais.

Objetivos Específicos: Possibilitar o entendimento transações comerciais internacionais e a importância da logística neste processo. Compreender a importância e as condições da estrutura portuária brasileira frente aos processos portuários estrangeiros. Compreender as temáticas abordadas no INCONTERMS.

Bibliografia Básica:

LUDOVICO, N.. **Um enfoque em comércio exterior**. São Paulo: Saraiva, 2007.

STEWART, R.; DAVID, P.. **Logística internacional**. São Paulo: Cengage, 2010.

WANKE , P. F. **Logística e transporte de cargas no Brasil**: Produtividade e eficiência no século XXI. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

BAUMANN, R.; CANUTO, O.; GONÇALVES, R.. **A nova economia internacional**: uma perspectiva brasileira Rio de Janeiro: *Campus*, 1998.

CHESNAIS, F.. **A mundialização do capital**. São Paulo: Xamã, 1996.

CHOMSKY, N.. **A política externa dos Estados Unidos - da segunda guerra mundial a 2002** . São Paulo: [S.N.], 2005.

MALUF, S. N.. **Administrando o comércio exterior do Brasil**. São Paulo: Aduaneiras, 2003.

RANGEL, V. M.. **Direito e relações internacionais**. São Paulo RT, 2012.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	23. Planejamento e Controle da Produção II	60 h.	OB

Ementa: MPS – Plano mestre da produção. Planejamento da Capacidade. MRP – Planejamento das necessidades materiais. Estratégias de sequenciamento da produção. Filosofias industriais japonesas (JIT e Kanban). Teoria das restrições.

Objetivo Geral: Propiciar uma análise crítica da aplicação das diferentes abordagens e métodos de PCP a luz de necessidades características de ambientes produtivos distintos.

Objetivos Específicos: Capacitar o aluno para identificar as estratégias e os procedimentos envolvidos com o planejamento e controle da produção. Mapear e identificar oportunidades de racionalização das atividades de produção. Coordenar e gerenciar todo o processo de produção. Planejar e controlar a capacidade produtiva de diferentes ambientes e compreender a importância do PCP para o processo produtivo de diferentes setores.

Bibliografia Básica:

CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. **Administração de produção e de operações:** manufatura e serviços, uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2005. 446 p.

TUBINO, D. F.. **Planejamento e controle da produção:** teoria e prática. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos.** Porto Alegre: Bookman, 2008.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/Logística Empresarial.** 5ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2006.

BEZERRA, C. A.. **Técnicas de planejamento, programação e controle da produção:** aplicações em planilhas eletrônicas.

FERNANDES, F. C. F.; GODINHO F., M.. **Planejamento e controle da produção:** dos fundamentos ao essencial.

RUSSOMANO, V.H. **PCP: Planejamento e controle da produção.** São Paulo: Pioneira. 2000

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações.** 8ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	24. Sistema de Informação Gerencial	60 h.	OB

Ementa: Fundamentos de sistemas de informações gerenciais. Organizações e a tecnologia da informação. Vantagem competitiva. Solução de problemas com sistemas de informação. Impacto e segurança na implementação de sistemas de informação. Sistemas empresariais básicos. Sistemas de apoio à decisão. Sistemas de informações executivas. Negócios eletrônicos. Análise crítica e inovação. Tecnologias atuais em sistemas de informação.

Objetivo Geral: Oferecer conhecimentos sobre os fundamentos básicos e critérios de adoção e escolha de sistema de informação gerencial

Objetivos Específicos: Oferecer conhecimento sobre a teoria de sistemas e introdução aos sistemas de informação gerencial. Capacitar o estudante para atuar em ambientes gerais de informática, análise, implementação, gerenciamento, gestão de contratos, modelagem e gestão de projetos.

Bibliografia Básica:

LAUDON, K.; LAUDON, J. **Sistemas de informação gerenciais**. 11ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2015.

OLIVEIRA, D. P. R.. **Sistemas de informações gerenciais: estratégicas, táticas, operacionais**. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2014

STAIR, R. M. **Princípios de sistemas de informação**. 9ªed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. ISSN 978-85-221-0797-1

Bibliografia Complementar:

CÔRTEZ, P. L.. **Administração de sistemas de informação**. São Paulo: Saraiva, 2008

CRUZ, T.. **Sistemas de informações gerenciais: tecnologias da informação e a empresa do século XXI**. 4. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Atlas, 2014

IMONIANA, J. O.. **Auditoria de sistemas de informação**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

LUCAS, H. C. **Tecnologia da informação: tomada de decisão estratégica para administradores**. Rio de Janeiro: LTC, 2006

SÊMOLA, M.. **Gestão da segurança da informação: uma visão executiva**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003

Ementário do 6º período

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	25. Empreendedorismo e Inovação	60 h.	OB

Ementa: Visão empreendedora, empreendedor e empreendedorismo. Visão positiva de futuro e empreendedorismo. Construção da visão positiva e sua importância para o desenvolvimento social. O processo da Inovação. Desenvolvimento do empreendedor. Modelo de negócio. Prototipagem e teste de mercado. Prática de implantação de um negócio. Noções de plano de negócios.

Objetivo Geral: Oferecer ao aluno o conhecimento necessário para análise e abertura de um negócio.

Objetivos Específicos: Conhecer os conceitos de empreendedorismo. Desenvolver uma visão positiva de futuro da comunidade local. Compreender o processo de inovação e sua importância no desenvolvimento social e econômico de um país. Analisar problemas, desenvolver ideias e viver a experiência da proposta e abertura de um negócio.

Bibliografia Básica:

DORNELAS, J. C. A. **Empreendedorismo:** transformando ideias em negócios. 3. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: *Campus*, 2008.

RAZZOLINI FILHO, E.. **Empreendedorismo:** dicas e planos de negócios para o séc. XXI. Curitiba: Ibplex, 2010.

DEGEN, R. J.. **O empreendedor:** empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

Bibliografia Complementar:

DOLABELA, F.. **O segredo de Luíza.** Rio de Janeiro: Sextante, 2008.

DRUCKER, P. F.. **Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship):** prática e princípios. 6. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

HISRICH, R. D.; PETERS, M. P. **Empreendedorismo.** 5 ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.

MAXIMIANO, A. C. A.. **Administração para empreendedores:** fundamentos da criação e da gestão de novos negócios. 2º ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

SERTEK, P. **Empreendedorismo.** 5ª ed. rev. atual. e ampl. Curitiba: Ibplex, 2011.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	26. Logística Reversa	60 h.	OB

Ementa: Logística reversa e suas vertentes ambiental, socioeconômica e legal. Fluxo tradicional versus fluxo reverso. Conceito, objetivos estratégicos e papéis dos canais reversos. Planejamento, operação e controle de fluxos logísticos de bens pós-consumo e pós-venda e relação da análise do ciclo de vida. Sustentabilidade, fatores que fazem as empresas buscarem sustentabilidade. Sistema de Gestão Ambiental. Educação Ambiental

Objetivo Geral: Compreender os conceitos, o funcionamento, as limitações e oportunidades da logística reversa bem como os aspectos legais que regem esta prática.

Objetivos Específicos: Sensibilizar o discente quanto à importância da prática da logística reversa. Compreender os impactos do descarte ambientalmente correto dos rejeitos dos processos produtivos e consumo. Conhecer os tipos de canais reversos, os tipos de produtos e a organização da cadeia de suprimentos reversa.

Bibliografia Básica:

LEITE, P. R.. **Logística reversa: meio ambiente e competitividade**. 2. ed. São Paulo: Pearson, 2009. xvi,

PEREIRA, A. L. et al. **Logística reversa e sustentabilidade**. São Paulo: Cengage Learning, 2012. xii,

XAVIER, L. H.; CORRÊA, H.e L. **Sistemas de logística reversa: criando cadeias de suprimentos sustentáveis**. São Paulo: Atlas, 2013.

Bibliografia Complementar:

MACHADO, P. A. L.. **Direito ambiental brasileiro**. 19. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Malheiros, 2011.

MIGUEZ, E. C.. **Logística reversa como solução para o problema do lixo eletrônico: benefícios ambientais e financeiros**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2010.

OLIVEIRA, O. J. (Org.). **Gestão da produção e operações: bases para competitividade**. São Paulo: Atlas, 2014.

PEREIRA, A. L. et al. **Logística reversa e sustentabilidade**. São Paulo: Cengage Learning, 2012.

PHILIPPI J., A. ; ROMÉRO, M. de A. ; BRUNA, G. C. (Ed.). **Curso de gestão ambiental**. 2. ed. atual. e ampl. Barueri: Manole, 2014.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	27. Simulação de Sistemas Logísticos	60 h.	OB

Ementa: Introdução à Simulação e à Teoria das Filas. Modelagem Conceitual. Aplicação de Software de Simulação para Implementação e Construção dos Modelos Computacionais. Etapas de um Projeto de Simulação: coleta de dados, modelagem, testes e validação/verificação do modelo, elaboração de alternativas e cenários, análise de resultados e implementação.

Objetivo Geral: Introduzir a modelagem de problemas em sistemas reais aplicando o ferramental de simulação discreta como instrumento de apoio à decisão com ênfase em sistemas logísticos.

Objetivos Específicos: Utilizar os conceitos de Simulação e Teoria das Filas. Identificar as diferentes metodologias e fases de um Projeto de Simulação. Contribuir para o desenvolvimento e interpretação dos resultados de modelos computacionais que suportem diversos processos de tomada de decisão.

Bibliografia Básica:

FREITAS FILHO, P. J. **Introdução à modelagem e simulação de sistemas com aplicações em Arena.** 2ª ed. Florianópolis: Visual Books, 2008.

HILLIER, F. S., LIEBERMAN, G. J. **Introdução à pesquisa operacional.** 8ª ed. São Paulo: McGraw Hill Brasil, 2006.

SILVA, E. M. da et al. **Pesquisa operacional para os cursos de administração e engenharia: programação linear: simulação.** 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

BIERMAN, H. S.; FERNANDEZ, L. F.. **Teoria dos jogos.** 2. ed. São Paulo: Pearson, 2011.

GOLDBARG, M. C., LUNA, H. **Otimização combinatória e programação linear: modelos e algoritmos.** 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

PRADO, D. **Teoria das filas e da simulação.** 4ª ed. Nova Lima: INDG, 2009.

PRADO, D. **Usando o Arena em simulação.** Belo Horizonte: INDG, 2003.

TAHA, H. A. **Pesquisa operacional.** 8. ed. São Paulo: Pearson, 2008.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2016	28. Tópicos Especiais	60 h.	OB

Ementa: Ética e responsabilidade: profissional, social e ambiental. Relações e respeito à diversidade étnico-racial e de gênero. Cidadania e ética: conceitos, distinções, importância e contornos práticos. Outros temas recentes, emergentes e relevantes, específicos da formação profissional do Tecnólogo em Logística ou transdisciplinares, que não tenham sido abordados durante o curso, que possam contribuir para o aperfeiçoamento da formação humana, profissional e pessoal do discente.

Objetivo Geral: Favorecer o desenvolvimento da consciência crítica e profissional possibilitando a atuação diferenciada e qualificada na sociedade.

Objetivos Específicos: Apresentar aos alunos os princípios da ética social, profissional e ambiental. Estimular a análise crítica de situações comuns na atuação profissional a partir dos preceitos éticos e em consonância com a visão geral de direitos humanos. Discutir temas relevantes à formação do Tecnólogo em Logística que não foram tratados no decorrer do curso.

Bibliografia Básica:

OLIVEIRA, M. A. M.; SIQUEIRA JR., P. H. **Direitos humanos e cidadania**. 3.ed. São Paulo: Editora Revistas dos Tribunais, 2010.

Outras referências serão indicadas conforme a proposta para o semestre corrente

Bibliografia Complementar:

PIOVESAN, Flávia ; GARCIA, Maria (Org.). **Direitos humanos**: volume 3 : Direitos econômicos, sociais, culturais e ambientais: direito sociais e econômicos, direitos culturais e ambientais. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

PIOVESAN, Flávia ; GARCIA, Maria (Org.). **Direitos humanos**: volume 4 : Grupos vulneráveis: afrodescendentes, povos indígenas, mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência, temas atuais. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

Ementários de matrizes anteriores

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015	29. Contabilidade de Custos	60 h.	OB

Ementa: Conceitos e processos contábeis aplicáveis a administração empresarial. Conceitos básicos. Legislação aplicável. Registros, sistemas, relatórios e análise de questões contábeis.

Terminologia Básica de Custos. Classificações e Nomenclaturas de Custos. Esquema Básico de Custos. Materiais Diretos. Mão de Obra. Departamentalização. Custos Indiretos de Fabricação. Análise Custo x Volume x Lucro. Formação de Preços. *Mark Up*.

Objetivo Geral: Entender os custos empresariais e logísticos para o desempenho eficiente e eficaz de atividades requeridas pela natureza do trabalho.

Objetivos Específicos: Demonstrar uma visão sistêmica e interdisciplinar da atividade produtiva. Preparar o aluno para a tomada de decisão. Desenvolver habilidade para a gestão eficiente e eficaz de custos logísticos.

Bibliografia Básica:

BRUNI, A. L.; FAMÁ, R.. **Gestão de custos e formação de preços:** com aplicações na calculadora HP 12C e Excel. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

CORNETT, M. M. **Finanças:** Série A. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2013.

MARTINS, E.. **Contabilidade de custos.** 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

DUTRA, R. G.. **Custos uma abordagem prática.** 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

HORNGREN, C. T. *et al.* **Contabilidade de custos.** 11ª ed. São Paulo: Pearson, 2004.

MARTINS, E.. **Contabilidade de custos:** livro-texto. 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

PEREZ JUNIOR, J. H. *et al.* **Gestão estratégica de custos.** 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2009.

STARK, J. A.. **Contabilidade de custos.** São Paulo: Pearson, 2007.

Matrizes	Disciplina		CH	Natureza
2015	30.	Geometria Analítica e Álgebra Linear	60 h.	OB

Ementa: Matrizes; Sistemas de equações lineares. Determinantes. Matriz Inversa. Retas e Planos. Vetores no plano e espaço. Transformações lineares. Autovalores e Autovetores. Diagonalização de Matrizes. Cônicas. Programação Linear.

Objetivo Geral: Desenvolver os conceitos básicos da Geometria Analítica e Álgebra Linear para pesquisas e aplicações.

Objetivos Específicos: Apresentar os fundamentos de geometria analítica e álgebra linear. Capacitar os alunos a resolverem problemas geométricos através de seu correspondente algébrico.

Bibliografia Básica:

ANTON, H.; RORRES, C. **Álgebra linear com aplicações**. 8ª Edição. Porto Alegre: Bookman, 2001.

BOLDRINI, J. L. **Álgebra linear**. 3ª Edição. Belo Horizonte: Editora Harbra, 1986.

SANTOS, R. J. **Um curso de geometria analítica e álgebra linear**. Belo Horizonte: Imprensa Universitária da UFMG, 2009.

Bibliografia Complementar:

BOULOS, P.; CAMARGO, I. **Geometria analítica e álgebra linear**. 3ª Edição. Pearson, 2005.

CAROLI, A. **Matrizes, vetores, geometria analítica: teoria e exercícios**. São Paulo: Nobel, 1984.

ESPINOSA, I. C. O.; NAVARRO/BARBIERI, P. **Fundamentos de informática: geometria analítica para computação**. LTC, 2009.

LEON, S. J. **Álgebra linear com aplicações**. 8ª Edição. LTC, 2011.

STEINBRUCH, A.; WINTERLE, P. **Introdução à álgebra linear**. Makron books/Pearson, 1997.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015	31. Gestão de Armazéns	30 h.	OB

Ementa: Introdução à armazenagem; Atividades de armazenagem: do recebimento à expedição. Inventário Físico. Tecnologia aplicada à armazenagem. Estruturas de armazenagem. Equipamentos de movimentação. Dimensionamento, planejamento físico e localização de terminais e armazéns. Estratégias de Armazenagem. Operações portuárias e ferroviárias.

Objetivo Geral: Identificar os procedimentos operacionais para execução dos processos logísticos intrínsecos aos armazéns e terminais, bem como as alternativas de gerenciá-los agregando valor à cadeia de suprimento.

Objetivos Específicos: Mapear e identificar oportunidades de racionalização das atividades de armazenagem. Coordenar e gerenciar todo o processo de recebimento, armazenagem, expedição de produtos e inventários físicos. Planejar a forma de armazenamento e separação dos itens. Planejar e controlar os giros dos materiais e compreender a importância da tecnologia ao longo de todo o processo de armazenagem e distribuição. Compreender o processo de armazenagem e manuseio em portos e estações ferroviárias.

Bibliografia Básica:

MOURA, R. A. **Armazenagem:** do recebimento à expedição. IMAM, 2003.

POZO, H. **Administração de recursos materiais e patrimoniais:** uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2007.

WANKE, P. **Gestão de estoques na cadeia de suprimento:** decisões e modelos quantitativos. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/Logística Empresarial.** 5ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2006.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** princípios, conceitos e gestão. 6ª edição. São Paulo: Atlas, 2011.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais:** uma abordagem logística. 5ª edição. São Paulo: Atlas, 1997.

KRAJEWSKI, L. J.; RITZMAN, L.; MALHOTRA, M. **Administração de produção e operações.** 8ª edição. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

SLACK, N. et al. **Gerenciamento de operações e de processos.** Porto Alegre: Bookman, 2008.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015	32. Gestão de Estoques e Armazenagem	60 h.	OB

Ementa: Função dos estoques; Razões para o surgimento ou manutenção de estoques. Modelo básico de gestão de estoques. Gestão de estoques de itens de demanda dependente. Demanda independente. Estrutura de custos em estoques. Curva ABC. Modalidades do lote econômico de compras. Controle de estoques. Manuseio de materiais. Custos e Taxas do sistema de estocagem. Armazenagem virtual. Layout. Embalagem. Localização de materiais. Inventário físico.

Objetivo Geral: Adquirir conhecimento sobre os estoques, os motivos, a importância e os custos de se manter estoques, o modelo que irá aplicar segundo diferentes situações e sobre armazenagem as vantagens e desvantagens dos diferentes tipos de armazenagens.

Objetivos Específicos: Conhecer os conceitos de estoques. Necessidade de se manter estoques. Aplicação dos diferentes modelos de estoques. Controle de estoques. Manuseio de materiais e Custos e Taxas do sistema de estocagem.

Bibliografia Básica:

BOWERSOX, D. J. **Gestão logística da cadeia de suprimentos**. 4.ed. Porto Alegre: Mc Graw-hill, 2014.

MOURA, R. Ap. **Armazenagem: do recebimento à expedição**. São Paulo: IMAM.

POZO, H. **Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística**. São Paulo: Atlas, 2007.

Bibliografia Complementar:

BALLOU, R. H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. 5ª edição. Porto Alegre: Bookman, 2006.

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão**. 6ª edição. São Paul

DIAS, M. A. P. **Administração de materiais: uma abordagem logística**. 5ª edição. São Paulo: Atlas, 1997.o: Atlas, 2011.

PAOLESCHI, B. **Logística industrial integrada**. São Paulo: Érica, 2011.

TUBINO, D. F. **Manual de planejamento e controle da produção**. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2000.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015	33. Matemática Aplicada I	60 h.	OB

Ementa: Conjuntos numéricos. Dízima periódica. Potenciação. Radiciação. Produtos Notáveis e Fatoração. Plano cartesiano. Equações. Inequações. Funções. Tipos de funções. Propriedades de Números reais. Matrizes.

Objetivo Geral: Estudar funções reais de uma variável e os conteúdos matemáticos básicos necessários para a compreensão de tais funções e execução de cálculos necessários.

Objetivos Específicos: Compreender e aplicar o conceito de função como uma maneira de expressar um fenômeno de diversas áreas do conhecimento.

Bibliografia Básica:

DANTE, L. R. **Matemática:** contexto & aplicações. São Paulo: Editora Ática, 2011.

SHITSUKA, R.; SHITSUKA, R.; SHITSUKA, I. C. M.; SHITSUKA, D. M.; CALEB, C. D. M. **Matemática fundamental para tecnologia.** São Paulo: Editora Érica, 2009.

TAN, S. T. **Matemática aplicada à administração e economia.** São Paulo: Cengage Learning, 2011.

Bibliografia Complementar:

BONAFINI, F. C. **Matemática:** estudo e ensino. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2011.

CASTANHEIRA, N. P. **Noções básicas de matemática comercial e financeira.** 4ª Edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

DEMANA, F. D.; WAITS, B. K.; FOLEY, G. D.; BONAFINI, D. **Matemática:** estudo e ensino.. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

SASSO, L. J. D. **Matemática: lições incompreendidas?** São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2009.

THOMAS, G.; WEIR, M.; HASS, J; **Cálculo Volume I.** 12ª Edição. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015	34. Português Instrumental	60 h.	OB

Ementa: O ato comunicativo e a norma culta da língua. O novo acordo ortográfico da língua Portuguesa na elaboração de textos. Interpretação de textos. Tipologia e processamento textual. Gêneros Discursivos. Elementos de textualidade. Gêneros Discursivos Acadêmicos: resenha, resumo, artigo científico e relatório. Gêneros Discursivos Oficiais e Comerciais: ata, memorando, ofício curriculum vitae, requerimento, carta comercial, circular, protocolo, recibo, mensagens eletrônicas – e-mail.

Objetivo Geral: Capacitar o acadêmico a usar diversos gêneros textuais e expressar oralmente e por escrito, com clareza, elegância, precisão e correção, seu pensamento, suas ideias e emoções e a entender o contexto linguístico social a que a mensagem está inserida.

Objetivos Específicos: Oferecer condições, ao graduando, de domínio da língua padrão, para o desenvolvimento da sua prática textual. Proporcionar, ao acadêmico, condições de

compreensão, análise e produção de tipos textuais e gêneros discursivos diversificados. Possibilitar ao educando a compreensão dos elementos de textualidade. Desenvolver no graduando a habilidade de síntese e organização das ideias. Tratar acerca dos gêneros discursivos acadêmicos, oficiais e comerciais.

Bibliografia Básica:

CEREJA, W. R.; MAGALHÃES, T. A. C.. **Texto e interação:** uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos . 3. ed., rev.e ampl. São Paulo: Atual, 2009.

FIORIN, J. L.; SAVIOLI, F. P.. **Para entender o texto:** leitura e redação. 17. ed. São Paulo: Ática, [2007].

TOMASI, C.; MEDEIROS, J. B.. **Comunicação empresarial.** 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

ANDRADE, M. M. de; HENRIQUES, A.. **Língua portuguesa:** noções básicas para cursos superiores. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GOLD, M.. **Redação empresarial.** 4. ed. São Paulo: Pearson, 2010.

MARTINS, L.. **Escrever com criatividade.** 4. ed. São Paulo: Contexto, 2006.

MEDEIROS, João Bosco. **Português instrumental.** 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

SILVA, Maurício. **O novo acordo ortográfico da língua portuguesa:** o que muda, o que não muda . São Paulo: Contexto, 2008.

Ementários de disciplinas optativas

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015	35. Comportamento Organizacional	30 h.	OP

Ementa: O indivíduo e a organização. Grupos. Motivação. Qualidade de vida no trabalho. Estresse nas organizações. Cultura e clima organizacional. Mudança. Liderança. Tensão e conflito nas organizações. Comunicação.

Objetivo Geral: Desenvolver o conhecimento das dimensões humanas presentes nas organizações.

Objetivos Específicos: Trabalhar a reflexão sobre os desafios de liderar pessoas no ambiente de trabalho. Entender as dimensões da motivação humana e suas influências no desempenho do trabalho humano. Compreender o estresse e suas consequências para a organização.

Bibliografia Básica:

HITT, M. A.; COLELLA, A.. **Comportamento organizacional**. 3ª Ed. São Paulo: Gen/LTC, 2013.

ROBBINS, S. P.; JUDGE, T. A.; SOBRAL, F.. **Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto Brasileiro**. 14ª Ed. São Paulo: Pearson Education, 2011.

ROBBINS, S. P. **Comportamento organizacional**. Tradução técnica R. Marcondes. 11ª Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

Bibliografia Complementar:

BERGAMINI, C. W.. **Psicologia aplicada à administração de empresas: psicologia do comportamento organizacional**. 4ª ed. 11ª reimpr. São Paulo: Atlas, 2014.

CHANLAT, J.F.. **O indivíduo na organização: dimensões esquecidas**, v. I. Organização da edição brasileira: Ofélia de Lanna Sette Tôrres (organizadora); Tradução e adaptação: Arakcy Martins Rodrigues, et. al.; Revisão técnica: Carlos O. Bertero. 3ª ed. 16ª reimpressão. São Paulo: Atlas, 2013.

FIORELLI, O.. **Psicologia para administradores: integrando teoria e prática**. 8ª Ed. São Paulo: Atlas, 2013.

SPECTOR, P. E. **Psicologia nas organizações**. Tradução: Cristina Yamagami. 4ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

ZANELLI, J. C.; BORGES-ANDRADE, J. E.; BASTOS, A. V. B. (organizadores). **Psicologia, organizações e trabalho no Brasil**. 2ª Ed. Porto Alegre: Artmed, 2014.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	36. Gestão Ambiental	30 h.	OP

Ementa: Conceitos de gestão ambiental. Legislação ambiental. Evolução dos conceitos de proteção ambiental. Sistema de gestão ambiental. Normas ambientais. Interpretação e aplicação da norma ISO 14001. Implementação de um sistema de gestão ambiental.

Objetivo Geral: Proporcionar aos acadêmicos a construção do conhecimento teórico e prático sobre os impactos ambientais e no gerenciamento de resíduos.

Objetivos Específicos: Familiarizar o estudante com legislação ambiental e modelos de gestão ambiental nas empresas. Analisar e compreender conceitos e fundamentos básicos relacionados ao meio ambiente para a atividade profissional. Construir em conjunto com os discentes uma percepção e sensibilização dos impactos ambientais provocados por ação antrópica. Adquirir noções de gerenciamento de resíduos na sociedade.

Bibliografia Básica:

CURI, D. **Gestão ambiental**. São Paulo: Pearson Prentice Hall. 2012..

JARDIM, A. TOSHIDA, C. MACHADO JUNIOR, V. **Política nacional, gestão e gerenciamento de resíduos sólidos**. Ed. Manole: Barueri, SP. 2012.

PHILIPPI Jr., A. ROMÉRO, M. A.; BRUNA, GILDA C. **Curso de gestão ambiental**. Barueri: Manole., 2006.

Bibliografia Complementar:

FUKS, M. **Reflexões sobre o paradigma da economia ecológica para a gestão ambiental**. Estudos avançados, v. 26, n.74, 2012.

FREITAS, V. P. **A Constituição Federal e a efetividade das normas ambientais**. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2005.

GREGORY, R. FAILING, L. HARSTONE, M. **Structured decision making: A Practical Guide to Environmental Management Choices**. Wiley-Blackwell: Hoboken, NJ, USA. 2012.

INAGÊ, A. O. A. **Introdução à legislação ambiental brasileira e licenciamento ambiental**. Editor: Editora Lumen Juris,. 2011.

KRELL, A. J. **A aplicação do direito ambiental no estado federativo**. Editora Lumen Juris. 2011.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	37. Direito do Consumidor	30 h.	OP

Ementa: Direito do consumidor: histórico, fontes e princípios. Consumidor e fornecedor: conceitos e caracterização. Relação jurídica de consumo: conceito e caracterização. Direitos básicos do consumidor. Deveres básicos do fornecedor. Proteção ao consumidor: tutela civil, administrativa, penal e jurisdicional.

Objetivo Geral: Capacitar o aluno para o exercício da atividade profissional em consonância com os princípios e normas do direito do consumidor, seja como fornecedor, seja como consumidor.

Objetivos Específicos: Apresentar os elementos básicos caracterizadores da relação de consumo. Construir o domínio prático sobre os direitos básicos do consumidor, com consciência a respeito dos seus efeitos.

Bibliografia Básica:

AMARAL, L. O. O.. **Teoria geral do direito do consumidor**. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 2010.

BENJAMIN, A. H. V.; MARQUES, C. L.; BESSA, L. Ro.. **Manual de direito do consumidor**. 4.ed. São Paulo: Editora Revista dos Tribunais, 2012.

NUNES, R.. **Curso de direito do consumidor**. 7.ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2012.

Bibliografia Complementar:

CAVALIERI FILHO, S.. **Programa de direito do consumidor**. 3.ed. São Paulo: Atlas, 2011.

CINTRA, A. C. F.. **Direito do consumidor para concursos**. Niterói: Impetus, 2011.

COLETO, A. C.; ALBANO, C. J.. **Direito aplicado a cursos técnicos**. Curitiba: Editora do livro técnico, 2010.

NEVES, D. A. A.; TARTUCE, F.. **Manual de direito do consumidor** – direito ,aterial e Processual. Vol. Único. São Paulo: Editora Método, 2011.

RAGAZZI, J. L.; HONESKO, R.. **Direito do consumidor: perguntas e respostas**. Vol.28. São Paulo: Saraiva, 2010.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	38. Gestão dos Direitos Humanos	30 h.	OPT

Ementa: Introdução aos direitos humanos: conceito, histórico, organização, ligação com a cidadania. A função social da empresa. A responsabilidade social corporativa: vínculos com direitos humanos e cidadania e possibilidade de inserção dos direitos humanos na RSC. As relações étnico-raciais e a cultura afro-brasileira, indígena e africana: o multiculturalismo no ambiente empresarial.

Objetivo Geral: Capacitar o aluno para desenvolver uma visão integradora dos princípios e noções gerais acerca dos direitos humanos às atividades de gestão.

Objetivos Específicos: Destacar a possibilidade e importância da inserção dos direitos humanos nos processos de responsabilidade social corporativa.

Bibliografia Básica:

OLIVEIRA, M. A. M.; SIQUEIRA JR., P. H. **Direitos humanos e cidadania**. 3.ed. São Paulo: Editora Revistas dos Tribunais, 2010.

PONCHIROLLI, O. **Ética e responsabilidade social empresarial**. São Paulo: Editora Juruá, 2007.

TENÓRIO, F. G.. **Responsabilidade social empresarial: teoria e prática**. São Paulo: FGV, 2011.

Bibliografia Complementar:

CASTILHO, L.. **Direitos humanos**. São Paulo: Saraiva, 2010.

KARKOTLI, G.. **Responsabilidade social empresarial**. São Paulo: Editora Vozes, 2006.

LEITE, C. H. B.. **Direitos Humanos**. 2.ed. São Paulo: Lúmen Juris, 2011.

PIOVESAN, Flávia ; GARCIA, Maria (Org.). **Direitos humanos: volume 3** : Direitos econômicos, sociais, culturais e ambientais: direito sociais e econômicos, direitos culturais e ambientais. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

PIOVESAN, Flávia ; GARCIA, Maria (Org.). **Direitos humanos: volume 4** : Grupos vulneráveis: afrodescendentes, povos indígenas, mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência, temas atuais. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2011.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	39. Governança em Rede	30 h.	OP

Ementa: Definição de redes, arranjos e aglomerações. Conceito de governança em rede. Externalidades e eficiência coletiva. Competitividade de Micro, Pequena e Média Empresa.

Objetivo Geral: Capacitar os alunos para compreender a relevância das MPME para a economia e a forma como a atuação compartilhada interempresas é uma estratégia de acesso a recursos e oportunidades de competitividade.

Objetivos Específicos: Entender e ter a capacidade de diferenciar as distintas atuações para arranjo, rede e aglomerados empresariais. Incentivar a formação de capital humano às micro e às pequenas empresas. Melhorar o acesso dos discentes a informações sobre quais fatores levam à externalidade e eficiência coletiva nas MPME.

Bibliografia Básica:

BALESTRIN, A.; VERSCHOORE, J. **Redes de cooperação empresarial: estratégia de gestão na nova economia**. São Paulo. Bookman. 2008.

PIRES, L. H.; CASAROTTO FILHO, N. **Redes de pequenas e médias empresas e desenvolvimento local**. 2ª EDIÇÃO. São Paulo. Atlas. 2005.

TEIXEIRA, F. **Gestão de redes de cooperação interempresariais**. São Paulo: Casa da qualidade. 2005

Bibliografia Complementar:

AMATO NETO, J. **Gestão de sistemas locais de produção e inovação (Clusters/APLs): um modelo de referência**. São Paulo. ATLAS. 2009.

OLIVEIRA, J.A. P. **Pequenas empresas, arranjos produtivos locais e sustentabilidade**. São Paulo: Editora FGV. 2009.

PUTNAM. R. D. **Comunidade e democracia: a experiência da Itália Moderna**. Rio de Janeiro: FGV, 1996.

SACOMANO, J. B.; FUSCO, J. P. A.. **Alianças em redes de empresas**. São Paulo. Arte E Ciência. 2010.

SILVA JUNIOR, A. B. **A empresa em rede: desenvolvendo competências organizacionais**. Rio de Janeiro. *Campus*. 2007.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	40. Inglês para Negócios	30 h.	OP

Ementa: Abordagem instrumental de leitura, fala e escrita. Gêneros textuais. Estudo linguístico. Leitura e escrita de interesse. Leitura e escrita de temas transversais.

Objetivo Geral: Desenvolver habilidades linguísticas básicas da língua inglesa.

Objetivos Específicos: Desenvolver a habilidade de leitura, interpretação e tradução de textos nas modalidades oral e escrita, utilizando frases simples em contextos pessoais e profissionais.

Bibliografia Básica:

CRUZ, D.. OLIVEIRA, A.. **Inglês para administração e economia**. São Paulo: Disal, 2007.

MUNHOZ, R. **Inglês instrumental: estratégias de leitura**. São Paulo: Textonovo, 2000.

MURPHY, R. **Essential grammar in use**. 3 ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

Bibliografia Complementar:

AZAR, B. S. **Understanding and using english grammar**. New York: Longman, 2009.

BEAUMONT, J. **Building skills for the TOEFL Ibt**. White Plains. Pearson Education, Inc, 2006.

DIAS, R. et al. **Prime** – inglês para o Ensino Médio. São Paulo: Macmillan do Brasil Editora, 2009.

MURPHY, R. **English grammar in use**, with answers and CDROM. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

TEODOROV, V. (Org.). **Freeway**. São Paulo: Richmond Educação, 2010.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	41. Noções de Direito das Obrigações e Contratos	30 h.	OP

Ementa: Origens e transformações do direito das obrigações e da teoria geral dos contratos. A obrigação: função e estrutura. Fontes e modalidades de obrigações. Adimplemento, inexecução e transmissão obrigacional. Contratos: princípios, elementos e espécies. Formação, validade, forma e prova dos contratos. Mudança de circunstâncias e revisão judicial dos contratos. Extinção contratual.

Objetivo Geral: Promover uma visão geral sobre contratos na esfera do direito civil e sua relação dentro da sociedade moderna de consumo

Objetivos Específicos: Apresentar os fundamentos teóricos e a prática nas relações de consumo e de contratos na esfera civil. Desenvolver os fundamentos teóricos e práticos básicos pertinentes ao Direito do Consumidor e Civil. Capacitar os alunos para o exercício de uma cidadania ativa e atuação profissional nas áreas afins.

Bibliografia Básica:

BENJAMIN, A. H.; MARQUES, C. L.; BESSA, L. R.. **Manual de direito do consumidor**. 6ª. ed., rev., atual. e ampl. 2012

COELHO, F. U.. **Manual de direito comercial: direito de empresa**. 24ª. ed. São Paulo: Saraiva, 2012.

VADE Mecum Saraiva. 14ª. ed. atual. e ampl. São Paulo: Saraiva, 2012.

Bibliografia Complementar:

CINTRA, A. C. F.. **Direito do consumidor**. 2. ed., rev. ampl. e atual. Niterói: Impetus, 2013.

COLETO, A. C.; ALBANO, C. J.. **Direito aplicado a cursos técnicos**. Curitiba: Livro Técnico, 2010.

NIARADI, G.. **Direito empresarial para administradores**. São Paulo: Pearson, 2009.

RAGAZZI, J. L.; HONESKO, R. **Direito do consumidor**. São Paulo: Saraiva, 2010.

TARTUCE, F.; NEVES, D. A. A.. **Manual de direito do consumidor**: direito material e processual : volume único . 2. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo: Método, 2013.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	42. Libras	30 h.	OP

Ementa: Breve introdução aos aspectos clínicos, educacionais e sócio-antropológicos da surdez. Alfabeto manual ou datilológico. Sinal-de-nome. Características básicas da fonologia de libras: configurações de mão, movimento, locação, orientação da mão, expressões não-manuais. Sistematização do léxico: números. expressões socioculturais positivas. Expressões socioculturais negativas. Introdução à morfologia da libras. Noções de tempo e de horas. Aspectos sociolinguísticos: variação em libras.

Objetivo Geral: Desenvolver junto ao aluno o conhecimento da linguagem de sinais, a fim de envolvê-lo na prática de comunicação com surdos.

Objetivos Específicos: Conhecer as características básicas da linguagem de sinais. Compreender as diferenças de comunicação com surdos. Conhecer a estrutura básica na comunicação em libras.

Bibliografia Básica:

FELIPE, T. A. **Libras em contexto**. MEC/SEESP: Brasília. n. 7, 2007.

HONORA, M.; FRIZANCO, M. L. E. **Livro ilustrado de Língua Brasileira de Sinais**: desvendando a comunicação usada pelas pessoas com surdez. São Paulo: Ciranda Cultural, 2011.

SEESP/MEC. **Língua Brasileira de Sinais**. MEC: Brasília, 1998.

Bibliografia Complementar:

ALMEIDA, E. O. C. de et al. **Atividades ilustradas em sinais da libras**. Rio de Janeiro: Revinter, 2004.

BRASIL. **Decreto 5626 de 22 de dezembro de 2005**. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2005/decreto/d5626.htm. Acesso em 30 maio de 2013.

BRITO, L. F. **Por uma gramática de línguas de sinais**. Tempo Brasileiro: Rio de Janeiro, 1995.

REILY, L. H.. **Escola inclusiva**: linguagem e mediação. 4. ed. Campinas: Papirus, 2011.

SKLIAR, C.. **A Surdez**: um olhar sobre as diferenças. Mediação: Porto Alegre. 1998.

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	43. Segurança no Trabalho	30 h.	OP

Ementa: Segurança do trabalho nas organizações. Definição de acidente do trabalho, ato inseguro e condição insegura. Definição e caracterização de riscos ambientais. EPI's, e EPC's. Análise de riscos ambientais. Principais normas regulamentadoras (NR's 1,4,5,6). CIPA. Definição de PPRA. Definição de PCMSO. Técnicas e conceitos de combate a sinistros. Brigada de incêndio. Principais doenças ocupacionais.

Objetivo Geral: O objetivo da disciplina de segurança do Trabalho é preparar o aluno no gerenciamento e entendimento correto da segurança do trabalho nas organizações, além de apresentar as leis e conceitos que fazem parte dessa atividade.

Objetivos Específicos: Capacitar os alunos nos conhecimentos teóricos sobre as técnicas de segurança do trabalho, tornando-o um elemento facilitador e disseminador da cultura de segurança dentro da empresa.

Bibliografia Básica:

COSTA, A. C.; FERRARI, I.; MARTINS, M. Ro.. **CLT-LTR 2012**. São Paulo: LTR, 2012.

FREDIANI, Y. **Direito do trabalho**. Barueri: Manole, 2011.

NORMAS REGULAMENTADORAS. Disponível em <http://portal.mte.gov.br/legislacao/normas-regulamentadoras-1.htm>. Acesso em 08-04-2012.

Bibliografia Complementar:

ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE PORTUGAL. **Manual de higiene e segurança no trabalho**. Disponível em http://pme.aeportugal.pt/Aplicacoes/Documents/Uploads/2004-10-15_16-29-37_AEP-HIGIENE-SEGURANCA.pdf. Acesso 08-04-2012.

BARAN, P. **Apostila de higiene e segurança do trabalho**. Disponível em <http://wiki.ifsc.edu.br/mediawiki/images/3/31/Sht2009.pdf>. Acesso 04-04-2012

FUNDACENTRO. **Revista brasileira de saúde ocupacional**. Disponível em < <http://www.fundacentro.gov.br/rbso/>>. Acesso 08-04-2012.

NERBA, A. **Manual de segurança e higiene no trabalho para pequenas e médias empresas**. Disponível em: <http://www.netcentro.pt/upl/%7B6CF16D78-D902-459C-B2B6-986B4D38907F%7D.pdf>. Acesso 04-04-2012.

SZADÓ JUNIOR, A. M.. **Manual de segurança, higiene e medicina do trabalho**. 5. Ed. Atual. – São Paulo: Rideel, 2013

Matrizes	Disciplina	CH	Natureza
2015 e 2016	44. Tomada de Decisão	30 h.	OP

Ementa: As bases da tomada de decisão. Passos e limites da tomada de decisão. Tipos de decisão. Métodos de apoio à tomada de decisão. Processo de resolução de problema. Racionalidade e intuição no processo de tomar decisões. Dificuldades no processo de resolver problemas.

Objetivo geral: Capacitar os alunos para auxiliar o processo de tomada de decisão individual e em grupo. ser um agente de tomada de decisão racional, ter domínio das técnicas de apoio ao processo de tomada de decisão, identificar de problemas e oportunidades e analisar problemas e tomar decisões ótimas.

Objetivos específicos: Conhecer o processo de tomada de decisão e resolução de problema, bem como conhecer os tipos e métodos utilizados como apoio nesse processo. Entender os passos e os limites da tomada de decisões racionais, assim como os riscos e incertezas que envolvem esse processo. Descrever as ações do tomador de decisão orientado pela racionalidade.

Bibliografia Básica:

ABRAMCZUK, A. A. **A prática da tomada de decisão**. São Paulo: Atlas, 2009.

SIN OIH YU, A. (coord.). **Tomada de decisão nas organizações: uma visão multidisciplinar**. São Paulo: Saraiva, 2011.

GOMES, L. F. A. Mo.; GOMES, C. F. S.. **Tomada de decisão gerencial**. 4. Ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar:

BATEMAN, T. S.; SNELL, S. A. **Administração: novo cenário competitivo**. Tradução: Bazán Tecnologia e Linguística Ltda. Revisão técnica José Ernesto Lima Gonçalves. 2 ed. São Paulo: Atlas. 2009.

LACOMBE, F.; HEILBORN, G.. **Administração: princípios e tendências**. 2. Ed. rev.e atualizada. São Paulo: Saraiva, 2008.

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à administração**. Ed. Compacta. 3... São Paulo: Atlas, 2008.

PEREIRA, A. M.. **Introdução à administração**. 3 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

WILLIAMS, C.. **ADM**. Tradução Roberto Galman; revisão técnica Sérgio Lex. São Paulo: Cengage Learning, 2010.